แผนพัฒนาการศึกษา
(พ.ศ.2566 – 2570)



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน

****

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาด้านการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน โดยสอดคล้องกับแนวนโยบายการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารท้องถิ่น และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน นำไปเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับงานด้านการศึกษา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
บทที่ 2 ผลการจัดการศึกษาในปีงบประมาณที่ผ่านมา	32
บทที่ 3 ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	40
บทที่ 4 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	41
บทที่ 5 การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปีไปสู่การปฏิบัติ	52
ภาคผนวก	

คำนำ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว368 ลงวันที่ 19 มกราคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2566 – 2570) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น และด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5232 ลงวันที่ 2 กันยายน 2562 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) มาปรับปรุงเป็นแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2561 – 2565) โดยกำหนดห้วงเวลาให้สอดคล้องกับห้วงเวลาของแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหนังสือซักซ้อม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2566 – 2570) ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
วันที่ 4 ตุลาคม 2564

บทที่ 1
บทนำ

1.1ที่มาของ “วิสัยทัศน์”

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มีการจัดการศึกษามุ่งเน้นการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้งสี่ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีวิถีชีวิตสอดคล้องกับชุมชน สังคม วัฒนธรรม ตามความเป็นอยู่ของเด็ก โดยประชาชนในชุมชนเป็นส่วนเชื่อมโยงองค์ความรู้ต่าง ๆ ให้แก่เด็ก ทั้งจะต้องเปิดโอกาสให้เด็กได้พัฒนาอย่างเป็นองค์รวม การเรียนรู้ผ่านการเล่นเป็นการพัฒนาตามธรรมชาติของเด็ก และผ่านกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย โดยมีผู้ใหญ่เป็นแบบอย่างที่ดีในการเรียนรู้ การจัดประสบการณ์ต่าง ๆ ในการเรียนรู้ ที่สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข ซึ่งต้องได้รับความร่วมมือจากครอบครัว ชุมชน และองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เป็นต้นสังกัดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน มีการส่งเสริมให้ครู ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับฝึกอบรม เพื่อนำความรู้มาพัฒนาตนเองและพัฒนาการเรียนการสอนแก่เด็กนักเรียน

1.2วิสัยทัศน์

บริหารศูนย์ฯก้าวหน้า พัฒนาผู้เรียนก้าวไกล ท้องถิ่นร่วมใจ บนพื้นฐานของวัฒนธรรม

ปรัชญา

มีระเบียบวินัย ใฝ่เรียนรู้ บูรณาการอย่างสร้างสรรค์ ยึดมั่นเศรษฐกิจพอเพียง

อัตลักษณ์

ไหว้สวย

เอกลักษณ์

สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1.3 มาตรฐานของสถานศึกษา

ตามหนังสือกรมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว806 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562 เรื่อง มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดทุกแห่งนำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติให้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แทนมาตรฐานการศึกษา (ขั้นพัฒนา) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่ปีการศึกษา พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

“เด็กปฐมวัย” ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2551 ได้ ให้ความหมายของเด็กปฐมวัยว่า หมายถึง เด็กซึ่งมีอายุยังไม่ครบ หกปีบริบูรณ์และให้หมายความรวมถึง ทารกในครรภ์มารดาด้วย

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเด็ก ปฐมวัยไว้หลายมาตรา คือ

มาตรา 54 วรรคสอง กำหนดว่า “...รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาก่อน เข้ารับการศึกษา เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย”

มาตรา 258 ให้ดำเนินการปฏิรูปประเทศให้เกิดผล จ. ด้านการศึกษา (1) ให้สามารถเริ่ม ดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษา ตามมาตรา ๕๔ วรรคสอง เพื่อให้เด็กเล็ก ได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัยโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2545) และฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2553)

มาตรา 18 (1) กำหนดให้การจัดการศึกษาปฐมวัยจัดในสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ได้แก่ ศูนย์เด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนเกณฑ์ของสถาบันศาสนา ศูนย์บริการช่วยเหลือ ระยะแรกเริ่มของเด็กพิการและเด็กซึ่งมีความต้องการพิเศษหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมาตรา 13 (1) ให้บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง มีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์ในการสนับสนุนจากรัฐ ให้มี ความรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดู และการให้การศึกษาแก่บุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแล

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 ในยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้เป้าหมายข้อ 3.3 สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/ กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ศูนย์เด็กเล็ก/ สถานศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้คุณภาพและมาตรฐานเพิ่มขึ้น สถานศึกษา/ สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรปฐมวัย และสมรรถนะของเด็กที่เชื่อมโยงกับ มาตรฐานคุณภาพเด็กปฐมวัยของอาเซียนเพิ่มขึ้น สถานศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดการศึกษา ตามหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพิ่มขึ้น

โดยแนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้เด็กเล็ก (0 – 2 ปี) ได้รับการดูแลและพัฒนาที่สมวัยรอบด้าน อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง มีการปรับระบบการบริหารจัดการการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก (0 - 2 ปี) และ การศึกษาปฐมวัย (3 - 5 ปี) ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน รวมทั้งพัฒนาหลักสูตรและคู่มือการเตรียมความพร้อมพ่อแม่ และการเลี้ยงดูและพัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการตามวัย และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาระดับ ปฐมวัย สมรรถนะเด็กปฐมวัยที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาเซียนและระดับสากล เพื่อการพัฒนาคุณภาพและ พัฒนาการรอบด้านสมวัยของเด็กปฐมวัย

(ร่าง) แผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔ ได้กำหนดนโยบายด้านเด็กปฐมวัย ไว้ดังนี้

1. เด็กปฐมวัยทุกคนต้องได้รับการพัฒนาอย่างรอบด้าน อย่างมีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและ ต่อเนื่อง
2. การพัฒนาเด็กตามข้อ 1 ต้องจัดให้เป็นระบบและมีความสัมพันธ์ระหว่างกัน โดยบูรณาการ ชัดเจนระหว่างหน่วยงานราชการ และที่ไม่ใช่ราชการ ระหว่างวิชาชีพที่สัมพันธ์กับการพัฒนาเด็กปฐมวัย และ ระหว่างระดับต่างๆ ของการบริหารราชการแผ่นเดินจากระดับชาติ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น
3. รัฐและทุกภาคส่วนต้องร่วมกันระดมทรัพยากรให้เพียงพอแก่การพัฒนาเด็กปฐมวัยตาม นโยบายข้อ ๑

นอกจากนี้ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัย โดยกำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการที่พัฒนาเด็กปฐมวัย เป้าประสงค์ที่ 1. สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยทุก แห่งได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติและเป้าประสงค์ที่ 2. คุณภาพ ของระบบบริการและระบบการพัฒนาเด็กปฐมวัยได้รับการปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัยแห่งชาติ

สาระของมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ตาม มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วยมาตรฐาน 3 ด้าน ได้แก่

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการ 5 ตัวบ่งชี้ / 26 ข้อ

มาตรฐานด้านที่ 2 กระบวนการดูแลจัดประสบการณ์ เรียนรู้ และเล่น 5 ตัวบ่งชี้ / 20 ข้อ

มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพเด็กปฐมวัย แบ่งเป็น 2 ช่วงอายุ

- 3ก. แรกเกิด ถึง 2 ปี (2 ปี 11 เดือน) จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ / 7 ข้อ
- 3ข. 3 ปี ถึง 6 ปี/ ก่อนเข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 7 ตัวบ่งชี้ / 22 ข้อ

สาระของมาตรฐานการศึกษาแต่ละด้าน มีดังนี้

มาตรฐานด้านที่ 1 การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มี 3 ตัวบ่งชี้ย่อย

1.1.1 บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ

1.1.2 บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

1.1.3 บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด มี 4 ตัวบ่งชี้ย่อย

1.2.1 บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ

1.2.2 ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินกิจการ มีคุณวุฒิ/ คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.3 ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/ คุณสมบัติเหมาะสม

1.2.4 บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวนในการจัดกิจกรรมกลุ่ม ดังนี้

(1) เด็กอายุ 2 ปี อัตราส่วนครู/ผู้ดูแลเด็ก 1 คน : เด็ก 10 คน เด็กกลุ่มละไม่เกิน 20 คน

(2) เด็กอายุ 3 ปี - ก่อนเข้า ป.1 อัตราส่วนครู/ผู้ดูแลเด็ก 1 คน : เด็ก 15 เด็กกลุ่มละไม่เกิน 30 คน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย มี 8 ตัวบ่งชี้ย่อย

1.3.1 บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ

1.3.2 โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย

1.3.3 จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอก อาคาร

1.3.4 จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งานและเพียงพอ

1.3.5 จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับ ระดับพัฒนาการของเด็ก

1.3.6 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย

1.3.7 จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

1.3.8 จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้ มี 7 ตัวบ่งชี้ย่อย

1.4.1 มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแลการ เจ็บป่วยเบื้องต้น

1.4.2 มีแผนและดำเนินการตรวจสุขอนามัยประจำวัน ตรวจสุขภาพประจำปี และป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ

1.4.3 อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตาม ช่วงวัย และการใช้ประโยชน์

1.4.4 จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

1.4.5 จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปรงฟัน/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และ เหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก

1.4.6 จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่มน้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค

1.4.7 จัดอุปกรณ์ภาชนะและเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และ ดูแลความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน มี 4 ตัวบ่งชี้ย่อย

1.5.1 มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

1.5.2 การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม

1.5.3 ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนา เด็กปฐมวัย

1.5.4 มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย

มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแลและจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็ก ปฐมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน มี 5 ตัวบ่งชี้ย่อย

2.1.1 มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล

2.1.2 จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย

2.1.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น

2.1.4 เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย (ระบุรายละเอียดในคู่มือ)

2.1.5 เฝ้าระวังติดตามพัฒนาการเด็กรายบุคคลเป็นระยะ เพื่อใช้ผลในการจัดกิจกรรม พัฒนาเด็กทุกคนให้เต็มตามศักยภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ มี 5 ตัวบ่งชี้ย่อย

2.2.1 ให้เด็กรับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอและส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม

2.2.2 จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสม ในการดูแลสุขภาพ ความ ปลอดภัยในชีวิตประจำวัน และในการเคลื่อนไหวด้านร่างกาย ออกกำลัง เล่น กิน/ นอน/ พักผ่อน และการเดินทาง

2.2.3 ตรวจสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวันความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปาก เพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ

2.2.4 เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการ อย่างต่อเนื่อง

2.2.5 จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร มี 5 ตัวบ่งชี้ย่อย

2.3.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้ แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่าง ของเด็ก

2.3.2 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสารอย่าง หลากหลาย ฝึกฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ

2.3.3 จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูดเล่า อ่านวาด/เขียน เบื้องต้นตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ ผู้ดูแลเด็กเป็น ตัวอย่างของการพูด และการอ่านที่ถูกต้อง

2.3.4 จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่และ ธรรมชาติรอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัย

2.3.5 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดย เด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี มี 3 ตัวบ่งชี้ย่อย

2.4.1 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริม ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์

2.4.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง มีความรู้สึกดีต่อตนเอง แสดงออกด้านอารมณ์โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความ สนใจและความถนัด

2.4.3 จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กใฝ่ดี มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิ และหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติ ด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในขั้นถัดไป มี 2 ตัวบ่งชี้ย่อย

2.5.1 จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/ โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมนิเทศให้เด็กปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร

2.5.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละขั้น จนถึงการเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

มาตรฐานด้านที่ 3 คุณภาพของเด็กปฐมวัย

(1) สำหรับเด็กแรกเกิด –อายุ 2 ปี (2 ปี 11 เดือน 29 วัน)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 (1) เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย มี 1 ตัวบ่งชี้ย่อย

3.1.1 (1) เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 (1) เด็กมีพัฒนาการสมวัย มี 6 ตัวบ่งชี้ย่อย

3.2.1 (1) เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม 5 ด้าน (คัดกรองตามช่วงอายุ)

3.2.2 (1) รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อมัดใหญ่ (Gross Motor) (เฝ้าระวังตามช่วงอายุ)

3.2.3 (1) รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อมัดเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine Motor Adaptive) (เฝ้าระวังตามช่วงอายุ)

3.2.4 (1) รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language) (เฝ้าระวังตามช่วงอายุ)

3.2.5 (1) รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language) (เฝ้าระวัง ตามช่วงอายุ)

3.2.6 (1) รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social) (เฝ้าระวังตามช่วงอายุ)

(2) สำหรับเด็ก อายุ 3 ปี –อายุ 6 ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ 1)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 (2) เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม มี 3 ตัวบ่งชี้ย่อย

3.1.1 (1) เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล

3.1.2 (2) เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย

3.1.3 (3) เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 (2) เด็กมีพัฒนาการสมวัย มี 1 ตัวบ่งชี้ย่อย

3.2.1 (2) เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน (คัดกรองตามช่วงอายุ)

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 (2) เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว มี 2 ตัวบ่งชี้ย่อย

3.3.1 (2) เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดใหญ่ สามารถเคลื่อนไหวและทรงตัวได้ตามวัย

3.3.2 (2) เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและการประสานงานระหว่างตากับมือ ตามวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 (2) เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ มี 3 ตัวบ่งชี้ย่อย

3.4.1 (2) เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง และผู้อื่นได้สมวัย

3.4.2 (2) เด็กมีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา

3.4.3 (2) เด็กสามารถอดทน รอคอย ควบคุมตนเอง ยับยั้งชั่งใจ ทำตามข้อตกลง คำนึงถึง ความรู้สึกของผู้อื่น มีกาลเทศะ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ได้สมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 (2) เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์ มี 5 ตัวบ่งชี้ย่อย

3.5.1 (2) เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย

3.5.2 (2) เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนกและเปรียบเทียบ จำนวน มิติ สัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลาได้สมวัย

3.5.3 (2) เด็กสามารถคิด อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย

3.5.4 (2) เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย

3.5.5 (2) เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 3.6 (2) เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร มี 4 ตัวบ่งชี้ย่อย

3.6.1 (2) เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย

3.6.2 (2) เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิดเขียนคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ

3.6.3 (2) เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การขีด เขียนคำที่คุ้นเคยและสนใจ

3.6.4 (2) เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลัก และมี ความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย

ตัวบ่งชี้ที่ 3.7 (2) เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัยและความเป็นพลเมืองดี มี 4 ตัวบ่งชี้ย่อย

3.7.1 (2) เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงยอมรับความแตกต่าง ระหว่างบุคคล

3.7.2 (2) เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมี ค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย

3.7.3 (2) เด็กสามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม แก้ไขข้อ ขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์

3.7.4 (2) เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และ ตระหนักถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน

1.4 หลักสูตรของสถานศึกษา

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 กำหนดคุณลักษณะที่พึงประสงค์สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 3 ปี แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. พัฒนาการด้านร่างกาย

1. ร่างกายเจริญเติมโตตามวัยและมีสุขภาพดี
2. ใช้อวัยวะของร่างกายได้ประสานสัมพันธ์กัน

2. พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

1. มีความสุขและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย

3. พัฒนาการด้านสังคม

1. รับรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมรอบตัว
2. ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย

4. พัฒนาการด้านสติปัญญา

1. สื่อความหมายและใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย
2. สนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

<u>การวิเคราะห์คุณลักษณะที่พึงประสงค์</u>

1. พัฒนาการด้านร่างกาย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 1 ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขภาพดี

คุณลักษณะที่ 1.1 ร่างกายเจริญเติบโตตามวัย

สภาพที่พึงประสงค์
1. มีน้ำหนักตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 2. มีส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 3. มีเส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์ของกรมอนามัย

คุณลักษณะที่ 1.2 มีร่างกายแข็งแรง

สภาพที่พึงประสงค์
1. มีภูมิต้านทานโรค ไม่ป่วยบ่อย 2. ขับถ่ายเป็นเวลา 3. รับประทานอาหารที่เหมาะสมกับวัย 4. นอนและพักผ่อนที่เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 2 ใช้อวัยวะของร่างกายได้ประสานสัมพันธ์กัน

คุณลักษณะที่ 2.1 ใช้กล้ามเนื้อใหญ่ได้เหมาะสมกับวัย

สภาพที่พึงประสงค์
1. วิ่งและหยุดได้ทันที และเริ่มวิ่งใหม่ 2. นั่งยอง ๆ เล่น โดยไม่เสียการทรงตัว 3. เดินถอยหลังได้ 4. เดินขึ้น ลง บันได โดยมือข้างหนึ่งจับราวและก้าวเท้าโดยมีสองเท้าในขั้นเดียวกัน 5. กระโดดอยู่กับที่ โดยเท้าพ้นพื้นทั้ง 2 ข้าง

คุณลักษณะที่ 2.2 ใช้กล้ามเนื้อเล็กและประสานสัมพันธ์มือ – ตา ได้เหมาะสมกับวัย

สภาพที่พึงประสงค์
1. วางก้อนไม้ซ้อนกันได้ 4 - 6 ก้อน 2. เปิดพลิกหนังสือได้ทีละแผ่น 3. จับสีเทียนแท่งใหญ่เพื่อขีดเขียนได้ 4. เลียนแบบลากเส้นเป็นวงต่อเนื่อง หรือเส้นตรงแนวดิ่ง

2. พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 1 มีความสุขและแสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่ 1.1 ร่าเริงแจ่มใส

สภาพที่พึงประสงค์
1. มีกริยาท่าทางส่วนใหญ่อารมณ์ดี 2. ยิ้มแย้ม หัวเราะง่าย 3. มีแววตาที่มีความสุข

คุณลักษณะที่ 1.2 แสดงออกทางอารมณ์ได้เหมาะสมกับวัย

สภาพที่พึงประสงค์
1. แสดงความรักต่อผู้อื่น
2. แสดงความกังวลเมื่อแยกจากคนใกล้ชิด
3. แสดงความภาคภูมิใจเมื่อทำสิ่งต่าง ๆ สำเร็จ
4. ชอบพูดคำว่า “ไม่” แม้จะเป็นสิ่งที่ต้องการ

คุณลักษณะที่ 1.3 สนใจและมีความสุขกับธรรมชาติ สิ่งสวยงาม ดนตรีและจังหวะการเคลื่อนไหว

สภาพที่พึงประสงค์
1. ตอบสนองต่อธรรมชาติ อย่างเพลิดเพลิน
2. ตอบสนองต่อเสียงเพลง จังหวะดนตรี อย่างเพลิดเพลิน
3. ตอบสนองต่อสิ่งสวยงามต่าง ๆ อย่างเพลิดเพลิน

3. พัฒนาการด้านสังคม

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 1 รับรู้และสร้างปฏิสัมพันธ์กับบุคคลและสิ่งแวดล้อมรอบตัว

คุณลักษณะที่ 1.1 ปรับตัวเข้ากับสิ่งแวดล้อมใกล้ตัวได้

สภาพที่พึงประสงค์
1. ชอบการออกไปเที่ยวนอกสถานที่
2. แสดงความเป็นเจ้าของกับสิ่งของของตนเอง
3. ชอบเก็บสิ่งของของตนเองไว้ใกล้ตัว

คุณลักษณะที่ 1.2 เล่นและร่วมทำกิจกรรมกับผู้อื่นได้ตามวัย

สภาพที่พึงประสงค์
1. ชอบเล่นของเล่นคนเดียว
2. เล่นรวมกับคนอื่นแต่ต่างคนต่างเล่น
3. รอคอย ช่วงสั้น ๆ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 2 ช่วยเหลือตนเองได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่ 2.1 ทำกิจวัตรประจำวันด้วยตนเองได้ตามวัยที่บ้าน

สภาพที่พึงประสงค์
1. ใช้ช้อนตักอาหารเข้าปาก แต่หกบ้าง
2. ชอบช่วยเหลืองานบ้านง่าย ๆ
3. สวมเสื้อผ้าโดยมีคนช่วย
4. บอกได้ว่าตนเองต้องการขับถ่าย

คุณลักษณะที่ 2.2 ทำกิจวัตรประจำวันด้วยตนเองได้ตามวัยที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สภาพที่พึงประสงค์
1. ใช้ช้อนตักอาหารเข้าปาก แต่หกบ้าง
2. ชอบช่วยเหลืองานง่าย ๆ
3. สวมเสื้อผ้าโดยมีคนช่วย
4. บอกได้ว่าตนเองต้องการขับถ่าย

4. พัฒนาการด้านสติปัญญา

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 1 สื่อความหมายและใช้ภาษาได้เหมาะสมกับวัย

คุณลักษณะที่ 1.1 รับรู้และเข้าใจความหมายได้ตามวัย

สภาพที่พึงประสงค์
1. ปฏิบัติตามคำสั่งได้ ๒ คำสั่งต่อเนื่อง 2. สนใจฟังนิทานง่าย ๆ 3. ร้องเพลงได้บางคำ และร้องเพลงคลอตามทำนอง 4. สนใจดูหนังสือนิทานภาพ

คุณลักษณะที่ 1.2 แสดงออกและ/หรือ พูดสื่อความหมายได้

สภาพที่พึงประสงค์
1. พูดคำต่อกัน เช่น ไปเที่ยว 2. พูดเป็นวลีสั้นๆ 3. มักจะถามคำถาม “อะไร” และ “ทำไม”

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 2 สนใจเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัว

คุณลักษณะที่ 2.1 ความสนใจใฝ่รู้

สภาพที่พึงประสงค์
1. สังเกต สำรวจ ลองผิดลองถูกกับคุณสมบัติของสิ่งต่างๆ 2. อยากเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ 3. ถามบ่อยถามซ้ำ 4. จดจ่อต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่งได้ยาวนานขึ้น

คุณลักษณะที่ 2.2 เรียนรู้ผ่านการเลียนแบบ

สภาพที่พึงประสงค์
1. เลียนแบบคำพูดที่ผู้ใหญ่พูด 2. เลียนแบบการกระทำผู้ใกล้ชิดหรือเด็กอื่น 3. พยายามเลียนเสียงต่างๆ

คุณลักษณะที่ 2.3 สำรวจโดยใช้ประสาทสัมผัส

สภาพที่พึงประสงค์
1. สำรวจตามตู้ ลิ้นชัก ชั้นวางของ ตะกร้าผ้า 2. ชอบเล่น ลาก ดึง ผลัก โยน 3. ชอบวางรูปทรงลงช่อง 4. ค้นหาของที่ถูกซ่อนโดยมีสิ่งปกปิด 2-3 ชั้น 5. ชอบละเลงสีด้วยมือ

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 กำหนดมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์สำหรับเด็กอายุ 3 - 6 ปี แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

1. พัฒนาการด้านร่างกาย

1. ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี
2. กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่วและประสานสัมพันธ์กัน

2. พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

3. มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข

4. ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

5. มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม

3. พัฒนาการด้านสังคม

6. มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

7. รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย

8. อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

4. พัฒนาการด้านสติปัญญา

9. ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย

10.มีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้

11.มีจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

12.มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ และมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย

<u>การวิเคราะห์มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์</u>

1. พัฒนาการด้านร่างกาย

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 1 ร่างกายเจริญเติบโตตามวัยและมีสุขนิสัยที่ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 มีน้ำหนักและส่วนสูงตามเกณฑ์

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. มีน้ำหนักตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 2. มีส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย	1. มีน้ำหนักตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 2. มีส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย	1. มีน้ำหนักตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 2. มีส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 สุขภาพอนามัย สุขนิสัยที่ดี

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1 .ยอมรับประทานอาหารที่มีประโยชน์และดื่มน้ำที่สะอาดเมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. ล้างมือก่อนรับประทานอาหารและหลังจากใช้ห้องน้ำห้องส้วม เมื่อมีผู้ชี้แนะ 3. นอนพักผ่อนเป็นเวลา 4. ออกกำลังกายเป็นเวลา	1. รับประทานอาหารที่มีประโยชน์และดื่มน้ำสะอาดด้วยตนเอง 2. ล้างมือก่อนรับประทานอาหารและหลังจากใช้ห้องน้ำห้องส้วมด้วยตนเอง 3. นอนพักผ่อนเป็นเวลา 4. ออกกำลังกายเป็นเวลา	1. รับประทานอาหารที่มีประโยชน์ได้หลายชนิดและดื่มน้ำสะอาดได้ด้วยตนเอง 2. ล้างมือก่อนรับประทานอาหารและหลังจากใช้ห้องน้ำห้องส้วมด้วยตนเอง 3. นอนพักผ่อนเป็นเวลา 4. ออกกำลังกายเป็นเวลา

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 รักษาความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่น

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. เล่นและทำกิจกรรมอย่างปลอดภัยเมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. ปฏิบัติตนต่อความปลอดภัยของตนเอง	1. เล่นและทำกิจกรรมอย่างปลอดภัยเมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. ปฏิบัติตนต่อความปลอดภัยของตนเอง 3 . ปฏิบัติตนต่อความปลอดภัยของผู้อื่น	1. เล่นและทำกิจกรรมอย่างปลอดภัยด้วยตนเอง 2. ปฏิบัติตนต่อความปลอดภัยของตนเอง 3. ปฏิบัติตนต่อความปลอดภัยของผู้อื่น 4.ร้องขอความช่วยเหลือเมื่อมีปัญหา

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 2 กล้ามเนื้อใหญ่และกล้ามเนื้อเล็กแข็งแรงใช้ได้อย่างคล่องแคล่ว-และประสานสัมพันธ์กัน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 เคลื่อนไหวร่างกายอย่างคล่องแคล่วประสาน สัมพันธ์และทรงตัวได้

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. เดินตามแนวที่กำหนดให้ 2. กระโดดสองขาขึ้นลงอยู่กับที่ได้ 3. วิ่งแล้วหยุดได้ 4. รับลูกบอลโดยใช้มือและลำตัวช่วย	1. เดินต่อเท้าไปข้างหน้าเป็นเส้นตรงได้โดยไม่ต้องกางแขน 2. กระโดดขาเดียวอยู่กับที่ได้โดยไม่เสียการทรงตัว 3. วิ่งหลบหลีกสิ่งกีดขวางได้ 4. รับลูกบอลโดยใช้มือทั้งสองข้าง	1. เดินต่อเท้าถอยหลังเป็นเส้นตรงได้โดยไม่ต้องกางแขน 2. กระโดดขาเดียวไปข้างหน้าได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่เสียการทรงตัว 3. วิ่งหลบหลีกสิ่งกีดขวางได้อย่างคล่องแคล่ว 4. รับลูกบอลโดยใช้มือและลำตัวช่วย 5. รับลูกบอลที่กระดอนขึ้นจากพื้นได้

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ใช้มือ – ตาประสาน สัมพันธ์กัน

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. ใช้กรรไกรตัดกระดาษขาดจากกันได้โดยใช้มือเดียว 2. เขียนรูปวงกลมตามแบบได้ 3. ร้อยวัสดุที่มีรูขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางขนาด 1 ซม.ได้	1. ใช้กรรไกรตัดกระดาษตามแนวเส้นตรงได้ 2. เขียนรูปสี่เหลี่ยมตามแบบได้อย่างมีมุมชัดเจน 3. ร้อยวัสดุที่มีรูขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.5 ซม.ได้	1. ใช้กรรไกรตัดกระดาษตามแนวเส้นโค้งได้ 2. เขียนรูปสามเหลี่ยมตามแบบได้อย่างมีมุมชัดเจน 3. ร้อยวัสดุที่มีรูขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.25 ซม.ได้

2. พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 3 มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. ร่าเริง สดชื่น แจ่มใสและอารมณ์ดี 2. แสดงอารมณ์ความรู้สึกได้เหมาะสมกับบางสถานการณ์	1. ร่าเริง สดชื่น แจ่มใสและอารมณ์ดี 2. แสดงอารมณ์ความรู้สึกได้ตามสถานการณ์	1. ร่าเริง สดชื่น แจ่มใสและอารมณ์ดี 2. แสดงอารมณ์ความรู้สึกได้สอดคล้องกับสถานการณ์-อย่างเหมาะสม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 มีความรู้สึกที่ดี ต่อตนเองและผู้อื่น

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. กล้าพูด กล้าแสดงออก 2. แสดงความพอใจในผลงานของตนเอง	1. กล้าพูด กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมบางสถานการณ์ 2. แสดงความพอใจในผลงานและความสามารถของตนเอง	1. กล้าพูด กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ 2. แสดงความพอใจในผลงานและความสามารถของตนเอง-และผู้อื่น

3. พัฒนาการด้านสังคม

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 4 ชื่นชมและแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 สนใจ มีความสุขและแสดงออก ผ่านงานศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. สนใจ มีความสุข และแสดงออกผ่านงานศิลปะ 2. สนใจ มีความสุข และแสดงออกผ่านเสียงเพลง ดนตรี 3. สนใจ มีความสุข และแสดงท่าทาง/เคลื่อนไหวประกอบเพลง จังหวะ และดนตรี	1. สนใจ มีความสุข และแสดงออกผ่านงานศิลปะ 2. สนใจ มีความสุข และแสดงออกผ่านเสียงเพลง ดนตรี 3. สนใจ มีความสุข และแสดงท่าทาง/เคลื่อนไหวประกอบ-เพลง จังหวะ และดนตรี	1. สนใจ มีความสุข และแสดงออกผ่านงานศิลปะ 2. สนใจ มีความสุข และแสดงออกผ่านเสียงเพลง ดนตรี 3. สนใจ มีความสุข และแสดงท่าทาง/เคลื่อนไหวประกอบ-เพลง จังหวะ และดนตรี

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 แสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหวตามจินตนาการ

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. แสดงผลงานศิลปะตามจินตนาการของตนเอง 2. แสดงท่าทางเคลื่อนไหวประกอบเพลง จังหวะ ดนตรี ตาม-จินตนาการของตนเอง	1. แสดงและชื่นชมผลงานศิลปะตามจินตนาการของตนเอง 2. แสดงท่าทางเคลื่อนไหวประกอบเพลง จังหวะ ดนตรี-ตามจินตนาการของตนเอง	1. แสดงและชื่นชมผลงานศิลปะตามจินตนาการของตนเองและของผู้อื่น 2. แสดงท่าทางเคลื่อนไหวประกอบเพลง จังหวะ ดนตรี ตามจินตนาการของตนเองและของผู้อื่น

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 5 มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ซื่อสัตย์สุจริต

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. บอกหรือชี้ได้ว่าสิ่งใดเป็นของตนเอง 2. บอกหรือชี้ได้ว่าสิ่งใดเป็นของผู้อื่น	1. ขออนุญาตเมื่อต้องการสิ่งของของผู้อื่นเมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. รอคอยเมื่อต้องการสิ่งของของผู้อื่นเมื่อมีผู้ชี้แนะ	1. ขออนุญาตเมื่อต้องการสิ่งของของผู้อื่นได้ด้วยตนเอง 2. รอคอยเมื่อต้องการสิ่งของของผู้อื่นได้ด้วยตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 มีความเมตตากรุณา มีน้ำใจและช่วยเหลือแบ่งปัน

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. แสดงความรักเพื่อน 2. แสดงความมีเมตตาสัตว์เลี้ยง 3. แบ่งปันผู้อื่นได้เมื่อมีผู้ชี้แนะ	1. แสดงความรักเพื่อน 2. แสดงความมีเมตตาสัตว์เลี้ยง 3. ช่วยเหลือผู้อื่นได้เมื่อมีผู้ชี้แนะ 4. แบ่งปันผู้อื่นได้เมื่อมีผู้ชี้แนะ	1. แสดงความรักเพื่อน 2. แสดงความมีเมตตาสัตว์เลี้ยง 3. ช่วยเหลือผู้อื่นได้ด้วยตนเอง 4. แบ่งปันผู้อื่นได้ด้วยตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 มีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. แสดงสีหน้าหรือท่าทางรับรู้ความรู้สึกผู้อื่น 2. เล่นและทำกิจกรรมกับเพื่อนเมื่อมีผู้ช่วยเหลือ	1. แสดงสีหน้าและท่าทางรับรู้ความรู้สึกผู้อื่น 2. เล่นและทำกิจกรรมกับเพื่อนเมื่อมีผู้ชี้แนะ	1. แสดงสีหน้าและท่าทางรับรู้ความรู้สึกผู้อื่นอย่างสอดคล้องกับสถานการณ์ 2. เล่นและทำกิจกรรมกับเพื่อนได้ด้วยตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 มีความรับผิดชอบ

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จเมื่อมีผู้ช่วยเหลือ 2. จัดเก็บของเล่นของใช้เข้าที่เมื่อมีผู้ช่วยเหลือ	1. ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จเมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. จัดเก็บของเล่นของใช้เข้าที่เมื่อมีผู้ชี้แนะ	1. ทำงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จด้วยตนเอง 2. จัดเก็บของเล่นของใช้เข้าที่ได้ด้วยตนเอง

4. พัฒนาการด้านสติปัญญา

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 6 มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. แต่งตัวโดยมีผู้ช่วยเหลือ 2. รับประทานอาหารด้วยตนเอง ๓. ใช้ห้องน้ำห้องส้วมโดยมีผู้ช่วยเหลือ	1. แต่งตัวด้วยตนเอง 2. รับประทานอาหารด้วยตนเอง 3. ใช้ห้องน้ำห้องส้วมด้วยตนเอง	1. แต่งตัวด้วยตนเองได้อย่างคล่องแคล่ว 2. รับประทานอาหารด้วยตนเองอย่างถูกวิธี 3. ใช้และทำความสะอาดหลังใช้ห้องน้ำห้องส้วมด้วยตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 มีวินัยในตนเอง

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. เก็บของเล่นของใช้เข้าที่เมื่อมีผู้ชี้แนะ 3. เข้าแถวตามลำดับก่อนหลังได้เมื่อมีผู้ชี้แนะ	1. เก็บของเล่นของใช้เข้าที่ด้วยตนเอง 2. เข้าแถวตามลำดับก่อนหลังได้ด้วยตนเอง	1. เก็บของเล่นของใช้เข้าที่อย่างเรียบร้อยด้วยตนเอง 2. เข้าแถวตามลำดับก่อนหลังได้ด้วยตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่ 6.3 ประหยัดและพอเพียง

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. ใช้สิ่งของเครื่องใช้อย่างประหยัดและพอเพียง เมื่อมีผู้ช่วยเหลือ 2. ไม่ทำลายสิ่งของเครื่องใช้เมื่อมีผู้ช่วยเหลือ	1. ใช้สิ่งของเครื่องใช้อย่างประหยัดและพอเพียง เมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. ไม่ทำลายสิ่งของเครื่องใช้เมื่อมีผู้ชี้แนะ	1. ใช้สิ่งของเครื่องใช้อย่างประหยัดและพอเพียงด้วยตนเอง 2. ไม่ทำลายสิ่งของเครื่องใช้ได้ด้วยตนเอง

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 7 รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 ดูแลรักษาธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. มีส่วนร่วมดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เมื่อมีผู้ช่วยเหลือ 2. ทิ้งขยะได้ถูกที่	1. มีส่วนร่วมดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. ทิ้งขยะได้ถูกที่	1. มีดูแลรักษาธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตนเอง 2. ทิ้งขยะได้ถูกที่

ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 มีมารยาทตามวัฒนธรรมไทย และรักความเป็นไทย

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. ปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้เมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. กล่าวคำขอบคุณและขอโทษเมื่อมีผู้ชี้แนะ 3. หยุดยืนเมื่อได้ยินเพลงชาติไทยและเพลงสรรเสริญพระบารมี	1. ปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้ด้วยตนเอง 2. กล่าวคำขอบคุณและขอโทษด้วยตนเอง 3. ยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติไทยและเพลงสรรเสริญพระบารมี	1. ปฏิบัติตนตามมารยาทไทยได้ตามกาลเทศะ 2. กล่าวคำขอบคุณและขอโทษด้วยตนเอง 3. ยืนตรงและร่วมร้องเพลงชาติไทยและเพลงสรรเสริญ-พระบารมี

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 8 อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 ยอมรับความเหมือนและความแตกต่างระหว่างบุคคล

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. บอกความเหมือนระหว่างตนเองกับผู้อื่นได้ เมื่อมีผู้ช่วยเหลือ 2. บอกความแตกต่างระหว่างตนเองกับผู้อื่นได้ เมื่อมีผู้ช่วยเหลือ 3. เล่นและทำกิจกรรมร่วมกับเด็กที่แตกต่างไปจากตน	1. บอกความเหมือนระหว่างตนเองกับผู้อื่นได้เมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. บอกความแตกต่างระหว่างตนเองกับผู้อื่นได้เมื่อมีผู้ชี้แนะ 3. เล่นและทำกิจกรรมร่วมกับเด็กที่แตกต่างไปจากตน	1. บอกความเหมือนระหว่างตนเองกับผู้อื่นได้ด้วยตนเอง 2. บอกความแตกต่างระหว่างตนเองกับผู้อื่นได้ด้วยตนเอง 3. เล่นและทำกิจกรรมร่วมกับเด็กที่แตกต่างไปจากตน

ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. เล่นร่วมกับเพื่อน 2. ยิ้มหรือทักทายผู้ใหญ่และบุคคลที่คุ้นเคยเมื่อมีผู้ชี้แนะ	1. เล่นหรือทำงานร่วมกับเพื่อนเป็นกลุ่ม 2. ยิ้ม ทักทายหรือพูดคุยกับผู้ใหญ่และบุคคลที่คุ้นเคยได้ด้วยตนเอง	1. เล่นหรือทำงานร่วมกับเพื่อนอย่างมีเป้าหมาย 2. ยิ้ม ทักทายหรือพูดคุยกับผู้ใหญ่และบุคคลที่คุ้นเคยได้เหมาะสมกับสถานการณ์

ตัวบ่งชี้ที่ 8.3 ปฏิบัติตนเบื้องต้นในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. ปฏิบัติตามข้อตกลงเมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. ปฏิบัติตนเป็นผู้นำเมื่อมีผู้ชี้แนะ 3. ปฏิบัติตนเป็นผู้ตามเมื่อมีผู้ชี้แนะ 4. ยอมรับการประนีประนอมแก้ไขปัญหาเมื่อมีผู้ชี้แนะ	1. มีส่วนร่วมสร้างข้อตกลงและปฏิบัติตามข้อตกลงเมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. ปฏิบัติตนเป็นผู้นำได้ด้วยตนเอง 3. ปฏิบัติตนเป็นผู้ตามได้ด้วยตนเอง 4. ประนีประนอมแก้ไขปัญหาโดยปราศจากการใช้-ความรุนแรงเมื่อมีผู้ชี้แนะ	1. มีส่วนร่วมสร้างข้อตกลงและปฏิบัติตามข้อตกลงด้วยตนเอง 2. ปฏิบัติตนเป็นผู้นำได้เหมาะสมกับสถานการณ์ 3. ปฏิบัติตนเป็นผู้ตามได้เหมาะสมกับสถานการณ์ 4. ประนีประนอมแก้ไขปัญหาโดยปราศจากการใช้ความ-รุนแรงด้วยตนเอง

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 9 ใช้ภาษาสื่อสารได้เหมาะสมกับวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 สนทนาโต้ตอบและเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจ

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. ฟังผู้อื่นพูดจนจบ โดยมีผู้ช่วยเหลือ 2. พูดโต้ตอบเกี่ยวกับเรื่องที่ฟังโดยมีผู้ช่วยเหลือ 3. เล่าเรื่องด้วยประโยคสั้น ๆ	1. ฟังผู้อื่นพูดจนจบ โดยมีผู้ชี้แนะ 2. สนทนาโต้ตอบสอดคล้องกับเรื่องที่ฟัง โดยมีผู้ชี้แนะ 3. เล่าเรื่องเป็นประโยคอย่างต่อเนื่อง	1. ฟังผู้อื่นพูดจนจบด้วยตนเอง 2. สนทนาโต้ตอบอย่างต่อเนื่องเชื่อมโยงกับเรื่องที่ฟัง 3. เล่าเป็นเรื่องราวต่อเนื่องได้

ตัวบ่งชี้ที่ 9.3 อ่าน เขียนภาพ และสัญลักษณ์ได้

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. อ่านภาพ และพูดข้อความด้วยภาษาของตน 2. เขียน ขีด เขี่ย อย่างมีทิศทาง	1. อ่านภาพ สัญลักษณ์ คำ พร้อมทั้งชี้หรือกวาดตามอง-ข้อความตามบรรทัด 2. เขียนคล้ายตัวอักษร	1. อ่านภาพ สัญลักษณ์ คำ ด้วยการชี้หรือกวาดตามอจุดเริ่มต้นและจุดจบของข้อความ 2. เขียนชื่อของตนเองตามแบบ 3. เขียนข้อความด้วยวิธีที่คิดขึ้นเอง

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 10 มีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้

ตัวบ่งชี้ที่ 10.1 มีความสามารถในการคิดรวบยอด

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1.บอกลักษณะของสิ่งต่าง ๆ จากการสังเกตโดยใช้ประสาทสัมผัส 2. จับคู่หรือเปรียบเทียบสิ่งต่าง ๆ โดยใช้ลักษณะหรือหน้าที่การใช้งานเพียงลักษณะเดียว 3. คัดแยกสิ่งต่าง ๆ ตามลักษณะหรือหน้าที่การใช้งาน 4. เรียงลำดับสิ่งของหรือเหตุการณ์อย่างน้อย 3 ลำดับ	1. บอกลักษณะ และส่วนประกอบของสิ่งต่าง ๆ จากการสังเกตโดยใช้ประสาทสัมผัส 2. จับคู่และเปรียบเทียบความแตกต่างหรือความเหมือนของสิ่ง ต่าง ๆ โดยใช้ลักษณะที่สังเกตพบเพียงลักษณะเดียว 3. จำแนกและจัดกลุ่มสิ่งต่าง ๆ โดยใช้อย่างน้อยหนึ่งลักษณะเป็นเกณฑ์ 4. เรียงลำดับสิ่งของหรือเหตุการณ์อย่างน้อย 4 ลำดับ	1. บอกลักษณะ ส่วนประกอบการเปลี่ยนแปลงหรือความ-สัมพันธ์ของสิ่งต่าง ๆ จากการสังเกตโดยใช้ประสาทสัมผัส 2. จับคู่และเปรียบเทียบความแตกต่างและความเหมือนของ-สิ่งต่าง ๆ โดยใช้ลักษณะที่สังเกตพบสองลักษณะขึ้นไป 3. จำแนกและจัดกลุ่มสิ่งต่างๆ โดยใช้ตั้งแต่สองลักษณะ-ขึ้นไปเป็นเกณฑ์ 4. เรียงลำดับสิ่งของและเหตุการณ์อย่างน้อย 5 ลำดับ

ตัวบ่งชี้ที่ 10.2 มีความสามารถในการคิดเชิงเหตุผล

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. ระบุผลที่เกิดขึ้นในเหตุการณ์หรือการกระทำเมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. คาดเดา หรือคาดคะเนสิ่งที่อาจจะเกิดขึ้น	1. ระบุสาเหตุหรือผลที่เกิดขึ้นในเหตุการณ์หรือการกระทำเมื่อมีผู้ชี้แนะ 2. คาดเดา หรือคาดคะเนสิ่งที่อาจจะเกิดขึ้น หรือมีส่วนร่วมในการลงความเห็นจากข้อมูล	1. อธิบายเชื่อมโยงสาเหตุและผลที่เกิดขึ้นในเหตุการณ์หรือ-การกระทำด้วยตนเอง 2. คาดคะเนสิ่งที่อาจจะเกิดขึ้นและมีส่วนร่วมในการลง-ความเห็นจากข้อมูลอย่างมีเหตุผล

ตัวบ่งชี้ที่ 10.3 มีความสามารถในการคิดแก้ปัญหา และตัดสินใจ

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. ตัดสินใจในเรื่องง่าย ๆ 2. แก้ปัญหาโดลองผิดลองถูก	1. ตัดสินใจในเรื่องง่าย ๆ และเริ่มเรียนรู้ผลที่เกิดขึ้น 2. ระบุปัญหา และแก้ปัญหาโดยลองผิดลองถูก	1. ตัดสินใจในเรื่องง่าย ๆ และยอมรับผลที่เกิดขึ้น 2. ระบุปัญหา สร้างทางเลือกและเลือกวิธีแก้ปัญหา

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 11 จินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ 11.1 ทำงานศิลปะตามจินตนาการและ ความคิดสร้างสรรค์

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. สร้างผลงานศิลปะเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของตนเอง 2. อธิบายผลงานศิลปะเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของตนเอง โดยมีผู้ช่วยเหลือ	1. สร้างผลงานศิลปะเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของตนเอง โดยมีการดัดแปลง และแปลกใหม่จากเดิมหรือมีรายละเอียดเพิ่มขึ้น 2. อธิบายผลงานศิลปะเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของตนเอง โดยมีผู้ชี้แนะ	1. สร้างผลงานศิลปะเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของตนเอง โดยมีการดัดแปลงแปลกใหม่จากเดิมและมีรายละเอียดเพิ่มขึ้น 2. อธิบายผลงานศิลปะเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของตนเองด้วยตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่ 11.2 แสดงท่าทาง / - เคลื่อนไหวตามจินตนาการอย่างสร้างสรรค์

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. เคลื่อนไหวท่าทางเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของตนเอง 2. อธิบายเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวท่าทางเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของตนเอง โดยมีผู้ช่วยเหลือ	1. เคลื่อนไหวท่าทางเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของตนเองอย่างหลากหลายหรือแปลกใหม่ 2. อธิบายเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวท่าทางเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของตนเอง โดยมีผู้ชี้แนะ	1. เคลื่อนไหวท่าทางเพื่อสื่อสารความคิด ความรู้สึกของ ตนเองอย่างหลากหลายและแปลกใหม่ 2. อธิบายเกี่ยวกับการเคลื่อนไหวท่าทางเพื่อสื่อสารความคิดความรู้สึกของตนเองด้วยตนเอง

มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ 12 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ และมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย

ตัวบ่งชี้ที่ 12.1 มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. สนใจฟังหรืออ่านหนังสือด้วยตนเอง 2. กระตือรือร้นในการเข้าร่วมกิจกรรม	1. สนใจซักถามเกี่ยวกับสัญลักษณ์หรือตัวหนังสือที่พบเห็น 2. กระตือรือร้นในการเข้าร่วมกิจกรรม	1. สนใจหยิบหนังสือมาอ่านและเขียนสื่อความคิดด้วยตนเองเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง 2. กระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรมตั้งแต่ต้นจนจบ

ตัวบ่งชี้ที่ 12.2 มีความสามารถในการแสวงหาความรู้

สภาพที่พึงประสงค์		
ชั้นปฐมวัยปีที่ 1 (อายุ 3-4 ปี)	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 2 (อายุ 4-5 ปี)**	**ชั้นปฐมวัยปีที่ 3 (อายุ 5-6 ปี)**
1. ค้นหาคำตอบของข้อสงสัยต่าง ๆ ตามวิธีการที่มีผู้ชี้แนะ 2. ใช้ประโยคคำถามว่า “ใคร” “อะไร” ในการค้นหาคำตอบ	1. ค้นหาคำตอบของข้อสงสัยต่าง ๆ ตามวิธีการของตนเอง 2. ใช้ประโยคคำถามว่า “ที่ไหน” “ทำไม” ในการค้นหาคำตอบ	1. ค้นหาคำตอบของข้อสงสัยต่าง ๆ โดยใช้วิธีการที่-หลากหลายด้วยตนเอง 2. ใช้ประโยคคำถามว่า “เมื่อไหร่” “อย่างไร” ในการค้นหาคำตอบ

1.5 พันธกิจ

1. พัฒนาการจัดประสบการณ์ให้เด็กมีคุณภาพตามมาตรฐานของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย (ขั้นพื้นฐาน) เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้านเพื่อให้เหมาะสมตามวัย

2. ส่งเสริม สนับสนุน การจัดกิจกรรมพัฒนาเด็กให้มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้มีความสุข รู้จักการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยและสิ่งแวดล้อม

3. พัฒนาบุคลากรครูให้มีศักยภาพสูง สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. พัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้สะอาด ปลอดภัย ร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้

เป้าหมาย

1. เด็กทุกคนมีความพร้อม กล้าแสดงออก และพัฒนาการทุกด้านเหมาะสมกับวัย
2. เด็กทุกคนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการอ่าน และแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง
3. เด็กทุกคนมีร่างกายแข็งแรง มีสุขภาพจิตที่ดี
4. เด็กทุกคนมีความรับผิดชอบ มีระเบียบวินัย ประหยัดและอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
5. เด็กทุกคนได้รับการปลูกฝังให้มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
6. เด็กทุกคนมีมารยาท และปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมไทย
7. เด็กทุกคนมีทักษะในการใช้ภาษาเพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

ยุทธศาสตร์

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย
4. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

1.6 เป้าประสงค์

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลปัจจุบัน	เป้าหมาย					
			ปี 66 - 70	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
1. เด็กมีพัฒนา 4 ด้านสมวัย และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะที่พึงประสงค์ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง	1.ร้อยละของเด็กมีพัฒนา 4 ด้าน สมวัยระดับดี	60%	85%	65%	70%	75%	80%	85%
	2.ร้อยละของเด็กเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น มาเรียนสม่ำเสมอ ไม่พูดเท็จ ไม่ลักขโมย	80%	95%	80%	85%	90%	95%	95%
	3. ร้อยละของเด็กที่สุขภาพแข็งแรง	75%	85%	75%	78%	80%	83%	85%
2. บุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการสอนมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	1. ร้อยละของครูมีคุณธรรม จริยธรรม ระดับดี	80%	95%	80%	85%	90%	95%	95%
	2. ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาจบไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	3. ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน มีบรรยากาศที่ดี สวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับการเรียนรู้ของเด็กเล็ก	1. ห้องเรียนมีความสะอาด ปลอดภัย สำหรับเด็กเล็ก และสภาพแวดล้อมเหมาะสมสำหรับการจัดประสบการณ์เด็กเล็ก	3	4	3	4	4	4	4
	2. สัดส่วนพื้นที่สีเขียวต่อพื้นที่ศูนย์ทั้งหมด	1 ใน 3	1 ใน 3	1 ใน 3	1 ใน 3	1 ใน 3	1 ใน 3	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลปัจจุบัน	เป้าหมาย					
			ปี 61 - 65	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
4. ชุมชนและผู้ปกครองมีความไว้วางใจในการดูแล ให้ความร่วมมือกันมากขึ้น และการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	ร้อยละของผู้ปกครองที่มีความพึงพอใจในคุณภาพเด็กระดับดี	65%	85%	65%	70%	75%	80%	85%

รายละเอียดตัวชี้วัด

<u>เป้าประสงค์</u>

เด็กมีพัฒนา 4 ด้านสมวัย

1. **ตัวชี้วัด** : ร้อยละของเด็กมีพัฒนา 4 ด้าน
2. **ขอบเขตความหมาย** : นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
3. **หน่วยวัด** : ร้อยละ
4. **เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี 2570)** : ร้อยละ 85
5. **วิธีการคำนวณ** : (จำนวนเด็กมีพัฒนาดี x 100) / จำนวนเด็กปฐมวัยทั้งหมด
6. **ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน)** : ปี 2566 มีร้อยละ 60
7. **แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล** : งานวิชาการ / ร้อยละ
8. **ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน** : ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

<u>เป้าประสงค์</u>

เด็กเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะที่พึงประสงค์

1. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และลักษณะที่พึงประสงค์ เช่น มาเรียนสม่ำเสมอ ไม่พูดเท็จ ไม่ลักขโมย

2. ขอบเขตความหมาย : นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

3. หน่วยวัด : ร้อยละ

4. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี 2570) : ร้อยละ 95

5. วิธีการคำนวณ : (จำนวนเด็กเป็นผู้มีคุณธรรมฯ x 100) / จำนวนเด็กปฐมวัยทั้งหมด

6. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ปี 2566 มีร้อยละ 80

7. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : งานวิชาการ / ร้อยละ

8. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

<u>เป้าประสงค์</u>

เด็กเป็นผู้สุขภาพร่างกายแข็งแรง

1. **ตัวชี้วัด** : ร้อยละของเด็กเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
2. **ขอบเขตความหมาย** : นักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
3. **หน่วยวัด** : ร้อยละ
4. **เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี 2570)** : ร้อยละ 85
5. **วิธีการคำนวณ** : (จำนวนเด็กเป็นผู้มีคุณธรรมฯ x 100) / จำนวนเด็กปฐมวัยทั้งหมด
6. **ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน)** : ปี 2566 มีร้อยละ 75
7. **แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล** : งานวิชาการ / ร้อยละ
8. **ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน** : ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

<u>จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา</u>

ครูของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม

1. **ตัวชี้วัด** : ร้อยละของครูมีคุณธรรม จริยธรรมระดับดี
2. **ขอบเขตความหมาย** : ครูที่ได้รับการประเมิน
3. **หน่วยวัด** : ร้อยละ
4. **เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี 2570)** : ร้อยละ 95
5. **วิธีการคำนวณ :** (จำนวนครูที่ได้รับจริยธรรมดี x 100) / จำนวนครูทั้งหมด
6. **ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน)** : ปี 2566 มีร้อยละ 80
7. **แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล** : งานบุคคล / ร้อยละ
8. **ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน** : ปีละ 1 ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

บุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการสอนมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

1. **ตัวชี้วัด** : ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาจบไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา
2. **ขอบเขตความหมาย** : บุคลากรทางการศึกษาจบไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา
3. **หน่วยวัด** : ร้อยละ
4. **เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี 2570)** : ร้อยละ 100
5. **วิธีการคำนวณ :** $\frac{\text{(จำนวนบุคลากรทางการศึกษาจบไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา x 100)}}{\text{จำนวนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด}}$
6. **ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน)** : ปี 2566 มีร้อยละ 100
7. **แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล** : งานบุคคล / ร้อยละ
8. **ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน** : ปีละ 1 ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

บุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการสอนมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

1. **ตัวชี้วัด** : ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. **ขอบเขตความหมาย** : บุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการอบรม
3. **หน่วยวัด** : ร้อยละ
4. **เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี 2570)** : ร้อยละ 100
5. **วิธีการคำนวณ :** (จำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการอบรม x 100)
   จำนวนบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด
6. **ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน)** : ปี 2566 มีร้อยละ 100
7. **แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล** : งานบุคคล / ร้อยละ
8. **ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน** : ปีละ 1 ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน มีบรรยากาศที่ดี สวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับการเรียนรู้ของเด็กเล็ก

1. ตัวชี้วัด : ห้องเรียนมีความสะอาด ปลอดภัยสำหรับเด็กเล็ก และสภาพแวดล้อมเหมาะสมสำหรับการจัดประสบการณ์เด็กเล็ก

2. ขอบเขตความหมาย : ห้องเรียนภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

3. หน่วยวัด : จำนวน

4. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี 2570) จำนวน 4 ห้องเรียน

5. วิธีการคำนวณ นับห้องเรียนมีความสะอาด ปลอดภัยสำหรับเด็กเล็ก และสภาพแวดล้อมเหมาะสมสำหรับการจัดประสบการณ์เด็กเล็ก

6. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ปี 2566 จำนวน 3 ห้องเรียน

7. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล: งานบริหารทั่วไป

8. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ 1 ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน มีบรรยากาศที่ดี สวยงาม ปลอดภัย เหมาะสมกับการเรียนรู้ของเด็กเล็ก

1. **ตัวชี้วัด** : สัดส่วนพื้นที่สีเขียวต่อพื้นที่ศูนย์ทั้งหมด
2. **ขอบเขตความหมาย :** พื้นที่สีเขียวภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
3. **หน่วยวัด** : สัดส่วน
4. **เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี 2570)** 1 ใน 3 ของพื้นที่ทั้งหมด
5. **วิธีการคำนวณ** ขนาดพื้นที่สีเขียว / พื้นที่ทั้งหมดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
6. **ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน)** : ปี 2566 1 ใน 3 ของพื้นที่ทั้งหมด
7. **แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล**: งานบริหารทั่วไป
8. **ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน** : ปีละ 1 ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

ชุมชนและผู้ปกครองมีความไว้วางใจในการดูแล ให้ความร่วมมือกันมากขึ้น และการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน

1. **ตัวชี้วัด** : ร้อยละของผู้ปกครองที่มีความพึงพอใจในคุณภาพเด็กระดับดี
2. **ขอบเขตความหมาย :** ผู้ปกครองของนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
3. **หน่วยวัด** : ร้อยละ
4. **เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี 2570)** ร้อยละ 85
5. **วิธีการคำนวณ** (จำนวนผู้ปกครองที่มีความพึงพอใจ x 100) / จำนวนผู้ปกครองของเด็กทั้งหมด
6. **ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน)** : ปี 2566 มีร้อยละ 65
7. **แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล**: งานวิชาการ / ร้อยละ
8. **ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน** : ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

บทที่ 2

ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้นำโครงการตามแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. 2561 - 2565) ไปปฏิบัติในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 - 2563 มีรายละเอียดดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.1 ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการครบ 4 ด้านสมวัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
1. โครงการหนูน้อยรักการอ่าน	เพื่อให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านและเห็นความสำคัญของหนังสือ	เด็กมีนิสัยรักการอ่านและเห็นความสำคัญของหนังสือ	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน มีนิสัยรักการอ่านและเห็นความสำคัญของหนังสือ	เด็กมีนิสัยรักการอ่านและเห็นความสำคัญของหนังสือ
2. โครงการรักการออม	เพื่อให้เด็กมีนิสัยรักการประหยัดและอดออม	เด็กมีนิสัยรักการประหยัดและอดออม	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กใน ศพด. รู้จักรู้จักคุณค่าของเงิน	เด็กมีนิสัยรักการประหยัดและอดออม
3. โครงการจัดซื้อค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	เพื่อส่งเสริมการศึกษาของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์การศึกษาวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์การศึกษาวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน	เด็กมีการเตรียมความพร้อมและมีพัฒนาการสมวัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
4. โครงการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก	เพื่อส่งเสริมการศึกษาของเด็กปฐมวัย	มีวัสดุสื่อการเรียนการสอน วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพเหมาะกับเด็กปฐมวัย	สื่อการเรียนการสอน วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์	สื่อการเรียนการสอน วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์	เด็กนักเรียนมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านเหมาะสมตามวัย
5. โครงการสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน	เพื่อให้เด็กเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของ	เด็กมีความสุขในการเข้าร่วมโครงการสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน	เด็กและผู้ปกครองใน ศพด.	เด็กและผู้ปกครองใน ศพด. เข้าร่วมโครงการ	เด็กและผู้ปกครองมีความสุขในการเข้าร่วมโครงการสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน
6. กิจกรรมหนูน้อยเรียนรู้เทคโนโลยีผ่าน DLTV	เพื่อจัดกิจกรรมให้มีความหลากหลายโดยเด็กมีส่วนร่วม	เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีความหลากหลายโดยเด็กมีเด็กมีส่วนร่วม	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กมีความสนใจกับการเรียนรู้	เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีความหลากหลายโดยเด็กมีเด็กมีส่วนร่วม
7. โครงการนิทรรศการเด็กน้อย	เพื่อให้เด็กพัฒนาทักษะด้านหลาย	เด็กมีการพัฒนาทักษะด้านหลาย	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก	เด็กในศูนย์พัฒนามีการพัฒนาทักษะด้านประสบการณ์อย่างหลากหลาย	เด็กมีการพัฒนาทักษะด้านด้าน
8. กิจกรรมกุ๊กน้อย Cooking ทำขนมไทย	เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านโดยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง	เด็กมีพัฒนการทั้ง 4 ด้านโดยเกิดจากการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ชั้นอนุบาล 1	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ชั้นอนุบาล 1มีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน โดยเกิดจากการเรียนแบบลงมือปฏิบัติจริง	เด็กมีพัฒนการทั้ง 4 ด้านโดยเกิดจากการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
9. กิจกรรมวันไหว้ครู	เพื่อให้เด็กระลึกถึงบุญคุณของครูและมีส่วนร่วมอนุรักษ์สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย	เด็กระลึกถึงบุญคุณของครูและมีส่วนร่วมอนุรักษ์สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ระลึกถึงบุญคุณของครูและมีส่วนร่วมอนุรักษ์สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย	เด็กระลึกถึงบุญคุณของครูและมีส่วนร่วมอนุรักษ์สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย
10. กิจกรรมวันแม่	เพื่อปลูกฝังค่านิยมที่ดีและสำนึกในบุญคุรของแม่ให้แก่เด็ก	เด็กได้รับการปลูกฝังค่านิยมที่ดีและสำนึกในบุญคุณของแม่	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ทั้งหมด	เด็กได้รับการปลูกฝังค่านิยมที่ดีและสำนึกในบุญคุณของแม่

1.2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
1. โครงการหนูน้อยมารยาทงาม สืบสานวัฒนธรรมไทย	เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรมมารยาทไทย และเห็นคุณค่าของศิลปะวัฒนธรรมไทย	เด็กมีคุณธรรมจริยธรรมแสดงความเคารพต่อผู้ใหญ่และเห็นคุณค่าของศิลปะวัฒนธรรมไทย	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กในศพด.มีคุณธรรมจริยธรรม แสดงความเคารพต่อผู้ใหญ่และเห็นคุณค่าของศิลปะวัฒนธรรมไทย	เด็กมีคุณธรรมจริยธรรมแสดงความเคารพต่อผู้ใหญ่และเห็นคุณค่าของศิลปะวัฒนธรรมไทย
2. โครงการเด็กปฐมวัยใส่ใจภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นของตนเอง	เด็กได้ประดิษฐ์ดอกไม้จากใบเตยหอม	เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	นักเรียนได้เรียนรู้การใช้วัสดุในท้องถิ่น	นักเรียนได้เรียนรู้การใช้วัสดุในท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
3. กิจกรรมวันปีใหม่หรรษา	เพื่อจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	มีการเชื่อมความสัมพันธ์เด็กในการทำกิจกรรม	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	มีการเชื่อมความสัมพันธ์เด็กในการทำกิจกรรม
4. โครงการหนูน้อยร่วมใจต้านภัยยาเสพติด	เพื่อให้เด็กรับรู้ถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด	เด็กรับรู้ถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เป็นการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดให้กับเด็ก	เด็กรับรู้ถึงปัญหาและพิษภัยยาเสพติด
5. กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา	เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้จัดกิจกรรมด้านศาสนาประเพณีร่วมกัน	สร้างสัมพันธ์ที่ระหว่า เด็ก ครู ชุมชน	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กมีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตใจที่ดีงาม	เด็กสามารถนำความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญทางศาสนาไปใช้ในชีวิตประจำวัน
6. โครงการวันสำคัญทางศาสนา (ศพด.อบต.บางหิน)		เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนา	เด็กรู้จักการช่วยเหลือผู้อื่น
7. โครงการการละเล่นแบบไทย	เพื่อให้เด็กรู้จักประดิษฐ์ของเล่นจากวัสดุธรรมชาติ	เด็กได้ประดิษฐ์ของเล่นจากวัสดุธรรมชาติ	เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กสามารถทำของเล่นได้จากวัสดุธรรมชาติ	เด็กได้ประดิษฐ์ของเล่นจากวัสดุธรรมชาติ

1.3 ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบตามหลักโภชนาการ และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
1. โครงการอาหารกลางวัน	เพื่อพัฒนาร่างกายเด็กให้มีสุขภาพแข็งแรง และมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์	เด็กมีสุขภาพแข็งแรง และมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์	เด็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีสารอาหารตามหลักโภชนาการ	เด็กได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีสารอาหารตามหลักโภชนาการ	เด็กมีสุขภาพแข็งแรง และมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
2. โครงอาหารเสริม (นม)	เพื่อพัฒนาร่างกายเด็กให้มีสุขภาพแข็งแรง และมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์	เด็กมีสุขภาพแข็งแรง และมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์	เด็กได้ดื่มนมทุกวัน	เด็กได้ดื่มนมทุกวัน	เด็กมีสุขภาพแข็งแรง และมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์
3. โครงการน้องหนูมือสะอาด	เพื่อเสริมสร้างสุขอนามัยที่ดีให้แก่เด็กในการล้างมือ	เด็กรู้จักรักษาความสะอาดของตัวเอง	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กใน ศพด. ได้ล้างมือก่อนรับประทานอาหาร ทานอาหารทุกครั้ง	เด็กรู้จักรักษาความสะอาดและล้างมือ 7 ขั้นตอนของตัวเอง
4. โครงการส่งเสริมทันตสุขภาพในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อป้องกันฝันผุของเด็กปฐมวัย	เด็มมีสุขภาพช่องปากที่ดี	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กรู้จักแปรงฟันอย่างถูกวิธี	เด็กรู้จักการดูแลสุขภาพช่องปากให้สะอาด
5 โครงการหนูน้อยตาวิเศษ	เพื่อให้เด็กมีความรู้ในการคัดแยกขยะ	เด็กรู้จักรักษาความสะอาด	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กทิ้งขยะลงถังถูกต้อง	เด็กรู้จักษาความสะอาดมีการคัดแยกขยะก่อนทิ้งขยะ

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
1. โครงการฝึกอบรมผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อส่งเสริมผู้ดูแลเด็กให้ได้รับความรู้ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	ผู้ดูแลเด็กได้รับความรู้ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	ผู้ดูแลเด็ก/ บุคลากรทางการศึกษา	ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม	ครูได้นำความรู้ที่ได้รับการอบรมมาพัฒนาการทำงาน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
2. กิจกรรมวันครู	เพื่อให้ครูผู้ดูแลเด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมวันครูกับหน่วยงานอื่น	ครูผู้ดูแลเด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมวันครูกับโรงเรียนต่าง ๆ ในอำเภอกะเปอร์	ครูผู้ดูแลเด็กใน ศพด.	ครูผู้ดูแลเด็กใน ศพด. ได้เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน	ครูผู้ดูแลเด็กใน ศพด. ได้นำประสบการณ์ที่ได้ร่วมกิจกรรมมาพัฒนาตนเองและพัฒนาการเรียนการสอน

2.2 เสริมสร้างให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
1. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (ปฐมวัย)	เพื่อพัฒนาหลักสูตรปฐมวัยให้เหมาะสมกับผู้เรียน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการจัดหลักสูตรการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน	หลักสูตรการเรียนการสอน	มีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ได้เหมาะสมกับเด็ก	ปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนได้เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย
2. กิจกรรมวันครู	เพื่อให้ครูได้เข้าร่วมกิจกรรมวันครูกับโรงเรียนและ ศพด.ต่างๆ	ครูได้นำมาพัฒนาตนเองในการจัดการเรียนการสอนของ ศพด.	ครู/ผู้ดูแลเด็ก	เพื่อให้ครูได้เข้าร่วมกิจกรรมวันครูกับโรงเรียนและศพด.ต่างๆ	ครูได้นำมาพัฒนาตนเองในการจัดการเรียนการสอนของ ศพด.
3 โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย	เพื่อปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์	ครูได้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์	ครู/ผู้ดูแลเด็ก	ครูได้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่ การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์	ครูได้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

3.1 สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายนอกและภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
1. โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสวยด้วยมือของหนู	เพื่อจัดสภาพแวดล้อมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้สะอาดสวยงาม เป็นแหล่งเรียนรู้	เด็กได้ทำกิจกรรมปลูกต้นไม้และดูแลความสะอาดและการทำงานเป็นกลุ่ม	สภาพแวดล้อมบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มีการปลูกไม้ดอกไม้ประดับบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ในการรักษาความสะอาดและดูแลต้นไม้ของตนเอง
2. โครงการจัดแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกห้องเรียน	เพื่อจัดสภาพแวดล้อมของ ศพด. ให้สะอาด สวยงาม เป็นแหล่งเรียนรู้ได้	ครูและนักเรียนได้ช่วยพัฒนาสภาพแวดล้อมของ ศพด.	แหล่งเรียนรู้ใน ศพด.	มีแหล่งเรียนรู้ใน ศพด.	เด็กได้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
3. โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อรักษาความสะอาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความสะอาดเรียบร้อย	วัสดุงานบ้านงานครัว	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสะอาดและมีความเรียบร้อย
5 โครงการปรับภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน	เพื่อจัดสภาพแวดล้อมของของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ครูและนักเรียนช่วยกันพัฒนาสถาพแลดล้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	มีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีภูมิทัศน์ที่สะอาด
6. กิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่	เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้สิ่งแวดล้อมต่างๆรอบตัวโดยตรงในจังหวัดตนเอง	เด็กได้เรียนรู้สิ่งแวดล้อมต่างๆรอบตัวโดยตรงภายในจังหวัดตัวเอง	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ชั้นอนุบาล 1	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ชั้นอนุบาล 1 ได้เรียนรู้สิ่งแวดล้อมต่างๆรอบตัวโดยตรงภายในจังหวัดตัวเอง	เด็กได้เรียนรู้สิ่งแวดล้อมต่างๆรอบตัวโดยตรงภายในจังหวัดตัวเอง

4. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

4.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้ง	ผลการดำเนินงาน	
1. โครงการเยี่ยมบ้านสานสัมพันธ์	เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนา และส่งเสริมเด็กให้เป็นไปในทิศทางที่ดี	ครูได้นำข้อมูลเด็กมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนา และส่งเสริมเด็กให้เป็นไปในทิศทางที่ดี	ผู้ปกครอง เด็ก และครู	ครูได้นำข้อมูลจากการเยี่ยมบ้านมาพัฒนาเด็กได้ตรงกับปัญหา	ครูได้นำข้อมูลเด็กมาปรับปรุงแก้ไข พัฒนา และส่งเสริมเด็กให้เป็นไปในทิศทางที่ดี
2. โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศเด็กเล็ก	เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์รหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไปแนวทางเดียวกัน	ผู้ปกครองของเด็กใน ศพด.	ผู้ปกครองของเด็กใน ศพด.ความเข้าใจการจัดการเรียนการสอน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไปแนวทางเดียวกัน
3. โครงการทัศศึกษาและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน	เพื่อให้เด็กสร้างสัมพันธ์กับผู้อื่น	ชุมชนตำบลบางหิน	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เด็กได้รู้จักสถานที่ในชุมชนของตนเอง	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
4. โครงการเดินทางปลอดภัย	เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนให้แก่เด็กและผู้ปกครอง	เด็กสวมหมวกนิรภัยในการเดินทางทุกครั้ง	ผู้ปกครองและเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผู้ปกคองและเด็กมีความสนใจสวมหนมวกนิรภัย	ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน
5. โครงการเด็กปฐมวัยใส่ใจภูมิปัญญาท้องถิ่น	เด็กเรียนรู้ภูมิปัญหาท้องถิ่นของตนเอง	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	ผู้ปกครองในชุมชนและเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กมีความคิดที่เกิดจากการเรียนรู้	เด็กภูมิใจและรักภูมิปัญญาในท้องถิ่น

บทที่ 3
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1. ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ 4 ด้านสมวัย 2. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็ก 3. ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบตามหลักโภชนาการและมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง	งานวิชาการ
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	1. ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน 2. เสริมสร้างให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	งานวิชาการ
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย	1. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายนอกและภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	งานวิชาการ งานอาคารและสถานที่
4. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา	1. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	งานวิชาการ งานบริหารทั่วไป

บทที่ 4
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มีโครงการ/กิจกรรม จำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ดังนี้

4.1 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน												
1.1 ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ 4 ด้านสมวัย	8	386,000	8	386,000	8	386,000	8	386,000	8	386,000	40	1,930,000
1.2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็ก	8	10,000	8	10,000	8	10,000	8	10,000	8	10,000	40	50,000
1.3 ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบตามหลักโภชนาการและมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง	3	995,000	3	995,000	3	995,000	3	995,000	3	995,000	15	4,975,000
รวม	**19**	**1,391,000**	**19**	**1,391,000**	**19**	**1,391,000**	**19**	**1,391,000**	**19**	**1,391,000**	**95**	**6,955,000**
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา												
2.1 ส่งเสริมให้บุคลากรทางศึกษา มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน	1	100,000	1	100,000	1	100,000	1	100,000	1	100,000	5	500,000
2.2 เสริมสร้างให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ	3	50,000	3	50,000	3	50,000	3	50,000	3	50,000	15	250,000
รวม	**4**	**150,000**	**4**	**150,000**	**4**	**150,000**	**4**	**150,000**	**4**	**150,000**	**20**	**750,000**

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570		รวม 5 ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย												
3.1 สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายนอกและภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	6	262,000	6	262,000	6	262,000	6	262,000	6	262,000	30	1,310,000
รวม	**6**	**262,000**	**6**	**262,000**	**6**	**262,000**	**6**	**262,000**	**6**	**262,000**	**30**	**1,310,000**
4. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา												
4.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	7		7		7		7		7		35	
รวม	**7**		**7**		**7**		**7**		**7**		**35**	
รวมทั้งสิ้น	**36**	**1,803,000**	**36**	**1,803,000**	**36**	**1,803,000**	**36**	**1,803,000**	**36**	**1,803,000**	**180**	**9,015,000**

4.2 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.1 ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ 4 ด้านสมวัย

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
1	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของ ศพด. 1. ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว)	เพื่อส่งเสริมการศึกษาของเด็ก	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000	เด็กให้รับความรู้เหมาะสมกับวัย	งานวิชาการ
	2. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2.1 ค่าหนังสือเรียน คนละ 200/ปี 2.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200/ปี 2.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300/ปี 2.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คนละ 430/ปี แยกเป็น 4 กิจกรรม 1. กิจกรรมวิชาการ 2. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม 3. กิจกรรมทัศนศึกษา 4. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	เพื่อส่งเสริมการศึกษาของเด็ก	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	เด็กให้รับความรู้มีอุปกรณ์เรียนใช้และมีเครื่องแบบนักเรียนสวมใส่	งานวิชาการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
3	สนับสนุนสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	สามารถเตรียมความพร้อมเด็กๆใน ศพด. อบต.บางหิน ให้เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป	จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน ใน ศพด.อบต. บางหิน	136,000	136,000	136,000	136,000	136,000	เด็กมีความพร้อมในการเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป	สำนักปลัด
4	โครงการหนูน้อยรักการอ่าน	เพื่อให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านและเห็นความสำคัญของหนังสือ	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กมีนิสัยรักการอ่านและเห็นความสำคัญของหนังสือ	งานวิชาการ
5	โครงการรักการออม	เพื่อให้เด็กมีนิสัยรักการประหยัดและอดออม	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กมีนิสัยรักการประหยัดและอดออม	งานวิชาการ
6	โครงการน้องหนูมือสะอาด	เพื่อเสริมสร้างสุขอนามัยที่ดีแก่เด็ก	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						ลดการเจ็บป่วยจากการติดเชื้อโรคของเด็ก	งานวิชาการ
7	โครงการส่งเสริมทันตสุขภาพในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้เด็กมีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพช่องปาก	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กมีสุขภาพช่องปากที่ดี	งานวิชาการ
8	โครงการนิทรรศการเด็กน้อย	เพื่อให้เด็กพัฒนาทักษะด้านประสบการณ์อย่างหลากหลาย	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กมีการพัฒนาทักษะด้านประสบ-การณ์อย่างหลากหลาย	งานวิชาการ

1.2 เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็ก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
1	โครงการหนูน้อยมารยาทงามสืบสานวัฒนธรรมไทย	เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีคุณธรรมจริยธรรมมารยาทไทย และเห็นคุณค่าของศิลปะวัฒนธรรมไทย	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กมีคุณธรรมจริยธรรมแสดงความเคารพต่อผู้ผู้ใหญ่และเห็นคุณค่าของศิลปะวัฒนธรรม	งานวิชาการ
2	โครงการวันสำคัญทางศาสนา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เพื่อสืบทอดประเพณี/วัฒนธรรมท้องถิ่น	จัดกิจกรรมทางศาสนาพุทธและอิสลามให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ปกครอง	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	ประเพณีทางศาสนาได้รับการสืบทอดตลอดไป	งานวิชาการ
3	กิจกรรมวันไหว้ครู	เพื่อให้เด็กระลึกถึงบุญคุณของครูและมีส่วนร่วมอนุรักษ์สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของของไทย	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กระลึกถึงบุญคุณของครูและมีส่วนร่วมอนุรักษ์สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย	งานวิชาการ
4	กิจกรรมวันแม่	เพื่อปลูกฝังค่านิยมที่ดีและสำนึกในบุญคุณของแม่ให้แก่เด็ก	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กได้รับการปลูกฝังค่านิยมที่ดีและสำนึกในบุญคุณของแม่	งานวิชาการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
5	กิจกรรมวันปีใหม่หรรษา	เพื่อจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้เด็กกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	งานวิชาการ
6	กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา	เพื่อให้เด็กอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีของพระพุทธศาสนา	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กมีคุณธรรมจริยธรรมและมีจิตใจที่ดีงาม	งานวิชาการ
7	โครงการหนูน้อยตาวิเศษ	เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีแก่เด็กในการคัดแยกขยะและการทิ้งขยะลงถัง	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กมีความรู้ในการคัดแยกขยะและการนำขยะกลับมาใช้ใหม่	งานวิชาการ
8	โครงการหนูน้อยร่วมใจต้านภัยยาเสพติด	เพื่อให้เด็กรับรู้ถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กรับรู้ถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด	ศพด.อบต.บางหิน

1.3 ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบตามหลักโภชนาการ และมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
1	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของ ศพด. 1. อาหารกลางวัน	เพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	395,000	395,000	395,000	395,000	395,000	เด็กสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง	งานวิชาการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
2	โครงการอาหารเสริม (นม) (อบต.เป็นผู้จัดซื้อ)	เพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	เด็กสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง	สำนักปลัด
3	โครงการจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จัดหาวัสดุ/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัวที่จำเป็นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บางหิน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	ผู้เรียนได้รับการพัฒนา	สำนักปลัด

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
1	โครงการฝึกอบรมผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา	เพื่อส่งเสริมผู้ดูแลเด็กให้ได้รับความรู้ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	ผู้ดูแลเด็กได้รับความรู้ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ	สำนักปลัด

2.2 เสริมสร้างให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
1	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (ปฐมวัย)	เพื่อพัฒนาหลักสูตรปฐมวัยให้เหมาะสมกับเด็ก	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	ได้พัฒนาหลักสูตรปฐมวัยให้เหมาะสมกับเด็ก	ศพด.อบต.บางหิน
2	กิจกรรมวันครู	เพื่อให้ครูได้เข้าร่วมกิจกรรมวันครูกับหน่วยงานอื่น	ครู/ผู้ดูแลเด็กใน ศพด.						ครูได้พัฒนาตนเอง	ศพด.อบต.บางหิน
3	โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย	เพื่อปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์	ครู/ผู้ดูแลเด็กใน ศพด.						ครูได้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่ การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์	งานวิชาการ งานบุคลากร

3.1 สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายนอกและภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
1	โครงการจัดแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกห้องเรียน	เพื่อให้เด็กได้สำรวจและเรียนรู้จากสิ่งต่างๆ รอบตัว	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก	งานวิชาการ งานอาคารสถานที่
2	โครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เพื่อให้มีสถานที่สำหรับเด็กได้เรียนหนังสือที่เพียงพอ	ปรับปรุง/ต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	มีสถานที่สำหรับให้เด็กได้เรียนหนังสือที่เพียงพอ	กองช่าง
3	โครงการซ่อมห้องน้ำหลังอาคารเรียน/ประตูห้องเรียน/ห้องพักครู และหลังคาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	เพื่อให้มัสถานที่สำหรับเด็กได้เรียนหนังสือที่เหมาะสม	ซ่อมห้องน้ำหลังอาคารเรียน/ประตูห้องเรียน/และหลังคาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	เด็กมีสานที่สำหรับเรียนหนังสือที่เหมาะสมปลอดภัย	กองช่าง
4	โครงการสนามเด็กเล่น BBL (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	เพื่อให้เด็กมีสนามเด็กเล่นที่เหมาะกับการพัฒนาทางด้านร่างกายได้สมวัย	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	เด็กได้มีพัฒนาทางร่างกายที่เหมาะสมกับวัย	งานวิชาการ งานอาคารสถานที่
5	โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสวยด้วยมือหนู	เพื่อให้เด็กมีความความรับผิดชอบต่อหน่าที่ของตนเองและร่วมกันทำงานเป็นกลุ่ม	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาและรู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น	งานวิชาการ งานอาคารสถานที่

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
6	โครงการปรับภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองการบริหารส่วนตำบลบางหิน	เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี และมีสภาพแวดล้อมต่างๆ รอบตัว น่า ดู น่าอยู่	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีสภาพแวดล้อมดีเอื้อต่อการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก	งานวิชาการ งานอาคารสถานที่

4. ยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

4.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
1	โครงการเยี่ยมบ้านสานสัมพันธ์	เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุแก้ไข พัฒนา และส่งเสริมเด็ก	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กได้รับการดูแลปรับปรุงแก้ไขตามศักยภาพ	งานวิชาการ
2	โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศเด็กเล็ก	เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	ผู้ปกครองของเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาไปแนวทางเดียวกัน	งานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่ผ่านมา					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
				พ.ศ. 2566 (บาท)	พ.ศ. 2567 (บาท)	พ.ศ. 2568 (บาท)	พ.ศ. 2569 (บาท)	พ.ศ. 2570 (บาท)		
3	โครงการเด็กปฐมวัยใส่ใจภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อให้เด็กเห็นคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กให้ความสำคัญกับภูมิปัญญาท้องถิ่น	งานวิชาการ
4	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน	เพื่อให้เด็กสร้างสัมพันธ์กับผู้อื่น	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กได้รู้จักสถานที่ในชุมชนของตนเอง	งานวิชาการ
5	โครงการเดินทางปลอดภัย	เพื่อลดอุบัติเหตุบนท้องถนนให้แก่เด็กและผู้ปกครอง	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน						เด็กสวมหมวกนิรภัยในการเดินทางทุกครั้ง	งานวิชาการ
6	โครงการซักซ้อมแผนป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานศึกษา	เพื่อให้เด็กสามารถช่วยเหลือตนเองได้เบื้องต้นกรณีเกิดอัคคีภัย	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						เด็กสามารถช่วยช่วยเหลือตนเองได้	งานวิชาการ งานอาคารฯ
7	โครงการการป้องกันเด็กจมน้ำ	เพื่อให้เด็กเรียนรู้การช่วยเหลือตนเอง และเอาตัวรอดจากการจมน้ำ	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						เด็กมีทักษะในการช่วยเหลือตนเอง	งานวิชาการ งานอาคารฯ

บทที่ 5
การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

5.1 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน 5/2564 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาฯ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. นางเกวลี ทองศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจันทร์ทิพย์ ไชยณรงค์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นางสุพัฒน์ศร ทองงาม	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๔. นายส่อแล่ห์ ภักดี	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๕. นางขวัญชนก สุริยงค์	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๖. นางสาวจินตนา หนูรักษ์	ผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย	กรรมการ
๗. นายกมล อุ่นอบ	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กรรมการ
๘. นายจำเนียร สาลี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๙. นายอนุชา หาญจิตร	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๐. นายบุญโชติ ช่วยนาสังข์	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๑๑. นายพิพัฒน์ เพชรอาวุธ	ผู้แทนสภาท้องถิ่น	กรรมการ
๑๒. นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการ
๑๓. นางสิรินธร ชุมแสง	ผู้แทนสถานศึกษา	กรรมการและเลขาฯ

ทั้งนี้ให้คณะกรรมกาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปปฏิบัติ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วัน
4. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

5.2 วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ

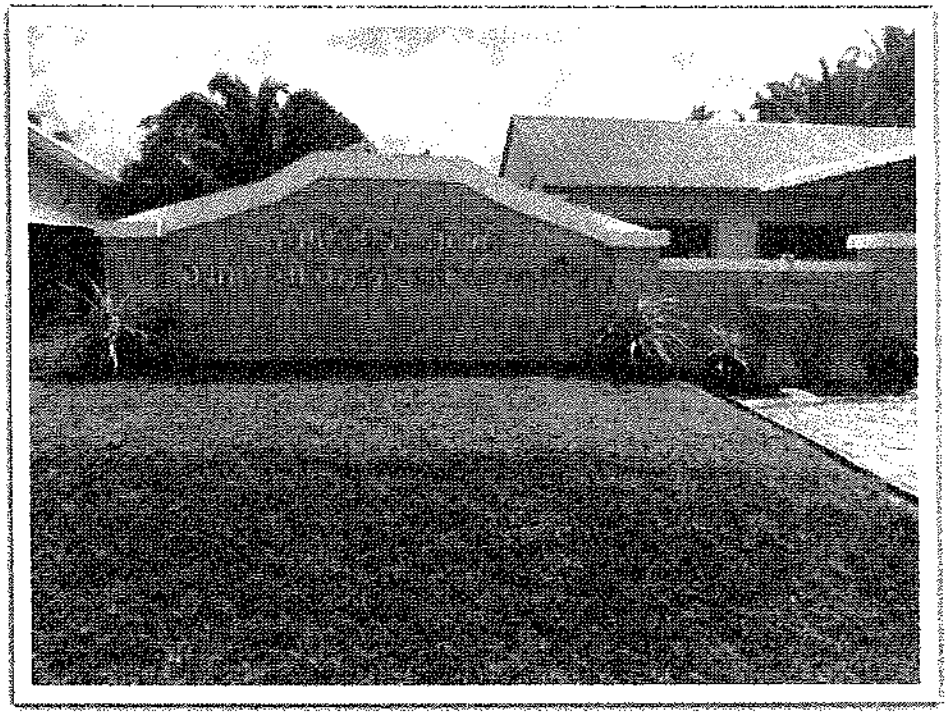
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ ได้กำหนดวิธีการในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. การประเมินผลสำเร็จรายโครงการ
2. การประเมินผลความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายการพัฒนา โดยจะทำการประเมินผลทั้งระบบ ได้แก่ การประเมินผลปัจจัยนำเข้า (Outcome) รวมถึงประเมินผลกระทบ (Impact) ทั้งเชิงบวกและเชิงลบที่เกิดขึ้น

5.3 ห้วงเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ จะทำการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาปีละ 1 ครั้ง และจะประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ไม่น้อยกว่า 30 วัน

หลักสูตร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
(สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี)
ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐



สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ตำบลบางหิน อำเภอกะเปอร์
จังหวัดระนอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
(สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี)
ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

****

การจัดการศึกษาตามเจตนารมณ์ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินดำเนินการจัดทำหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) โดยมีความสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖ และสภาพบริบททางวัฒนธรรม วิถีชีวิต สังคม ชุมชน และท้องถิ่นของเด็กปฐมวัย

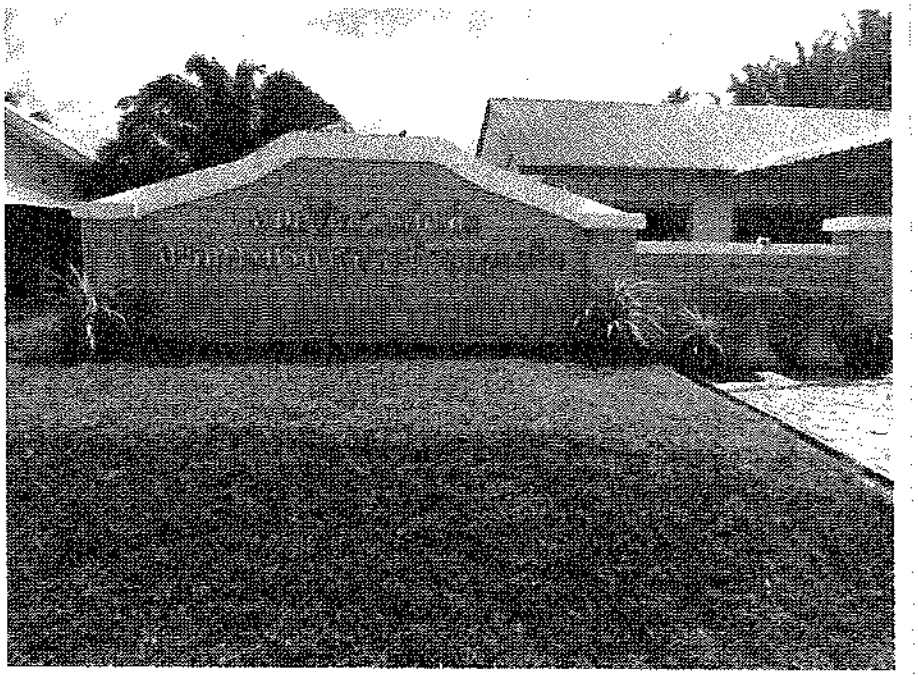
ทั้งนี้ เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้ใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) เป็นแนวทางในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ที่เหมาะสมกับวัยตามความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล เป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิตให้พัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินได้ตระหนักถึงความสำคัญของภารกิจดังกล่าว จึงให้ใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน คราวประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ จึงให้ใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

หลักสูตร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
(สำหรับเด็กอายุ ๓ – ๕ ปี)
ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐



สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ตำบลบางหิน อำเภอกะเปอร์
จังหวัดระนอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
(สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี)
ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

การจัดการศึกษาตามเจตนารมณ์ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินดำเนินการจัดทำหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) โดยมีความสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖ และสภาพบริบททางวัฒนธรรม วิถีชีวิต สังคม ชุมชน และท้องถิ่นของเด็กปฐมวัย

ทั้งนี้ เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้ใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) เป็นแนวทางในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ที่เหมาะสมกับวัยตามความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล เป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิตให้พัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินได้ตระหนักถึงความสำคัญของภารกิจดังกล่าว จึงให้ใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน คราวประชุมครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ จึงให้ใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓-๕ ปี) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ที่ ๘๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

ตามแนวทางหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐

ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ข้อ ๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ข้อ ๑ จัดทำหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของกระทรวงศึกษาธิการนั้น

เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินจึงแต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรการศึกษาระดับปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้ด้วย

คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรและติดตามประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายวิชัย ศรีเจริญ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจินตนา หนูรักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน	กรรมการ
๓. นางเกวลี ทองศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา	กรรมการ
๔. นายกมล อุ่นอบ	หัวหน้าสถานศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวจิรนันท์ นรสิงห์	นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๖. นางสิรินธร ขุมแสง	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการ
๗. นางสาวลัดดา แข่ลิ้ม	ผู้ดูแลเด็ก (หั่วไป)	กรรมการ
๘. นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๙. นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ/เลขาฯ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลหลักสูตรสถานศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดทำหลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ตัวบ่งชี้ สภาพที่พึงประสงค์ โครงสร้างหลักสูตรซึ่งประกอบด้วยการวิเคราะห์ สาระการเรียนรู้รายปี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของเด็กปฐมวัย เพื่อกำหนดประสบการณ์สำคัญให้เหมาะสมกับอายุ ระยะเวลาเรียน การจัดประสบการณ์ การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ สื่อและแหล่งการเรียนรู้ และประเมินผลพัฒนาการ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลหลักสูตรสถานศึกษา

๓. รายงานผลและขอมติความเห็นชอบเสนอคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน และประกาศใช้หลักสูตรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (สำหรับเด็กอายุต่ำกว่า ๓ ปี/อายุ ๓ ๕ ปี)ให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน







ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาระดับปฐมวัยหลังการนำหลักสูตรไปใช้
ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

ตอนที่ ๑ องค์ประกอบของหลักสูตร

ที่	รายการ	ระดับคุณภาพ			ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
		๑	๒	๓	
๑	<u>ปรัชญาการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา</u> ๑.๑ แนวคิดและความเชื่อของปรัชญาการศึกษาปฐมวัย ชัดเจน ครบถ้วน ๑.๒ ส่งเสริมพัฒนาเด็กตามเป้าหมายหลักสูตรการศึกษา ปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐			✓ ✓	
๒	<u>วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย</u> ๒.๑ บรรลุผลปรัชญาการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา ๒.๒ บรรลุผลตามความคาดหวังในอนาคตได้ชัดเจน ๒.๓ สอดคล้องจุดเน้น อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ ที่ต้องการของสถานศึกษา ๒.๔ บรรลุผลตามเป้าหมายที่ต้องการในเชิงปริมาณหรือเชิงคุณภาพ			✓ ✓ ✓	
๓	<u>จุดหมาย</u> ๓.๑ มีความสอดคล้องและครอบคลุมจุดหมาย ของหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ๓.๒ มีความสอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ การศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา ๓.๓ นำไปสู่การปฏิบัติตามจุดหมายที่กำหนดในหลักสูตรได้ครบถ้วน			✓ ✓ ✓	
๔	<u>มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์</u> ๔.๑ นำมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสภาพที่พึงประสงค์ไปใช้ได้ครบถ้วน ๔.๒ นำมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์และสภาพที่พึงประสงค์ไปใช้กับเด็กทุกกลุ่มอายุและระดับชั้นเรียนได้ครบถ้วน			✓ ✓	
๕	<u>การจัดเวลาเรียน</u> ๕.๑ กำหนดเวลาเรียนต่อ ๑ ปีการศึกษาได้เหมาะสม ๕.๒ กำหนดเวลาเรียนแต่ละวันมีความเหมาะสม ๕.๓ กำหนดช่วงเวลาการจัดกิจกรรมประจำวันมีความเหมาะสม			✓ ✓ ✓	

ที่๖...

ที่	รายการ	ระดับคุณภาพ			ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
		๑	๒	๓	
๖	<u>สาระการเรียนรู้รายปี</u> ๖.๑ มีความสอดคล้องกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ สภาพที่พึงประสงค์ ในแต่ละช่วงวัย ๖.๒ มีความครอบคลุมประสบการณ์สำคัญและสาระที่ควรเรียนรู้ ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๖.๓ มีการจัดแบ่งสาระการเรียนรู้ได้เหมาะสมกับหน่วยประสบการณ์			✓ ✓ ✓	
๗	การจัดประสบการณ์ ๗.๑ ใช้หลักการบูรณาการผ่านการเล่นที่สอดคล้องกับพัฒนาการตามวัยของเด็ก ๗.๒ มีความสอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ และจุดหมายของการจัดการศึกษาปฐมวัย ๗.๓ มีความเหมาะสมกับวัยและความสนใจของเด็ก ๗.๔ เน้นให้เด็กลงมือปฏิบัติ ริเริ่มและมีส่วนร่วมในการออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ๗.๕ เปิดโอกาสให้เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคล สื่อและใช้แหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย ๗.๖ ส่งเสริมให้เด็กมีทักษะชีวิตและการปฏิบัติตนตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๗.๗ ส่งเสริมการพัฒนาให้เด็กเป็นคนดี มีวินัยและมีความเป็นไทย			✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	
๘	<u>การจัดสภาพแวดล้อม สื่อ และแหล่งเรียนรู้</u> ๘.๑ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสภาพแวดล้อมทางจิตภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็ก ๘.๒ มีสื่อที่หลากหลายเหมาะสม เพียงพอ ๘.๓ มีแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษาเหมาะสม เพียงพอต่อการจัดกิจกรรม			✓ ✓ ✓	
๙	<u>การประเมินพัฒนาการ</u> ๙.๑ มีการประเมินพัฒนาการเด็กครอบคลุมมาตรฐานคุณลักษณะพึงประสงค์ ๙.๒ มีการประเมินพัฒนาการตามสภาพจริง ๙.๓ มีร่องรอยการประเมินพัฒนาการเด็ก ๙.๔ มีการรายงานผลการประเมินพัฒนาการแก่ผู้บริหาร ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง			✓ ✓ ✓ ✓	

ที่๑๐...

ที่	รายการ	ระดับคุณภาพ			ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
		๑	๒	๓	
๑๐	<u>การบริหารจัดการหลักสูตร</u> ๑๐.๑ มีความพร้อมด้าน ครู บุคลากร และข้อมูลสารสนเทศ ๑๐.๒ มีงบประมาณและทรัพยากรเพียงพอ ๑๐.๓ มีการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา ๑๐.๔ มีการนิเทศ ติดตามการนำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยสู่การปฏิบัติ			✓ ✓ ✓ ✓	
๑๑	การเชื่อมต่อของการศึกษา ๑๑.๑ ผู้บริหารสร้างความเข้าใจในการสร้างรอยเชื่อมต่อของหลักสูตรทั้งสองระดับ ๑๑.๒ ครูผู้สอนปฐมวัยแลกเปลี่ยนและการทำงานร่วมกัน ๑๑.๓ มีการจัดกิจกรรมให้เด็กปฐมวัยมีความพร้อมในการเรียนชั้นปฐมวัย ๓-๔ ปีของครูผู้สอนร่วมกันด้วยวิธีการหลากหลาย ๑๑.๔ มีการจัดกิจกรรมให้ความรู้และหรือกิจกรรมสัมพันธ์ให้พ่อแม่ ผู้ปกครองเข้าใจการศึกษาทั้งสองระดับ			 ✓ ✓ ✓ ✓	
รวมคะแนน				๑๗	
คิดเป็นร้อยละ				๑๐๐	

ตอนที่๒...

ตอนที่ ๒ การนำหลักสูตรสถานศึกษาสู่การจัดประสบการณ์การเรียนรู้

ที่	รายการ	ระดับคุณภาพ			ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
		๑	๒	๓	
๑	๑. โครงสร้างหลักสูตร ๑.๑ การวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้/สภาพที่พึงประสงค์ วิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้/คุณลักษณะสภาพที่พึงประสงค์ที่มีความสัมพันธ์กันและเวลา ในเวลาในแต่ละหน่วยการเรียนรู้เหมาะสม			✓	
	๑.๒ การจัดทำสาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด ได้วิเคราะห์แก่นความรู้ของแต่ละหน่วยการเรียนรู้ มาจัดทำสาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด ชัดเจนเหมาะสมครบทุกหน่วยการเรียนรู้			✓	
	๑.๓ การตั้งชื่อหน่วยการเรียนรู้ของแต่ละหน่วยการเรียนรู้ - สะท้อนให้เห็นสาระสำคัญ หรือประเด็นหลักในหน่วยการเรียนรู้นั้นๆ น่าสนใจเหมาะสมกับวัย ความสนใจ ความสามารถของผู้เรียน			✓	
	๑.๔ การกำหนดสัดส่วนเวลาเรียน - กำหนดสัดส่วนเวลาเรียนแต่ละหน่วยการเรียนรู้เหมาะสมและรวมทุกหน่วยต้องเท่ากับเวลาเรียนในหลักสูตร			✓	
๒	๒. หน่วยการเรียนรู้ ๒.๑ การวางแผนจัดทำหน่วยการเรียนรู้ - มีการวางแผนออกแบบหน่วยการเรียนรู้ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ และทุกสาระการเรียนรู้			✓	
	๒.๒ การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ : การกำหนดเป้าหมาย -กำหนดมาตรฐานและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สาระที่ควรเรียนรู้ ความคิดรวบยอด สภาพและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ถูกต้อง เหมาะสมมีความสอดคล้องกัน			✓	
	๒.๓ การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ : กำหนดหลักฐานการเรียนรู้ -กำหนดชิ้นงาน/ภาระงาน การวัดและประเมินผลสอดคล้องกับตัวชี้วัดและมาตรฐานการเรียนรู้			✓	

ที่๒.๔..

ที่	รายการ	ระดับคุณภาพ			ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
		๑	๒	๓	
	๒.๔ การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ : การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ - ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ ได้สอดคล้องกับตัวชี้วัดมาตรฐานและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			✓	
๓	๓. แผนการจัดการเรียนรู้ ๓.๑ เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ที่ครบตามองค์ประกอบที่สำคัญทุกหน่วยการเรียนรู้			✓	
	๓.๒ มีการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาในการจัดกระบวนการเรียนรู้			✓	
	๓.๓ ใช้กระบวนการวิจัยในชั้นเรียนมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้ของครู แก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน			✓	
	๓.๔ การประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ ทุกแผนก่อนการนำไปใช้จริง			✓	
รวมคะแนน				๓๖	
คิดเป็นร้อยละ				๑๐๐	

การให้ระดับคุณภาพ

พิจารณาตรวจสอบหลักสูตรสถานศึกษา โดยเขียนเครื่องหมาย ☐ ลงในช่องระดับคุณภาพ ดังนี้

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง สามารถนำหลักสูตรไปใช้ได้ครบถ้วนและเหมาะสม

ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง สามารถนำหลักสูตรไปใช้ได้แต่บางประเด็นควรปรับปรุง

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ไม่สามารถนำไปใช้ได้เป็นส่วนใหญ่ ต้องปรับปรุงแก้ไข

**ข้อมูลที่ได้จะนำไปใช้ประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)

ผู้แลดูเด็ก

ประจำชั้นอนุบาล ๑/๒



ใบสมัคร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

เลขประจำตัวนักเรียน 681003

ข้อมูลเด็ก

1. เด็กชื่อ - สกุล ด.ญ.อทิน พันธุ์ศรีพัฒน์ ชื่อเล่น อทิน
2. เกิดวัน พฤหัสบดีที่ 16 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2566 อายุ 2 ปี 7 เดือน (นับถึง 16 พ.ค. 2568)
   ศาสนา พุทธ โรคประจำตัว –
3. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่ 68/1 ถนน – หมู่ที่ 6
   ตำบล บางหิน อำเภอ ภูเก็ต จังหวัด ภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ 83120
4. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่ 68/1 ถนน – หมู่ที่ 6
   ตำบล บางหิน อำเภอ ภูเก็ต จังหวัด ภูเก็ต รหัสไปรษณีย์ 83120
   เบอร์โทรศัพท์บ้าน – เบอร์โทรศัพท์มือถือ 091-039-9202 , 095-243-2712
   บิดาชื่อ - สกุล อทิวัต พันธุ์ศรีพัฒน์ วุฒิการศึกษา ม.6 อาชีพ รับจ้างทั่วไป
   มารดาชื่อ - สกุล กุลวดี อุ่นเรือน วุฒิการศึกษา ม.6 อาชีพ ค้าขาย
   มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน จำนวน 1 คน เป็นบุตรลำดับที่ 1

ข้อมูลบิดา- มารดาหรือผู้ดูแลอุปการะเด็ก

1. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะเด็ก/รับผิดชอบของ
   1.1 ☐ บิดา ☐ มารดา ☑ ทั้งบิดา- มารดา
   1.2 ☐ อยู่ด้วยกัน ☐ แยกกันอยู่ ☐ หย่าร้าง
   1.3 ☑ ญาติ(โปรดระบุความเกี่ยวข้อง) อา หางสาว นฤก วงศ์ปริพนธ์
2. ผู้ดูแลอุปการะเด็ก ตามข้อ 1
   2.1 ชื่อ - สกุล หางสาว นฤก วงศ์ปริพนธ์ อาชีพ ค้าขาย
   2.2 มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน 9,000 บาท บาท
   2.3 ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ หางสาว นฤก สกุล วงศ์ปริพนธ์
   โดยเกี่ยวข้องเป็น อา ของเด็ก เบอร์โทรศัพท์ 091-039-9202

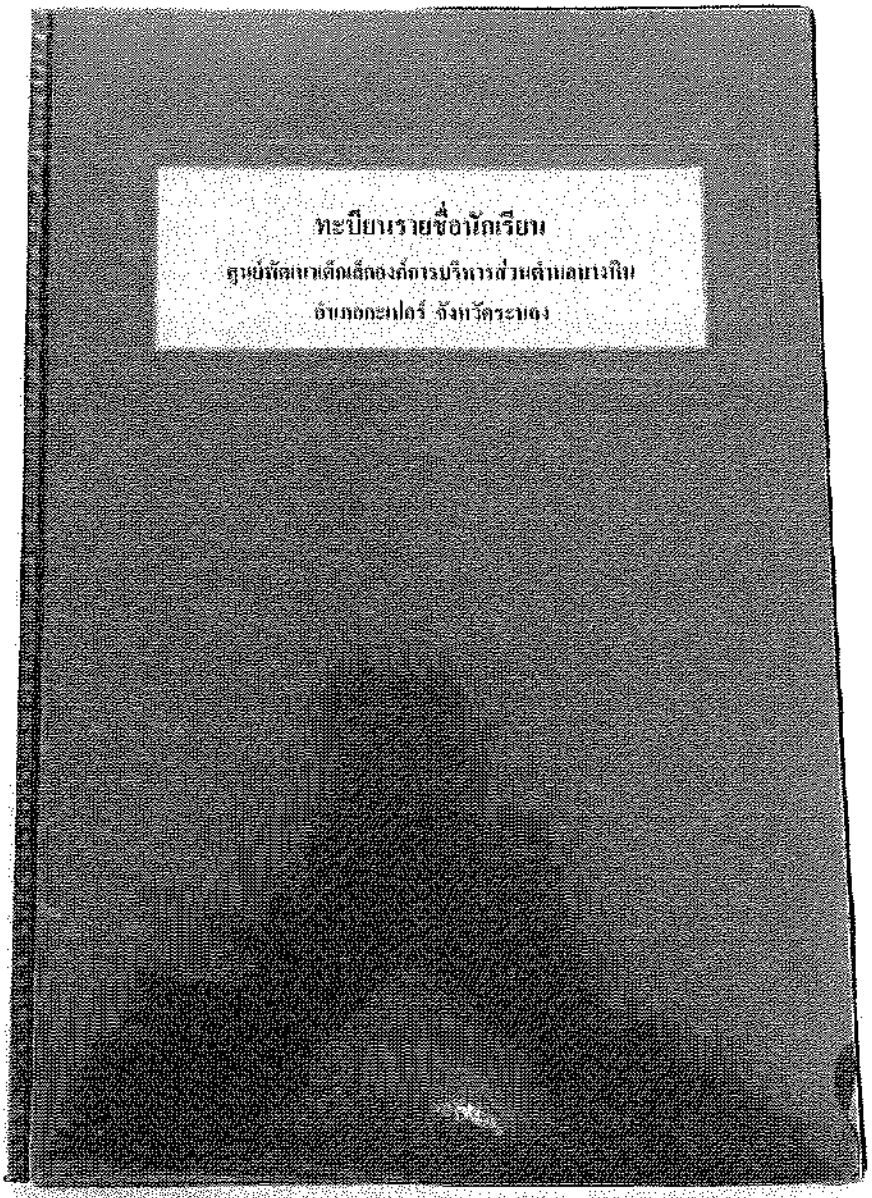
คำรับรอง

1. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เข้าใจแล้ว เด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานถูกต้อง
2. ข้าพเจ้ามีสิทธิถูกต้องในการจะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาเลี้ยงดูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
3. ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินกำหนด

ลงชื่อผู้นำเด็กมาสมัคร นฤก วงศ์ปริพนธ์

(หางสาว นฤก วงศ์ปริพนธ์)

วันที่ 24 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568


ทะเบียนรายชื่อนักเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางโพ
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

บัญชีเรียกชื่อ และ บันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

(อายุต่ำกว่า 3 ปี)

ปีการศึกษา 2568

ชั้นเตรียมอนุบาล

สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ตำบลบางหิน อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

(ลงชื่อ).....
(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ครูประจำชั้น

(ลงชื่อ).....
(นางสาวลัดดา แซ่ตั้ม)
ครูประจำชั้น

(ลงชื่อ).....
(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
ผู้บริหารสถานศึกษา

พร้อมแบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ตามช่วงอายุ

สรุปผลการประเมินพัฒนาการ เด็กปฐมวัย อายุต่ำกว่า 3 ปี ปีการศึ

เลขที่	ชื่อ - สกุล
1	ด.ช.ศุภณัฐ ใหญ่เจริญ C
2	ด.ญ ภาริน น้อยนิ่มไพบูย 6 ตาร
3	ด.ช กิตติภาพัสน์ พงษ์ชมชื่น
4	ด.ช.จิตพิทักษ์ ไพรีสัมฤทธิ์
5	ด.ช ภัณฑกานต์ ศรีแหน่ง
6	ด.ช ปัณณ์ณภัทร์ ตาระน่าสาม
7	ด.ช. กรีฑาฤา ม่อนุ้ม
8	ด.ช. ศักดิ์สิ ศศิสิค
9	ด.ช ฟาโรค์ แนะอาด
10	ด.ช. ชัยพงษ์ เสี่ยงพิพัฒน์
11	ด.ช.ภัทรกร ชมเพ็ง
12	ด.ช. ภูวนาโน ฟ้อยน้ำ
13	ด.ช. ธนภัทร์ ทองดง
14	ด.ช. พรมล คะฟุ
15	ด.ช. วรินทร์ พลอยโพธิ์
16	ด.ช. ณัฐวัฒ พุดทโพธิ์
17	ด.ช. ภัทรกร ดมแพ้ว
18	ด.ช. ณัฐพนท์ พิหพ้ว
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	

เลขที่	คุณลักษณะที่พึงประสงค์										
	พัฒนาการ										
	ด้านร่างกาย			ด้านอารมณ์ จิตใจ		ด้านสังคม			ด้านสติปัญญา		
	1	2	สรุป	3	สรุป	4	5	สรุป	6	7	สรุป
1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
8	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10											
11	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
14	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
15	3	2	2.5	2	3	2	2	2	1	1	1
16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	3	3	3	3	3	3	3	0	0	3	0
18	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											

หมายเหตุ : วิธีการบันทึกระดับพัฒนาการ และการสรุปผลการประเมิน สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ บันทึกแรง ท้ายเล่ม (ข้อที่ 5.

ศพด.01/ต



สมุดรายงานประจำตัวเด็กปฐมวัย

(อายุต่ำกว่า 3 ปี)

ปีการศึกษา 2568

ชั้น เตรียมอนุบาล **ห้องที่**

สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ตำบล บางหิน **อำเภอ** กะเปอร์ **จังหวัด** ระนอง

ชื่อ - สกุล เด็กชายเศกฤษฎ์ ใหม่สุดใจ **ชื่อเล่น** น้องพาทิศ

เลขประจำตัว 681002 **เลขประจำตัวประชาชน** 1-8509-00135-79-4

เกิดวันที่ 2 **เดือน** พฤศจิกายน **พ.ศ.** 2565 **อายุ** 2.6 **ปี**

ชื่อผู้ปกครอง นายทักษิณ ใหม่สุดใจ

ที่อยู่ 10/1 หมู่ 4 ต.บางหิน อ.กะเปอร์ จ.ระนอง

โทรศัพท์ (บ้าน) - **(มือถือ)** 092-7981942

ชื่อครูประจำชั้น นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง นางสาวดัสดา แซ่ลิ้ม

ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง

พร้อมแบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ตามช่วงอายุ

ศพด.02/1

บัญชีเรียกชื่อ และ บันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

(อายุ 3 ปี)

ปีการศึกษา 2568

ชั้น อนุบาล **ห้องที่** 1

สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางพืน

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพืน

ตำบล บางพืน **อำเภอ** เมืองระนอง **จังหวัด** ระนอง

(ลงชื่อ) (นางสาวรัชนก ชุมแสง)

ครูประจำชั้น

(ลงชื่อ) (นางสาวปุณฑริกา พ่วงแก้ว)

ผู้บริหารสถานศึกษา

พร้อมแบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ตามช่วงอายุ

- คู่มือการใช้แบบคัดกรองพัฒนาการเด็กปฐมวัย พ.ศ.2560 ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2561 และแบบคัดกรองพัฒนาการเด็กปฐมวัย ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2561
- คู่มือการใช้แบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2561 และแบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2564
- หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.4/ว 1 ลงวันที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2562 เรื่อง การดำเนินงานพัฒนาเด็กปฐมวัย

สรุปผลการประเมินพัฒนาการ เด็กปฐมวัย อายุ 3 - 4 ปี ปีการศึก

เลขที่	ชื่อ - สกุล
1	ด.ส.ธารวัลย์ สุปาติพัฒน์
2	ด.ช.ศุภนาถ แสงสวรรค์
3	ด.ช.ศักรวัฒน์ ศิลปแก้ลิ
4	ด.ช.ปริวัฒน์ ทำนนาสิง
5	ด.ญ.ศุภาชีวานี นามสีมนต
6	ด.ช.ชนินทร์ ชุมแก้ว
7	ด.ญ.ชัญญนิษา พรมดาว
8	ด.ญ.เบญจลักษ์ ลาลมาญ
9	ด.ญ.ณัฐมิญ ชูกำลาญวิริย
10	ด.ญ.ศศิมาลารัน์ ศรีเลศ
11	ด.ญ.ฟาริชย์ตา ภูตาสีโล
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	

เลขที่	มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์															
	พัฒนาการ															
	ด้านร่างกาย			ด้านอารมณ์ จิตใจ				ด้านสังคม				ด้านสติปัญญา				
	1	2	สรุป	3	4	5	สรุป	6	7	8	สรุป	9	10	11	12	สรุ
1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3
2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3
4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
5	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	3	3	3
7	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
8	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
11	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
32																
33																
34																
35																
36																
37																
38																
39																
40																

หมายเหตุ : วิธีการบันทึกระดับพัฒนาการ และการสรุปผลการประเมิน สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <u>ตัวชี้แจง</u> ท้ายเล่ม (ข้อที่ 5.

ศพด.01/1



สมุดรายงานประจำตัวเด็กปฐมวัย

(อายุ 3 ปี)

ปีการศึกษา 2568

ชั้น อนุบาล 1 **ห้องที่** 1

สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนางพิม

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลนางพิม

ตำบล นางพิม **อำเภอ** ภะแน่ลรี **จังหวัด** ระนอง

ชื่อ - สกุล เด็กชาย ศาสตรา ภูมิทัศน์ **ชื่อเล่น** น้องอุลตร้า

เลขประจำตัว 680932 **เลขประจำตัวประชาชน** 1-8503-00135-24-3

เกิดวันที่ 29 **เดือน** มีนาคม **พ.ศ.** 2565 **อายุ** 3.2 **ปี**

ชื่อผู้ปกครอง นาย ศิริชัย ภูมิทัศน์

ที่อยู่ 139 หมู่ 5 ต. นางพิม อ. ภะแน่ลรี จ. ระนอง

โทรศัพท์ (บ้าน) **(มือถือ)** 065-325-2950

ชื่อครูประจำชั้น นาง ศิริพรรณ ทิพแสง

ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา นางสาว ปุณยนุช ฟองแม่กลอง

พร้อมแบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ตามช่วงอายุ

- กรอบแนวคิดหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 และกรอบแนวคิดหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2567
- คู่มือการใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562)
- กรอบแนวทางการจัดกิจกรรม สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา กรมวิชาการ พ.ศ. 2560

ศพด.02/1

บัญชีเรียกชื่อ และ บันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

(อายุ 3 ปี)

ปีการศึกษา 2568

ชั้น อนุบาล 1 **ห้องที่** 1/2

สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพิน

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพิน

ตำบล บางพิน **อำเภอ** สาธุประดิษฐ์ **จังหวัด** ระนอง

(ลงชื่อ) (.....)

ครูประจำชั้น

(ลงชื่อ) (นางสาวปุรณญาดา พรหมเกตุ)

ผู้บริหารสถานศึกษา

พร้อมแบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ตามช่วงอายุ

- ตรวจตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๑ และสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๑ และมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒
- ตรวจตามมาตรฐานการจัดการศึกษาปฐมวัยในสถานศึกษาและหลักสูตรแกนกลางการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๗

สรุปผลการประเมินพัฒนาการ เด็กปฐมวัย อายุ 3 - 4 ปี ปีการศึกษ

เลขที่	ชื่อ - สกุล	มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์															
		พัฒนาการ															
		ด้านร่างกาย			ด้านอารมณ์ จิตใจ				ด้านสังคม				ด้านสติปัญญา				
		1	2	สรุป	3	4	5	สรุป	6	7	8	สรุป	9	10	11	12	สรุป
1	ด.ญ.รดาวัลย์ ศิลา	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	ด.ช.พชรดนัย อุปรมเก้า	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	2	3	3	3	3
3	ด.ช.ศรัทธ์ชัย นาคร้อน	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	ด.ช.พุ่ยยี่ หนูรักษ์	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
5	ด.ช.ชัยวัฒน์ ทางอุปการ	2	3	3	3	2	2	2	3	3	2	3	2	2	2	2	2
6	ด.ญ.ณัชรัตน์ ศิลาไพศาลกาล	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	ด.ญ.อมรพัชริน ชัยสุโน	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
8	ด.ช.ณัฐวีเรศจน์ ดำพ้อมน	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
9	ด.ช.พงศ์ธร พรหมรัตน์	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	ด.ญ.ฉัตรนรัตน์ ศิริสัมฤทธิ์	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
11	ด.ช.ภาคิพัฒน์ ปุระ-พรั้น	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
12	ด.ช.พัทธ์ดนัย มาลพงศ์	3	2	3	3	2	2	2	3	2	2	2	1	1	2	2	2
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23																	
24																	
25																	
26																	
27																	
28																	
29																	
30																	
31																	
32																	
33																	
34																	
35																	
36																	
37																	
38																	
39																	
40																	

หมายเหตุ : วิธีการบันทึกระดับพัฒนาการ และการสรุปผลการประเมิน สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คู่มือครู หน้าแผนชั้นที่ 5 - 10

ศพด.01/1



สมุดรายงานประจำตัวเด็กปฐมวัย

(อายุ 3 ปี)

ปีการศึกษา 2568

ชั้น อนุบาล 1 **ห้องที่** 1/2

สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหินผึ้ง

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาหินผึ้ง

ตำบล นาหิน **อำเภอ** กะเปอร์ **จังหวัด** ระนอง

ชื่อ - สกุล ด.ญ. ฐานิพัฒน์ ประคำรัง **ชื่อเล่น** น้องฐานิกัส์

เลขประจำตัว 680991 **เลขประจำตัวประชาชน** 1-8509-00554-84-2

เกิดวันที่ 8 **เดือน** มิถุนายน **พ.ศ.** 2564 **อายุ** 3.11 **ปี**

ชื่อผู้ปกครอง นายอนุรักษ์ ประคำรัง

ที่อยู่ 57 หมู่ 2 ต.นาหิน อ.กะเปอร์ จ.ระนอง

โทรศัพท์ (บ้าน) **(มือถือ)** 098-4561148

ชื่อครูประจำชั้น นางสาวจันทร์ทิพย์ เพียงจันทร์

ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา นางสาวปุณญาดา พงษ์พรหลง

พร้อมแบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ตามช่วงอายุ

- หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.2560 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. 2567
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย พ.ศ.2561 และมาตรฐานสถานศึกษาปฐมวัย พ.ศ.2562
- ตรวจสอบมาตรฐานการศึกษาโดย สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น พ.ศ.2563

ผลการตรวจสุขภาพประจำปี
ของผู้ดูแลเด็ก



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

Test Name	Result	Unit	Normal Range	Flag	Method
MICROSCOPY					
Urine Color	Yellow	-			-
Urine Volume	>10	mL			-
Transparent	Sl. cloudy	-			-
Urine pH	6.0	None			-
Sp Gr	1.020	None			-
Urine Sugar	Neg	None			-
Urine Albumin	Neg	None			-
Ketone	Neg	None	Neg		-
Urobilinogen	Normal	None	Normal		-
Bilirubin	Neg	None	Neg		-
Leukocyte	Neg	None	Neg		-
Blood	Neg	None	Neg		-
Nitrite	Neg	None	Neg		-
WBC	2-3	Cells/HPF			-
Urine RBC	0-1	Cells/HPF			
Epithelial cell	3-5	Cells/HPF			
Bacteria	Moderate	-			-



Lab note:

H สูงกว่าค่าปกติ L ต่ำกว่าค่าปกติ HH สูงกว่าค่าวิกฤต LL ต่ำกว่าค่าวิกฤต

Check In Date: 2568-11-27 11:00:35
Reported By: นางสาว ฤลธิดา วินัยดี ทน.24780
Report Date: 2568-11-27 11:33:39

Request By: นางสาว อรพรรณ์ สุดทอง ทน.17052
Approve By: นางสาว ฤลธิดา วินัยดี ทน.24780
Approve Date: 2568-11-27 11:33:41

{ รับรองผลที่รายงานผ่านระบบ LIS เท่านั้น }
Print By: นางสาว ฤลธิดา วินัยดี ทน.24780
Printed Date: 2568-12-01 14:09:10

แบบประเมินความเครียด (ST – 5)
ของผู้ดูแลเด็ก



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

ตามภาคนามาภาษา เพิ่มเติม
๓ ม.ย. ๖๙

แบบวัดความเครียด กรมสุขภาพจิต

(SPST - 20)

คำชี้แจง : ในระยะ ๖ เดือนที่ผ่านมามีเหตุการณ์ในข้อใด เกิดขึ้นกับตัวคุณบ้าง และคุณมีความรู้สึกอย่างไรต่อเหตุการณ์นั้น ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความเครียด ถ้าข้อไหนไม่ได้เกิดขึ้นให้ข้ามไปไม่ต้องตอบ

ระดับความเครียด	๑	หมายถึง	ไม่รู้สึกเครียด
ระดับความเครียด	๒	หมายถึง	รู้สึกเครียดเล็กน้อย
ระดับความเครียด	๓	หมายถึง	รู้สึกเครียดปานกลาง
ระดับความเครียด	๔	หมายถึง	รู้สึกเครียดมาก
ระดับความเครียด	๕	หมายถึง	รู้สึกเครียดมากที่สุด

ข้อที่	คำถามในระยะ ๖ เดือน ที่ผ่านมา	ระดับของความเครียด				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑	กลัวทำงานผิดพลาด			✓		
๒	ไปไม่ถึงเป้าหมายที่วางไว้			✓		
๓	ครอบครัวมีความขัดแย้งกันในเรื่องเงินหรือเรื่องงานในบ้าน	✓				
๔	เป็นกังวลกับเรื่องสารพิษหรือมลภาวะในอากาศ น้ำ เสียง และดิน	✓				
๕	รู้สึกว่าต้องแข่งขันหรือเปรียบเทียบ	✓				
๖	เงินไม่พอใช้จ่าย	✓				
๗	กล้ามเนื้อตึงหรือปวด		✓			
๘	ปวดหัวจากความตึงเครียด	✓				
๙	ปวดหลัง		✓			
๑๐	ความอยากอาหารเปลี่ยนแปลง		✓			
๑๑	ปวดศีรษะข้างเดียว	✓				
๑๒	รู้สึกวิตกกังวล	✓				
๑๓	รู้สึกคับข้องใจ	✓				
๑๔	รู้สึกโกรธ หรือหงุดหงิด	✓				
๑๕	รู้สึกเศร้า	✓				
๑๖	ความจำไม่ดี		✓			
๑๗	รู้สึกสับสน	✓				
๑๘	ตั้งสมาธิลำบาก	✓				
๑๙	รู้สึกเหนื่อยง่าย			✓		
๒๐	เป็นหวัดบ่อย ๆ		✓			
คะแนนรวม		๑๒	๑๐	๙		

รวมคะแนน ๓๑

สรุป ความเครียดระดับปานกลาง

ระดับของความเครียด

ระดับคะแนน ๐ – ๒๓ คะแนน

ท่านมีความเครียดอยู่ในระดับน้อยและหายไปได้ในระยะเวลาสั้น ๆ เป็นความเครียดที่เกิดขึ้นได้ในชีวิตประจำวันและสามารถปรับตัวกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม ความเครียดในระดับนี้ถือว่ามีประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวัน เป็นแรงจูงใจในที่นำไปสู่ความสำเร็จในชีวิตได้

ระดับคะแนน ๒๔ – ๔๑ คะแนน

ท่านมีความเครียดในระดับปานกลางเกิดขึ้นได้ในชีวิตประจำวันเนื่องจากมีสิ่งคุกคามหรือ เหตุการณ์ที่ทำให้เครียด อาจรู้สึกวิตกกังวลหรือกลัว ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ปกติ ความเครียดระดับนี้ไม่ก่อให้เกิดอันตรายหรือเป็นผลเสียต่อการดำเนินชีวิต ท่านสามารถผ่อนคลายความเครียดด้วยการทำกิจกรรมที่เพิ่มพลัง เช่น ออกกำลังกาย เล่นกีฬา ทำสิ่งที่สนุกสนานเพลิดเพลิน เช่น ฟังเพลง อ่านหนังสือ ทำงานอดิเรก หรือพูดคุยระบายความไม่สบายใจกับผู้ที่ไว้วางใจ

ระดับคะแนน ๔๒ – ๖๑ คะแนน

ท่านมีความเครียดในระดับสูง เป็นระดับที่ท่านได้รับความเดือนร้อนจากสิ่งต่าง ๆ หรือเหตุการณ์ รอบตัว ทำให้วิตกกังวล กลัว รู้สึกขัดแย้งหรืออยู่ในสถานการณ์ที่แก้ไข จัดการปัญหานั้นไม่ได้ ปรับความรู้สึกด้วยความลำบาก จะส่งผลต่อการใช้ชีวิตประจำวัน และการเจ็บป่วย เช่น ความดันโลหิตสูง เป็นแผลในกระเพาะอาหาร ฯลฯ

สิ่งที่ท่านต้องรีบทำเมื่อมีความเครียดในระดับนี้คือ คลายเครียดด้วยวิธีที่ทำได้ง่ายแต่ได้ผลดีคือ การฝึกหายใจ คลายเครียด พูดคุยระบายความเครียดกับผู้ไว้วางใจ หาสาเหตุหรือปัญหาที่ทำให้เครียดและหาวิธีแก้ไข หากท่านไม่สามารถจัดการคลายเครียดด้วยตนเองได้ ควรปรึกษากับผู้ให้การปรึกษาในหน่วยงานต่าง ๆ

ระดับคะแนน ๖๒ คะแนนขึ้นไป

ท่านมีความเครียดในระดับรุนแรง เป็นความเครียดระดับสูงที่เกิดต่อเนื่องหรือท่านกำลังเผชิญกับวิกฤตของชีวิต เช่น เจ็บป่วยรุนแรง เรื้อรังมีความพิการ สูญเสียคนรัก ทรัพย์สินหรือสิ่งที่รัก ความเครียดระดับนี้ส่งผลทำให้เจ็บป่วยทางกายและสุขภาพจิต ชีวิตไม่มีความสุข ความคิดฟุ้งซ่าน การตัดสินใจไม่ดี ยับยั้งอารมณ์ไม่ได้

ความเครียดระดับนี้ถ้าปล่อยไว้จะเกิดผลเสียทั้งต่อตนเองและคนใกล้ชิด ควรได้รับการช่วยเหลือจากผู้ให้การปรึกษาอย่างรวดเร็ว เช่น ทางโทรศัพท์ หรือผู้ให้การปรึกษาในหน่วยงานต่าง ๆ

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

ของผู้ดูแลเด็ก



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง



จังหวัดระนอง

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสิรินธร ชุมแสง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด (กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเปราะบาง)
กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพสถานศึกษาปลอดภัย หยุดยั้งยาเสพติด (Safe Zone No Drugs)
ด้วย EF ภูมิคุ้มกันชีวิตสู่การมีส่วนร่วม เพื่อสร้างพลังครอบครัวอบอุ่นและชุมชนท้องถิ่นเข้มแข็ง

กิจกรรมที่ ๒.๒ การฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับปฐมวัย จังหวัดระนอง

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๙

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๙

(นายราชัน มีน้อย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง

รัฐศาสตรมหาบัณฑิต

ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

5822603010
23 2253939002

...เศกษา
...บตำบลบางหิน ระนอง)



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ที่ ๕๗/๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

.....

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่องแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าสถานศึกษา ๒) กรณีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้แต่งตั้งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นหัวหน้าสถานศึกษา ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือยังไม่ได้รับการจัดสรรอัตรา/ตำแหน่ง ให้แต่งตั้งข้าราชการครู หรือข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นในสำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย/งานด้านการศึกษาที่เห็นว่าเหมาะสม เป็นหัวหน้าสถานศึกษา

เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงขอแต่งตั้ง นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เป็น หัวหน้าสถานศึกษา

โดยให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่รับผิดชอบบริหารสถานศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

คุณวุฒิทางการศึกษา

ของผู้ดูแลเด็ก



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แฟ้มสะสมผลงาน

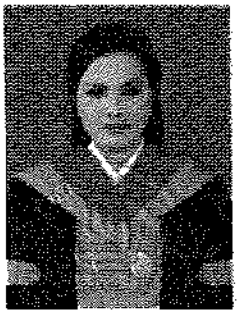
PORTFOLIO



นางสิรินธร ชุมแสง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ใบรายงานผลการศึกษา



เลขประจำตัว 5112113210021
ชื่อ - สกุล นางสาวสิรินธร ทองดิ้ง
วัน เดือน ปี เกิด 1 มกราคม 2522
วันเข้าศึกษา 5 กรกฎาคม 2551
วันสำเร็จการศึกษา 18 พฤศจิกายน 2554

ปริญญา ศึกษาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย
แขนงวิชา -
วุฒิเดิม บธ.บ.(การจัดการทั่วไป)
จำนวนหน่วยกิตที่เทียบยกเว้นจากการเทียบประสบการณ์ 16

เลขที่รายวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ระดับ	เลขที่รายวิชา	ชื่อวิชา	นก.	ระดับ
	รายวิชายกเว้น				**ภาคเรียนที่ 6**		
GEED101	การสื่อสารด้วยภาษาไทย	5	CE	ECED501	วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	5	B
GEED102	การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ	6	CE	ECED602	อาหารและอนามัยสำหรับเด็กปฐมวัย	5	B
GEED106	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5	CE	GEED105	มนุษย์กับสังคม	5	B
	ภาคเรียนที่ 1			PROF104	การปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษา 1	8	P
ECED101	ภาษาอังกฤษสำหรับครูการศึกษาปฐมวัย 1	3	B+		**ภาคเรียนที่ 7**		
EDUC101	พื้นฐานทางการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	5	C+	ECED502	คณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	5	C+
EDUC105	การพัฒนาความเป็นครูวิชาชีพ	5	B	ECED601	กิจกรรมพลศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	5	A
GEED103	การสื่อสารด้วยภาษา.....(ภาษาในเอเชีย)	4	B	ECED701	สุนทรียภาพทางศิลปะสำหรับเด็กปฐมวัย	5	A
GEED104	การคิดและการพัฒนาตน	5	C+	PROF105	การปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษา 2	8	P
	ภาคเรียนที่ 2				** จบรายงานผลการเรียน **		
ECED702	สุนทรียภาพทางดนตรีและศิลปสำหรับเด็กปฐมวัย	5	A				
EDUC102	ธรรมชาติของผู้เรียน	5	C+				
EDUC103	หลักสูตรกับการจัดการเรียนรู้	5	C+				
EDUC104	นวัตกรรมแห่งการเรียนรู้	5	C				
	ภาคเรียนที่ 3						
ECED102	ภาษาอังกฤษสำหรับครูการศึกษาปฐมวัย 2	3	B				
ECED201	การศึกษาปฐมวัย	5	A				
ECED801	การจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	5	C+				
EDUC106	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	5	B+				
ELEC101	ผู้ก้ำกับลูกเสือ-เนตรนารีสามัญขั้นต้น	1	A				
PROF101	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	3	P				
	ภาคเรียนที่ 4						
ECED401	สื่อสร้างสรรค์การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	5	B+				
ECED802	การบริหารจัดการการศึกษาปฐมวัย	5	C				
ECED901	การวิจัยการศึกษาด้านปฐมวัย	5	C+				
ECED902	การสัมมนาการศึกษาด้านปฐมวัย	5	B				
PROF102	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	3	P				
	ภาคเรียนที่ 5						
ECED202	การอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	5	C				
ECED301	การพัฒนาภาษาของเด็กปฐมวัย	5	B				
ECED302	ทักษะทางสังคมสำหรับเด็กปฐมวัย	5	C+				
ECED402	นวัตกรรมการศึกษาปฐมวัย	5	C				
PROF103	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	3	P				

จำนวนหน่วยกิตที่ได้ 156 จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด 172 ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.90

หมายเหตุ สำเร็จการศึกษา

ออกให้ ณ วันที่ 27 มิถุนายน 2555

เอกสารนี้ต้องประทับตราจึงจะสมบูรณ์

ลงชื่อ _____ นายทะเบียน

ลงชื่อ _____ รองอธิการบดี

ใบอนุญาตเลขที่
License No. B67300102459086

สมาชิกประเภทสามัญ เลขที่
Ordinary Member No. 3850300108581

ครุสภา

The Teachers' Council of Thailand

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
ออกใบอนุญาตนี้ให้

By virtue of the Teachers and Educational Personnel Council Act B.E. 2546 (2003)
Issues this License to

นาง สิรินธร ชุมแสง

MRS. SIRINTHON CHUMSANG

ประเภทใบอนุญาต ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น กลุ่มวิชา การศึกษาปฐมวัย

มีสิทธิประกอบวิชาชีพภายใต้บทบังคับแห่งกฎหมายและข้อบังคับของครุสภา
ตั้งแต่ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๗๒

Type of License: Basic Teaching License Subject Group: Early Childhood Education
Be entitled to practice the profession as a teacher
under the law and regulations of the Teachers' Council of Thailand
Issued on 6 March 2024 Valid until 5 March 2029

ประธานกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ
Chairperson of the Professional Standards Committee



จังหวัดระนอง

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสิรินธร ชุมแสง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด (กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเปราะบาง)
กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพสถานศึกษาปลอดภัย หยุดยั้งยาเสพติด (Safe Zone No Drugs)
ด้วย EF ภูมิคุ้มกันชีวิตสู่การมีส่วนร่วม เพื่อสร้างพลังครอบครัวอบอุ่นและชุมชนท้องถิ่นเข้มแข็ง

กิจกรรมที่ ๒.๒ การฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับปฐมวัย จังหวัดระนอง

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๙

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พุทธศักราช ๒๕๖๙

(นายราชัน มีน้อย)
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

แฟ้มสะสมผลงาน



นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์

ผู้ดูแลเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ตำบลบางหิน อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

มสธ. 15



มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
ปากเกร็ด นนทบุรี

ใบรายงานผลการศึกษา

เลขประจำตัวนักศึกษา 6020020100
เลขประจำตัวประชาชน 1850300040416
ชื่อ-ชื่อสกุล นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์
วัน เดือน ปีเกิด 9 มกราคม 2531
วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร ศษ.บ. (การแนะแนว)
จากสถานศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

วัน เดือน ปี ที่เข้าศึกษา 15 กันยายน 2560
วัน เดือน ปี ที่สำเร็จการศึกษา 22 กรกฎาคม 2562
ชื่อปริญญา ศิลปศาสตรบัณฑิต (การพัฒนาเด็กปฐมวัย)
ศศ.บ. (การพัฒนาเด็กปฐมวัย)
แขนงวิชา -
วิชาเอก การพัฒนาเด็กปฐมวัย

รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	หน่วยกิต	ผลการศึกษา	รหัสชุดวิชา	ชื่อชุดวิชา	หน่วยกิต	ผลการศึกษา
	หน่วยกิตจากการเทียบ/โอน				ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2561		
10151	ไทยศึกษา	6	S	21003	การเล่น ของเล่น และเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย	6	S
20303	จิตวิทยาและวิทยาการการเรียนรู้	6	S	21330	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านภาษา	6	S
20304	พื้นฐานวิชาชีพศึกษาศาสตร์	6	S		ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2561		
	**********			21426	ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	6	S
	ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2560				******สิ้นสุดรายงานผลการศึกษา******		
21001	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	6	S				
21008	การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กปฐมวัย	6	S		"นักศึกษาได้เข้ารับ การทดสอบภาษาอังกฤษแล้ว"		
21223	แนวการพัฒนาเด็กปฐมวัย	6	S				
	ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2560						
21005	การประเมินและสร้างเสริมพฤติกรรมเด็กปฐมวัย	6	S				
21328	นวัตกรรมสื่อและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	6	S				
21329	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ และสังคม	6	S				
	ภาคการศึกษาพิเศษ ปีการศึกษา 2560						
21009	การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	6	S				

จำนวนหน่วยกิตตามโครงสร้างหลักสูตร	72	คะแนนเฉลี่ยสะสมตามหลักสูตร	2.30
จำนวนหน่วยกิตที่ศึกษาทั้งหมด	78	คะแนนเฉลี่ยสะสมทั้งหมด	2.30
จำนวนหน่วยกิตที่เทียบ/โอน	18	เกียรตินิยมอันดับ	****

ใบรายงานผลการศึกษาฉบับนี้มีผลสมบูรณ์ เมื่อได้รับการประทับตราของมหาวิทยาลัย และมีการลงลายมือชื่อจริงแล้วเท่านั้น การลบ ขีดฆ่าหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขประการใด ๆ จะทำให้เอกสารฉบับนี้เป็นโมฆะ

(รองศาสตราจารย์ ดร.รัชนีกูล ภิญโญภานุวัฒน์)
ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล

ให้ไว้ ณ วันที่ 24 มกราคม 2563



ที่ อว 0602.16/ จ 1012

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

หนังสือรับรอง

สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ขอรับรองว่า นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ เลขประจำตัวนักศึกษา 6020020100 ได้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต วิชาเอกการพัฒนาเด็กปฐมวัย ของสาขาวิชาศึกษาศาสตร์ เป็นคุณวุฒิที่ตรงกับวิชาเอกปฐมวัยศึกษา โดยได้ศึกษาชุดวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับปฐมวัยศึกษา จำนวน 10 ชุดวิชา รวมเป็น 60 หน่วยกิต ดังต่อไปนี้

1	21001	พัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	6	หน่วยกิต
2	21003	การเล่น ของเล่น และเครื่องเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย	6	หน่วยกิต
3	21005	การประเมินและสร้างเสริมพฤติกรรมเด็กปฐมวัย	6	หน่วยกิต
4	21008	การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กปฐมวัย	6	หน่วยกิต
5	21009	การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	6	หน่วยกิต
6	21223	แนวการพัฒนาเด็กปฐมวัย	6	หน่วยกิต
7	21328	นวัตกรรม สื่อและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	6	หน่วยกิต
8	21329	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจและสังคม	6	หน่วยกิต
9	21330	การพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านภาษา	6	หน่วยกิต
10	21426	ประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาเด็กปฐมวัย	6	หน่วยกิต

ให้ไว้ ณ วันที่ 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ.2563

(รองศาสตราจารย์ ดร.ศจีวัฒน์ วัฒนกุลเจริญ)
ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาศึกษาศาสตร์

ใบอนุญาตเลขที่ B66203800929920
License No.

สมาชิกประเภทสามัญ เลขที่ 1850300040416
Ordinary Member No.

คุรุสภา

The Teachers' Council of Thailand

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
ออกใบอนุญาตนี้ให้

By virtue of the Teachers and Educational Personnel Council Act B.E. 2546 (2003)
Issues this License to

นางสาว จันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์

MISS JUNTIP MERNGMIN

ประเภทใบอนุญาต ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น กลุ่มวิชา วิชาเฉพาะ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๓๓)

มีสิทธิประกอบวิชาชีพภายใต้บทบังคับแห่งกฎหมายและข้อบังคับของคุรุสภา
ตั้งแต่ วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๗๑

Type of License: Basic Teaching License Subject Group: Specific Subjects Based on the Basic Education Curriculum (33)
Be entitled to practice the profession as a teacher
under the law and regulations of the Teachers' Council of Thailand
Issued on 13 December 2023 Valid until 12 December 2028

ประธานกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ
Chairperson of the Professional Standards Committee

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดระนอง

ขอมอบเกียรติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์

ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันครู จังหวัดระนอง ครั้งที่ ๗๐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙

“พระผู้ทรงเป็นแม่และครูแห่งแผ่นดิน”

ขอให้รักษาเกียรติและคุณงามความดีนี้ไว้ตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๙

นางรัชดาภรณ์ ปฏิบัติ

ศึกษาธิการจังหวัดระนอง

แฟ้มสะสมผลงาน



นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล
บางหิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ใบรายงานผลการศึกษา



ปริญญา ศึกษาศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย
แขนงวิชา -
วุฒิเดิม อ.ศษ.(การศึกษาปฐมวัย)
จำนวนหน่วยกิตที่เทียบยกเว้นจากการเทียบประสบการณ์ 61

เลขประจำตัว 5310913220222
ชื่อ - สกุล นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง
วัน เดือน ปี เกิด 25 พฤษภาคม 2527
วันเข้าศึกษา 3 กรกฎาคม 2553
วันสำเร็จการศึกษา 4 ธันวาคม 2555

เลขที่รายวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	ระดับ	เลขที่รายวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	ระดับ
	รายวิชายกเว้น				**ภาคเรียนที่ 5**		
ECED401	สื่อสร้างสรรค์กระเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	5	CE	ECED202	การอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย	5	C+
ECED402	นวัตกรรมการศึกษาปฐมวัย	5	CE	ECED301	การพัฒนาภาษาของเด็กปฐมวัย	5	C
ECED501	วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	5	CE	ECED302	ทักษะทางสังคมสำหรับเด็กปฐมวัย	5	B
ECED502	คณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	5	CE	PROF105	การปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษา 2	8	P
ECED601	กิจกรรมพลศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	5	CE		** จบรายงานผลการเรียน **		
ECED602	อาหารและโภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย	5	CE				
ECED701	สุนทรียภาพทางศิลปะสำหรับเด็กปฐมวัย	5	CE				
GEED101	การสื่อสารด้วยภาษาไทย	5	CE				
GEED102	การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ	6	CE				
GEED104	การคิดและการพัฒนาตน	5	CE				
GEED105	มนุษย์กับสังคม	5	CE				
GEED106	ชีวิตกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5	CE				
	ภาคเรียนที่ 1						
ECED101	ภาษาอังกฤษสำหรับครูการศึกษาปฐมวัย 1	3	C				
EDUC101	พื้นฐานทางการศึกษาและการศึกษาแบบเรียนรวม	5	B				
EDUC105	การพัฒนาความเป็นครูวิชาชีพ	5	B				
GEED103	การสื่อสารด้วยภาษา.....(ภาษาในอาเซียน)	4	A				
PROF101	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 1	3	P				
	ภาคเรียนที่ 2						
ECED702	สุนทรียภาพทางดนตรีและศิลาสำหรับเด็กปฐมวัย	5	B				
EDUC102	ธรรมชาติของผู้เรียน	5	B				
EDUC103	หลักสูตรกับการจัดการเรียนรู้	5	B+				
EDUC104	นวัตกรรมแห่งการเรียนรู้	5	B+				
PROF102	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2	3	P				
	ภาคเรียนที่ 3						
ECED102	ภาษาอังกฤษสำหรับครูการศึกษาปฐมวัย 2	3	C				
ECED201	การศึกษาปฐมวัย	5	C				
ECED801	การจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	5	B				
EDUC106	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	5	C+				
ELEC101	ผู้ทำกับลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นต้น	1	A				
PROF103	การปฏิบัติงานวิชาชีพครู 3	3	P				
	ภาคเรียนที่ 4						
ECED802	การบริหารจัดการการศึกษาปฐมวัย	5	C				
ECED901	การวิจัยการศึกษาด้านปฐมวัย	5	B				
ECED902	การสัมมนาการศึกษาด้านปฐมวัย	5	C				
PROF104	การปฏิบัติงานสอนในสถานศึกษา 1	8	P				

จำนวนหน่วยกิตที่ได้ 111 จำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด 172 ค่าระดับเฉลี่ย 2.75

หมายเหตุ สำเร็จการศึกษา
ออกให้ ณ วัน 25 มีนาคม 2556
เอกสารนี้ต้องประทับตราจึงจะสมบูรณ์

ลงชื่อ _____ นายทะเบียน
ลงชื่อ _____ รองอธิการบดี

ใบอนุญาตเลขที่
License No. B67300102452740

สมาชิกประเภทสามัญ เลขที่
Ordinary Member No. 1850300002841

คุรุสภา

The Teachers' Council of Thailand

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖
ออกใบอนุญาตนี้ให้

By virtue of the Teachers and Educational Personnel Council Act B.E. 2546 (2003)
Issues this License to

นางสาว เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

MISS DAENPAN NUALSRITHONG

ประเภทใบอนุญาต ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชั้นต้น กลุ่มวิชา การศึกษาปฐมวัย

มีสิทธิประกอบวิชาชีพภายใต้บทบังคับแห่งกฎหมายและข้อบังคับของคุรุสภา
ตั้งแต่ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๗๒

Type of License: Basic Teaching License Subject Group: Early Childhood Education
Be entitled to practice the profession as a teacher
under the law and regulations of the Teachers' Council of Thailand
Issued on 19 December 2024 Valid until 18 December 2029

ประธานกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ
Chairperson of the Professional Standards Committee



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระนอง

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

ผ่านการฝึกอบรมประวัติศาสตร์ชาติไทยและบุญคุณของพระมหากษัตริย์ไทย
หลักสูตรผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น
ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘

ขอให้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานอันเป็นคุณประโยชน์แก่ประเทศชาติ
และเป็นเกียรติแก่วงศ์ตระกูลสืบต่อไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘

(นายสุพจน์ ภูติเกียรติขจร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง

แฟ้มสะสมผลงาน



นางสาวลัดดา แซ่ล้ม

ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางทิง

อำเภอตะปอน จังหวัดพะเยา

ระเบียนแสดงผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2546

รหัสนักศึกษา 61850101 | ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคระนอง | จังหวัด ระนอง | ระดับ ปวส. 46 แขนที่ 0907.50/46 0278

ชื่อ ชื่อสมุด นามสกุล เหมือน | เลขประจำตัว 4632030007 | รหัสประจำตัวประชาชน 1 3199 00013 48 0 | หมู่เลือดที่ไหน -

ประเภทวิชา พาณิชยกรรม | วันเดือนปีเกิด 24 พฤษภาคม 2527 | สถานศึกษาเดิม วิทยาลัยเทคนิคระนอง | หน่วยกิตที่เรียน 85

สาขาวิชา การเลขานุการ | เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย ศาสนา พุทธ | จังหวัด ระนอง | หน่วยกิตที่ได้ 85

สาขางาน การเลขานุการ | ชื่อบิดา นายสมชัย เหมือน | ชั้นเรียนสุดท้ายจบ ปวส | ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 2.95

เข้าศึกษาเมื่อ 26 มีนาคม 2546 | ชื่อมารดา นางบังอร เหมือน | ผลการเรียน 114 หน่วยการเรียน 2.78 | สำเร็จการศึกษาเมื่อ 28 มีนาคม 2548



รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (1)	ผลการเรียน (2)	(1) x (2)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (1)	ผลการเรียน (2)	(1) x (2)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (1)	ผลการเรียน (2)	(1) x (2)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (1)	ผลการเรียน (2)	(1) x (2)
	ปีการศึกษา 2546 ภาคเรียนที่ 1				3000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 6	1	ผ		3203-2004	แนวปฏิบัติเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	3	9.0					
3000-1201	ทักษะพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษ 1	2	2	4.0	3200-1002	กฎหมายธุรกิจ	3	3	9.0	3203-2006	การพัฒนางานสำนักงาน	3	3	9.0					
3000-1301	ชีวิตและวัฒนธรรมไทย	1	2.5	2.5	3200-2001	เลขานุการบริหาร	3	1.5	4.5	3203-2008	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพ	3	3.5	10.5					
3000-1504	เสมีต	3	2	6.0	3200-2010	พิมพ์ดีดขั้นสูงด้วยคอมพิวเตอร์	3	3	9.0	3403-6001	โครงงาน	1	4	16.0					
3000-1601	ห้องสมุดกับการรู้สารสนเทศ	1	2.5	2.5	3200-2012	แนวปฏิบัติการพัฒนาบุคลิกภาพ	1	1	9.0	3701-2002	คิดประดิษฐ์สร้างสรรค์และนวัตกรรม	3	2	6.0					
3000-1605	พลศึกษาเพื่อสุขภาพและนันทนาการเพื่อชุมชน	2	3	6.0		ปีการศึกษา 2547 ภาคเรียนที่ 3													
3000-2001	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 5		ผ		3000-1226	ภาษาอังกฤษสำหรับการสื่อสารประชาชน	3	3	9.0										
3200-1003	พลิกตราชูพระเกียรติ	3	2.5	7.5	3203-2003	การใช้โปรแกรมชุดสำนักงานในธุรกิจ	3	4	12.0										
3200-1007	เทคนิคการปฏิบัติงานสำนักงาน	3	3	9.0	3203-2005	การบริหารงานเอกสาร	3	4	12.0										
3203-2002	งานพิมพ์ดีดประยุกต์	3	3.5	10.5	3203-2009	การผลิตเอกสาร	3	4	12.0										
3203-2007	เทคนิคการบันทึกและถอดข้อความ	3	3.5	10.5	3203-2013	การสื่อสารธุรกิจไทย	3	4	12.0										
	ปีการศึกษา 2546 ภาคเรียนที่ 2				3203-2014	เทคนิคการฝึกงานวิชาชีพ	3	4	12.0										
3000-0102	การพัฒนาบุคลิกภาพในองค์กร	3	2.5	7.5		ปีการศึกษา 2547 ภาคเรียนที่ 4													
3000-0201	โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ	3	3.5	10.5	3000-1101	ทักษะคณิตศาสตร์	3	3	9.0										
3000-1202	ทักษะพัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษ 2	2	2	4.0	3000-1226	ภาษาอังกฤษธุรกิจ	1	1.5	1.5										
3000-1404	การเมืองการปกครองของไทย	2	1.5	3.0	3000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 7		ผ											
3000-1423	วิทยาศาสตร์ 4	3	2	6.0	3200-1009	การภาษีอากร	3	2	6.0										

สรุปผลการเรียนประจำภาค	ภาคเรียน								
	1/2546	2/2546	3/2547	4/2547					
หน่วยกิตที่ได้ในภาค	21	25	16	23					
หน่วยกิตสะสม	21	46	62	85					
ระดับคะแนนเฉลี่ยในภาค	2.78	2.90	3.94	2.94					
ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม	2.78	2.63	2.96	2.95					

เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร
1. เรียนได้รายวิชาตามโครงสร้าง
2. ผ่านกิจกรรมทุกภาคเรียน
3. ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

บันทึก * หมายถึง รายวิชาที่ได้รับโอน
** หมายถึง รายวิชาเรียนซ้ำเปลี่ยนระดับคะแนน
*** หมายถึง เทียบประสบการณ์

(นายวรวุฒิ ศิริมนต์)
หัวหน้างานทะเบียน

ออกจากสถานศึกษาเมื่อ 28 มีนาคม 2548
เหตุที่ออก สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(นายพีรัณห์ ชูแก้ว)
ผู้อำนวยการ
วันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2548

ศพด.02/ต

บัญชีเรียกชื่อ และ บันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

(อายุต่ำกว่า 3 ปี)

ปีการศึกษา 2568

ชั้นเตรียมอนุบาล

สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ตำบลบางหิน อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ครูประจำชั้น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสัดดา แซ่ลิ้ม)

ครูประจำชั้น

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

ผู้บริหารสถานศึกษา

พร้อมแบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ตามช่วงอายุ

ข้อมูลเกี่ยวกับเด็ก

เลขที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว	เลขประจำตัวประชาชน	วันเดือนปีเกิด	อายุ	
1	ด.ช.ศุภณัฐ ไพบูลย์ (พาท้อง)	681002	1 8503 00135 79 6	2 พ.ย 65	2.6	นาย
2	ด.ญ ภาริน น้อย (พี่ท่านย 6 ภาริน)	681003	1 8503 00135 79 5 1	13 ต.ค 65	2.7	นาย
3	ด.ส กัญญาพัสน์ มอญเมย	681004	1-8501-00568-87-8	๗ ต.ค ๖๕	2.7	นาย
4	ด.ณ ธีติพัทธ์ ไพร์สัมภาสิ	681005	1-8503-00135-44-6	๑ ต.ค ๖๕	2.8	นาย
5	ด.ญ กัญญากัจ สำแหน่ง	681006	1-8501-00567-99-5	๑ ต.ค ๖๕	2.8	นาย
6	ด.ช ปัญญาพวิช ศาสนส่งสาม	681007	1-8501-01177-31-1	2 ต.ค ๖๕	2.8	นาย
7	ด.ญ ณริน่รา ต่อน้อม	681008	1-8501-00567-70-7	1 ต.ค ๖๕	2.8	นาย
8	ด.ช ศุภณัฐ ศศิสิริ	681009	1-8503-00135-61-1	28 ก.ค ๖๕	2.9	นาย
9	ด.ช ฟรีโด้ นนตะกาด	681010	1-8505-00063-36-5	22 ก.ค ๖๕	2.10	นาย
10	ด.ช ชัยพงษ์ เหลืองพิมพ์	681011	1-8501-01193-44-3	5 ก.ค ๖๕	2.10	นาย
11	ด.ช ณัฐกร สิงห์เงิน	681012	1-8503-00135-41-7	4 ก.ค ๖๕	2.10	นาย
12	ด.ช ณัฐพล น้ำจันน้ำ	681013	1-8501-00566-93-3	1 ก.ค ๖๕	2.10	นาย
13	ด.ช ณัฐพงศ์ กองคง	681014	1-8503-00135-39-5	28 มิ.ย ๖๕	2.11	นาย
14	ด.ช ณรงค์ ศรีสุข	681015	1-8501-00566401-1	25 มิ.ย ๖๕	2.11	นาย
15	ด.ช จักรินทร์ พลอยไพฑูรย์	681016	1-8503-00135-37-9	1 มิ.ย ๖๕	2.11	นาย
16	ด.ช ณวีร์ พุดทโพธิ์	681017	1-8503-00135-38-7	1 มิ.ย ๖๕	2.11	นาย
17	ด.ช ศิวกร สมหนึ่ง	681018	1-8501-00566501-1	28 พ.ค ๖๕	3	นาย
18	ด.ช ณัฐวุฒิ พึ่งหิ้ว	681019	1-8503-00135-36-1	25 พ.ค ๖๕	3	นาย
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						

ลงชื่อ.....ครูประจำชั้น (นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ลงชื่อ.....ครูประจำชั้น (นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)

ศพด.02/1

บัญชีเรียกชื่อ และ บันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

(อายุ 3 ปี)

ปีการศึกษา 2568

ชั้น อนุบาล **ห้องที่** 1

สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลฝางหิน

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลฝางหิน

ตำบล ฝางหิน **อำเภอ** ลานกระบือ **จังหวัด** กำแพงเพชร

(ลงชื่อ) (นางศศินภัทร ชมเชย)

ครูประจำชั้น

(ลงชื่อ) (นางสาวปุณฑริกา พ่วงพิมาย)

ผู้บริหารสถานศึกษา

พร้อมแบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ตามช่วงอายุ

※ พระราชบัญญัติการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๕ มาตรา ๑๓ กำหนดให้สถานศึกษาปฐมวัยมีหน้าที่ในการจัดการศึกษาปฐมวัย

※ กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดมาตรฐานการจัดการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๒

※ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๑๗๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔

ข้อมูลเกี่ยวกับเด็ก

เลขที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว	เลขประจำตัวประชาชน	วันเดือนปีเกิด	อายุ	
1	ด.ช.ภาธิวัฒน์ สุภาศิลป์	650992	1850900135269	29 มี.ค. 65	3.2	นายส
2	ด.ช. ศุภนาถ แสงสุวรรณ์	680993	1850900135182	2 มี.ค. 65	3.2	นายศ
3	ด.ช.ศิวกรณ์ ลีมแก้ลิ	680994	1859900562331	15 ก.พ. 65	3.2	นาย
4	ด.ช. ณรัวิชญ์ ทำนนาคัง	680995	1859900562973	17 ก.พ. 65	3.3	นาย
5	ด.ญ. ศุภาชีวานี นนทสิริมงคล	680996	1869901114169	4 ก.พ. 65	3.3	นาย
6	ด.ช. ชนินทร์ศุภณ ชุมแก้ว	680997	1859900561831	26 ธค. 64	3.9	นาย
7	ด.ญ. พิมพ์นิภา พ่วงดาว	680998	1859900560273	3 ต.ค. 64	3.5	นาย
8	ด.ญ. แพรไหมคา ลาดทาญ	680999	1859900560010	1 ต.ค. 64	3.5	นาย
9	ด.ญ. ชาลิสา ชำนาญวิชัย	681000	1859900559165	18 พ.ย. 64	3.6	นาย
10	ด.ญ. ศศิมาธารณ์ ศรีเดช	670975	1859900559039	3 พย. 64	3.6	นาย
11	ด.ญ. ปาริชาติ ศิลาดี	681001	1859900558261	7 ธค. 64	3.7	นาย
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						

ลงชื่อ.....ครูประจำชั้น

ลงชื่อ.....

ศพด.02/1

บัญชีเรียกชื่อ และ บันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย

(อายุ 3 ปี)

ปีการศึกษา 2568

ชั้น อนุบาล 1 **ห้องที่** 1/2

สถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน

สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางขัน

ตำบล บางขัน **อำเภอ** ถลาง **จังหวัด** ภูเก็ต

(ลงชื่อ) (.....)

ครูประจำชั้น

(ลงชื่อ) (นางสาวปุณณภัสดา พ่วงแสงทอง)

ผู้บริหารสถานศึกษา

พร้อมแบบบันทึกการเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ตามช่วงอายุ

※ ตามหลักเกณฑ์การจัดการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๐

※ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๑ และมาตรฐานหลักสูตรเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๒

※ ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สั่ง ๑๐๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓

ข้อมูลเกี่ยวกับเด็ก

เลขที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัว	เลขประจำตัวประชาชน	วันเดือนปีเกิด	อายุ	
1	ด.ญ.ธรภาวิณีภาร์ สดตา (ธรา)	6709977	1 8499 03063 96 1	23 ก.ย. 64	3.8	นายไ
2	ด.ช.พัชรดนัย สุปรกเกล้า (ภัทร)	6709978	1 8599 00557 26 4	10 ก.ย. 64	3.8	นายศ
3	ด.ช.ศิวกฤษฎ์ น้ำครัตน์ (มิติน)	6709979	1 8503 00134 82 8	07 ก.ย. 64	3.8	นายไ
4	ด.ช.พีรยุทธ์ หนูรักษ์ (พีรยุทธ์)	6709980	1 8599 00556373	05 ก.ค. 64	3.9	นายปุ
5	ด.ช.พัชรวิทย์ ทาสงคนปราบณ์ (ภาพีร์)	6709981	1 8503 00134 73 9	03 ก.ค. 64	3.9	นายค
6	ด.ญ.ธนัชวัตน์ ศิลปาไพศาลศรสิ (ไนซา)	6709982	1 8599 00556 30 6	26 ก.ค. 64	3.10	นายภ
7	ด.ญ.นรัฐฟาริณ์ ซิญโญ (ฟาริณ์)	6709983	1 8599 00555 86 5	15 ก.ค. 64	3.10	นายอ
8	ด.ช.ภูริวิชญ์ ดำพ่วงผล (ภัณฑ์)	6709984	1 8599 00555 52 1	07 ก.ค. 64	3.10	นายอ
9	ด.ช.พงศ์ธร พรหมพรหา (ภูริน)	6709985	1 1037 05670 38 4	04 ก.ค. 64	3.10	นายอ
10	ด.ญ.ธัญญรัตน์ ศิริสัญรัตน์ (ฟิวส์)	6709986	1 8503 00134 59 3	14 มิ.ย. 64	3.11	นายภ
11	ด.ช.วรัลพัชญ์ ปาะขาว (ออกัส)	6809981	1 8599 00552 84 2	08 มิ.ย. 64	3.11	นายอ
12	ด.ช.พงศ์ธร มาดองศิ (พูล)	6609955	1 8509 00542 02 5	11 มิ.ย. 63	4.11	นายธี
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						

ลงชื่อ.....ครูประจำชั้น

ลงชื่อ.....

แบบสำรวจจุดเสี่ยงในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน หมู่ 2 องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

****

ครั้งที่ 1 วัน/เดือน/ปี กรกฎาคม ปีการศึกษา 2568

จุดที่	สถานที่และลักษณะที่พบจุดเสี่ยง	จุดเสี่ยงเคยก่อให้เกิดการบาดเจ็บหรือไม่อย่างไร	สาเหตุที่เกิดการบาดเจ็บ	โอกาสที่จุดเสี่ยงจะก่อให้เกิดการบาดเจ็บ					วิธีการแก้ไข	โอกาสในการแก้ไข		อุปสรรค
				100%	80%	60%	40%	20%		ทันที	รอ	
1.	ประตูหน้าสนามหญ้าเล็ก	✓						✓	ทำการซ่อมแซม	✓		
2.	ฝ้าโรงอาหาร	✓						✓	แจ้งผู้ดูแล	✓		

(ลงชื่อ) เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง ผู้สำรวจ

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง.)

ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจ

(นางสิรินธร ชุมแสง)

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แบบประเมินสภาพภายนอกเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่ ..... / มีนาคม / 2568 ครั้งที่ 1

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล๊อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../กุมภาพันธ์/2568 ครั้งที่ 2

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่ ..... / ..... ๖ พฤษภาคม ..... / ..... 2568 ..... ครั้งที่ ..... 3 .....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../.....กุมภาพันธ์...../.....2569.....ครั้งที่.....

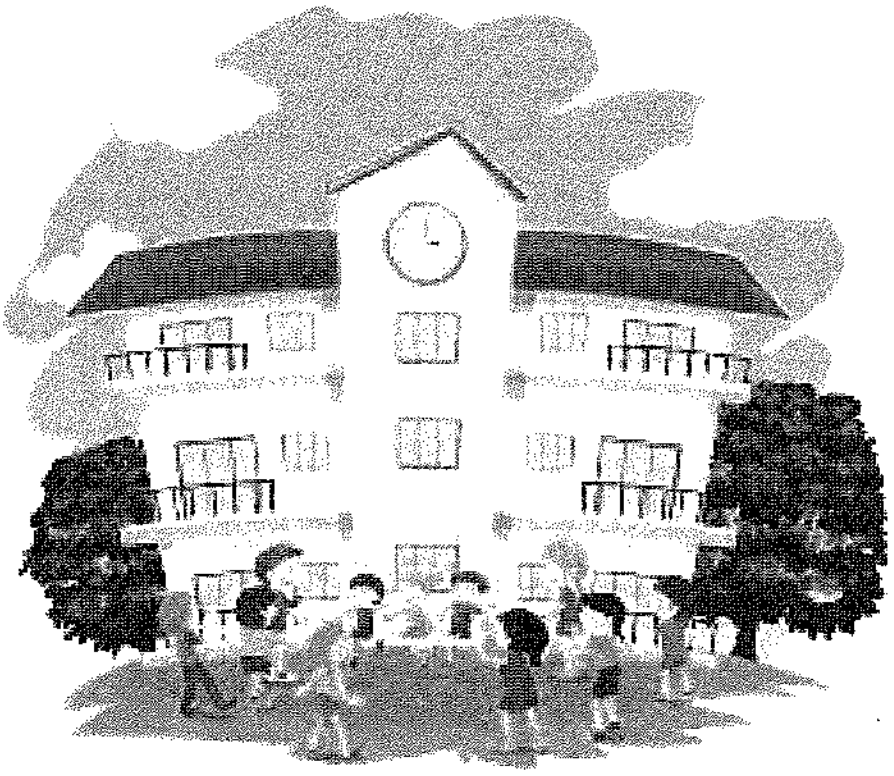
รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพภายในเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่ มิถุนายน 2568 ครั้งที่ 1

รายการสำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ทางเข้า ออก อาคาร	มีทางเข้าออกอาคารไม่น้อยกว่า ๒ ทาง ความกว้างและความสูงแต่ละทางต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ × ๑๙๐ เซติเมตร และมีประตูฉุกเฉิน	✓	
สีทาผนังภายใน	ใช้สีที่มีสารตะกั่วเป็นส่วนผสมไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม	✓	
พื้น บันได และระเบียง	สภาพพื้นไม่ลื่น หรือมีการใช้วัสดุกันลื่น	✓	
หน้าต่าง	หน้าต่างต้องไม่เป็นกระจกบานเกล็ด มีความสูงขอบหน้าต่างสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร	✓	
พื้นที่สำหรับการนอน	มีการระบายอากาศที่ดี สะอาด	✓	
	อุปกรณ์เครื่องนอนต่างๆ สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓	
	มีมาตรการป้องกันยุง แมลงและหนู	✓	
พื้นที่สำหรับการเล่น การทำกิจกรรม	มีบริเวณเพียงพอ ไม่แออัด หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ตารางเมตรต่อเด็ก ๑ คน	✓	
พื้นที่รับประทานอาหารและสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัว	บริเวณพื้นที่รับประทานอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ	✓	
	บริเวณสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัวไม่อยู่ใกล้ชิดบริเวณพื้นที่สำหรับเล่น/บริเวณทำกิจกรรมสำหรับเด็ก มีประตูกั้นไว้ไม่ให้เด็กเข้าถึงบริเวณนี้ได้	✓	
	บริเวณรับประทานอาหารไม่วางของร้อน เช่น หม้อแกงร้อน ไว้บนพื้นหรือที่ต่ำที่เด็กอาจชนหรือฉุดกระชากสายไฟแล้วถูกความร้อนลวกได้	✓	
	เศษอาหารไม่ส่งกลิ่นเหม็น ไม่มีแมลงวัน แมลงสาบ หนู มีการคัดแยกขยะที่ดี	✓	
	จัดวางของมีคมไว้ในที่มิดชิด เด็กไม่สามารถหยิบได้	✓	
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	สะอาดถูกสุขลักษณะ โถส้วมขนาดเหมาะสำหรับเด็กและมีจำนวนเพียงพอ	✓	
	อยู่ภายในอาคารและแยกจากกันพื้นผิวต้องเป็นวัสดุที่ไม่ลื่นหรือติดอุปกรณ์กันลื่น	✓	
	จัดเก็บน้ำยาทำความสะอาดไว้ในที่มิดชิด ปิดล็อคได้ หรืออยู่ที่สูง	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่ กุมภาพันธ์ 2569 ครั้งที่ 2

รายการสำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ทางเข้า ออกอาคาร	มีทางเข้าออกอาคารไม่น้อยกว่า ๒ ทาง ความกว้างและความสูงแต่ละทางต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ × ๑๙๐ เซติเมตร และมีประตูฉุกเฉิน	✓	
สีทาผนังภายใน	ใช้สีที่มีสารตะกั่วเป็นส่วนผสมไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม	✓	
พื้น บันได และระเบียง	สภาพพื้นไม่ลื่น หรือมีการใช้วัสดุกันลื่น	✓	
หน้าต่าง	หน้าต่างต้องไม่เป็นกระจกบานเกล็ด มีความสูงขอบหน้าต่างสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร	✓	
พื้นที่สำหรับการนอน	มีการระบายอากาศที่ดี สะอาด	✓	
	อุปกรณ์เครื่องนอนต่างๆ สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓	
	มีมาตรการป้องกันยุง แมลงและหนู	✓	
พื้นที่สำหรับการเล่น ภารทำกิจกรรม	มีบริเวณเพียงพอ ไม่แออัด หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ตารางเมตรต่อเด็ก ๑ คน	✓	
พื้นที่รับประทานอาหารและสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัว	บริเวณพื้นที่รับประทานอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ	✓	
	บริเวณสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัวไม่อยู่ใกล้ชิดบริเวณพื้นที่สำหรับเล่น/บริเวณทำกิจกรรมสำหรับเด็ก มีประตูกั้นไว้ไม่ให้เด็กเข้าถึงบริเวณนี้ได้	✓	
	บริเวณรับประทานอาหารไม่วางของร้อน เช่น หม้อแกงร้อน ไว้บนพื้นหรือที่ต่ำที่เด็กอาจชนหรือฉุดกระชากสายไฟแล้วถูกความร้อนลวกได้	✓	
	เศษอาหารไม่ส่งกลิ่นเหม็น ไม่มีแมลงวัน แมลงสาบ หนู มีการคัดแยกขยะที่ดี	✓	
	จัดวางของมีคมไว้ในที่มิดชิด เด็กไม่สามารถหยิบได้	✓	
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	สะอาดถูกสุขลักษณะ โถส้วมขนาดเหมาะสำหรับเด็กและมีจำนวนเพียงพอ	✓	
	อยู่ภายในอาคารและแยกจากกันพื้นผิวต้องเป็นวัสดุที่ไม่ลื่นหรือติดอุปกรณ์กันลื่น	✓	
	จัดเก็บน้ำยาทำความสะอาดไว้ในที่มิดชิด ปิดล็อคได้ หรืออยู่ที่สูง	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ครั้งที่ 3

รายการสำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ทางเข้า ออกอาคาร	มีทางเข้าออกอาคารไม่น้อยกว่า ๒ ทาง ความกว้างและความสูงแต่ละทางต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ × ๑๙๐ เซติเมตร และมีประตูฉุกเฉิน	✓	
สีทาผนังภายใน	ใช้สีที่มีสารตะกั่วเป็นส่วนผสมไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม	✓	
พื้น บันได และระเบียง	สภาพพื้นไม่ลื่น หรือมีการใช้วัสดุกันลื่น	✓	
หน้าต่าง	หน้าต่างต้องไม่เป็นกระจกบานเกล็ด มีความสูงขอบหน้าต่างสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร	✓	
พื้นที่สำหรับการนอน	มีการระบายอากาศที่ดี สะอาด	✓	
	อุปกรณ์เครื่องนอนต่างๆ สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓	
	มีมาตรการป้องกันยุง แมลงและหนู	✓	
พื้นที่สำหรับการเล่น การทำกิจกรรม	มีบริเวณเพียงพอ ไม่แออัด หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ตารางเมตรต่อเด็ก ๑ คน	✓	
พื้นที่รับประทานอาหารและสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัว	บริเวณพื้นที่รับประทานอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ	✓	
	บริเวณสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัวไม่อยู่ใกล้ชิดบริเวณพื้นที่สำหรับเล่น/บริเวณทำกิจกรรมสำหรับเด็ก มีประตูกั้นไว้ไม่ให้เด็กเข้าถึงบริเวณนี้ได้	✓	
	บริเวณรับประทานอาหารไม่วางของร้อน เช่น หม้อแกงร้อน ไว้บนพื้นหรือที่ต่ำที่เด็กอาจชนหรือฉุดกระชากสายไฟแล้วถูกความร้อนลวกได้	✓	
	เศษอาหารไม่ส่งกลิ่นเหม็น ไม่มีแมลงวัน แมลงสาบ หนู มีการคัดแยกขยะที่ดี	✓	
	จัดวางของมีคมไว้ในที่มิดชิด เด็กไม่สามารถหยิบได้	✓	
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	สะอาดถูกสุขลักษณะ โถส้วมขนาดเหมาะสำหรับเด็กและมีจำนวนเพียงพอ	✓	
	อยู่ภายในอาคารและแยกจากกันพื้นผิวต้องเป็นวัสดุที่ไม่ลื่นหรือติดอุปกรณ์กันลื่น	✓	
	จัดเก็บน้ำยาทำความสะอาดไว้ในที่มิดชิด ปิดล็อคได้ หรืออยู่ที่สูง	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นาลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่ กุมภาพันธ์ 2561 ครั้งที่ 4

รายการสำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ทางเข้า ออกอาคาร	มีทางเข้าออกอาคารไม่น้อยกว่า ๒ ทาง ความกว้างและความสูงแต่ละทางต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ X ๑๙๐ เซติเมตร และมีประตูฉุกเฉิน	✓	
สีทาผนังภายใน	ใช้สีที่มีสารตะกั่วเป็นส่วนผสมไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม	✓	
พื้น บันได และระเบียง	สภาพพื้นไม่ลื่น หรือมีการใช้วัสดุกันลื่น	✓	
หน้าต่าง	หน้าต่างต้องไม่เป็นกระจกบานเกล็ด มีความสูงขอบหน้าต่างสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร	✓	
พื้นที่สำหรับการนอน	มีการระบายอากาศที่ดี สะอาด	✓	
	อุปกรณ์เครื่องนอนต่างๆ สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓	
	มีมาตรการป้องกันยุง แมลงและหนู	✓	
พื้นที่สำหรับการเล่น การทำกิจกรรม	มีบริเวณเพียงพอ ไม่แออัด หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ตารางเมตรต่อเด็ก ๑ คน	✓	
พื้นที่รับประทานอาหารและสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัว	บริเวณพื้นที่รับประทานอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ	✓	
	บริเวณสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัวไม่อยู่ใกล้ชิดบริเวณพื้นที่สำหรับเล่น/บริเวณทำกิจกรรมสำหรับเด็ก มีประตูกั้นไว้ไม่ให้เด็กเข้าถึงบริเวณนี้ได้	✓	
	บริเวณรับประทานอาหารไม่วางของร้อน เช่น หม้อแกงร้อน ไว้บนพื้นหรือที่ต่ำที่เด็กอาจขนหรือฉุดกระชากสายไฟแล้วถูกความร้อนลวกได้	✓	
	เศษอาหารไม่ส่งกลิ่นเหม็น ไม่มีแมลงวัน แมลงสาบ หนู มีการคัดแยกขยะที่ดี	✓	
	จัดวางของมีคมไว้ในที่มิดชิด เด็กไม่สามารถหยิบได้	✓	
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	สะอาดถูกสุขลักษณะ โถส้วมขนาดเหมาะสำหรับเด็กและมีจำนวนเพียงพอ	✓	
	อยู่ภายในอาคารและแยกจากกันพื้นผิวต้องเป็นวัสดุที่ไม่ลื่นหรือติดอุปกรณ์กันลื่น	✓	
	จัดเก็บน้ำยาทำความสะอาดไว้ในที่มิดชิด ปิดล็อคได้ หรืออยู่ที่สูง	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ขุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินเครื่องใช้เพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../เดือน...มีนาคม.../...2568...

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
อุปกรณ์ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้	เฟอร์นิเจอร์ - มั่นคงแข็งแรงไม่ล้มง่าย หรือมีการยึดติดกับผนัง - ไม่มีเหลี่ยมมุมที่เสี่ยงต่อการชนกระแทก หากมีได้ใช้อุปกรณ์กันกระแทก - ไม่ทาด้วยสีที่ส่วนผสมของสารตะกั่วเกินค่ามาตรฐานหรือไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม - ไม่ติดตั้งใกล้หน้าต่างกันเด็กปีน - โต๊ะเก้าอี้มีเหมาะสมกับตัวเด็กและมีขนาดเพียงพอ - ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ทำด้วยวัสดุที่ปลอดภัยไม่มีสีหลุด	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินเครื่องใช้เพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../เดือน...กุมภาพันธ์.../...2561...

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
อุปกรณ์ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้	เฟอร์นิเจอร์		
	- มั่นคงแข็งแรงไม่ล้มง่าย หรือมีการยึดติดกับผนัง	✓	
	- ไม่มีเหลี่ยมมุมที่เสี่ยงต่อการชนกระแทก หากมีได้ใช้อุปกรณ์กันกระแทก	✓	
	- ไม่ทาด้วยสีที่ส่วนผสมของสารตะกั่วเกินค่ามาตรฐานหรือไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม	✓	
	- ไม่ติดตั้งใกล้หน้าต่างกันเด็กปีน	✓	
	- โต๊ะเก้าอี้มีเหมาะสมกับตัวเด็กและมีขนาดเพียงพอ	✓	
	- ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ทำด้วยวัสดุที่ปลอดภัยไม่มีสีหลุด	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินเครื่องใช้เพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../เดือน สิหาคม **/** 2568

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
อุปกรณ์ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้	เฟอร์นิเจอร์ - มั่นคงแข็งแรงไม่ล้มง่าย หรือมีการยึดติดกับผนัง - ไม่มีเหลี่ยมมุมที่เสี่ยงต่อการชนกระแทก หากมีได้ใช้อุปกรณ์กันกระแทก - ไม่ทาด้วยสีที่ส่วนผสมของสารตะกั่วเกินค่ามาตรฐานหรือไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม - ไม่ติดตั้งใกล้หน้าต่างกันเด็กปีน - โต๊ะเก้าอี้มีเหมาะสมกับตัวเด็กและมีขนาดเพียงพอ - ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ทำด้วยวัสดุที่ปลอดภัยไม่มีสีหลุด	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินเครื่องใช้เพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../เดือน.....กุมภาพันธ์...../.....2567.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
อุปกรณ์ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้	เฟอร์นิเจอร์ - มั่นคงแข็งแรงไม่ล้มง่าย หรือมีการยึดติดกับผนัง - ไม่มีเหลี่ยมมุมที่เสี่ยงต่อการชนกระแทก หากมีได้ใช้อุปกรณ์กันกระแทก - ไม่ทาด้วยสีที่ส่วนผสมของสารตะกั่วเกินค่ามาตรฐานหรือไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม - ไม่ติดตั้งใกล้หน้าต่างกันเด็กปีน - โต๊ะเก้าอี้มีเหมาะสมกับตัวเด็กและมีขนาดเพียงพอ - ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ทำด้วยวัสดุที่ปลอดภัยไม่มีสีหลุด	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

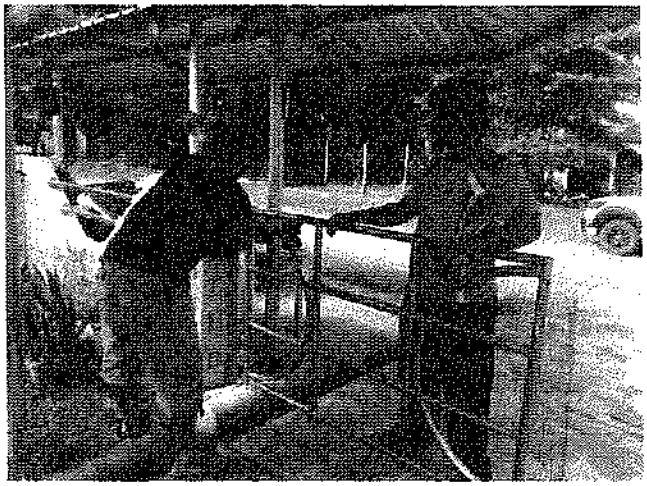
ผู้ประเมิน

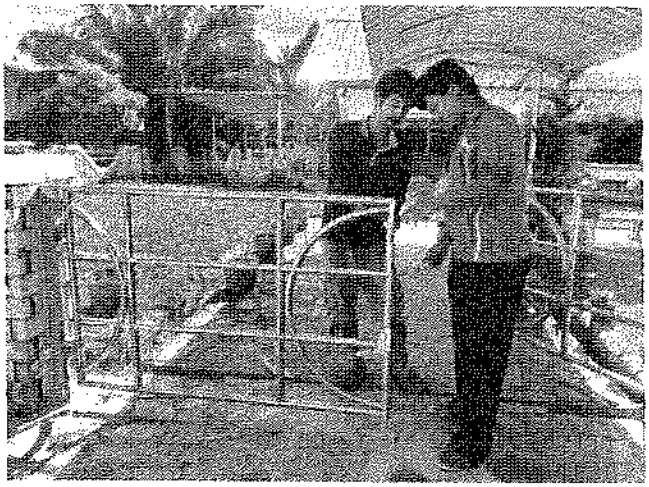
(นางสิรินธร ขุมแสง)

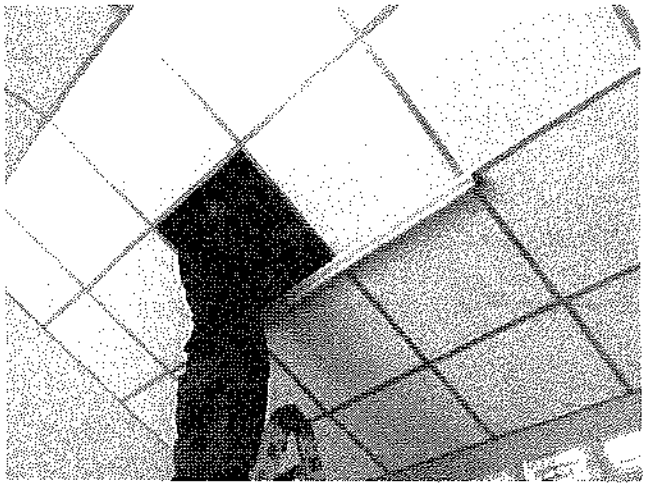
ผู้ประเมิน

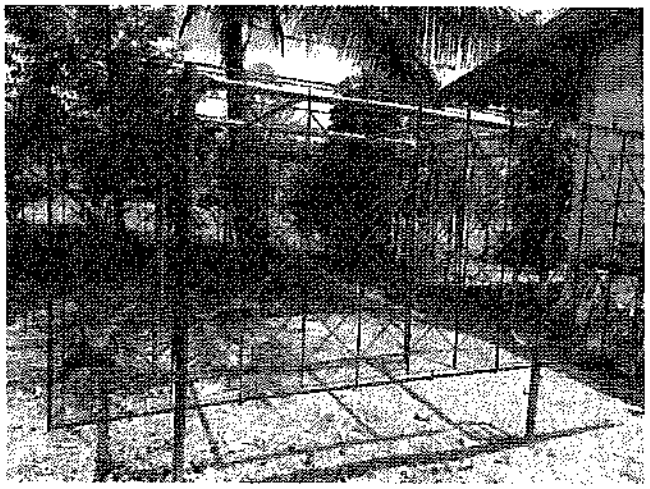
ประมวลภาพ

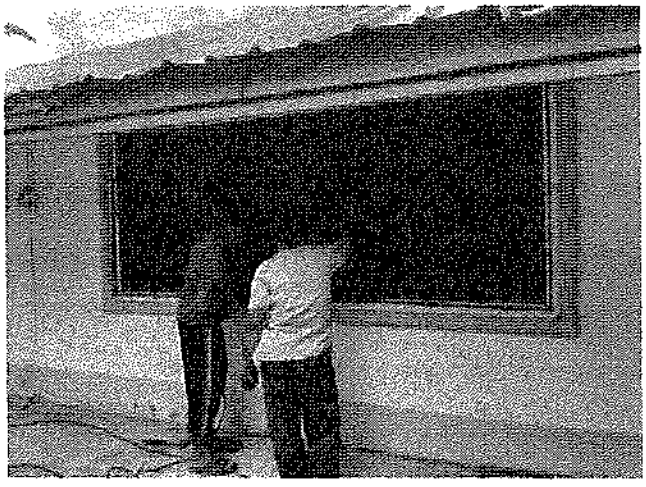
การซ่อมแซมปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลบางหิน

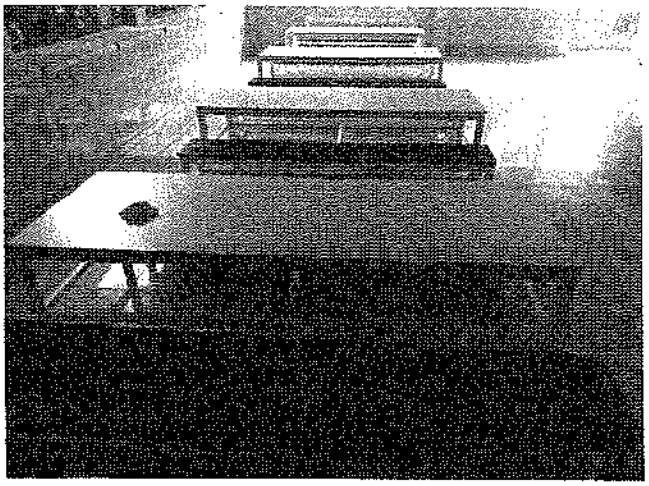








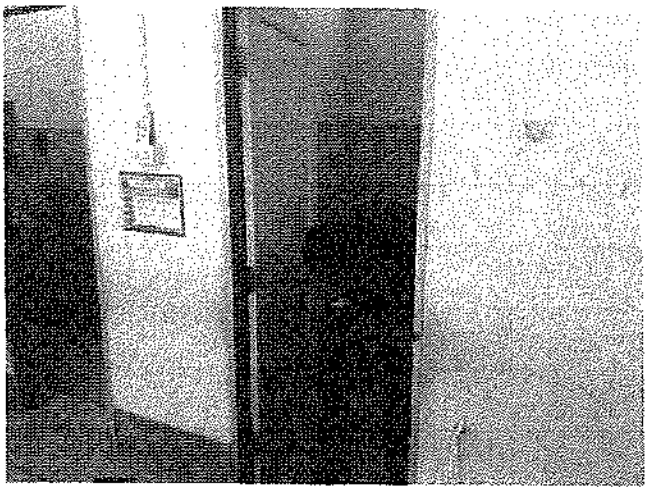




ประมวลภาพ

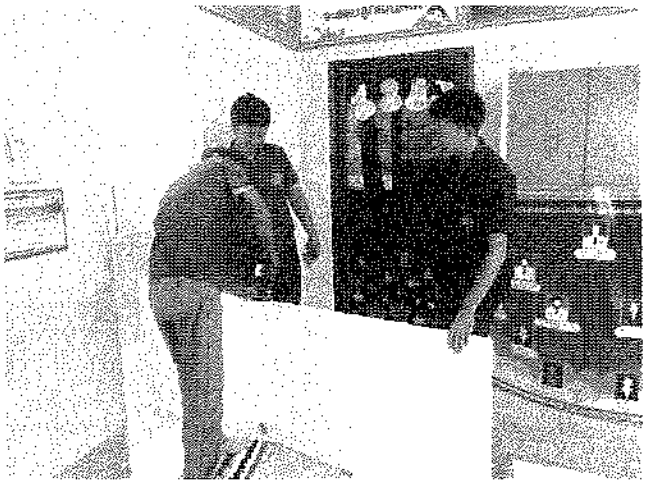
การซ่อมแซมปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลบางหิน

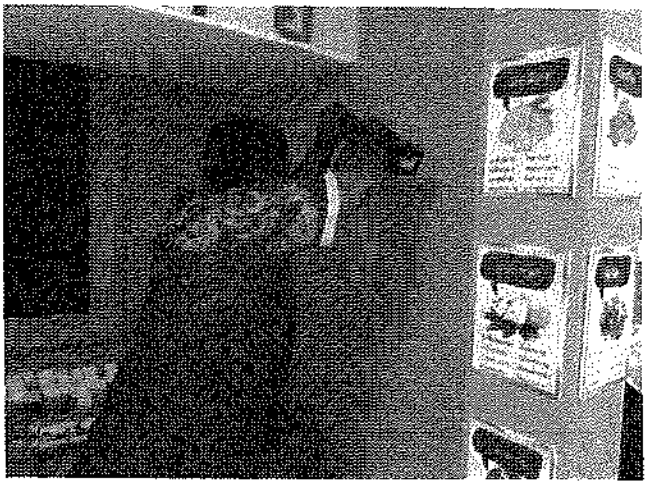








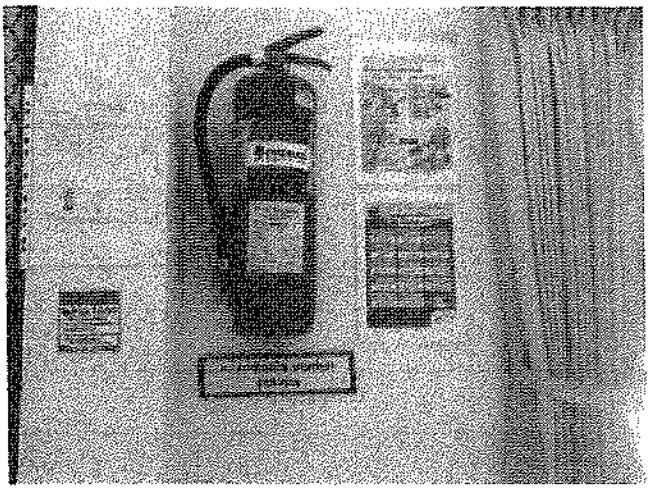


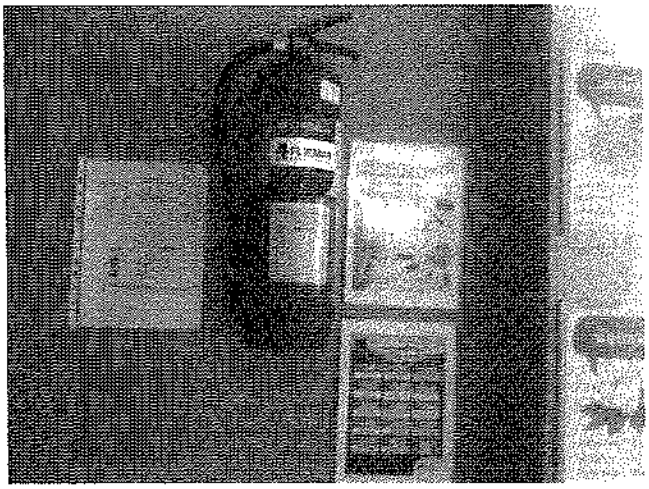


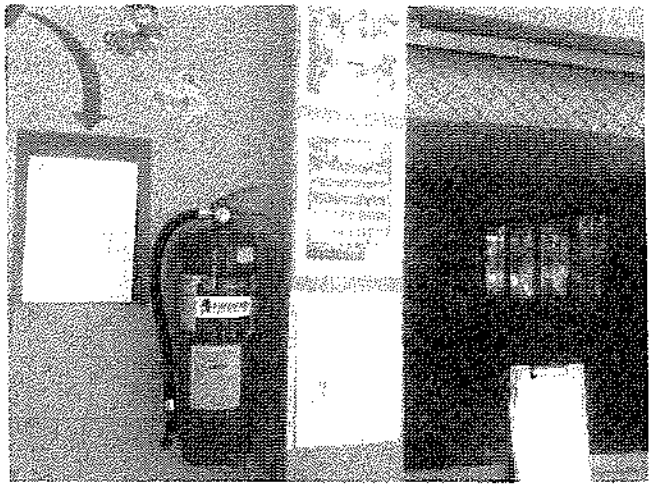
ประมวลภาพ

ถังดับเพลิงและวิธีการใช้



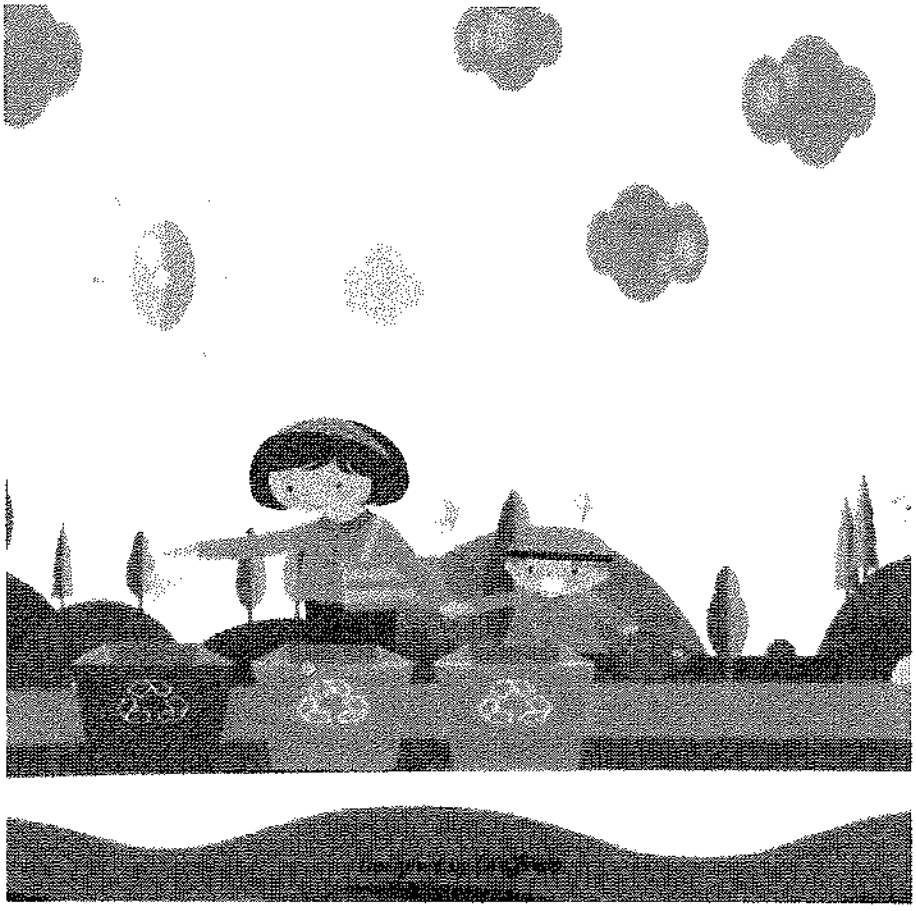








แบบประเมินสภาพภายนอกเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../มิถุนายน/2568ครั้งที่...1.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘.....**ครั้งที่**.....2.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยสำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....1 กุมภาพันธ์ 2568.....**ครั้งที่**.....3.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากทีทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../...กุมภาพันธ์.../...๒๕๖๗...ครั้งที่.....

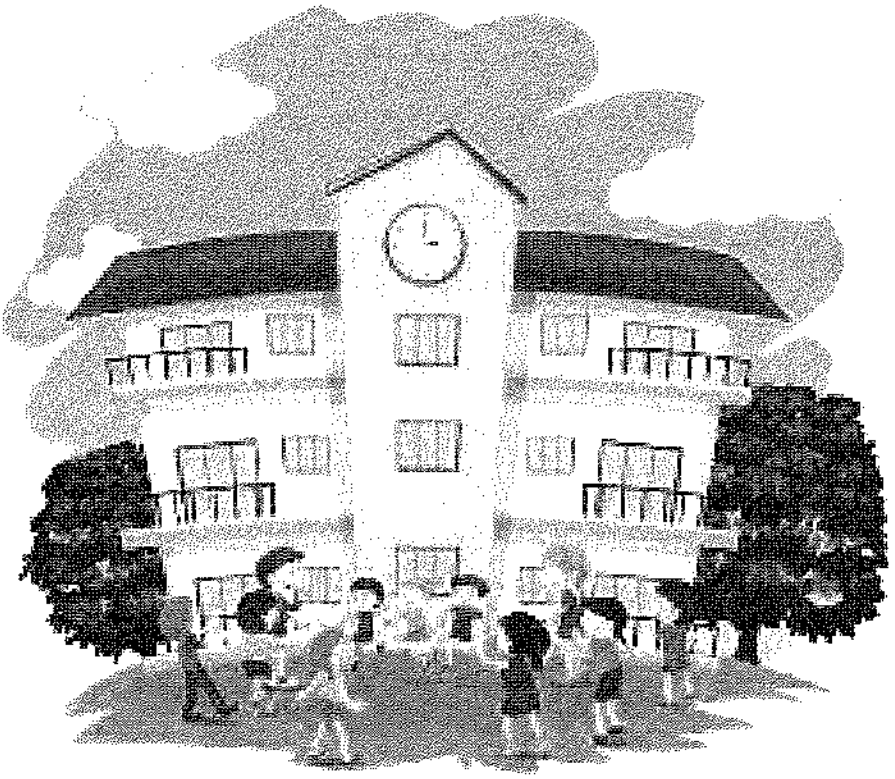
รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพภายในเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

รายการสำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ทางเข้า ออกอาคาร	มีทางเข้าออกอาคารไม่น้อยกว่า ๒ ทาง ความกว้างและความสูงแต่ละทางต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ × ๑๙๐ เซติเมตร และมีประตูฉุกเฉิน	✓	
สีทาผนังภายใน	ใช้สีที่มีสารตะกั่วเป็นส่วนผสมไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม	✓	
พื้น บันได และระเบียง	สภาพพื้นไม่ลื่น หรือมีการใช้วัสดุกันลื่น	✓	
หน้าต่าง	หน้าต่างต้องไม่เป็นกระจกบานเกล็ด มีความสูงขอบหน้าต่างสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร	✓	
พื้นที่สำหรับการนอน	มีการระบายอากาศที่ดี สะอาด	✓	
	อุปกรณ์เครื่องนอนต่างๆ สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓	
	มีมาตรการป้องกันยุง แมลงและหนู	✓	
พื้นที่สำหรับการเล่น การทำกิจกรรม	มีบริเวณเพียงพอ ไม่แออัด หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ตารางเมตรต่อเด็ก ๑ คน	✓	
พื้นที่รับประทานอาหารและสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัว	บริเวณพื้นที่รับประทานอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ	✓	
	บริเวณสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัวไม่อยู่ใกล้ชิดบริเวณพื้นที่สำหรับเล่น/บริเวณทำกิจกรรมสำหรับเด็ก มีประตูกั้นไว้ไม่ให้เด็กเข้าถึงบริเวณนี้ได้	✓	
	บริเวณรับประทานอาหารไม่วางของร้อน เช่น หม้อแกงร้อน ไว้บนพื้นหรือที่ต่ำที่เด็กอาจขนหรือฉุดกระชากสายไฟแล้วถูกความร้อนลวกได้	✓	
	เศษอาหารไม่ส่งกลิ่นเหม็น ไม่มีแมลงวัน แมลงสาบ หนู มีการคัดแยกขยะที่ดี	✓	
	จัดวางของมีคมไว้ในที่มิดชิด เด็กไม่สามารถหยิบได้	✓	
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	สะอาดถูกสุขลักษณะ โถส้วมขนาดเหมาะสำหรับเด็กและมีจำนวนเพียงพอ	✓	
	อยู่ภายในอาคารและแยกจากกันพื้นผิวต้องเป็นวัสดุที่ไม่ลื่นหรือติดอุปกรณ์กันลื่น	✓	
	จัดเก็บน้ำยาทำความสะอาดไว้ในที่มิดชิด ปิดล็อคได้ หรืออยู่ที่สูง	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่ ๗ พฤษภาคม 2568 ครั้งที่ 2

รายการสำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ทางเข้า ออกอาคาร	มีทางเข้าออกอาคารไม่น้อยกว่า ๒ ทาง ความกว้างและความสูงแต่ละทางต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ × ๑๙๐ เซติเมตร และมีประตูฉุกเฉิน	✓	
สีทาผนังภายใน	ใช้สีที่มีสารตะกั่วเป็นส่วนผสมไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม	✓	
พื้น บันได และระเบียง	สภาพพื้นไม่ลื่น หรือมีการใช้วัสดุกันลื่น	✓	
หน้าต่าง	หน้าต่างต้องไม่เป็นกระจกบานเกล็ด มีความสูงขอบหน้าต่างสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร	✓	
พื้นที่สำหรับการนอน	มีการระบายอากาศที่ดี สะอาด	✓	
	อุปกรณ์เครื่องนอนต่างๆ สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓	
	มีมาตรการป้องกันยุง แมลงและหนู	✓	
พื้นที่สำหรับการเล่น การทำกิจกรรม	มีบริเวณเพียงพอ ไม่แออัด หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ตารางเมตรต่อเด็ก ๑ คน	✓	
พื้นที่รับประทานอาหารและสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัว	บริเวณพื้นที่รับประทานอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ	✓	
	บริเวณสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัวไม่อยู่ใกล้ชิดบริเวณพื้นที่สำหรับเล่น/บริเวณทำกิจกรรมสำหรับเด็ก มีประตูกั้นไว้ไม่ให้เด็กเข้าถึงบริเวณนี้ได้	✓	
	บริเวณรับประทานอาหารไม่วางของร้อน เช่น หม้อแกงร้อน ไว้บนพื้นหรือที่ต่ำที่เด็กอาจชนหรือฉุดกระชากสายไฟแล้วถูกความร้อนลวกได้	✓	
	เศษอาหารไม่ส่งกลิ่นเหม็น ไม่มีแมลงวัน แมลงสาบ หนู มีการคัดแยกขยะที่ดี	✓	
	จัดวางของมีคมไว้ในที่มิดชิด เด็กไม่สามารถหยิบได้	✓	
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	สะอาดถูกสุขลักษณะ โถส้วมขนาดเหมาะสำหรับเด็กและมีจำนวนเพียงพอ	✓	
	อยู่ภายในอาคารและแยกจากกันพื้นผิวต้องเป็นวัสดุที่ไม่ลื่นหรือติดอุปกรณ์กันลื่น	✓	
	จัดเก็บน้ำยาทำความสะอาดไว้ในที่มิดชิด ปิดล็อคได้ หรืออยู่ที่สูง	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ครั้งที่ 3

รายการสำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ทางเข้า ออกอาคาร	มีทางเข้าออกอาคารไม่น้อยกว่า ๒ ทาง ความกว้างและความสูงแต่ละทางต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ × ๑๙๐ เซติเมตร และมีประตูฉุกเฉิน	✓	
สีทาผนังภายใน	ใช้สีที่มีสารตะกั่วเป็นส่วนผสมไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม	✓	
พื้น บันได และระเบียง	สภาพพื้นไม่ลื่น หรือมีการใช้วัสดุกันลื่น	✓	
หน้าต่าง	หน้าต่างต้องไม่เป็นกระจกบานเกล็ด มีความสูงขอบหน้าต่างสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร	✓	
พื้นที่สำหรับการนอน	มีการระบายอากาศที่ดี สะอาด	✓	
	อุปกรณ์เครื่องนอนต่างๆ สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓	
	มีมาตรการป้องกันยุง แมลงและหนู	✓	
พื้นที่สำหรับการเล่น การทำกิจกรรม	มีบริเวณเพียงพอ ไม่แออัด หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ตารางเมตรต่อเด็ก ๑ คน	✓	
พื้นที่รับประทานอาหารและสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัว	บริเวณพื้นที่รับประทานอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ	✓	
	บริเวณสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัวไม่อยู่ใกล้ชิดบริเวณพื้นที่สำหรับเล่น/บริเวณทำกิจกรรมสำหรับเด็ก มีประตูกั้นไว้ไม่ให้เด็กเข้าถึงบริเวณนี้ได้	✓	
	บริเวณรับประทานอาหารไม่วางของร้อน เช่น หม้อแกงร้อน ไว้บนพื้นหรือที่ต่ำที่เด็กอาจชนหรือฉุดกระชากสายไฟแล้วถูกความร้อนลวกได้	✓	
	เศษอาหารไม่ส่งกลิ่นเหม็น ไม่มีแมลงวัน แมลงสาบ หนู มีการคัดแยกขยะที่ดี	✓	
	จัดวางของมีคมไว้ในที่มิดชิด เด็กไม่สามารถหยิบได้	✓	
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	สะอาดถูกสุขลักษณะ โถส้วมขนาดเหมาะสำหรับเด็กและมีจำนวนเพียงพอ	✓	
	อยู่ภายในอาคารและแยกจากกันพื้นผิวต้องเป็นวัสดุที่ไม่ลื่นหรือติดอุปกรณ์กันลื่น	✓	
	จัดเก็บน้ำยาทำความสะอาดไว้ในที่มิดชิด ปิดล็อคได้ หรืออยู่ที่สูง	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายในอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่ กุมภาพันธ์ 256 ครั้งที่ 4

รายการสำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ทางเข้า ออกอาคาร	มีทางเข้าออกอาคารไม่น้อยกว่า ๒ ทาง ความกว้างและความสูงแต่ละทางต้องมีขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ × ๑๙๐ เซติเมตร และมีประตูฉุกเฉิน	✓	
สีทาผนังภายใน	ใช้สีที่มีสารตะกั่วเป็นส่วนผสมไม่เกิน ๑๐๐ พีพีเอ็ม	✓	
พื้น บันได และระเบียง	สภาพพื้นไม่ลื่น หรือมีการใช้วัสดุกันลื่น	✓	
หน้าต่าง	หน้าต่างต้องไม่เป็นกระจกบานเกล็ด มีความสูงขอบหน้าต่างสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๐.๙๐ เมตร	✓	
พื้นที่สำหรับการนอน	มีการระบายอากาศที่ดี สะอาด	✓	
	อุปกรณ์เครื่องนอนต่างๆ สะอาด ถูกสุขลักษณะ ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓	
	มีมาตรการป้องกันยุง แมลงและหนู	✓	
พื้นที่สำหรับการเล่น การทำกิจกรรม	มีบริเวณเพียงพอ ไม่แออัด หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ตารางเมตรต่อเด็ก ๑ คน	✓	
พื้นที่รับประทานอาหารและสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัว	บริเวณพื้นที่รับประทานอาหารสะอาดถูกสุขลักษณะ	✓	
	บริเวณสถานที่ประกอบอาหารหรือห้องครัวไม่อยู่ใกล้ชิดบริเวณพื้นที่สำหรับเล่น/บริเวณทำกิจกรรมสำหรับเด็ก มีประตูกั้นไว้ไม่ให้เด็กเข้าถึงบริเวณนี้ได้	✓	
	บริเวณรับประทานอาหารไม่วางของร้อน เช่น หม้อแกงร้อน ไว้บนพื้นหรือที่ต่ำที่เด็กอาจขนหรือฉุดกระชากสายไฟแล้วถูกความร้อนลวกได้	✓	
	เศษอาหารไม่ส่งกลิ่นเหม็น ไม่มีแมลงวัน แมลงสาบ หนู มีการคัดแยกขยะที่ดี	✓	
	จัดวางของมีคมไว้ในที่มิดชิด เด็กไม่สามารถหยิบได้	✓	
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	สะอาดถูกสุขลักษณะ โถส้วมขนาดเหมาะสำหรับเด็กและมีจำนวนเพียงพอ	✓	
	อยู่ภายในอาคารและแยกจากกันพื้นผิวต้องเป็นวัสดุที่ไม่ลื่นหรือติดอุปกรณ์กันลื่น	✓	
	จัดเก็บน้ำยาทำความสะอาดไว้ในที่มิดชิด ปิดล็อคได้ หรืออยู่ที่สูง	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

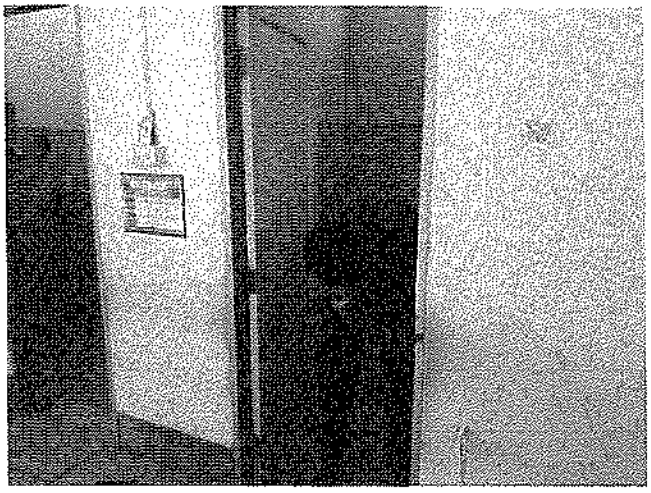
(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

ประมวลภาพ

การซ่อมแซมปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลบางหิน







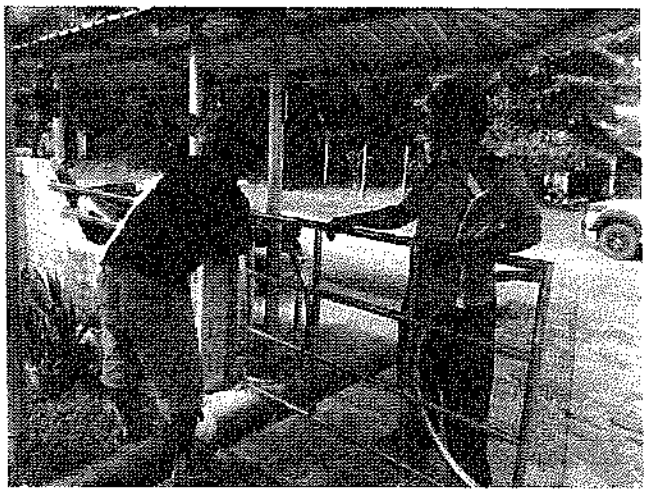


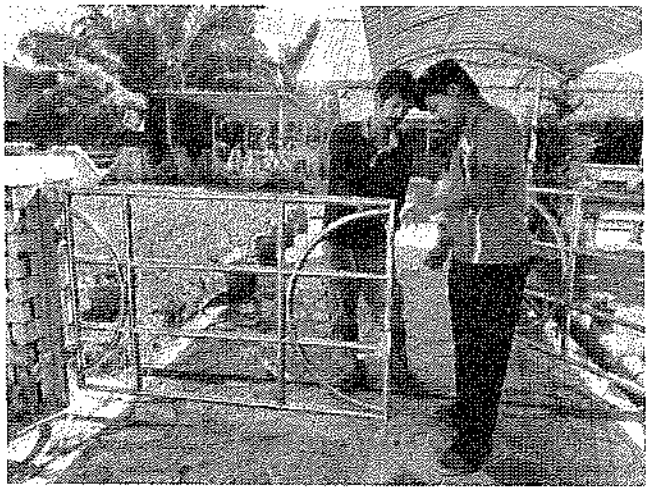




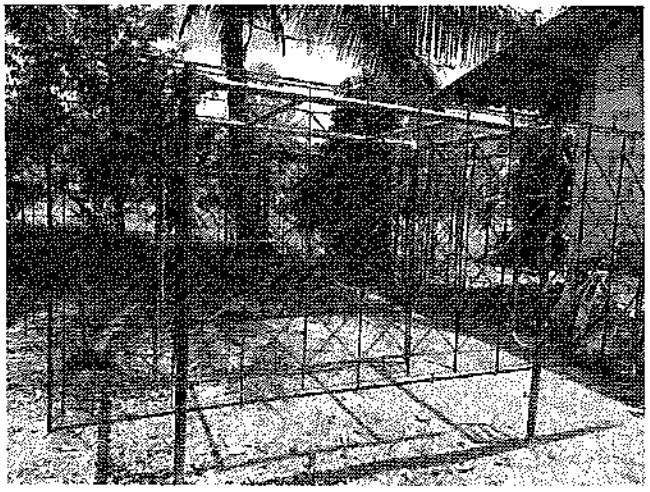
ประมวลภาพ

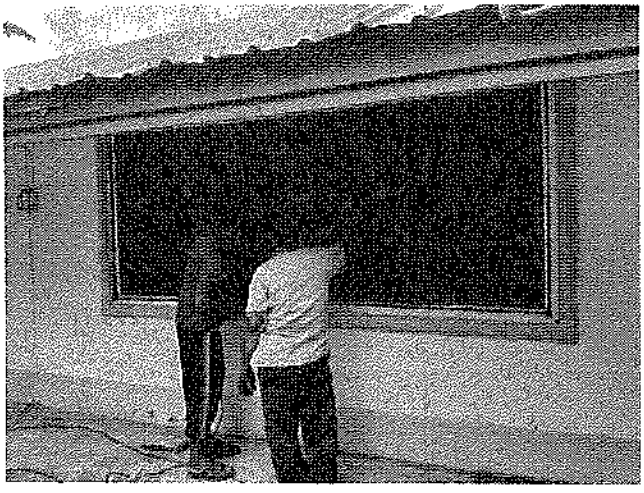
การซ่อมแซมปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลบางหิน

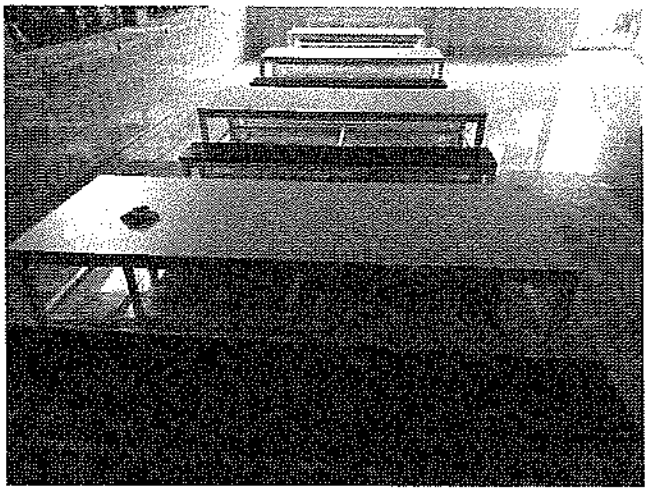




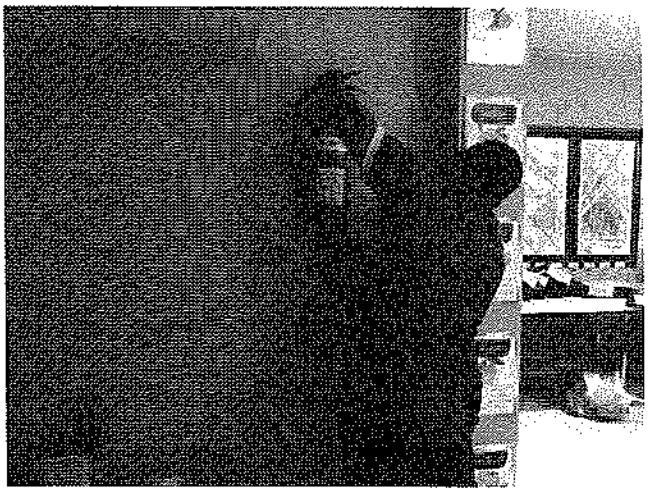


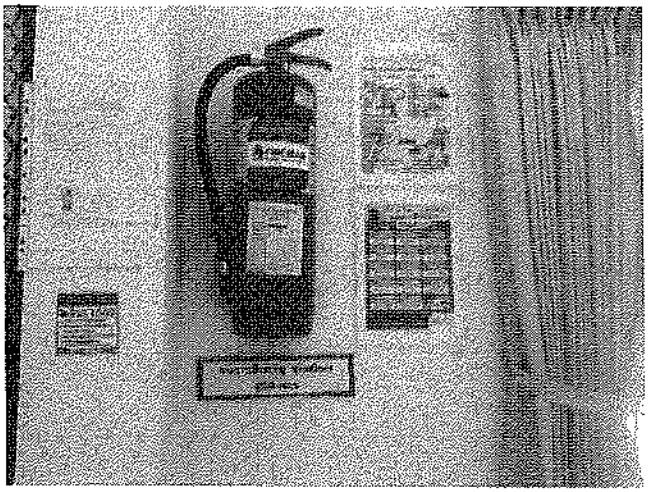


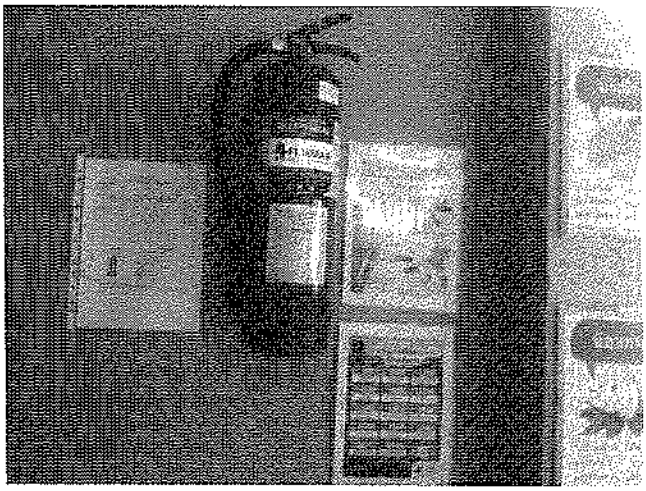




ประมวลภาพ
ถังดับเพลิงและวิธีการใช้



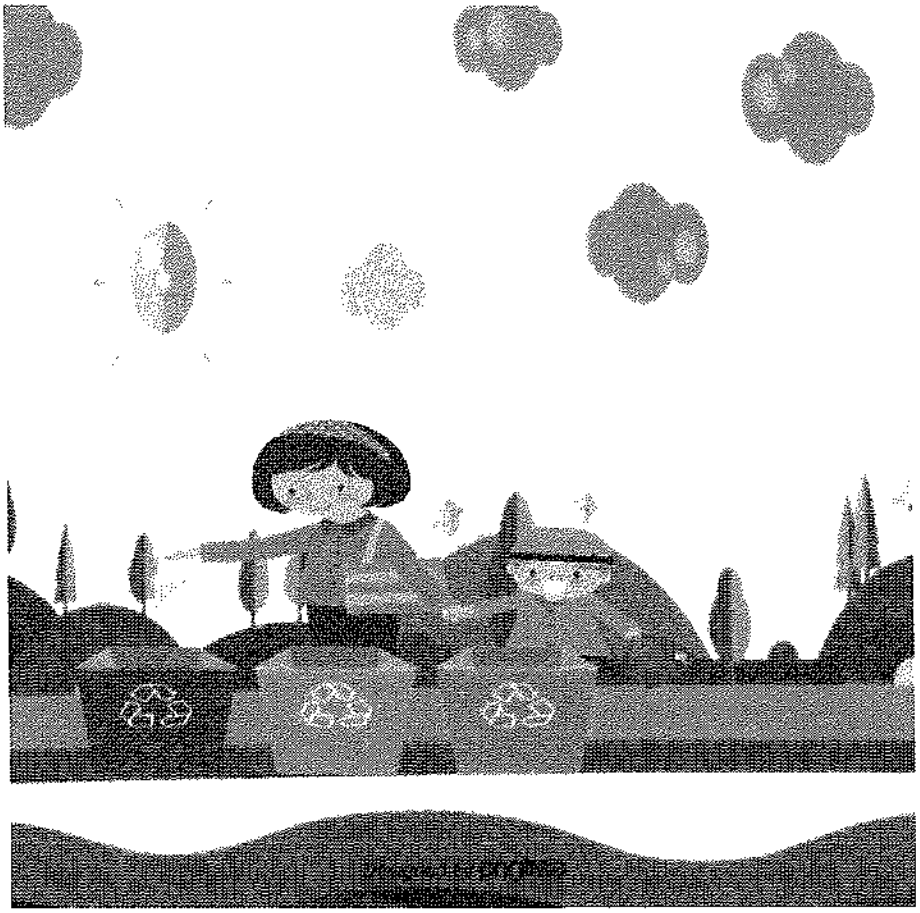








แบบประเมินสภาพภายนอกเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....1/.....มิถุนายน...../.....2568.....**ครั้งที่**.....1.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มีรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวนที่...../.....กุมภาพันธ์...../.....2568.....ครั้งที่.....2.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล้อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายสึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....1..../.....มกราคม...../.....2568.....**ครั้งที่**.....3.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ประเมินวันที่.....1...../.....กุมภาพันธ์...../.....2567.....**ครั้งที่**.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากทีทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน....มกราคม....ปี....2566.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้ว ถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันที่อย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน กันยายน ปี 2566

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้วถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันที่อย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน...พฤษภาคม.....ปี 2568.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้วถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันที่อย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน....กุมภาพันธ์.....ปี....2567.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้วถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันที่อย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ		

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

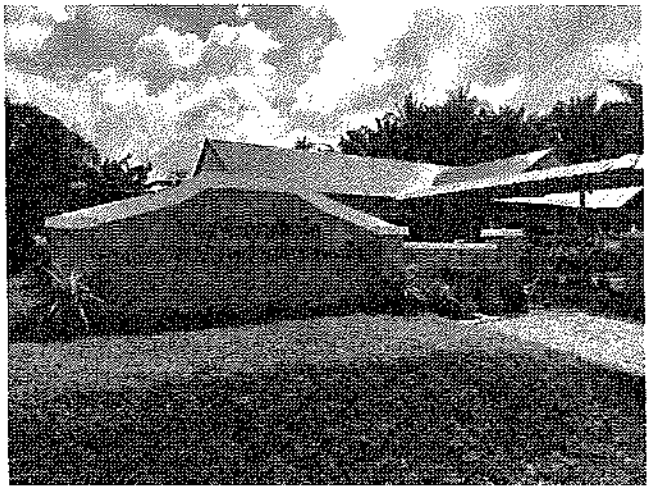
ผู้ประเมิน

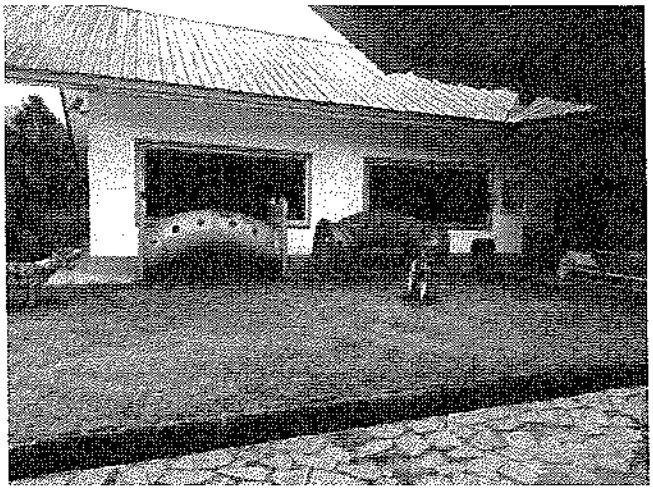
(นางสิรินธร ชุมแสง)

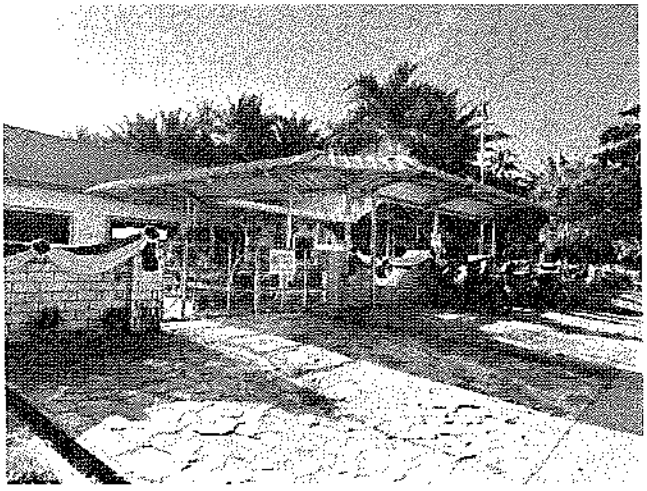
ผู้ประเมิน

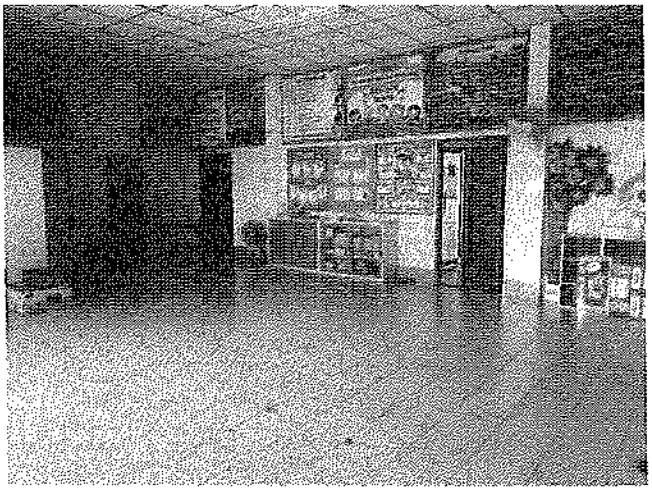
ประมวลภาพ

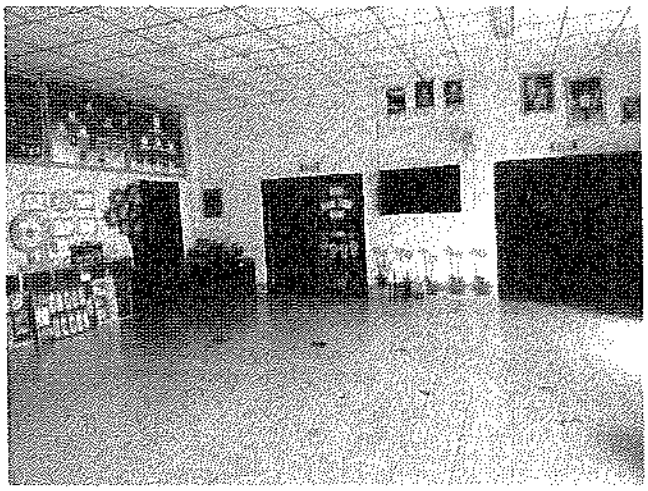
สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก









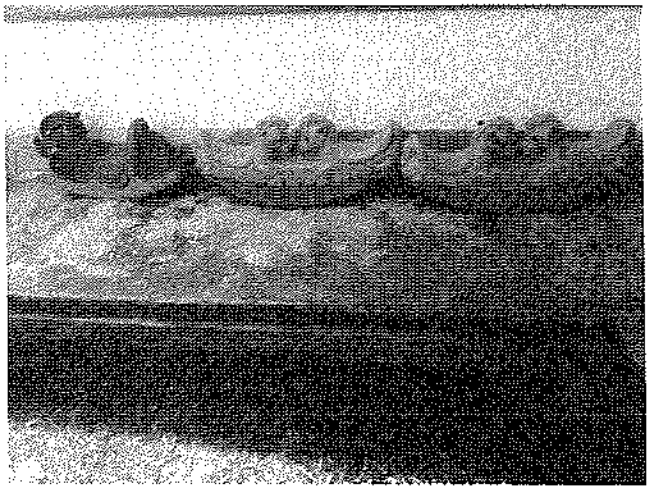


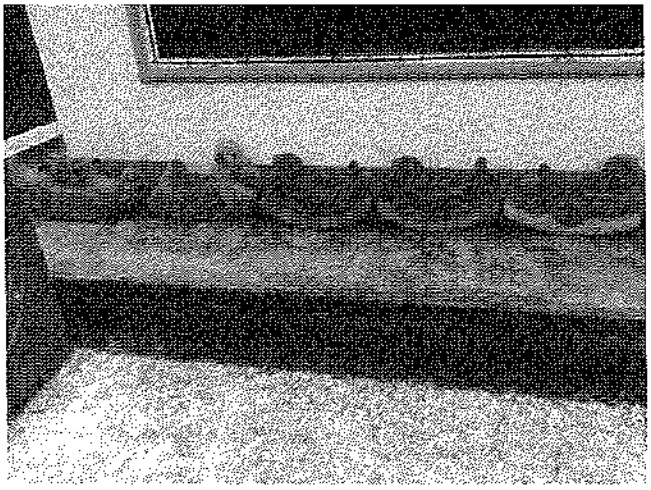


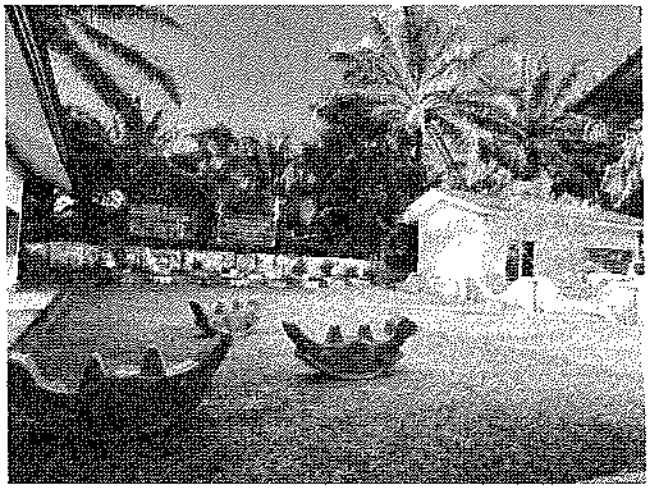
ประมวลภาพ
เครื่องเล่นกลางแจ้ง

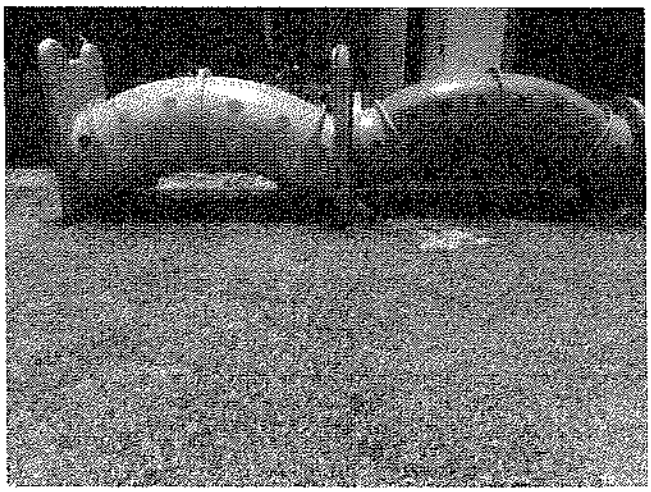








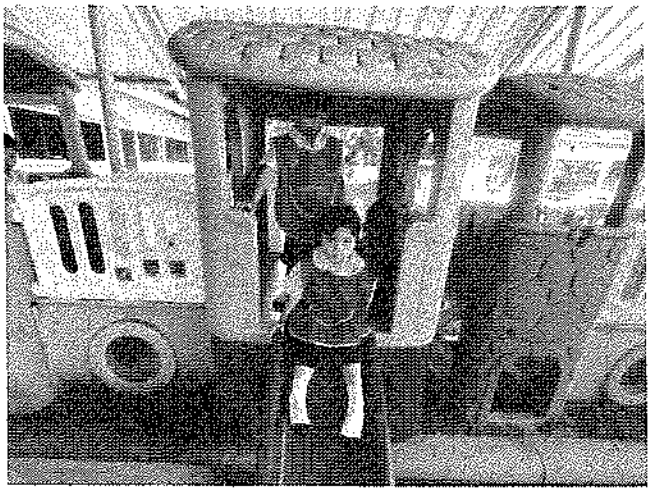




ประมวลภาพ

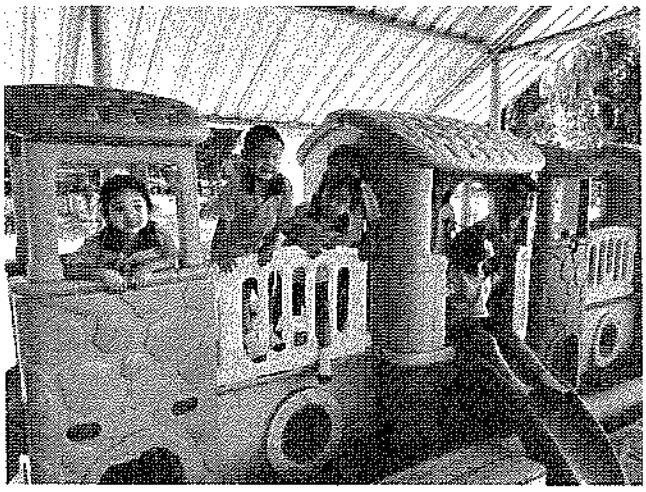
เครื่องเล่นกลางแจ้ง





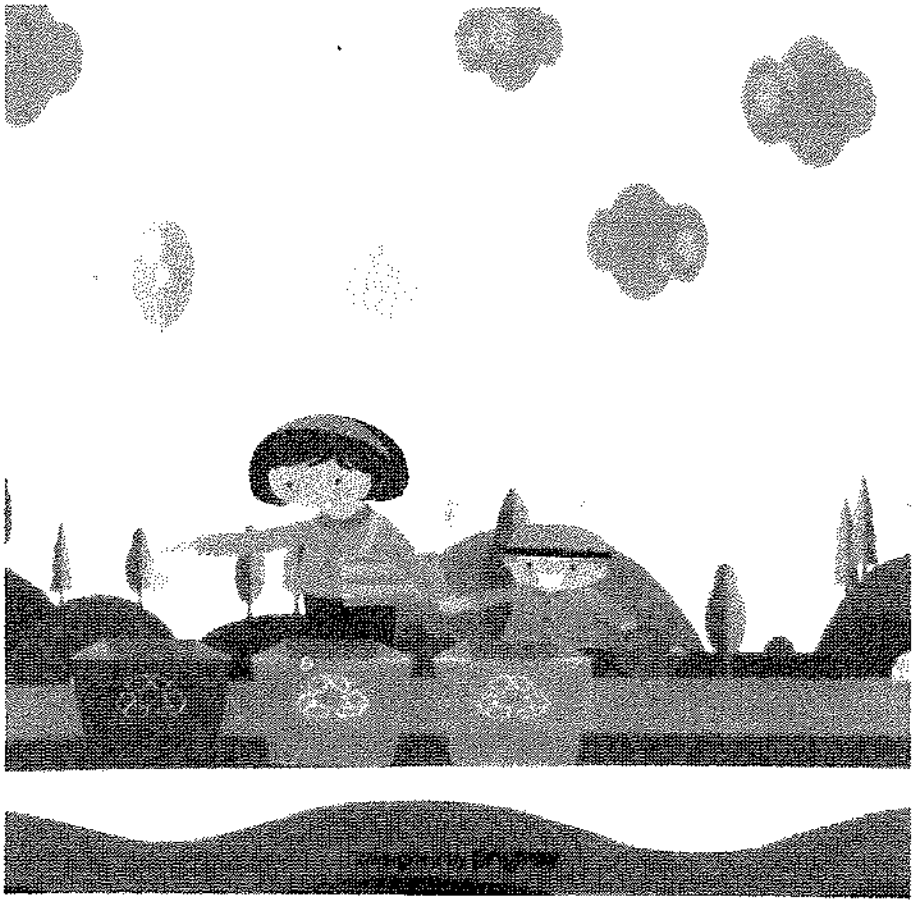








แบบประเมินสภาพภายนอกเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../มิถุนายน/2568 ครั้งที่ 1

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มรการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....๗ กันยายน / ๒๕๖๘ ครั้งที่ 2

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ประเมินวันที่ ...../กุมภาพันธ์/2568 **ครั้งที่** 3

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ประเมินวันที่...../กุมภาพันธ์/2569ครั้งที่.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยสำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายสีก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน...มิถุนายน...ปี...2566.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้ว ถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันที่อย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ซุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน....ตุลาคม....ปี....2568....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้วถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันที่อย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน.....ปี 2568

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้วถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันทีอย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน....กุมภาพันธ์.....ปี.....2567.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้วถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันที่อย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

พ.ศ. ๒

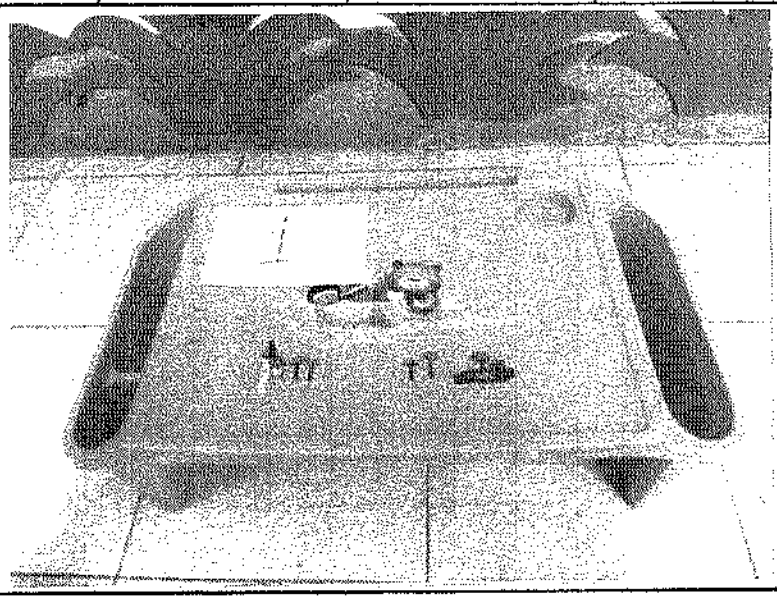
บัญชีบันทึกพัสดุครุภัณฑ์ ปศุสัตว์และสัตว์พาหนะ

ประเภท สระอัดน้ำชนิดน้ำหนา สำนักงาน สพอ. เมือง - ปางไฟ อำเภอ เมืองปาน จังหวัด ลำปาง เลขรหัสพัสดุ ๒๕๑ ๑๖ ๐๐๒๑ (๙ เลขหมาย)

ชื่อพัสดุ โต๊ะโรงงานหน้าสเตนเลส ๔		ซื้อ/จ้าง/ได้มา จาก : ร้านเพชรปานไฟ	๑๔	ชื่อผู้ใช้ – ดูแล – รับผิดชอบพัสดุ			๒๐
ใบส่งของที่ :	๔	ซื้อ/จ้าง/ได้มา เมื่อวันที่ : ๑๗ พ.ค. ๖๘	๑๕	พ.ศ. (๑)	ชื่อส่วนราชการ (๒)	ชื่อผู้ใช้พัสดุ (๓)	ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ (๔)
ชื่อ/ยี่ห้อผู้ทำหรือผลิต :	๕	ราคา : ๓๘๐ ใช้งบประมาณของ : สพอ.	๑๖	๒๕๖๘		สพอ.เมืองปาน	ชาย. เมืองปาน
แบบ/ชนิด/ลักษณะ :	๖	เพชรไพ, ค่าเสื่อมราคา	๑๗				
หมายเลขลำดับ :	๗	ปีที่ ๑ : % คงเหลือราคา	บาท				
หมายเลขเครื่อง (ถ้ามี) :	๘	ปีที่ ๒ : % คงเหลือราคา	บาท				
หมายเลขกรอบ (ถ้ามี) :	๙	ปีที่ ๓ : % คงเหลือราคา	บาท				
หมายเลขจดทะเบียน (ถ้ามี) :	๑๐	ปีที่ ๔ : % คงเหลือราคา	บาท				
สีของพัสดุ :	๑๑	ปีที่ ๕ : % คงเหลือราคา	บาท				
อื่น ๆ (ถ้ามีระบุ) :	๑๒	การจำหน่าย	๑๘				
เงื่อนไข–การประกัน	๑๓	วันที่จำหน่าย :	(๑)				
พัสดุรับประกันถึงวันที่ :	(๑)	วิธีจำหน่าย :	(๒)				
พัสดุประกันไว้ที่บริษัท :	(๒)	เลขที่หนังสืออนุมัติ :	(๓)				
วันที่ประกันพัสดุ :	(๓)	ราคาจำหน่าย : บาท	(๔)				
		กำไร/ขาดทุน : บาท	(๕)				

การหาผลประโยชน์ในพัสดุ ๑๙

พ.ศ. (๑)	รายการ (๒)	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี (๓)	พ.ศ.	รายการ	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี



๒๑

50-10-05

พ.ศ. ๒

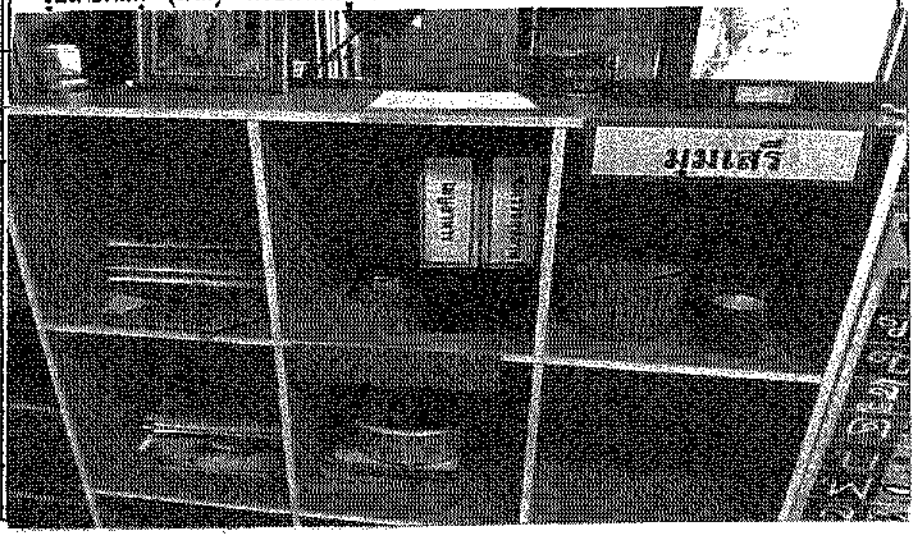
๑

ทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ ปศุสัตว์และสัตว์พาหนะ

ประเภท ครุภัณฑ์การศึกษา สำนักงาน ศพด. อนุบาลพานพิน อำเภอ ภะเฑ๋ย จังหวัด ประจวบ เลขรหัสพัสดุ ๔ ๐๗ ๖๑ ๐๐๐๔ (๔ เลขหมาย)

ชื่อพัสดุ ชั้นวางของเล็ก ๑ ช่อง	๓	ซื้อ/จ้าง/ได้มา จาก :	๑๔	ชื่อผู้ใช้ – ดูแล – รับผิดชอบพัสดุ			๒๐
ใบส่งของที่ :	๔	ซื้อ/จ้าง/ได้มา เมื่อวันที่ : 15/6/63	๑๕	พ.ศ. (๑)	ชื่อส่วนราชการ (๒)	ชื่อผู้ใช้พัสดุ (๓)	ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ (๔)
ชื่อ/ยี่ห้อผู้ทำหรือผลิต :	๕	ราคา : 3000 ใช้งบประมาณของ : ศพด.	๑๖			ศพด. อนุบาลพานพิน	
แบบ/ชนิด/ลักษณะ :	๖	ค่าเสื่อมราคา	๑๗				
หมายเลขลำดับ :	๗	ปีที่ ๑ : % คงเหลือราคา บาท					
หมายเลขเครื่อง (ถ้ามี) :	๘	ปีที่ ๒ : % คงเหลือราคา บาท					
หมายเลขกรอบ (ถ้ามี) :	๙	ปีที่ ๓ : % คงเหลือราคา บาท					
หมายเลขจดทะเบียน (ถ้ามี) :	๑๐	ปีที่ ๔ : % คงเหลือราคา บาท					
สีของพัสดุ : สีชมพู	๑๑	ปีที่ ๕ : % คงเหลือราคา บาท					
อื่น ๆ (ถ้ามีระบุ) :	๑๒	การจำหน่าย	๑๘				
เงื่อนไข–การประกัน	๑๓	วันที่จำหน่าย :	(๑)				
พัสดุรับประกันถึงวันที่ :	(๑)	วิธีจำหน่าย :	(๒)				
พัสดุประกันไว้ที่บริษัท :	(๒)	เลขที่หนังสืออนุมัติ :	(๓)				
วันที่ประกันพัสดุ :	(๓)	ราคาจำหน่าย : บาท	(๔)				
		กำไร/ขาดทุน : บาท	(๕)				

รูปถ่ายพัสดุ (ถ้ามี) หรือคำหนิรูปพรรณสัตว์ ๒๑



การหาผลประโยชน์ในพัสดุ ๑๙

พ.ศ. (๑)	รายการ (๒)	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี (๓)	พ.ศ.	รายการ	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี

50-10-05

พ.ศ. ๒

ทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ ปศุสัตว์และสัตว์พาหนะ

ประเภท อาชีวะเกษตรศึกษา สำนักงาน ศพก. ตำบล หนองไม้ไผ่ อำเภอ เมืองชุมแพ จังหวัด ขอนแก่น เลขรหัสพัสดุ 426 50 0008
(๘ เลขหมาย)

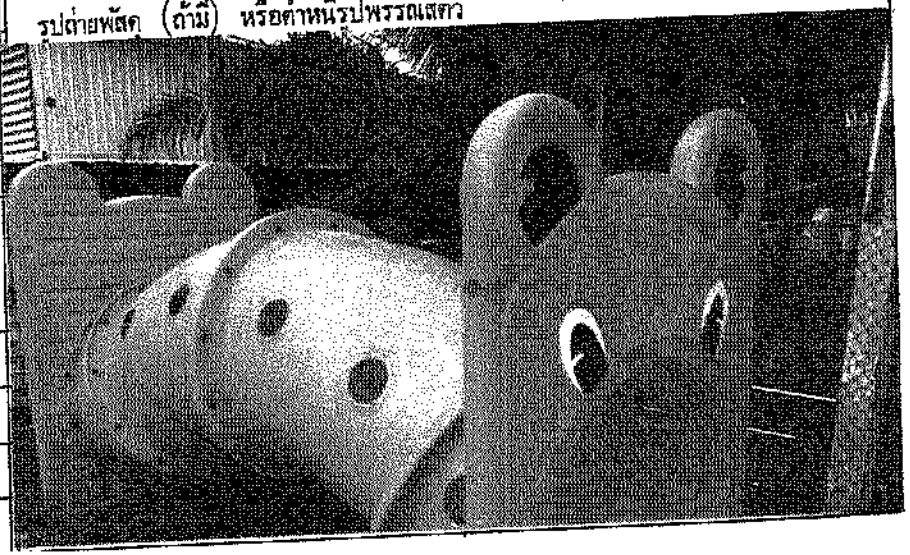
ชื่อพัสดุ	มีดผ่าโรงฆ่าสัตว์	๓	
ใบสั่งของที่ :		๔	
ชื่อ/ยี่ห้อผู้ทำหรือผลิต :		๕	
แบบ/ชนิด/ลักษณะ :		๖	
หมายเลขกำกับ :		๗	
หมายเลขเครื่อง (ถ้ามี) :		๘	
หมายเลขกรอบ (ถ้ามี) :		๙	
หมายเลขจดทะเบียน (ถ้ามี) :		๑๐	
สีของพัสดุ :	แดงสีเลือดหมู	๑๑	
อื่น ๆ (ถ้ามีระบุ) :		๑๒	
เงื่อนไข–การประกัน		๑๓	
พัสดุรับประกันถึงวันที่ :		(๑)	
พัสดุประกันไว้ที่บริษัท :		(๒)	
วันที่ประกันพัสดุ :		(๓)	

ซื้อ/จ้าง/ได้มา จาก :			๑๔
ซื้อ/จ้าง/ได้มา เมื่อวันที่ :	9/2/50		๑๕
ราคา :	2,500	ใช้งบประมาณของ :	๑๖
ค่าเสื่อมราคา			๑๗
ปีที่ ๑ :	% คงเหลือราคา	บาท	
ปีที่ ๒ :	% คงเหลือราคา	บาท	
ปีที่ ๓ :	% คงเหลือราคา	บาท	
ปีที่ ๔ :	% คงเหลือราคา	บาท	
ปีที่ ๕ :	% คงเหลือราคา	บาท	
การจำหน่าย			๑๘
วันที่จำหน่าย :			(๑)
วิธีจำหน่าย :			(๒)
เลขที่หนังสืออนุมัติ :			(๓)
ราคาจำหน่าย :		บาท	(๔)
กำไร/ขาดทุน :		บาท	(๕)

ชื่อผู้ใช้ – ดูแล – รับผิดชอบพัสดุ ๒๐

พ.ศ. (๑)	ชื่อส่วนราชการ (๒)	ชื่อผู้ใช้พัสดุ (๓)	ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ (๔)
		ศพก.	

รูปถ่ายพัสดุ (ถ้ามี) หรือตำหนิรูปพรรณสัตว์ ๒๑

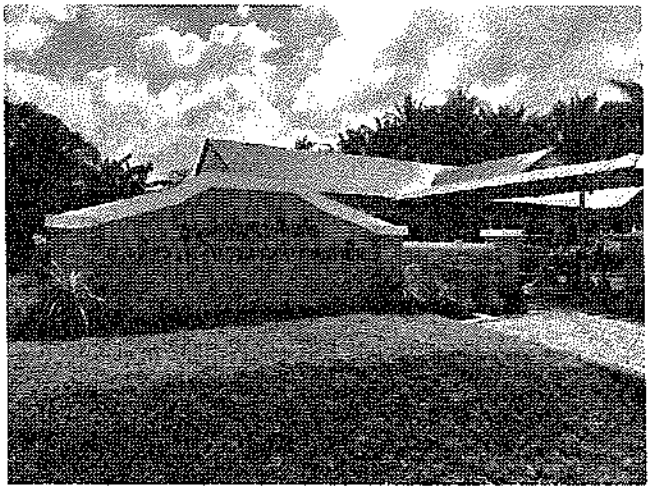


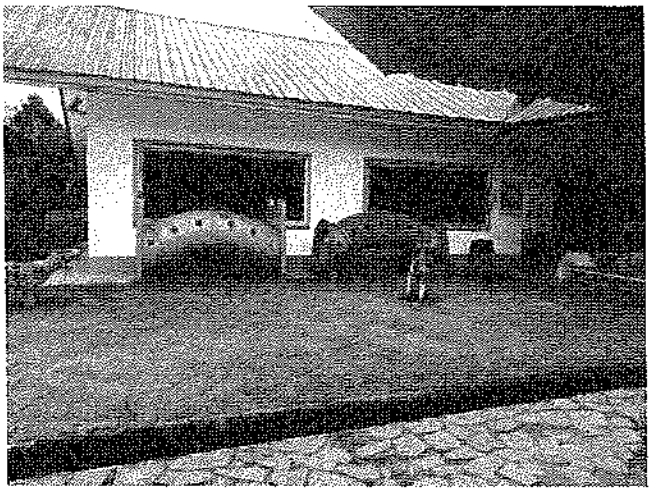
การหาผลประโยชน์ในพัสดุ ๑๙

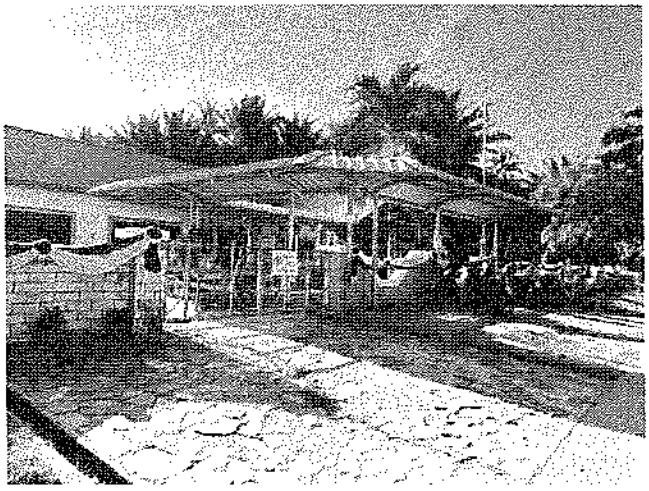
พ.ศ. (๑)	รายการ (๒)	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี (๓)	พ.ศ.	รายการ	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี

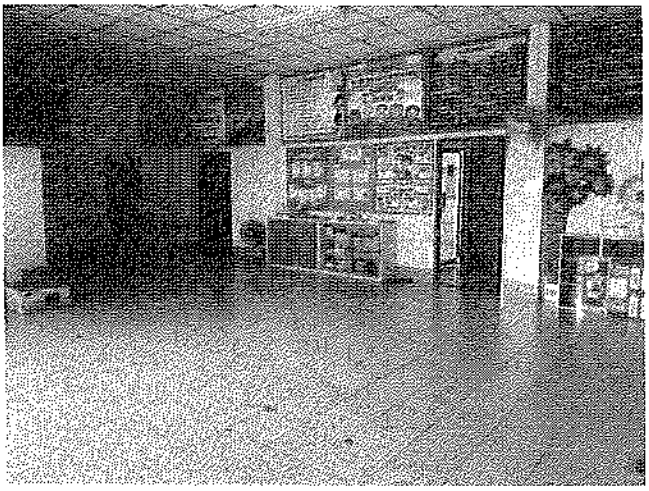
ประมวลภาพ

สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก











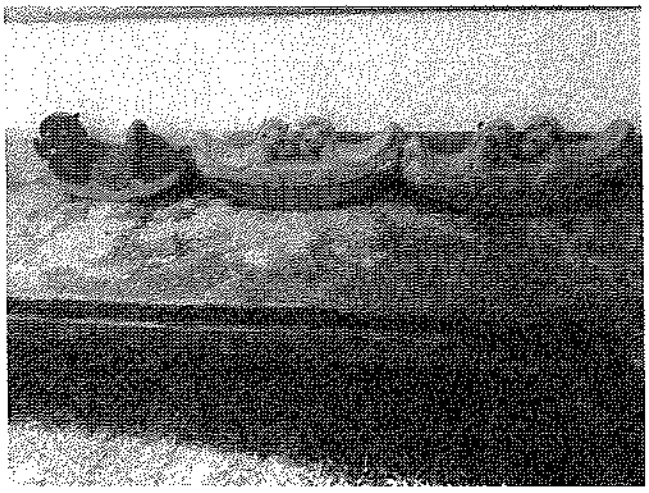


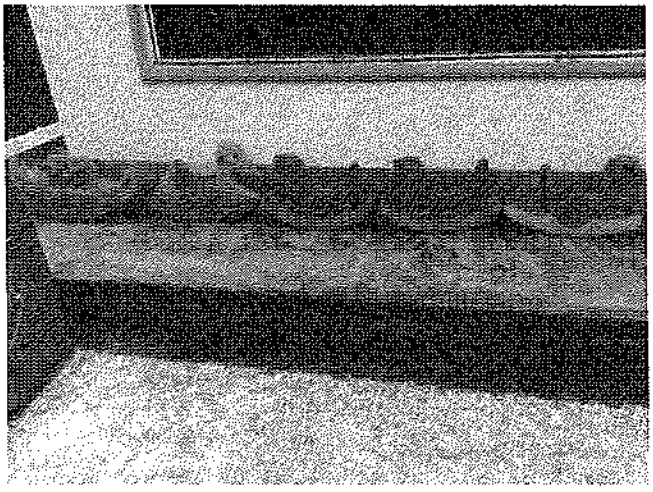
ประมวลภาพ

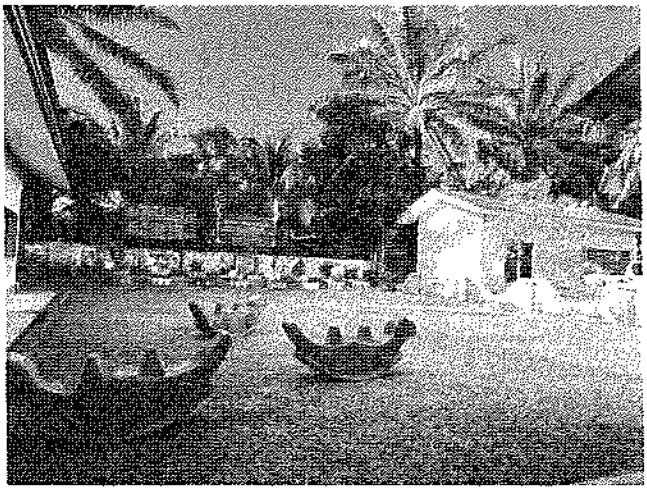
เครื่องเล่นกลางแจ้ง

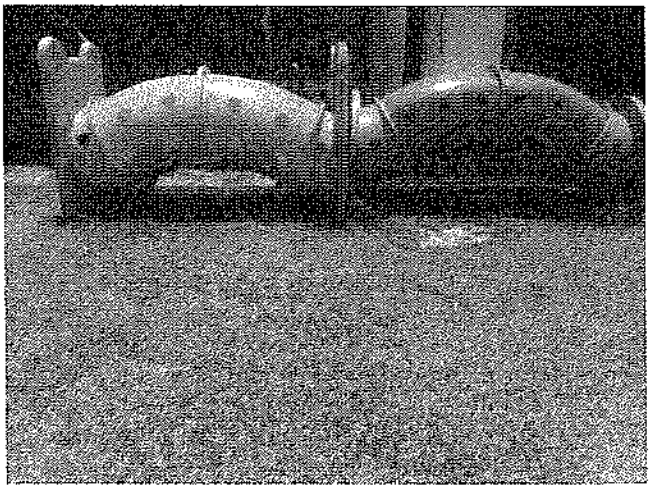




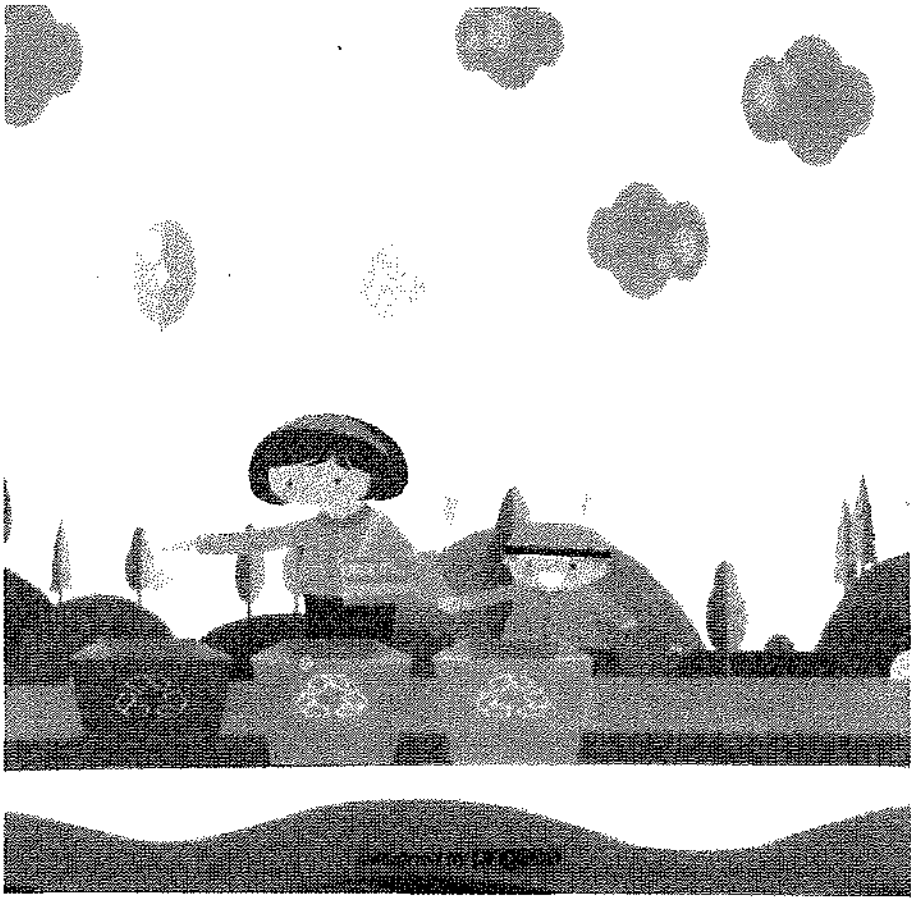








แบบประเมินสภาพภายนอกเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางทิน

ประเมินวันที่...../..มิถุนายน...../..2568...ครั้งที่...1.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการที่สำรวจ	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
พื้นที่สำหรับใช้ทำความสะอาดตัวเด็กและห้องน้ำห้องส้วม	ประตูไม่ใส่กลอนตัวล็อคด้านใน หรือผู้ดูแลเด็กสามารถมองเห็นและเข้าสู่ภายในได้ง่าย	✓	
	มีอ่างล้างมือที่มีความสูงขนาดเด็ก	✓	
	ไม่มีกลิ่นอับ อากาศถ่ายเทได้ดี	✓	
	ไม่มีที่เก็บน้ำเช่น ตุ่มน้ำ โอ่งน้ำ ไห อ่างน้ำ ถังน้ำ หรืออื่น ๆ หรือมีแต่มีการปิดกั้นไม่ให้เด็กเข้าถึงได้/ปิดฝาที่มิดชิดแข็งแรงเพื่อป้องกันเด็กพลัดตก	✓	
พื้นที่เด็กป่วย	มีที่พักเด็กป่วยแยกเป็นสัดส่วน	✓	
	มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาล ตู้ยา เครื่องเวชภัณฑ์ที่จำเป็น	✓	
	เก็บวางยาในที่พ้นมือเด็กหรือปิดล็อกโดยเด็กไม่สามารถหยิบยาได้เอง	✓	
ระบบไฟฟ้า	ติดตั้งปลั๊กไฟที่สูงจากพื้นมากกว่า ๑๕๐ เมตร หรือหากอยู่ต่ำมีฝาครอบปลั๊ก	✓	
	ติดตั้งเครื่องตัดไฟอัตโนมัติภายในอาคาร	✓	
	ติดตั้งเครื่องทำน้ำเย็น เครื่องทำน้ำร้อนหรืออุปกรณ์ที่เป็นสื่อนำไฟต้องติดตั้งสายดิน	✓	
	ไม่มีการเดินสายรางไฟ (ปลั๊กพ่วง) ตามพื้นซึ่งเด็กสามารถเข้าถึงได้ง่ายหรือมีฝาปิดครอบปลั๊ก	✓	
	ตรวจสอบคัดแยกอุปกรไฟฟ้าที่ชำรุดแทงจำหน่ายไม่กลับมาใช้ใหม่	✓	
ระดับเสียง	ขณะทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่ดังเกินไปหรือดังไม่เกิน ๘๐ เดซิเบล	✓	
	ห้องนอนไม่มีเสียงรบกวนหรือระดับเสียงไม่เกิน ๔๐ เดซิเบล	✓	
ระดับแสง	ระดับแสงก้องทำกิจกรรม/ห้องเรียน ไม่สว่างหรือมืดเกินไปหรือสว่างไม่เกิน ๒๐๐-๓๐๐ ลักซ์	✓	
	ห้องนอนแสงสว่างไม่จ้าเกินไปหรือไม่เกิน ๑๐๐ ลักซ์	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ขุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../ตุลาคม/2568...ครั้งที่...2.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่ปิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๙๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่...../...๓ พฤษภาคม...../...๒๕๖๒...ครั้งที่...๒...

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีในน้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงซุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

แบบประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกอาคารเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ประเมินวันที่...../...กุมภาพันธ์...../...2569...ครั้งที่.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
โครงสร้างและตัวอาคาร	มีความมั่นคงแข็งแรงมีขอบเขตและทาง เข้า-ออกที่ชัดเจน	✓	
มลพิษ	ที่ตั้งอาคารห่างจากสถานีบริการเชื้อเพลิงและสถานที่เก็บเชื้อเพลิงในรัศมีไม่เกิน ๒๐๐ เมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ที่ตั้งอาคารห่างจากที่ทิ้งขยะอุตสาหกรรมในรัศมีไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร เว้นแต่แสดงให้เห็นว่ามีมาตรการป้องกันความเสี่ยงอันตรายดังกล่าว	✓	
	ไม่มีโรงงานที่มีความเสี่ยงต่อการฟุ้งกระจายของมลพิษ เช่น โรงชุบโลหะ โรงหล่อหลอม โรงงานแบตเตอรี่ โรงงานรีไซเคิล ในระยะห่างที่ตั้งอาคารไม่น้อยกว่าครึ่งกิโลเมตร	✓	
	ไม่มีการใช้ยาฆ่าแมลงหรือยากำจัดศัตรูพืชแบบฟุ้งกระจายในเขตที่ตั้งของอาคาร	✓	
	ไม่มีแหล่งน้ำเสียที่ส่งกลิ่นเหม็นเข้ามาในเขตที่ตั้งอาคาร	✓	
รั้วและประตู	รั้วมีความมั่นคงแข็งแรงมีการตรวจเป็นประจำ	✓	
	ประตูมีความมั่นคงแข็งแรง ไม่ชำรุด ไม่มีโอกาสล้มหรือหลุดออกจากราง รางประตูไม่คดงอ ไม่บิดเบี้ยว	✓	
	ประตูมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร มีจุดรองรับและจุดล็อคที่แน่นหนากันล้ม	✓	
	ไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูไม่มีการทรุดตัวบริเวณที่วางประตูรุดตัวของพื้นหน้าประตูทำให้ล้อมีโอกาสวิ่งออกนอกราง	✓	
แหล่งน้ำ	บริเวณที่เด็กเข้าถึง ต้องไม่มีแหล่งน้ำที่เด็กอาจตกและจมได้ เช่น บ่อน้ำ บ่อปลา สระน้ำ หรือที่กักเก็บน้ำ เว้นแต่มีรั้วมีความแข็งแรงและความสูงอย่างน้อย ๙๐ เซนติเมตร กั้นแหล่งน้ำไม่ให้เด็กเข้าถึงโดยลำพังหรือมีฝาที่แข็งแรงปิดอย่างมิดชิด	✓	

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ถนน	หน้าสถานพัฒนาเด็กเล็กปฐมวัยมีทางเข้าสำหรับเด็ก ที่ทางเท้าที่เหมาะสมไม่แคบ ไม่มีการวางของหรือจอดรถบนทางเท้าจนไม่สามารถเดินได้ ทำให้เด็กหรือผู้ดูแลต้องเดินลงมาบนผิวการจราจร	✓	
	ยานพาหนะในสถานที่พัฒนาเด็กปฐมวัยใช้ความเร็วไม่สูง (น้อยกว่า ๓๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง) มีการออกแบบหรือติดตั้งอุปกรบนถนนเพื่อชะลอความเร็ว	✓	
	บริเวณพื้นที่เล่นของเด็ก เช่น สนามเด็กเล่น มีการกั้นรั้วแยกพื้นที่เล่นและการจราจรออกจากกัน ป้องกันเด็กวิ่งสู่ถนนขณะเด็กเล่น	✓	
สุนัขจรจัดและสัตว์อื่น	ไม่มีสุนัขจรจัดและสัตว์อื่นในพื้นที่ของเด็กที่อาจกัดหรือทำร้ายเด็กได้	✓	
การกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูล	มีการจัดระบบสุขาภิบาล การระบายน้ำ และการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลให้เหมาะสมไม่ปล่อยให้เป็นแหล่งเพาะหรือแพร่เชื้อโรค และมีการกำจัดสิ่งปฏิกูลทุกวัน	✓	
ต้นไม้	ไม่มียาง ไม่มีหนาม หรือต้นไม้ประเภทที่มีลูกอาจหล่นลงมาเป็นอันตรายแก่เด็ก	✓	
สนามเด็กเล่นบริเวณภายนอกอาคาร	เครื่องเล่นสนามยึดติดรากฐาน มั่นคง ไม่สามารถยกเคลื่อนย้ายได้	✓	
	เครื่องเล่นสนามมีความสูง ๑๒๐ เซนติเมตร	✓	
	พื้นที่สนามเป็นทรายลึก ๓๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า หรือเป็นยางสังเคราะห์ที่มีคุณภาพสามารถลดแรงกระแทกไม่ให้หลุดออก ไม่เป็นพื้นแข็ง เช่น ยางมะตอย หรือดินแข็ง	✓	
	อุปกรณ์เครื่องเล่นติดตั้งห่างกัน อย่างน้อย ๑๘๐ เซนติเมตรโดยรอบตัวเครื่องเล่น	✓	
	มีผู้เฝ้าการเล่นของเด็ก	✓	
	มีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	✓	
	ใช้สีที่มีส่วนผสมของสารตะกั่วไม่เกินค่ามาตรฐาน (๑๐๐พีพีเอ็ม) และไม่มีสีหลุดออกติดมือ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน...มิถุนายน...ปี...2566.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้วถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันที่อย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ขุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน....กันยายน....ปี....2566....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้วถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันทีอย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน.....ปี 2568

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้วถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถทัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันที่อย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินของเล่นเพื่อความปลอดภัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน...กุมภาพันธ์.....ปี...2567.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
ของเล่น	ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนแหลมคมที่อาจทิ่มแทงได้	✓	
	ไม่มีชิ้นส่วนขนาดเล็กที่เด็กอาจเอาเข้าปากและสำลัก เกิดภาวะอุดตันหลอดลมได้ (เล็กกว่า ๓.๒ × ๖ เซนติเมตร)	✓	
	ไม่มีของเล่นของใช้ที่เด็กใช้เป็นลักษณะเส้นสายที่ยาวกว่า ๒๒ เซนติเมตร หรือเป็นสายบ่วงคล้องคอเด็ก เช่น กีต้าร์ รถลาก โทรศัพท์ ถุงเครื่องนอนที่มีสายเชือกรูดปิดปากถุงหรือสายหิ้ว ถุงที่ยาวพอที่เด็กจะนำมาคล้องคอได้อาจทำให้รัดคอเด็กได้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทปืน เช่น ปืนอัดลม ปืนลูกดอก ปืนบอล เป็นต้น ของเล่นเหล่านี้อาจเป็นอันตรายต่อนัยน์ตาได้	✓	
	ไม่มีพลุ ดอกไม้ไฟ ทำให้เกิดการบาดเจ็บที่มือ ตา ใบหน้า หรือไฟไหม้	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทมีล้อ เคลื่อนที่เร็ว เช่น รถหัดเดิน ร้องเท้าสเก็ต สกูตเตอร์ อาจเกิดล้มคว่ำหรือพลัดตกหกล้มได้	✓	
	ไม่มีของเล่นที่มีสีเคลือบหรือมีมีสีหลุดลอก เพื่อหลีกเลี่ยงพิษจากสารตะกั่ว	✓	
	ไม่ให้เด็กเล่นลูกโป่งที่ยังไม่เป่า ลูกโป่งที่แตกแล้ว ต้องเก็บเศษลูกโป่งที่แตกแล้วให้หมดทันที่อย่าให้เด็กเล่นโดยเด็ดขาด	✓	
	ไม่มีของเล่นประเภทตัวดูดน้ำ	✓	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

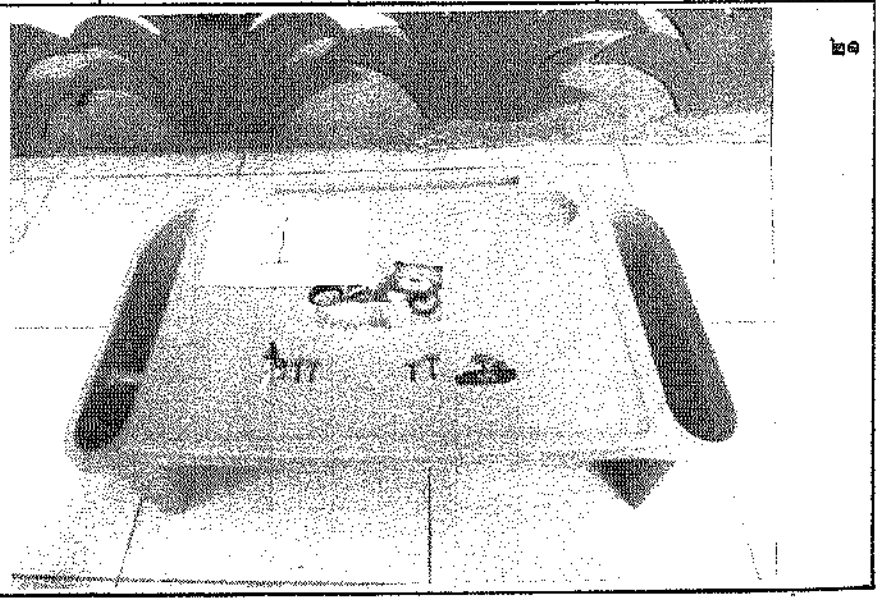
พ.ค. ๒

บัญชีพัสดุครุภัณฑ์ ปศุสัตว์และสัตว์พาหนะ

ประเภท สะพายข้างสำนา สำนักงาน สพอ. เมือง ปราจีน อำเภอ เมืองปราจีน จังหวัด ปราจีน เลขรหัสพัสดุ ๒๕๑ ๒๑ ๐๐๒๑
(๘ เลขหมาย)

ชื่อพัสดุ โต๊ะโอเวอร์ฮัดสีเทาปัดขาว	๓	ซื้อ/จ้าง/ได้มา จาก : ร้านเพชรพานิช	๑๔
ใบส่งของที่ :	๔	ซื้อ/จ้าง/ได้มา เมื่อวันที่ : ๑๗ พ.ค. ๖๑	๑๕
ชื่อ/ยี่ห้อผู้ทำหรือผลิต :	๕	ราคา : ๓๘๐ ใช้งบประมาณของ : สพอ.	๑๖
แบบ/ชนิด/ลักษณะ :	๖	หมายเหตุ, ค่าเสื่อมราคา	๑๗
หมายเลขลำดับ :	๗	ปีที่ ๑ : % คงเหลือราคา	บาท
หมายเลขเครื่อง (ถ้ามี) :	๘	ปีที่ ๒ : % คงเหลือราคา	บาท
หมายเลขกรอบ (ถ้ามี) :	๙	ปีที่ ๓ : % คงเหลือราคา	บาท
หมายเลขจดทะเบียน (ถ้ามี) :	๑๐	ปีที่ ๔ : % คงเหลือราคา	บาท
สีของพัสดุ :	๑๑	ปีที่ ๕ : % คงเหลือราคา	บาท
อื่น ๆ (ถ้ามีระบุ) :	๑๒	การจำหน่าย	๑๘
เงื่อนไข–การประกัน	๑๓	วันที่จำหน่าย :	(๑)
พัสดุรับประกันถึงวันที่ :	(๑)	วิธีจำหน่าย :	(๒)
พัสดุประกันไว้ที่บริษัท :	(๒)	เลขที่หนังสืออนุมัติ :	(๓)
วันที่ประกันพัสดุ :	(๓)	ราคาจำหน่าย : บาท	(๔)
		กำไร/ขาดทุน : บาท	(๕)

ชื่อผู้ใช้ – ดูแล – รับผิดชอบพัสดุ	๒๐		
พ.ศ. (๑)	ชื่อส่วนราชการ (๒)	ชื่อผู้ใช้พัสดุ (๓)	ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ (๔)
๒๕๖๑		สพอ.เมือง ปราจีน	นายสัตวแพทย์



๒๑

การหาผลประโยชน์ในพัสดุ ๑๙

พ.ศ. (๑)	รายการ (๒)	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี (๓)	พ.ศ.	รายการ	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี

พ.ต. ๒

๑

ทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ ปศุสัตว์และสัตว์พาหนะ

ประเภท ครุภัณฑ์การศึกษา สำนักงาน สนง. ปศอ. พนมนิน อำเภอ กะเปอร์ จังหวัด ระนอง เลขรหัสพัสดุ ๒ ๐๗ ๖๓ ๐๐๐๔ (๔ เลขหมาย)

ชื่อพัสดุ ชั้นวางของเหล็ก ๗ ช่อง ๓	ซื้อ/จ้าง/ได้มา จาก : ๑๔		
ใบส่งของที่ : ๔	ซื้อ/จ้าง/ได้มา เมื่อวันที่ : 15/6/63 ๑๕		
ชื่อ/ยี่ห้อผู้ทำหรือผลิต : ๕	ราคา : 3000 ใช้งบประมาณของ : คนว. ๑๖		
แบบ/ชนิด/ลักษณะ : ๖	ค่าเสื่อมราคา ๑๗		
หมายเลขลำดับ : ๗	ปีที่ ๑ : % คงเหลือราคา บาท		
หมายเลขเครื่อง (ถ้ามี) : ๘	ปีที่ ๒ : % คงเหลือราคา บาท		
หมายเลขกรอบ (ถ้ามี) : ๙	ปีที่ ๓ : % คงเหลือราคา บาท		
หมายเลขจดทะเบียน (ถ้ามี) : ๑๐	ปีที่ ๔ : % คงเหลือราคา บาท		
สีของพัสดุ : สีชมพู ๑๑	ปีที่ ๕ : % คงเหลือราคา บาท		
อื่น ๆ (ถ้ามีระบุ) : ๑๒	การจำหน่าย ๑๘		
เงื่อนไข-การประกัน ๑๓	วันที่จำหน่าย : (๑)		
พัสดุรับประกันถึงวันที่ : (๑)	วิธีจำหน่าย : (๒)		
พัสดุประกันไว้ที่บริษัท : (๒)	เลขที่หนังสืออนุมัติ : (๓)		
วันที่ประกันพัสดุ : (๓)	ราคาจำหน่าย : บาท (๔)		
	กำไร/ขาดทุน : บาท (๕)		

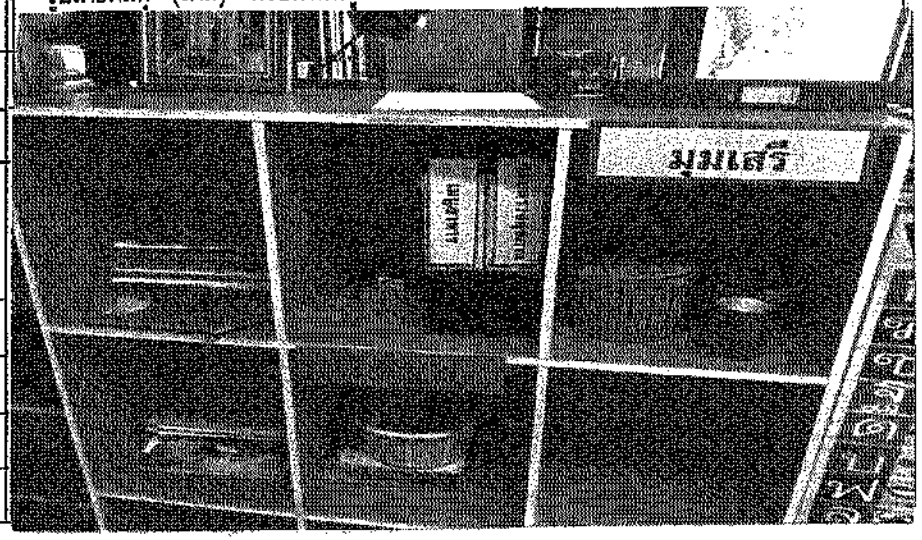
การหาผลประโยชน์ในพัสดุ ๑๙

พ.ศ. (๑)	รายการ (๒)	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี (๓)	พ.ศ.	รายการ	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี

ชื่อผู้ใช้ – ดูแล – รับผิดชอบพัสดุ ๒๐

พ.ศ. (๑)	ชื่อส่วนราชการ (๒)	ชื่อผู้ใช้พัสดุ (๓)	ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ (๔)
		สนง. ปศอ. พนมนิน	———

รูปถ่ายพัสดุ (ถ้ามี) หรือตำหนิรูปพรรณสัตว์ ๒๑



50-10-05

พ.ศ. ๒

ทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ ปศุสัตว์และสัตว์พาหนะ

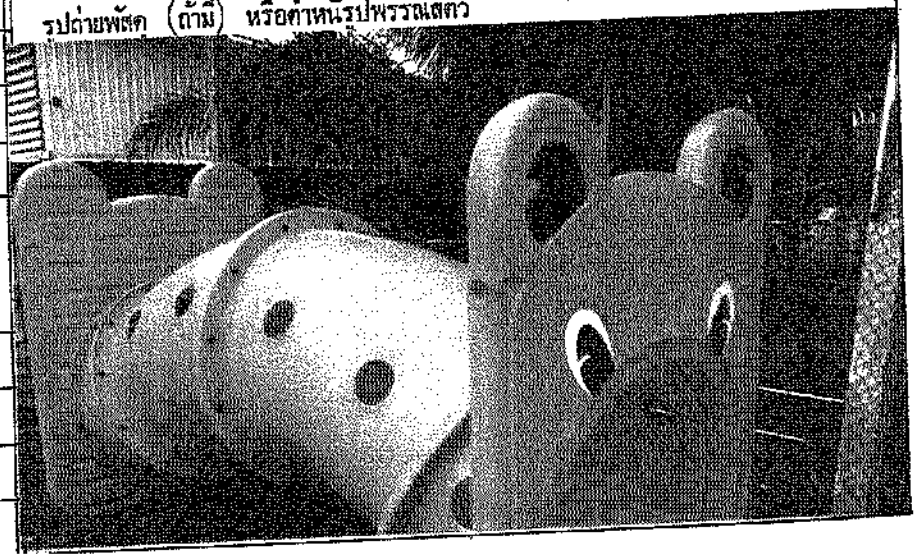
ประเภท ครุภัณฑ์ทางการเกษตร สำนักงาน สนง. ปศุ. พังงา อำเภอ เมืองพังงา จังหวัด พังงา เลขรหัสพัสดุ ๔๒๖ ๕๐ ๐๐๐๘ (๘ เลขหมาย)

ชื่อพัสดุ ตู้เย็นสองประตู	๓	ซื้อ/จ้าง/ได้มา จาก :	๑๔
ใบสั่งของที่ :	๔	ซื้อ/จ้าง/ได้มา เมื่อวันที่ : ๑๗/๗/๕๐	๑๕
ชื่อ/ยี่ห้อผู้ทำหรือผลิต :	๕	ราคา : ๒๒,๕๐๐ ใช้งบประมาณของ :	๑๖
แบบ/ชนิด/ลักษณะ :	๖	ค่าเสื่อมราคา	๑๗
หมายเลขลำดับ :	๗	ปีที่ ๑ : % คงเหลือราคา บาท	
หมายเลขเครื่อง (ถ้ามี) :	๘	ปีที่ ๒ : % คงเหลือราคา บาท	
หมายเลขกรอบ (ถ้ามี) :	๙	ปีที่ ๓ : % คงเหลือราคา บาท	
หมายเลขจดทะเบียน (ถ้ามี) :	๑๐	ปีที่ ๔ : % คงเหลือราคา บาท	
สีของพัสดุ : ขาวสีเทา	๑๑	ปีที่ ๕ : % คงเหลือราคา บาท	
อื่น ๆ (ถ้ามีระบุ) :	๑๒	การจำหน่าย	๑๘
เงื่อนไข–การประกัน	๑๓	วันที่จำหน่าย :	(๑)
พัสดุรับประกันถึงวันที่ :	(๑)	วิธีจำหน่าย :	(๒)
พัสดุประกันไว้ที่บริษัท :	(๒)	เลขที่หนังสืออนุมัติ :	(๓)
วันที่ประกันพัสดุ :	(๓)	ราคาจำหน่าย : บาท	(๔)
		กำไร/ขาดทุน : บาท	(๕)
			๑๙

ชื่อผู้ใช้ – ดูแล – รับผิดชอบพัสดุ ๒๐

พ.ศ. (๑)	ชื่อส่วนราชการ (๒)	ชื่อผู้ใช้พัสดุ (๓)	ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ (๔)
		สนง.	

รูปถ่ายพัสดุ (ถ้ามี) หรือตำหนิรูปพรรณสัตว์ ๒๑

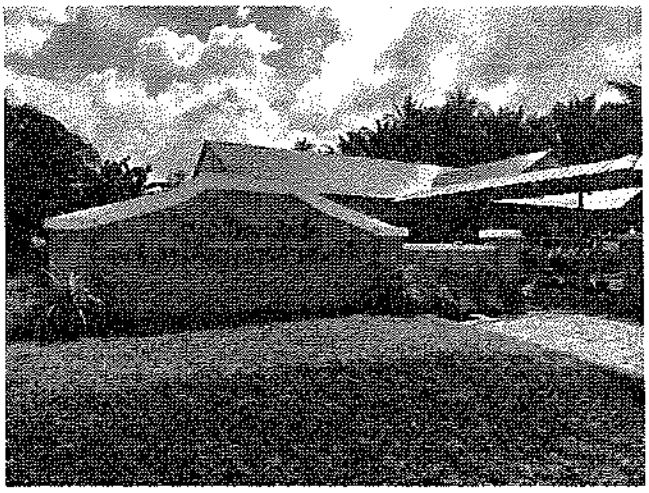


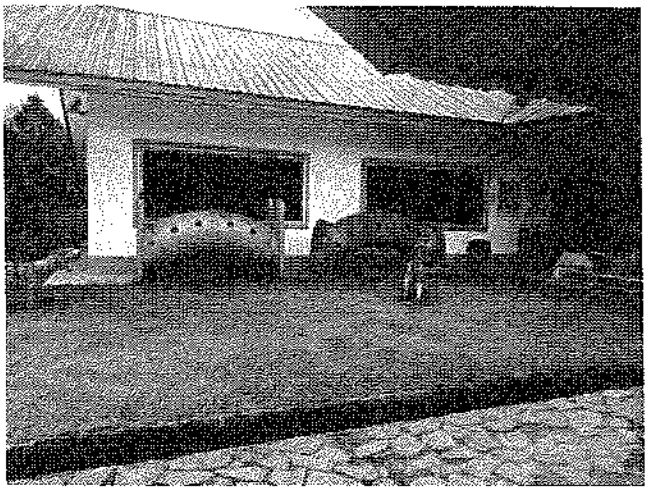
การหาผลประโยชน์ในพัสดุ

พ.ศ. (๑)	รายการ (๒)	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี (๓)	พ.ศ.	รายการ	ผลประโยชน์ (บาท) ที่ได้รับเป็นรายเดือนหรือรายปี

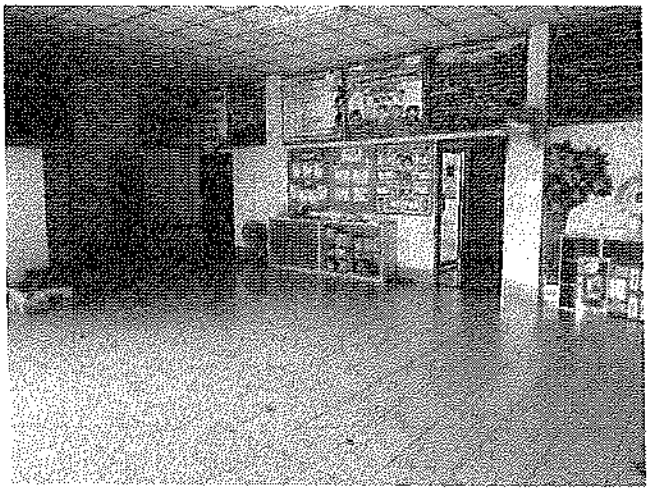
ประมวลภาพ

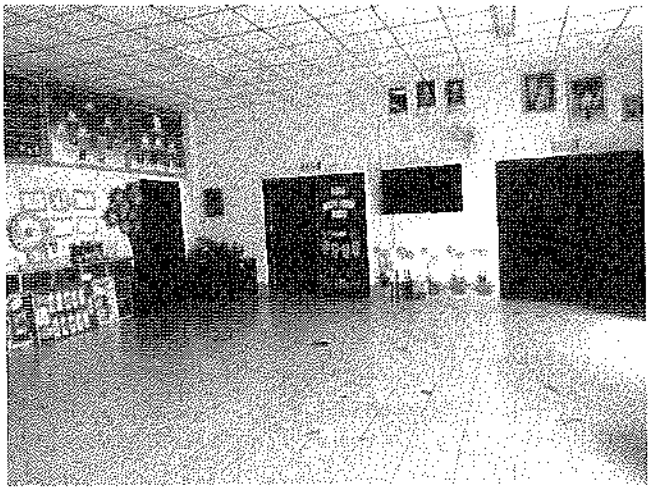
สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก











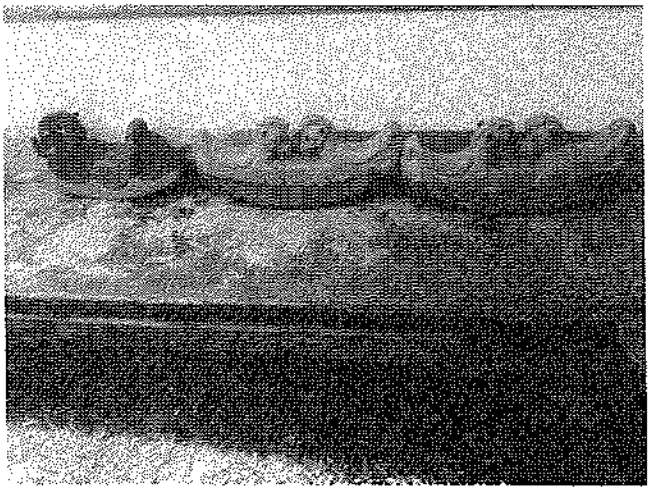


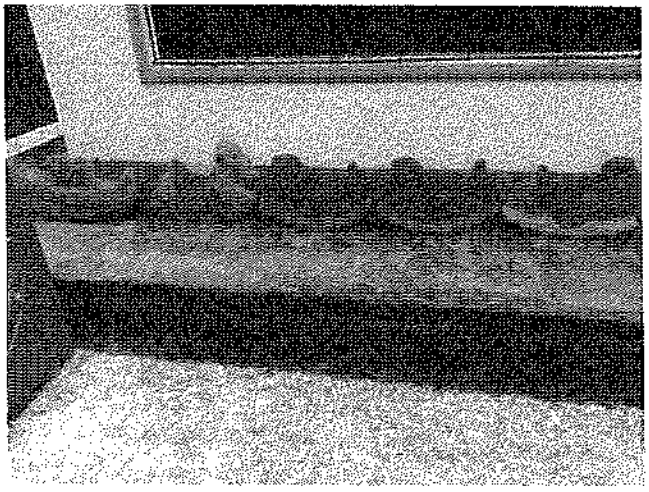
ประมวลภาพ

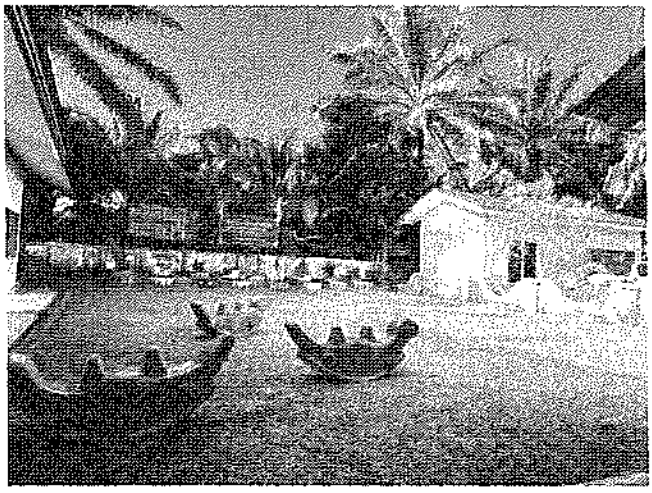
เครื่องเล่นกลางแจ้ง

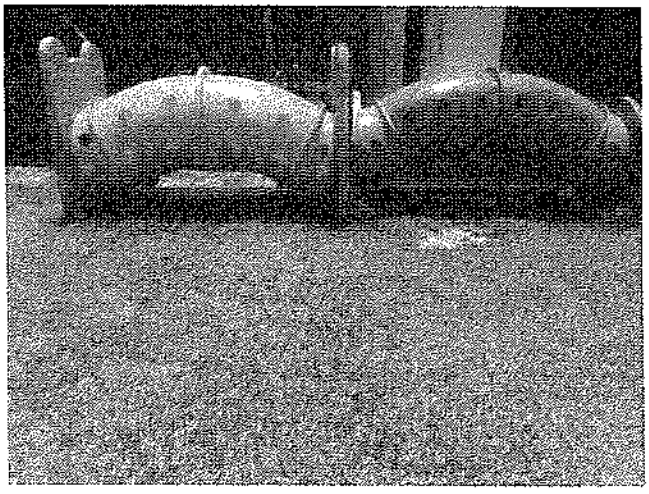












บบประเมินการใช้ยานพาหนะที่ปลอดภัย
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบประเมินการใช้ยานพาหนะที่ปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน....กุมภาพันธ์.....ปี...2568.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
เดินทางเท้า	ไม่มีเด็กเดินทางเท้าโดยลำพัง ต้องมีผู้ปกครองเดินด้วย	✓	
จักรยาน	ไม่มีเด็กปฐมวัยขี่จักรยานตามลำพังบนถนนที่มีการจราจร	✓	
	เด็กปฐมวัยที่วางเท้าไม่ถึงที่วางเท้าไม่ถึงที่วางเท้าโดยสารจักรยานใช้เก้าอี้เฉพาะสำหรับเด็กที่มีที่วางเท้าป้องกันเท้าเข้าซี่ล้อและมีเข็มขัดรัดรัวเด็กป้องกันการพลัดตก	✓	
จักรยานยนต์	เด็กโดยสารจักรยานยนต์ใส่หมวกนิรภัยทุกครั้ง	✓	
	ไม่มีเด็กโดยสารรถจักรยานยนต์ โดยมีผู้ขับอายุน้อยกว่า 15 ปี	✓	
รถยนต์	เด็กปฐมวัยที่โดยสารรถยนต์นั่งเบาะด้านหลัง และใช้ที่นั่งสำหรับเด็กที่เหมาะสมกับอายุของเด็กและติดตั้งอย่างถูกวิธี สำหรับรถที่ไม่มีเบาะหลัง (เช่น รถปิกอัพสองประตู) เด็กนั่งเบาะหน้าข้างคนขับ และใช้ที่นั่งสำหรับเด็กที่เหมาะสมกับอายุของเด็กและติดตั้งอย่างถูกวิธี	✓	
รถรับส่ง	- สภาพรถเหมาะสม ไม่อยู่ในภาพเก่ามาก ชำรุด ประตูเปิดปิดไม่ชำรุด สภาพรถอยู่ในสภาพดี ถูกต้องตามระเบียบของกรมส่งทางบก - พนักงานขับรถ สุขภาพดี ไม่ดื่มเครื่องมึนเมา - มีผู้ดูแลเด็กประจำในรถที่มีอายุเกินกว่า ๑๘ ปี อย่างน้อย ๑ คน - มีการตรวจรายเช็คชื่อเด็ก ก่อนขึ้นและลงรถทุกครั้ง	✓ - - - -	
เดินทางทางน้ำ	เด็กต้องสวมชูชีพที่มีขนาดเหมาะสมกับตัวเด็กและสวมให้ถูกวิธีครบถ้วนทุกครั้ง	-	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ประเมิน

แบบประเมินการใช้ยานพาหนะที่ปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน...กันยายน.....ปี...2568.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
เดินทางเท้า	ไม่มีเด็กเดินทางเท้าโดยลำพัง ต้องมีผู้ปกครองเดินด้วย	✓	
จักรยาน	ไม่มีเด็กปฐมวัยขี่จักรยานตามลำพังบนถนนที่มีการจราจร	✓	
	เด็กปฐมวัยที่วางเท้าไม่ถึงที่วางเท้าไม่ถึงที่วางเท้าโดยสารจักรยานใช้เก้าอี้เฉพาะสำหรับเด็กที่มีที่วางเท้าป้องกันเท้าเข้าซี่ล้อและมีเข็มขัดรัดรัวเด็กป้องกันการพลัดตก	✓	
จักรยานยนต์	เด็กโดยสารจักรยานยนต์ใส่หมวกนิรภัยทุกครั้ง	✓	
	ไม่มีเด็กโดยสารรถจักรยานยนต์ โดยมีผู้ขับอายุน้อยกว่า 15 ปี	✓	
รถยนต์	เด็กปฐมวัยที่โดยสารรถยนต์นั่งเบาะด้านหลัง และใช้ที่นั่งสำหรับเด็กที่เหมาะสมกับอายุของเด็กและติดตั้งอย่างถูกวิธี สำหรับรถที่ไม่มีเบาะหลัง (เช่น รถปิกอัพสองประตู) เด็กนั่งเบาะหน้าข้างคนขับ และใช้ที่นั่งสำหรับเด็กที่เหมาะสมกับอายุของเด็กและติดตั้งอย่างถูกวิธี	✓ ✓	
รถรับส่ง	- สภาพรถเหมาะสม ไม่อยู่ในภาพเก่ามาก ชำรุด ประตูเปิดปิดไม่ชำรุด สภาพรถอยู่ในสภาพดี ถูกต้องตามระเบียบของกรมส่งทางบก - พนักงานขับรถ สุขภาพดี ไม่ดื่มเครื่องมึนเมา - มีผู้ดูแลเด็กประจำในรถที่มีอายุเกินกว่า ๑๘ ปี อย่างน้อย ๑ คน - มีการตรวจรายเช็คชื่อเด็ก ก่อนขึ้นและลงรถทุกครั้ง	- - - -	
เดินทางทางน้ำ	เด็กต้องสวมชูชีพที่มีขนาดเหมาะสมกับตัวเด็กและสวมให้ถูกวิธีครบถ้วนทุกครั้ง	-	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินการใช้ยานพาหนะที่ปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน.....ปี.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
เดินทางเท้า	ไม่มีเด็กเดินทางเท้าโดยลำพัง ต้องมีผู้ปกครองเดินด้วย	✓	
จักรยาน	ไม่มีเด็กปฐมวัยขี่จักรยานตามลำพังบนถนนที่มีการจราจร	✓	
	เด็กปฐมวัยที่วางเท้าไม่ถึงที่วางเท้าไม่ถึงที่วางเท้าโดยสารจักรยานใช้เก้าอี้เฉพาะสำหรับเด็กที่มีที่วางเท้าป้องกันเท้าเข้าซี่ล้อและมีเข็มขัดรัดรัวเด็กป้องกันการพลัดตก	✓	
จักรยานยนต์	เด็กโดยสารจักรยานยนต์ใส่หมวกนิรภัยทุกครั้ง	✓	
	ไม่มีเด็กโดยสารรถจักรยานยนต์ โดยมีผู้ขับอายุน้อยกว่า 15 ปี		
รถยนต์	เด็กปฐมวัยที่โดยสารรถยนต์นั่งเบาะด้านหลัง และใช้ที่นั่งสำหรับเด็กที่เหมาะสมกับอายุของเด็กและติดตั้งอย่างถูกวิธี สำหรับรถที่ไม่มีเบาะหลัง (เช่น รถปิกอัพสองประตู) เด็กนั่งเบาะหน้าข้างคนขับ และใช้ที่นั่งสำหรับเด็กที่เหมาะสมกับอายุของเด็กและติดตั้งอย่างถูกวิธี	✓	
รถรับส่ง	- สภาพรถเหมาะสม ไม่อยู่ในภาพเก่ามาก ชำรุด ประตูเปิดปิดไม่ชำรุด สภาพรถอยู่ในสภาพดี ถูกต้องตามระเบียบของกรมส่งทางบก - พนักงานขับรถ สุขภาพดี ไม่ดื่มเครื่องมึนเมา - มีผู้ดูแลเด็กประจำในรถที่มีอายุเกินกว่า ๑๘ ปี อย่างน้อย ๑ คน - มีการตรวจรายเช็คชื่อเด็ก ก่อนขึ้นและลงรถทุกครั้ง	- - - -	
เดินทางทางน้ำ	เด็กต้องสวมชูชีพที่มีขนาดเหมาะสมกับตัวเด็กและสวมให้ถูกวิธีครบถ้วนทุกครั้ง	-	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

แบบประเมินการใช้ยานพาหนะที่ปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประเมินวันที่.....เดือน...กุมภาพันธ์.....ปี...2567.....

รายการประเมิน	รายละเอียด	ใช่	ไม่ใช่
เดินทางเท้า	ไม่มีเด็กเดินทางเท้าโดยลำพัง ต้องมีผู้ปกครองเดินด้วย	✓	
จักรยาน	ไม่มีเด็กปฐมวัยขี่จักรยานตามลำพังบนถนนที่มีการจราจร	✓	
	เด็กปฐมวัยที่วางเท้าไม่ถึงที่วางเท้าไม่ถึงที่วางเท้าโดยสารจักรยานใช้เก้าอี้เฉพาะสำหรับเด็กที่มีที่วางเท้าป้องกันเท้าเข้าซี่ล้อและมีเข็มขัดรัดรัวเด็กป้องกันการพลัดตก	✓	
จักรยานยนต์	เด็กโดยสารจักรยานยนต์ใส่หมวกนิรภัยทุกครั้ง	✓	
	ไม่มีเด็กโดยสารรถจักรยานยนต์ โดยมีผู้ขับอายุน้อยกว่า 15 ปี	✓	
รถยนต์	เด็กปฐมวัยที่โดยสารรถยนต์นั่งเบาะด้านหลัง และใช้ที่นั่งสำหรับเด็กที่เหมาะสมกับอายุของเด็กและติดตั้งอย่างถูกวิธี สำหรับรถที่ไม่มีเบาะหลัง (เช่น รถปิกอัพสองประตู) เด็กนั่งเบาะหน้าข้างคนขับ และใช้ที่นั่งสำหรับเด็กที่เหมาะสมกับอายุของเด็กและติดตั้งอย่างถูกวิธี	✓	
รถรับส่ง	- สภาพรถเหมาะสม ไม่อยู่ในภาพเก่ามาก ชำรุด ประตูเปิดปิดไม่ชำรุด สภาพรถอยู่ในสภาพดี ถูกต้องตามระเบียบของกรมส่งทางบก - พนักงานขับรถ สุขภาพดี ไม่ดื่มเครื่องมึนเมา - มีผู้ดูแลเด็กประจำในรถที่มีอายุเกินกว่า ๑๘ ปี อย่างน้อย ๑ คน - มีการตรวจรายเช็คชื่อเด็ก ก่อนขึ้นและลงรถทุกครั้ง	-	
เดินทางทางน้ำ	เด็กต้องสวมชูชีพที่มีขนาดเหมาะสมกับตัวเด็กและสวมให้ถูกวิธีครบถ้วนทุกครั้ง	-	

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ประเมิน

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ประเมิน

ประมวลภาพ

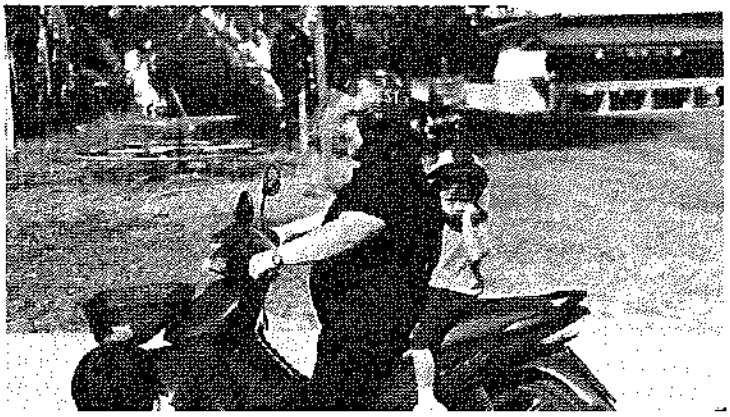
โครงการเดินทางปลอดภัย













ประมวลภาพ

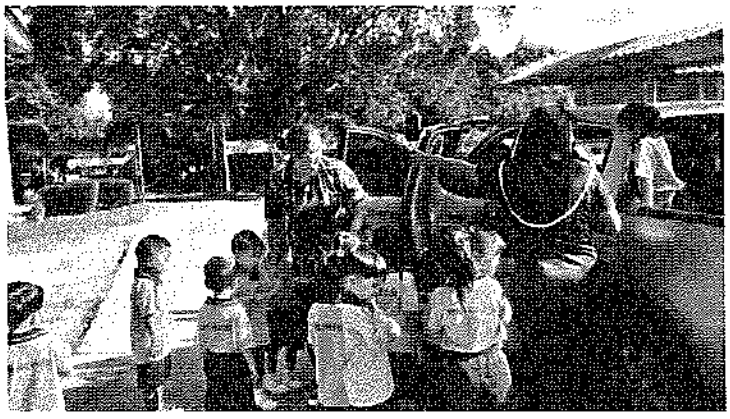
กิจกรรมการช่วยเหลือตนเองเมื่อติดในรถยนต์

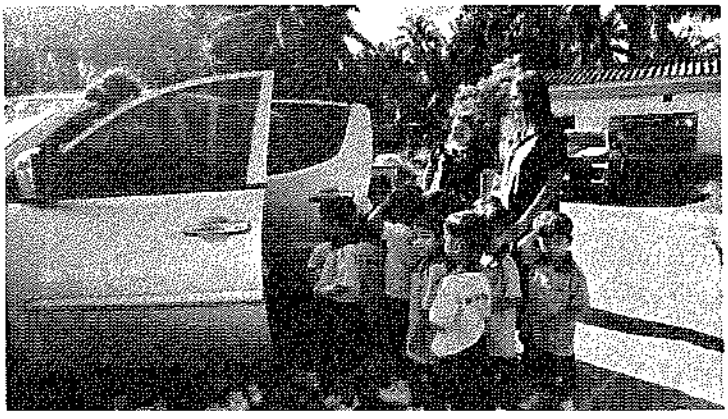












สัปดาห์ที่ 16

“หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน”

จัดทำโดย

นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง
ผู้ดูแลเด็ก

นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)



แบบบันทึกการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษาปฐมวัย (อายุต่ำกว่า 3 ปี)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 สัปดาห์ที่ 16 วันที่ 1 กันยายน 2568

สาระการเรียนรู้ที่ 1 เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก ปลอดภัยไว้ก่อน

วันที่ 1 สาระการเรียนรู้ย่อย ความปลอดภัยบนท้องถนน

ที่	ชื่อ - สกุล	กิจกรรมที่ประเมิน																สรุป		
		เคลื่อนไหว ฯ		เสริมประสบการณ์		สร้างสรรค์			เสรี			กลางแจ้ง			เกมการศึกษา			รวมคะแนน	ค่าเฉลี่ยระดับคุณภาพ	ผลระดับคุณภาพ
1	ด.ช.ศุภณิศร์ ใหม่ชุดใจ	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	36	2.25	พอใช้
2	ด.ญ.ดารินี นุ้ยมีทรัพย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ด.ญ.ภิญญาพัชญ์ มอญเมย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ด.ช.ชิติพัทธ์ โพธิ์สัมฤทธิ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	ด.ญ.กัญญาณัฐ คำแหง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	ด.ช.ปัญญาพงศ์ สุวรรณสาม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ด.ญ.ภริมฎา พ่อทุ่ม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	ด.ช.ภัควุฒิ กล้าศึก	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	37	2.31	พอใช้
9	ด.ช.ฟาริก หนูสอาด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	ด.ช.รพีภัทร ขุมเพ็ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	ด.ช.กฤตนัน ฟองน้ำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	ด.ญ.ขญานิศ คงสง	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	44	2.75	ดี
13	ด.ญ.นรมน กะปุก	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	3	44	2.75	ดี
14	ด.ช.วัชรินทร์ พลอยรัมย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	ด.ช.มูอ๊าซ พูลทรัพย์	2	3	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	38	2.37	พอใช้
16	ด.ช.กิตติธร สมหวัง	2	2	1	1	3	3	1	2	2	2	3	3	3	2	2	2	34	2.15	พอใช้
17	ด.ช.รัชชานนท์ พันชัง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

เกณฑ์การวัดผล
3 หมายถึง ทำได้ดี
2 หมายถึง ทำได้ปานกลาง
1 หมายถึง ทำได้น้อย

ระดับคุณภาพ
2.51 – 3.00หมายถึง ดี
1.51 –2.50หมายถึงพอใช้
1.00 – 1.50หมายถึงควรส่งเสริม

สรุปผล

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 17 คน

จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 6 คน

จำนวนนักเรียนที่ขาดเรียน 11 คน

ระดับคุณภาพ ดี 2 คน

ระดับคุณภาพ พอใช้ 4 คน

ระดับคุณภาพ ควรส่งเสริม - คน

บันทึกการจัดประสบการณ์

สัปดาห์ที่ 16 วันที่ 1 หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน สาระการเรียนรู้ ความปลอดภัยบนท้องถนน เคลื่อนไหวส่วนต่างๆของร่างกาย ครูให้เด็กเล่นบทบาทสมมุติว่าตนเองเป็นรถวิ่งบนถนน เมื่อครูยกสัญญาณไฟแดงให้เด็กหยุดวิ่ง ยกสัญญาณไฟเหลืองให้เด็กวิ่งอยู่กับที่ ยกไฟเขียว ให้เด็กเลื่อนที่โดยการวิ่ง ทำกิจกรรมร่วมกับเพื่อนได้ บอกสีต่างๆของสัญญาณไฟจราจรได้ เช่น สีแดง สีเหลือง และสีเขียว ทำกิจกรรมสร้างสรรค์โดยการระบายสีภาพสัญญาณไฟจราจร เล่นตามมุมเสริมประสบการณ์ตามความสนใจ

ลงชื่อ .....ผู้บันทึก
(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ดูแลเด็ก
วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ .....ผู้บันทึก
(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

แบบบันทึกการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษาปฐมวัย (อายุต่ำกว่า 3 ปี)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 สัปดาห์ที่ 16 วันที่ 2 กันยายน 2568

สาระการเรียนรู้ที่ 1 เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน

วันที่ 2 สาระการเรียนรู้ย่อย ความปลอดภัยในการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าและของมีคม

ที่	ชื่อ - สกุล	กิจกรรมที่ประเมิน																สรุป		
		เคลื่อนไหว ฯ		เสริมประสบการณ์		สร้างสรรค์			เสรี			กลางแจ้ง			เกมการศึกษา					
		เคลื่อนไหวร่างกายสัมพันธ์กับดนตรี	ทักษะการเคลื่อนไหวอยู่กับที่	แสดงปฏิกิริยาโต้ตอบต่อสิ่งต่างๆ และเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	สนทนาและเล่าเรื่องราวด้วยประโยคที่ถูกต้อง	ระบายสีภาพด้วยเทคนิคที่หลากหลาย	พิมพ์ภาพด้วยเทคนิคและวิธีการ	สร้างสรรค์ผลงานจากวัสดุเหลือใช้	ใช้ประสาทสัมผัสในการสำรวจสิ่งต่างๆ	มีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่มย่อย กลุ่มใหญ่	ปฏิบัติตามข้อตกลงและกฎเกณฑ์ของสังคม	ใช้ทักษะการเคลื่อนไหวอย่างคล่องแคล่ว	มีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่มย่อย กลุ่มใหญ่	ปฏิบัติตามข้อตกลงและกฎเกณฑ์ของสังคม	ใช้ทักษะการเคลื่อนไหวอย่างคล่องแคล่ว	มีส่วนร่วมในกิจกรรมกลุ่มย่อย กลุ่มใหญ่	ปฏิบัติตามข้อตกลงและกฎเกณฑ์ของสังคม	คะแนนรวม	คะแนนเฉลี่ยรวม	ผลการจัดกิจกรรม
1	ด.ช.ศุภธนิศร์ ใหม่สุดใจ	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	34	2.15	พอใช้
2	ด.ญ.ดารินี นุ้ยมีทรัพย์	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	47	2.93	ดี
3	ด.ญ.ภัญญาพัชญ์ มอญเมย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ด.ช.ชิติพัทธ์ โพธิ์สัมฤทธิ์	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	34	2.15	พอใช้
5	ด.ญ.ภัญญาณัฐ คำแหง	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	36	2.25	พอใช้
6	ด.ช.ปัญญาพงศ์ สุวรรณสาม	3	3	2	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	42	2.62	ดี
7	ด.ญ.ภริมฎา ห่อหุ้ม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	ด.ช.ภัควุฒิ กล้าศึก	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	2	2	2	38	2.37	พอใช้
9	ด.ช.ฟาริก หนูสอาด	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	2.81	ดี
10	ด.ช.รพีภัทร ขุมเพ็ง	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	32	2	พอใช้
11	ด.ช.กฤตนัน ฟองน้ำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	ด.ญ.ชญานิศ คงสง	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	47	2.93	ดี
13	ด.ญ.นรมน กะปุก	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	2.81	ดี
14	ด.ช.วัชรินทร์ พลอยรัมย์	2	1	1	1	2	2	1	1	2	1	3	1	1	1	1	1	23	1.43	ส่งเสริม
15	ด.ช.มูอ๊าซ พูลทรัพย์	2	2	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	41	2.56	ดี
16	ด.ช.กิตติธร สมหวัง	2	2	1	1	2	2	1	2	2	2	3	2	2	2	2	2	30	1.87	พอใช้
17	ด.ช.รัชชานนท์ พันชั่ง	-		-	-	-	-	-	-		-		-	-	-	-	-	-	-	-

เกณฑ์การวัดผล
3 หมายถึง ทำได้ดี
2 หมายถึง ทำได้ปานกลาง
1 หมายถึง ทำได้น้อย

ระดับคุณภาพ
2.51 – 3.00หมายถึง ดี
1.51 –2.50หมายถึงพอใช้
1.00 – 1.50หมายถึงควรส่งเสริม

สรุปผล

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 17 คน

จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 13 คน

จำนวนนักเรียนที่ขาดเรียน 4 คน

ระดับคุณภาพ ดี 6 คน

ระดับคุณภาพ พอใช้ 6 คน

ระดับคุณภาพ ควรส่งเสริม 1 คน

บันทึกการจัดประสบการณ์

สัปดาห์ที่ 16 วันที่ 2 หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน สาระการเรียนรู้ ความปลอดภัยของเครื่องใช้ไฟฟ้าและของมีคม เคลื่อนไหวส่วนต่างๆของร่างกาย เพลง clap your hand ทำกิจกรรมร่วมกับเพื่อนได้ ครูอธิบายการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า และของมีคม เด็กควรหลีกเหลี่ยงในการนำมาใช้ หากจำเป็นต้องใช้ควรให้ ครู ผู้ปกครอง พ่อ แม่ ช่วยเหลือ แล้วให้ดูภาพเกี่ยวกับเครื่องใช้ไฟฟ้า และของมีคมที่เป็นอันตราย ให้นักเรียนยกตัวอย่าง ว่าเด็กรู้จักอะไรบ้าง เช่น พัดลม มีด เตารีด ทำกิจกรรมสร้างสรรค์โดยการระบายสีภาพพัดลมตามจินตนาการ ปฏิบัติกิจกรรมกลางแจ้ง เล่นเกมกกระโดดท่าจิงโจ้ เล่นตามมุมเสริมประสบการณ์ตามความสนใจ

ลงชื่อ .....ผู้บันทึก
(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ดูแลเด็ก
วันที่ 2 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ .....ผู้บันทึก
(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
วันที่ 2 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

แบบบันทึกการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษาปฐมวัย (อายุต่ำกว่า 3 ปี)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 สัปดาห์ที่ 16 วันที่ 3 กันยายน 2568

สาระการเรียนรู้ที่ 1 เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน

วันที่ 3 สาระการเรียนรู้ย่อย ความปลอดภัยในการใช้ยา

ที่	ชื่อ - สกุล	กิจกรรมที่ประเมิน																สรุป		
		เคลื่อนไหว ฯ		เสริมประสบการณ์		สร้างสรรค์			เสรี			กลางแจ้ง			เกมการศึกษา			รวมคะแนน	ค่าเฉลี่ยคะแนนรวม	ผลระดับคุณภาพ
		เคลื่อนไหวร่างกายอย่างคล่องแคล่ว	ทำกิจกรรมด้วยความระมัดระวังไม่ให้เกิดอันตรายต่อตนเองและผู้อื่น	ประสานสัมพันธ์การใช้กล้ามเนื้อมัดเล็กและมัดใหญ่	ปฏิบัติตามข้อตกลงเบื้องต้นในการใช้และดูแลรักษาสื่อ อุปกรณ์	ทดลองและสร้างสรรค์ผลงานตามจินตนาการ	มีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ	สนทนาและแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล	ใช้สื่อและเครื่องใช้ประสานสัมพันธ์กัน	ปฏิบัติตามข้อตกลงในการใช้และดูแลรักษาสื่อ อุปกรณ์	ปฏิบัติตามข้อตกลงในการเล่นและการใช้สื่อ อุปกรณ์	ใช้ความคิดสร้างสรรค์ในการเล่นและการทำงาน	ปฏิบัติตามข้อตกลงในการเล่นและการใช้สื่อ อุปกรณ์	ใช้สื่อและเครื่องเล่นสัมพันธ์กัน	ปฏิบัติตามข้อตกลงในการเล่นเกมการศึกษา	เล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้			
1	ด.ช.ศุภชนิศร์ ใหม่สุดใจ	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	34	2.15	พอใช้
2	ด.ญ.ดารินี นุ้ยมีทรัพย์	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	47	2.93	ดี
3	ด.ญ.ภิญญาพัชญ์ มอญเมย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ด.ช.ชิติพัทธ์ โพธิ์สัมฤทธิ์	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	34	2.15	พอใช้
5	ด.ญ.กัญญาณัฐ คำแหง	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	36	2.25	พอใช้
6	ด.ช.ปัญญาพงศ์ สุวรรณสาม	3	3	2	2	3	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	42	2.62	ดี
7	ด.ญ.ภริมฎา ห่อหุ้ม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	ด.ช.ภัควุฒิ กล้าศึก	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	2	2	2	38	2.37	พอใช้
9	ด.ช.ฟาริก หนูสอาด	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	2.81	ดี
10	ด.ช.รพีภัทร ชุมเพ็ง	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	32	2	พอใช้
11	ด.ช.กฤตนัน ฟองน้ำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	ด.ญ.ชญานิศ คงสง	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	47	2.93	ดี
13	ด.ญ.นรมน กะปุก	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	2.81	ดี
14	ด.ช.วัชรินทร์ พลอยรัมย์	2	1	1	1	2	2	1	1	2	1	3	1	1	1	1	1	23	1.43	ส่งเสริม
15	ด.ช.มูอ๊าซ พูลทรัพย์	2	2	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	41	2.56	ดี
16	ด.ช.กิตติธร สมหวัง	2	2	1	1	2	2	1	2	2	2	3	2	2	2	2	2	30	1.87	พอใช้
17	ด.ช.รัชชานนท์ พันชั่ง	-		-	-	-	-	-	-		-		-	-	-	-	-	-	-	-

เกณฑ์การวัดผล
3 หมายถึง ทำได้ดี
2 หมายถึง ทำได้ปานกลาง
1 หมายถึง ทำได้น้อย

ระดับคุณภาพ
2.51 – 3.00หมายถึง ดี
1.51 –2.50หมายถึงพอใช้
1.00 – 1.50หมายถึงควรส่งเสริม

สรุปผล

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 17 คน

จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 13 คน

จำนวนนักเรียนที่ขาดเรียน 4 คน

ระดับคุณภาพ ดี 6 คน

ระดับคุณภาพ พอใช้ 6 คน

ระดับคุณภาพ ควรส่งเสริม 1 คน

บันทึกการจัดประสบการณ์

สัปดาห์ที่ 16 วันที่ 3 หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน สาระการเรียนรู้ ความปลอดภัยในการใช้ยา เคลื่อนไหวส่วนตามจินตนาการ นักเรียนเตรียมความพร้อมร่างกาย ทำกิจกรรมร่วมกับเพื่อนได้ ครูอธิบาย ครูอธิบายให้เด็กฟัง ว่า เมื่อเด็กไม่สบายหรือเจ็บป่วย เราควรรักษาด้วยยารักษาโรค เราควรบอกให้ผู้ใหญ่ทราบทุกครั้ง เพราะมีทั้งยาภายนอก และยาสำหรับรับประทาน เด็กๆ ไม่ควรหยิบยาเอง หรือรับประทานยาเอง เพราะจะเกิดอันตราย กิจกรรมสร้างสรรค์ หยดสีตกแต่งภาพขวดยาตามจินตนาการ เมื่อทำกิจกรรมเสร็จ เด็กๆปฏิบัติตามข้อตกลงและช่วยกันเก็บอุปกรณ์เข้าที่และบอกเล่าความรู้สึกเกี่ยวกับผลงานเล่นตามศูนย์ประสบการณ์ต่างๆและปฏิบัติตามข้อตกลง

ลงชื่อ ..... ผู้บันทึก
(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ดูแลเด็ก
วันที่ 3 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ ..... ผู้บันทึก
(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
วันที่ 3 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

แบบบันทึกการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษาปฐมวัย (อายุต่ำกว่า 3 ปี)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 สัปดาห์ที่ 16 วันที่ 4 กันยายน 2568

สาระการเรียนรู้ที่ 1 เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน

วันที่ 4 สาระการเรียนรู้ย่อย ความปลอดภัยในการเล่น

ที่	ชื่อ - สกุล	กิจกรรมที่ประเมิน																สรุป		
		เคลื่อนไหว ฯ		เสริมประสบการณ์		สร้างสรรค์			เล่น			กลางแจ้ง			เกมการศึกษา					
		เคลื่อนไหวร่างกายประกอบอุปกรณ์ได้อย่างคล่องแคล่ว 1-2 ปี	ทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้	บอกชื่อสิ่งของเครื่องใช้ได้	ช่วยเหลือตนเองในกิจวัตรประจำวันได้	ระบายสีภาพตามจินตนาการได้	มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานศิลปะ	ทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้	ใช้ประสาทสัมผัสสำรวจสิ่งต่างๆ	เล่นบทบาทสมมุติร่วมกับผู้อื่นได้	วิเคราะห์สิ่งต่างๆ ที่พบเห็นได้	ให้ความร่วมมือในการเคลื่อนไหวได้อย่างคล่องแคล่ว	เล่นบทบาทสมมุติร่วมกับผู้อื่นได้	เรียนรู้ที่จะรอคอยและรับสิ่งของด้วยความสุภาพ	ใช้อุปกรณ์ได้อย่างสร้างสรรค์	ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	ปฏิบัติตามข้อตกลงของกลุ่มได้	รวมคะแนน	ค่าเฉลี่ยคะแนนรายบุคคล	ผลการจัดการเรียนรู้
1	ด.ช.ศุภธนิศร์ ใหม่สุดใจ	2	2	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	34	2.15	พอใช้
2	ด.ญ.ดารินี นุ้ยมีทรัพย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ด.ญ.ภิญญาพัชญ์ มอญเมย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ด.ช.ชิติพัทธ์ โพธิ์สัมฤทธิ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	ด.ญ.กัญญาณัฐ คำแหง	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	36	2.25	พอใช้
6	ด.ช.ปัญญาพงศ์ สุวรรณสาม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ด.ญ.ภริมฎา ห่อหุ้ม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	ด.ช.ภัควุฒิ กล้าศึก	3	3	2	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	2	2	2	38	2.37	พอใช้
9	ด.ช.ฟาริก หนูสอาด	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	2.81	ดี
10	ด.ช.รพีภัทร ชุมเพ็ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	ด.ช.กฤตนัน ฟองน้ำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	ด.ญ.ชญานิศ คงสง	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	47	2.93	ดี
13	ด.ญ.นรมน กะปุก	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	2.81	ดี
14	ด.ช.วัชรินทร์ พลอยรัมย์	2	1	1	1	2	2	1	1	2	1	3	1	1	1	1	1	23	1.43	ส่งเสริม
15	ด.ช.มูอ๊าซ พูลทรัพย์	2	2	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	41	2.56	ดี
16	ด.ช.กิตติธร สมหวัง	2	2	1	1	2	2	1	2	2	2	3	2	2	2	2	2	30	1.87	พอใช้
17	ด.ช.รัชชานนท์ พันชั่ง	-		-	-	-	-	-	-		-		-	-	-	-	-	-	-	-

เกณฑ์การวัดผล
3 หมายถึง ทำได้ดี
2 หมายถึง ทำได้ปานกลาง
1 หมายถึง ทำได้น้อย

ระดับคุณภาพ
2.51 – 3.00หมายถึง ดี
1.51 –2.50หมายถึงพอใช้
1.00 – 1.50หมายถึงควรส่งเสริม

สรุปผล

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 17 คน

จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม9 คน

จำนวนนักเรียนที่ขาดเรียน 8 คน

ระดับคุณภาพ ดี 4 คน

ระดับคุณภาพ พอใช้ 4 คน

ระดับคุณภาพ ควรส่งเสริม 1 คน

บันทึกการจัดประสบการณ์

สัปดาห์ที่ 16 วันที่ 4 หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน สาระการเรียนรู้ ความปลอดภัยจากการเล่น เด็กเคลื่อนไหวร่างกายเพลง “ปรบมือ 5 ครั้ง” ครูและเด็กทำพร้อมกัน ครูนำเด็กเล่นเครื่องเล่นและอธิบายว่า การเล่นของเล่นเด็กๆต้องระวังความปลอดภัยขณะเล่นไม่ให้เกิดอันตรายต่อตนเองและคนรอบข้าง กิจกรรมสร้างสรรค์ ระบายสีภาพเด็กเล่นของเล่นตามจินตนาการ เด็กนำผลงานไปติดที่มุมผลงานของหนู ครูให้เด็กจับกลุ่ม กลุ่มละ 3 คน ร้อยหลอดเป็นสร้อยข้อมือตามจินตนาการ เด็กทำตามข้อตกลงช่วยกันเก็บอุปกรณ์เข้าที่ให้เรียบร้อย

ลงชื่อ .....ผู้บันทึก
(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ดูแลเด็ก
วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ .....ผู้บันทึก
(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

แบบบันทึกการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษาปฐมวัย (อายุต่ำกว่า 3 ปี)
สาระการเรียนรู้ที่ 1 เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 สัปดาห์ที่ 16 วันที่ 5 กันยายน 2568
วันที่ 5 สาระการเรียนรู้ย่อย ความปลอดภัยของตนเองจากผู้อื่น

ที่	ชื่อ - สกุล	กิจกรรมที่ประเมิน																สรุป		
		เคลื่อนไหว ฯ		เสริมประสบการณ์		สร้างสรรค์			เสรี			กลางแจ้ง			เกมการศึกษา					
																		รวมคะแนน	ค่าเฉลี่ยระดับคุณภาพ	ผลการประเมิน
1	ด.ช.ศุภณัทร์ ใหม่สุดใจ	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	35	2.18	พอใช้
2	ด.ญ.ตาริน นุ้ยมีทรัพย์	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	47	2.93	ดี
3	ด.ญ.ภัญญาพัชญ์ มอญแมย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ด.ช.ชิตพัทย์ โพธิ์สัมฤทธิ์	2	2	2	2	3	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	35	2.18	พอใช้
5	ด.ญ.ภัญญาณัฐ ตำแหง	3	3	2	2	3	2	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	37	2.31	พอใช้
6	ด.ช.ปัญญาพงศ์ สุวรรณสาม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ด.ญ.ภริมภา ท่อหุ้ม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	ด.ช.ภัควุฒิ กล้าศึก	3	3	2	2	3	2	2	2	3	2	3	3	3	2	2	2	39	2.43	พอใช้
9	ด.ช.ฟาริก หนูสอาด	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	2.81	ดี
10	ด.ช.รพีภัทร ชุมเพ็ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	ด.ช.กฤตนัน ฟองน้ำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	ด.ญ.ชญานิศ คงสง	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	2.81	ดี
13	ด.ญ.นรมน กะปุก	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	45	2.81	ดี
14	ด.ช.วัชรินทร์ พลอยรัมย์	2	1	1	1	2	2	1	1	2	1	3	1	1	1	1	1	23	1.43	ส่งเสริม
15	ด.ช.มูฮำหมัด พูลทรัพย์	2	2	2	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	2	2	41	2.56	ดี
16	ด.ช.ภิตติชร เสมหวัง	2	2	1	1	3	2	1	2	2	2	3	2	2	2	2	2	31	1.93	พอใช้
17	ด.ช.รัชชานนท์ พันชัง	-		-	-	-	-	-	-		-		-	-	-	-	-	-	-	-

เกณฑ์การวัดผล
3 หมายถึง ทำได้ดี
2 หมายถึง ทำได้ปานกลาง
1 หมายถึง ทำได้น้อย

ระดับคุณภาพ
2.51 – 3.00หมายถึง ดี
1.51 –2.50หมายถึงพอใช้
1.00 – 1.50หมายถึงควรส่งเสริม

สรุปผล

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 17 คน

จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม 11 คน

จำนวนนักเรียนที่ขาดเรียน 6 คน

ระดับคุณภาพ ดี 5 คน

ระดับคุณภาพ พอใช้ 5 คน

ระดับคุณภาพ ควรส่งเสริม 1 คน

บันทึกการจัดประสบการณ์

สัปดาห์ที่ 16 วันที่ 5 หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน สาระการเรียนรู้ ความปลอดภัยของตนเองจากผู้อื่น เด็กเคลื่อนไหวร่างกายตามคำสั่งได้ เช่นครูเคาะ 1 ครั้งให้เด็กนั่งลง เคาะ 2 ครั้ง ให้ยืนขึ้น ครูและเด็กสนทนาร่วมกัน เมื่อพบคนแปลกหน้า มาพูดคุย ให้ขนมหรือชักชวนให้ไปด้วยกันเด็กต้องรีบปฏิเสธแล้วรีบมาบอกผู้ใหญ่ กิจกรรมสร้างสรรค์ เด็กกลิ้งสีจากลูกแก้วตามจินตนาการเด็กเลือกสีตามความสนใจ เล่นตามมุมอย่างอิสระ ฝึกปรับตัวการเล่นร่วมกับเพื่อน

ลงชื่อ ..... ผู้บันทึก

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ดูแลเด็ก

วันที่ 5 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ลงชื่อ ..... ผู้บันทึก

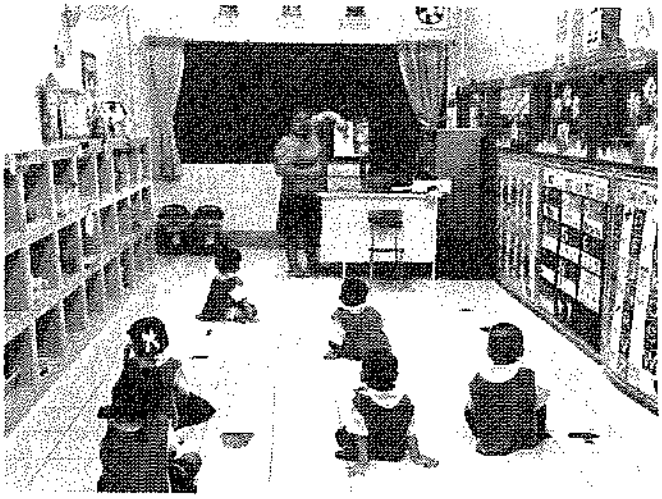
(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)

ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

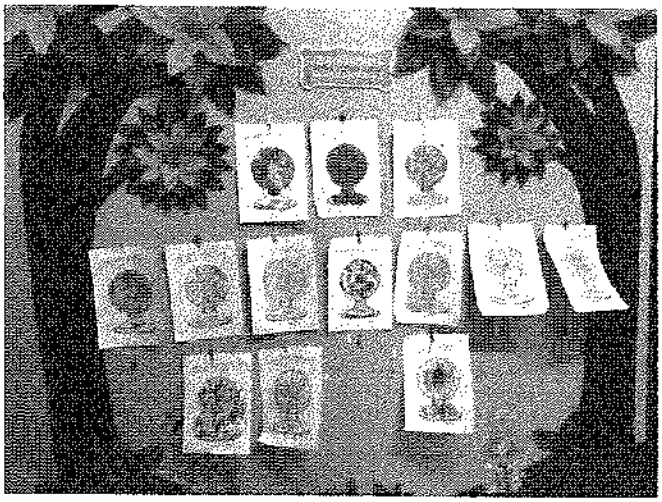
วันที่ 5 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ประมวลภาพ

หน่วย ปลอดภัยไว้ก่อน













มาตรการป้องกันกรณีเด็กติดในรถศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

****

เนื่องเด็กอายุต่ำกว่า ๕ ขวบ เป็นวัยที่ซุกซนอยากรู้อยากเห็นสิ่งต่าง ๆ รอบตัว และยังไม่รู้ถึงอันตรายที่เกิดขึ้นเมื่อต้องอยู่ในรถยนต์เพียงลำพัง

ดังนั้นการป้องกันก่อนที่จะเกิดเหตุ จึงสำคัญมากที่สุด และที่สำคัญรองลงมาคือการช่วยเหลือและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อเกิดเหตุเด็กติดในรถยนต์เพียงลำพัง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินได้กำหนดการป้องกันมาตรการป้องกัน เด็กติดในรถยนต์ ดังนี้

๑. ทุกครั้งที่จอดรถให้อุ้มหรือพาเด็กลงจากรถด้วยไม่ว่ากรณีใดๆ หรือลงรถเพื่อไปทำธุระเพียงเล็กน้อยก็ตาม เนื่องจากเด็กส่วนใหญ่มักซุกซน อาจไปเล่นปุ่มหรือระบบต่างๆ ภายในรถได้อย่างเช่น ระบบเซ็นทรัลล็อกประตู เบรกมือ หรือคันเร่ง ซึ่งอาจจะทำให้เกิดอันตรายตามมา

๒.หากขับรถถึงจุดหมายแล้ว เมื่อคุณพ่อคุณแม่ลงจากรถต้องเช็คให้แน่ใจทุกครั้งว่าลูกออกมาจากรถแล้วเป็นที่เรียบร้อย อย่าคิดไปเองและวางใจทั้งๆ ที่ยังไม่เห็นว่าลูกลงมาจากรถแล้วเด็ดขาด

๓. ควรติดสติ๊กเกอร์ข้อความแปะกระจกหรือตัวรถในจุดที่เห็นชัดๆ ไว้ว่า "อย่าทิ้งเด็กไว้ในรถ" เพื่อเป็นการเตือนสติของคุณพ่อคุณแม่ให้ฉุกคิดเพื่อความปลอดภัยตลอดเวลา

๔. หากมีความจำเป็นที่จะต้องปล่อยลูกไว้ในรถ คุณพ่อคุณแม่ควรลดกระจกรถลงทั้ง ๔ ด้าน ประมาณ เศษ ๑ ส่วน ๔ เพื่อให้ภายในรถนั้นมีอากาศถ่ายเทได้สะดวก แต่ทั้งนี้ก็ไม่ควรปล่อยลูกทิ้งไว้ในรถนานเกิน ๑๐ นาที เด็ดขาด

๕. สอนลูกให้เอาตัวรอดจากการติดอยู่ในรถ ซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญมากๆ ที่คุณพ่อคุณแม่ควรปฏิบัติอย่างยิ่ง เพราะเรื่องอย่างนี้ถึงแม้จะป้องกันดีแล้วแต่ก็อาจเกิดขึ้นได้เสมอ โดยควรสอนเด็กให้รู้จักวิธีการเอาตัวรอดอย่างเช่น สอนวิธี บีบแตรขอความช่วยเหลือ สอนวิธีปลดล็อกประตูรถ หรือแม้แต่สอนทุบกระจกรถเพื่อหนีออกมา เป็นต้น แต่ทั้งนี้คุณพ่อคุณแม่ควรจะสอนด้วยว่าให้ทำก็ต่อเมื่อเกิดเหตุจำเป็นจริงๆ เท่านั้น เพราะเด็กอาจนำเรื่องที่สอนไปเล่นซุกซนได้

๖. ในกรณีที่ต้องส่งลูกเดินทางไปกับรถโรงเรียนหรือรถของบุคคลอื่น คุณพ่อคุณแม่ควรกะระยะเวลาโทรไปสอบถามคุณครูหรือคนขับรถว่าถึงที่หมายแล้วหรือยังลูกลงจากรถเรียบร้อยไหม ทั้งนี้ก็เพื่อเป็นการระมัดระวังและเช็คให้แน่ใจว่าลูกได้ลงจากรถแล้วจริง

ทั้งนี้หากป้องกันแล้วยังเกิดเหตุสุดวิสัย หรือแม้แต่ไปเจอเด็กที่ติดอยู่ในรถจะมีวิธีในการช่วยเหลือเด็กที่ติดอยู่ในรถได้อย่างไร

<u>วิธีการปฐมพยาบาลเด็กที่ติดอยู่ในรถ</u>

๑. ก่อนอื่นให้รีบหาทางนำตัวเด็กออกมาจากรถให้เร็วที่สุดแล้วอุ้มเด็กออกมาให้อยู่ในสถานที่ที่มีอากาศถ่ายเท ได้สะดวก

๒. ปลดเสื้อหรือคลายเสื้อเด็กให้หลวมแล้วรีบหาผ้าชุบน้ำมาเช็ดตัวเด็กเพื่อให้ร่างกายได้ระบายความร้อนโดยให้เช็ดตามหน้าและตามตัวบริเวณหลอดเลือดใหญ่ อย่างเช่น ซอกคอ แขน และขา เป็นต้น

๓. ให้เช็คด้วย...

ข้อเสนอแนะ

เห็นโปรดทราบ

ลงชื่อ .....

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ข้อเสนอแนะ

ทราบ

ลงชื่อ .....

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสถานศึกษา

ข้อเสนอแนะ

ทราบ

ลงชื่อ .....

(นางนาตยา มัชฌิม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อเสนอแนะ

ทราบ

ลงชื่อ .....

(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประมวลภาพ

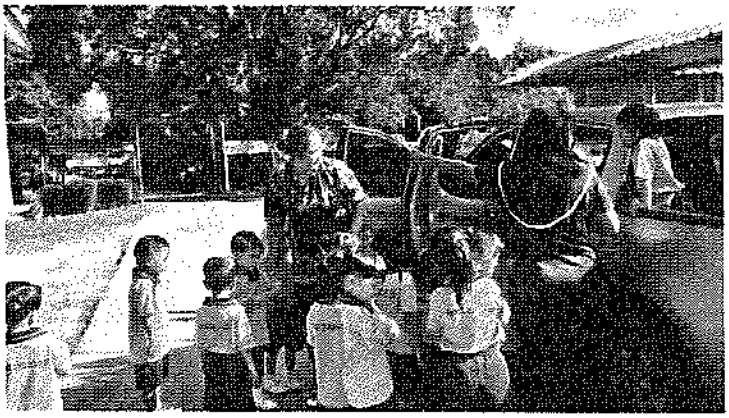
กิจกรรมการช่วยเหลือตนเองเมื่อติดในรถยนต์

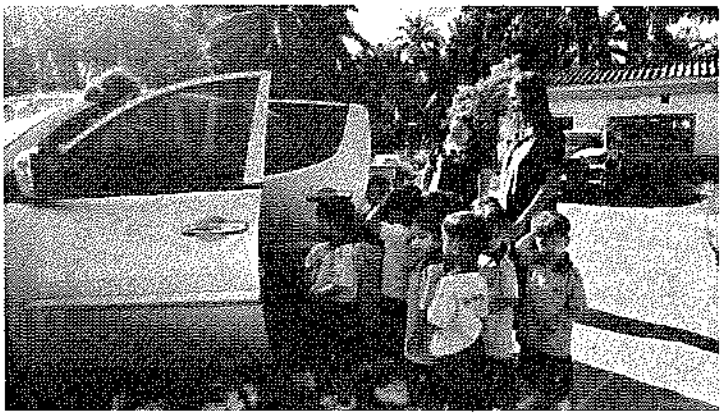












สำเนาคู่ฉบับ

มาตรการการส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย 100 %

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

****

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินจัดทำมาตรการส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อดำเนินการนำมาตรฐานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติใช้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและดำเนินการตามแนวทางการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัย โดยกำหนดให้พื้นที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ให้บริเวณพื้นที่ดังกล่าวเป็นเขตสวมหมวกนิรภัย 100% เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัย ผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครองเป็นผู้มีวินัยจราจร ส่งเสริมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหินเห็นความสำคัญกับความปลอดภัยในการเดินทางด้วยรถจักรยานยนต์ ดังนั้น เพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินสวมหมวกนิรภัย 100%
จึงกำหนดมาตรการดังนี้

1. ผู้ขับขี่และผู้ที่ซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ต้องสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่เดินทางมาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

2. กำหนดให้รับ - ส่งบุตรหลาน ตามสถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินกำหนด เพื่อสร้างจิตสำนึก ความตระหนักถึงความปลอดภัยบนท้องถนนและเกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันการบาดเจ็บหรือเสียชีวิตจากการใช้รถจักรยานยนต์ เพื่อสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัย

3. ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างเคร่งครัด

4. สร้างความตระหนักความปลอดภัย ทางถนนโดยผู้ปกครองมีการสวมหมวกนิรภัยเพื่อใช้รับ - ส่ง เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

5. กำหนดพื้นที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินเป็นเขตสวมหมวกนิรภัย 100% พร้อมทั้งทำป้ายประกาศสวมหมวกนิรภัย 100% ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยติดไว้หน้าประตูทางเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

6. มีมาตรการบังคับใช้อย่างจริงจัง และหากมีการฝ่าฝืนอาจกำหนดมาตรการอย่างใดอย่างหนึ่งอย่างเหมาะสม

7. พ่อแม่ ผู้ปกครอง จัดซื้อหรือจัดหาหมวกนิรภัยให้กับบุตรหลานด้วยตนเอง

8. กรณีพ่อแม่ ผู้ปกครองท่านใดเป็นผู้มีรายได้น้อย หรือยากจน ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีวิตได้อย่างปลอดภัย องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อาจพิจารณาจัดหาหมวกนิรภัยให้กับเด็กปฐมวัย โดยเป็นลักษณะการให้ยืมใช้ โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ทั้งนี้เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ในการสร้างความตระหนักในการส่งเสริมเรื่องการมีระเบียบวินัย การเคารพกฎหมาย และกติกาของสังคมให้เด็กและเยาวชนมีความรับผิดชอบและสร้างความเข้มแข็งในการสร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับวินัยจราจรความปลอดภัยบนท้องถนน เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในมาตรการส่งเสริมความปลอดภัยทางถนน และสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็ก ผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครอง สวมหมวกนิรภัย 100%

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

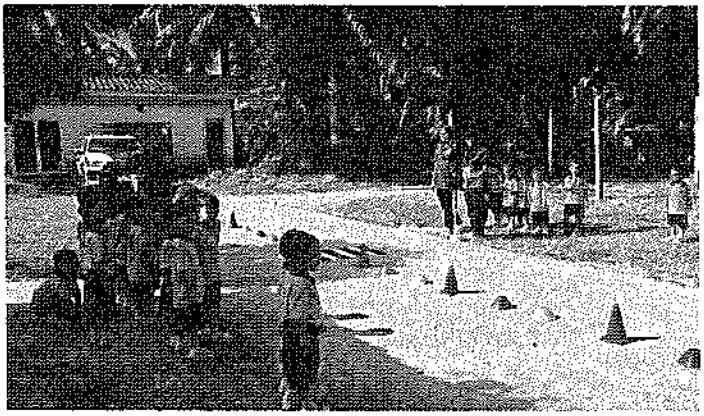
ประมวลภาพ

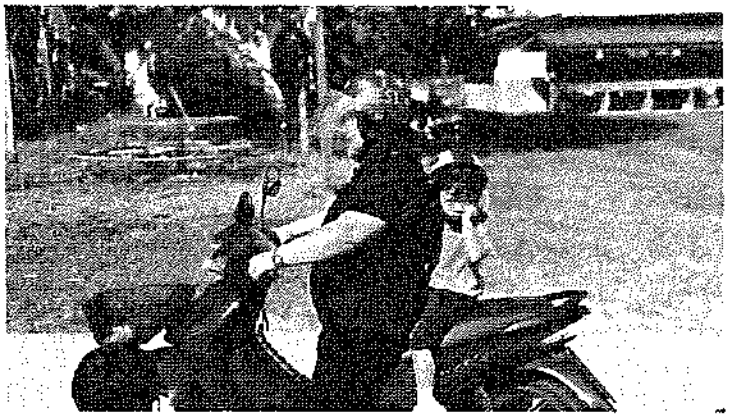
โครงการเดินทางปลอดภัย













รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการเดินทางปลอดภัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน
โครงการเดินทางปลอดภัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผลการดำเนินงาน

๑ เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก หน่วย ปลอดภัยในยานพาหนะ

๒ เด็กนักเรียนเดินทางอย่างปลอดภัยและป้องกันการบาดเจ็บในการเดินทางของเด็ก

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

☑ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

.....

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ ใช้งบประมาณ

☑ ไม่ใช้งบประมาณ

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☐ มี

☑ ไม่มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

-

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

-

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ดูแลเด็ก

ความเห็น
.....

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็น...

ความเห็น

- การฝึกอบรมอาชีพและการจำหน่ายโครงการ และเงินการจำหน่ายโครงการอื่นใด ประจำปีการศึกษา 2569

(นางสาวปุณญาดา ฟ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวหน้าสถานศึกษา

ความเห็น

เห็นสมควร

(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น

(นายมงคล เชื่องยาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

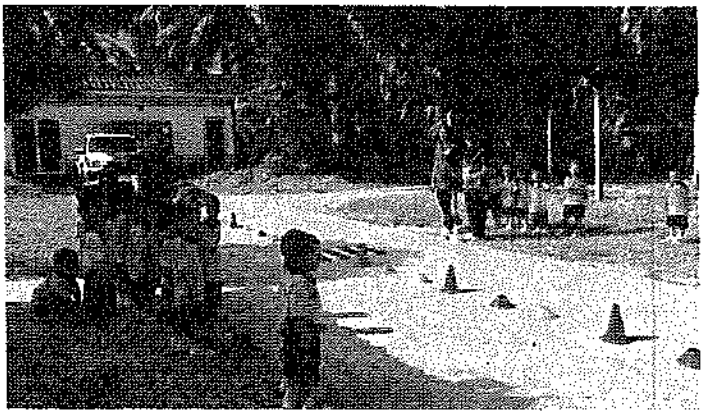
ประมวลภาพ

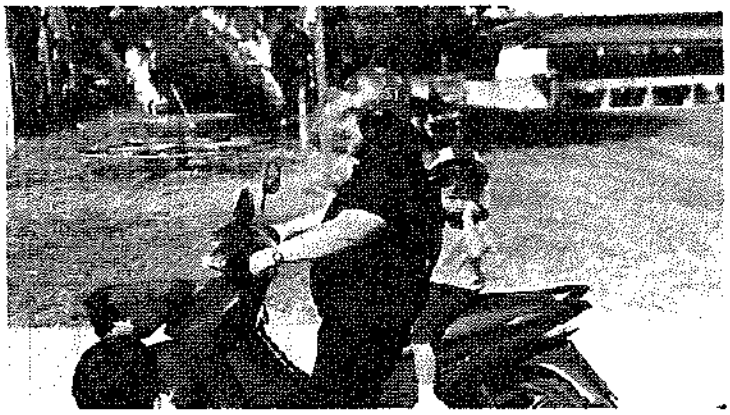
โครงการเดินทางปลอดภัย

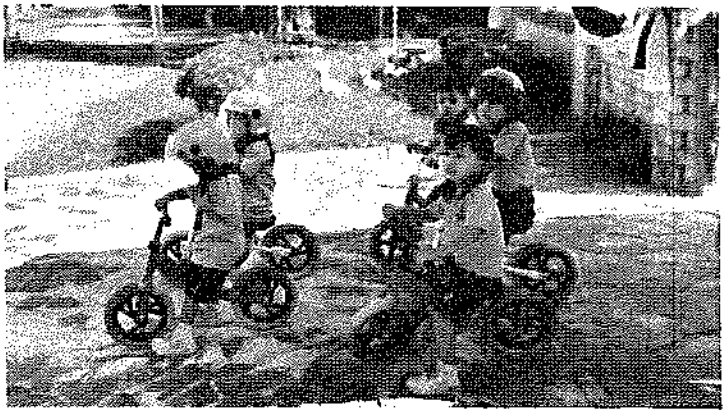












โครงการเดินทางปลอดภัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

****

๑. ชื่อโครงการ โครงการเดินทางปลอดภัย

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ (ข้อ ๑.๓.๖)

๓. หลักการและเหตุผล

การที่เด็กเสียชีวิตจากอุบัติเหตุบนท้องถนน ๙๙% สาเหตุเกิดจากการไม่สวมนิรภัย โดยรายงานของสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) ยังเผยว่ามีเด็กไทยเพียง ๗% เท่านั้นที่ใส่หมวกนิรภัยในการเดินทางซึ่งอัตราการสวมหมวกนิรภัยที่น้อยนี้เอง สะท้อนให้เห็นการรู้เท่าไม่ถึงการณ์ว่าอันตรายรอบตัวนั้นสามารถเกิดขึ้นได้แบบไม่คาฝัน และเป็นเรื่องที่น่ากังวลที่พ่อแม่และผู้ปกครองหลายๆ คน ไม่ตระหนักถึงความสำคัญในการให้บุตรหลานสวมหมวกนิรภัยขณะเดินทางด้วยรถจักรยานยนต์แล้วยังมีอีกหลายครอบครัวที่แม้จะสวมหมวกนิรภัยให้แก่เด็กแต่กลับไม่รู้ว่าเลือกใช้หมวกนิรภัยที่มีคุณภาพ มีขาดพอดีกับศีรษะเด็ก และจะสวมใส่หมวกนิรภัยให้เด็กอย่างถูกวิธีและเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (ฉบับปรับปรุง) พุทธศักราช ๒๕๖๐ แผนการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย หน่วย ปลอดภัยในยานพาหนะ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินจึงจัดทำโครงการ เดินทางปลอดภัย ขึ้นเพื่อตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างความปลอดภัยบนท้องถนนของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน โดยให้ความรู้ความเข้าใจในการเดินทางบนท้องถนนและสาธิตการใช้หมวกอย่างถูกวิธีให้นักเรียนและผู้ปกครองเพื่อให้เด็กนักเรียนได้เดินทางไป-กลับศูนย์ฯ ได้อย่างปลอดภัยและเป็นการณรงค์การสวมหมวกนิรภัยให้แก่เด็กและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งในการเดินทาง

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ตามแผนการจัดปะสบการณ์ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กหน่วย ปลอดภัยในยานพาหนะ

๔.๒ เพื่อให้เด็กเดินทางอย่างปลอดภัยและป้องกันการบาดเจ็บในการเดินทางของเด็ก

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ เด็กนักเรียนได้ทำกิจกรรมทุกคน

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ เด็กนักเรียนมีความรู้เรื่องการสวมหมวกนิรภัย

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคม และส่งเสริมคุณภาพชีวิต (หน้า ๑๙๐)

๖.๒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย กลยุทธ์ที่ ๑ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (หน้า ๓๙)

๗. วิธีการดำเนินงาน

๗.๑ เขียนโครงการ และเสนอโครงการ

๗.๒ วางแผนการดำเนินโครงการ

๗.๓ แจ้งผู้ปกครองเรื่องการสวมหมวกนิรภัยและการจัดหาหมวกนิรภัย

๘.ระยะเวลา...

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙

๙. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๑. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ สังเกตการสวมหมวกนิรภัยของเด็กนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๒.๒ การรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก หน่วย ปลอดภัยในยานพาหนะ

๑๓.๒ เด็กนักเรียนเดินทางอย่างปลอดภัยและป้องกันการบาดเจ็บในการเดินทางของเด็ก

๑๔. ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ดูแลเด็ก

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนาตยา มัชฌิม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๗.ผู้อนุมัติ...

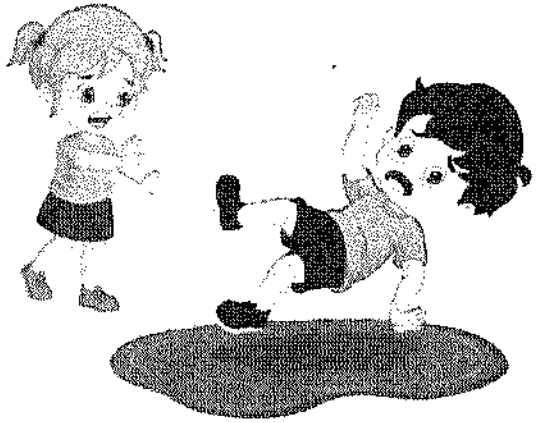
๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

แบบบันทึกการบาดเจ็บในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน หมู่ 2 องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบบันทึกการบาดเจ็บในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน หมู่ 2 องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

****

ชื่อ .....

วันที่เกิดการบาดเจ็บ ..... เวลา

บันทึกเหตุการณ์โดยละเอียดและขณะเกิดการบาดเจ็บ

.....

.....

.....

สิ่งที่เกี่ยวข้องและเป็นสาเหตุหลักของการบาดเจ็บ

.....

.....

.....

ชนิดการบาดเจ็บ ใส่เครื่องหมาย √ ในช่อง ( )

1. (√) พลัดตกหกล้ม
2. ( ) ถูกแรงกระทำโดยวัตถุ (ยกเว้นการจราจร)
3. ( ) ถูแรงระเบิดโดยไม่ตั้งใจ เช่น ดอกไม้ไฟ ประทัด
4. ( ) ถูกแรงกระทำจากสัตว์ เช่น ขน กระแทก (ยกเว้นสัตว์มีพิษ)
5. ( ) ตกน้ำ จมน้ำ
6. ( ) สิ่งแปลกปลอมเข้าหู ตา จมูก
8. ( ) ขาดอากาศหายใจแบบอื่น รวมสิ่งแปลกปลอมอุดตันทางเดินหายใจและการสำลักควันไฟ ยกเว้นจมน้ำ
9. ( ) ถูกไฟฟ้าดูด
10. ( ) ถูกน้ำร้อนลวกหรือวัตถุร้อน
11. ( ) ได้รับสารพิษ เช่น น้ำยาเคมี สารเคมี ยาเกินขนาด ไอระเหย รวมทั้งสัตว์มีพิษ
13. ( ) ถูกกระทำจากคนโดยไม่ตั้งใจ เช่น ชน กระแทก เล่นผลักแล้วล้ม
14. ( ) จากการออกแรงมากเกินไป เช่น ดึง ดันของหนักมากเกินไป
15. ( ) ถูกทำร้ายร่างกาย หรือน่าจะถูกทำร้ายร่างกาย
16. ( ) ทำร้ายตนเอง
17. ( ) อื่น ๆ .....

แบบบันทึกการบาดเจ็บในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน หมู่ 2 องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

****

ชื่อ.....

วันที่เกิดการบาดเจ็บ..... เวลา.....

บันทึกเหตุการณ์ก่อนและขณะเกิดการบาดเจ็บ

.....

.....

.....

สิ่งที่เกี่ยวข้องและเป็นสาเหตุหลักของการบาดเจ็บ

.....

.....

.....

.....

ชนิดการบาดเจ็บ ใส่เครื่องหมาย √ ในช่อง ( )

1. (√) พลัดตกหกล้ม
2. ( ) ถูกแรงกระทำโดยวัตถุ (ยกเว้นการจราจร)
3. ( ) ถูแรงระเบิดโดยไม่ตั้งใจ เช่น ดอกไม้ไฟ ประทัด
4. ( ) ถูกแรงกระทำจากสัตว์ เช่น ชน กระแทก (ยกเว้นสัตว์มีพิษ)
5. ( ) ตกน้ำ จมน้ำ
6. ( ) สิ่งแปลกปลอมเข้าหู ตา จมูก
8. ( ) ขาดอากาศหายใจแบบอื่น รวมสิ่งแปลกปลอมอุดตันทางเดินหายใจและการสำลักควันไฟ ยกเว้นจมน้ำ
9. ( ) ถูกไฟฟ้าดูด
10. ( ) ถูกน้ำร้อนลวกหรือวัตถุร้อน
11. ( ) ได้รับสารพิษ เช่น น้ำยาเคมี สารเคมี ยาเกินขนาด ไอระเหย รวมทั้งสัตว์มีพิษ
13. ( ) ถูกกระทำจากคนโดยไม่ตั้งใจ เช่น ชน กระแทก เล่นผลักแล้วล้ม
14. ( ) จากการออกแรงมากเกินไป เช่น ดึง ดันของหนักมากเกินไป
15. ( ) ถูกทำร้ายร่างกาย หรือน่าจะถูกทำร้ายร่างกาย
16. ( ) ทำร้ายตนเอง
17. ( ) อื่น ๆ .....

แบบบันทึกการบาดเจ็บในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน หมู่ 2 องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

****

ชื่อ.....

วันที่เกิดการบาดเจ็บ..... เวลา

บันทึกเหตุการณ์ก่อนและขณะเกิดการบาดเจ็บ

.....

.....

.....

สิ่งที่เกี่ยวข้องและเป็นสาเหตุหลักของการบาดเจ็บ

.....

.....

.....

.....

ชนิดการบาดเจ็บ ใส่เครื่องหมาย √ ในช่อง ( )

1. (√) พลัดตกหกล้ม
2. ( ) ถูกแรงกระทำโดยวัตถุ (ยกเว้นการจราจร)
3. ( ) ถูแรงระเบิดโดยไม่ตั้งใจ เช่น ดอกไม้ไฟ ประทัด
4. ( ) ถูกแรงกระทำจากสัตว์ เช่น ขน กระแทก (ยกเว้นสัตว์มีพิษ)
5. ( ) ตกน้ำ จมน้ำ
6. ( ) สิ่งแปลกปลอมเข้าหู ตา จมูก
8. ( ) ขาดอากาศหายใจแบบอื่น รวมสิ่งแปลกปลอมอุดตันทางเดินหายใจและการสำลักควันไฟ ยกเว้นจมน้ำ
9. ( ) ถูกไฟฟ้าดูด
10. ( ) ถูกน้ำร้อนลวกหรือวัตถุร้อน
11. ( ) ได้รับสารพิษ เช่น น้ำยาเคมี สารเคมี ยาเกินขนาด ไอระเหย รวมทั้งสัตว์มีพิษ
13. ( ) ถูกกระทำจากคนโดยไม่ตั้งใจ เช่น ขน กระแทก เล่นผลักแล้วล้ม
14. ( ) จากการออกแรงมากเกินไป เช่น ดึง ดันของหนักมากเกินไป
15. ( ) ถูกทำร้ายร่างกาย หรือน่าจะถูกทำร้ายร่างกาย
16. ( ) ทำร้ายตนเอง
17. ( ) อื่น ๆ .....

บันทึกการรับ - ส่งเด็ก

ประจำปีการศึกษา 2568



ของ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

บันทึกการรับนักเรียนกลับบ้านประจำปีการศึกษา 2568
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สัปดาห์ที่ 5 ตั้งแต่วันที่ 26 - 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ 2568

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อเล่น	เซ็นชื่อผู้ปกครองที่มารับนักเรียนประจำวัน				
			จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุก
1	ด.ช.ศุภธนิศร์ ใหม่สุดใจ	น้องพาทิศ					
2	ด.ญ.ดาริน นุ้ยมีทรัพย์	น้องดาริน					
3	ด.ญ.ภิญญาพัชญ์ มอญเมย	น้องมิวสิค					
4	ด.ช.ชิติพัทธ์ โพธิ์สัมฤทธิ์	น้องอั่งเปา					
5	ด.ญ.ภัญญาณัฐ คำแหง	น้องแพรว					
6	ด.ช.ปัญญาพงศ์ สุวรรณสาม	น้องบราซิล					
7	ด.ญ.ภริมฎา ห่อหุ้ม	น้องเซอริม					
8	ด.ช.ภัควุฒิ กล้าศึก	น้องขากิร					
9	ด.ช.ฟาริก หนูสอาด	น้องฟาเดล					
10	ด.ช.วีระพงษ์ เฉียงพัฒน์	น้องออนิว					
11	ด.ช.รพีภัทร ขุมเพ็ง	น้องต้นน้ำ					
12	ด.ช.กฤตนัน ฟองน้ำ	น้องตะวัน					
13	ด.ญ.ชญานิศ คงสง	น้องน้ำมนต์					
14	ด.ญ.นรมน กะปุก	น้องนัจมีย์					
15	ด.ช.วัชรินทร์ พลอยรัมย์	น้องซีซี					
16	ด.ช.มูอ๊าช พูลทรัพย์	น้องมูอ๊าช					
17	ด.ช.กิตติธร สมหวัง	น้องยูซุฟ					
18	ด.ช.รัชชานนท์ พันชั่ง	น้องดานิส					
19	ด.ช.จารุวัฒน์ ญาติพัฒน์	น้องออกัส					
20	ด.ช.คุณากร แสงสุวรรณ์	น้องกราฟิก					
21	ด.ช.จารุวัฒน์ ลิ่มเหล็ก	น้องโกโก้					
22	ด.ช.อภิวิชญ์ ช่วยนาสังข์	น้องมีตัง					
23	ด.ญ.สุธารัตน์ ปานสีนุ่น	น้องใบเฟิร์น					
24	ด.ช.ณิชคุณ ขุมแก้ว	น้องเพียร์ซ					
25	ด.ญ.ธัญชนก พรมดาว	น้องอลิน					
26	ด.ญ.เขมมิกา อาจหาญ	น้องชันนี่					
27	ด.ญ.ชามีมี่ ชำนาญวิธี	น้องมี่					
28	ด.ญ.ศศิมาภรณ์ สระเกษี	น้องนาจา					
29	ด.ญ.ฟาริชต้า กล้าศึก	น้องริชต้า					

บันทึกการรับนักเรียนกลับบ้านประจำปีการศึกษา 2568

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สัปดาห์ที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 26- 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ 2568

ที่	ชื่อ-สกุล	ชื่อเล่น	เขียนชื่อผู้ปกครองที่มารับนักเรียนประจำวัน				
			จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุ
30	ด.ญ.รดาวรินทร์ สุดตา	น้องรดา	แม่ปุ่น	แม่ปุ่น	แม่ปุ่น	ปู่	
31	ด.ช.พัชรดนัย อุปการแก้ว	น้องเบริ์ดเดย์	จำเกาะ				
32	ด.ช.ศุภวิชญ์ นาครัตน์	น้องอคิน	วรรณกุลี	วรรณกุลี	วรรณกุลี	วรรณกุลี	วรร
33	ด.ช.ฟัยฎี หนูรักษ์	น้องฟัยฎี		จินตนา			
34	ด.ช.ชัยวัฒน์ ทองอุปการณ์	น้องกาฟิว	ศักดิ์ดิษ์		พรสิตา	บรนิดา	พร
35	ด.ญ.ณัฐรัตน์ จินดาไพศาลกุล	น้องมินตรา					
36	ด.ญ.นูรฟาริน ภิญโญ	น้องฟาริน					
37	ด.ช.ณัฐวิโรจน์ ดำพัฒน์	น้องก้องภพ					
38	ด.ช.พงศธร พรหมรอด	น้องยูจิน	น้า		น้า	ยาย	
39	ด.ญ.ธัญญรัตน์ สิทธิบูรณ์	น้องพรีม	ธนวรรธน.	ธนวรรธน	ธนวรรธน	ธนวรรธน.	
40	ด.ช.ภูมิพัฒน์ ประทับ	น้องออกัส	อุไรพร	อุไรพร	อุไรพร.	อนุรักษ์	
41	ด.ช.พงศกร มากมูล	น้องพลู					

จำนวนนักเรียนทั้งหมด 41 คน

-ชาย = 25 คน

-หญิง = 16 คน

แผนอพยพหนีไฟ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบางหิน



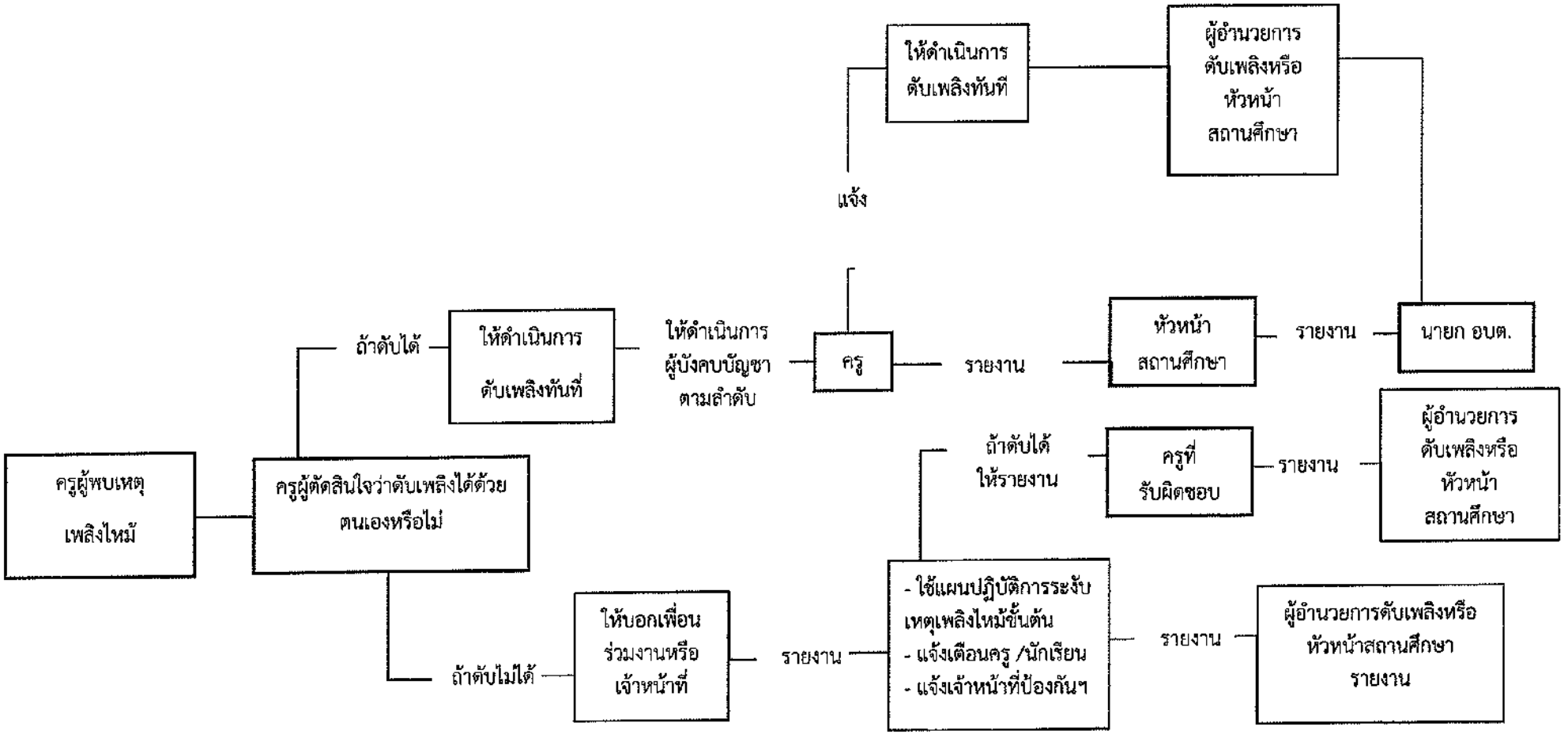


สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

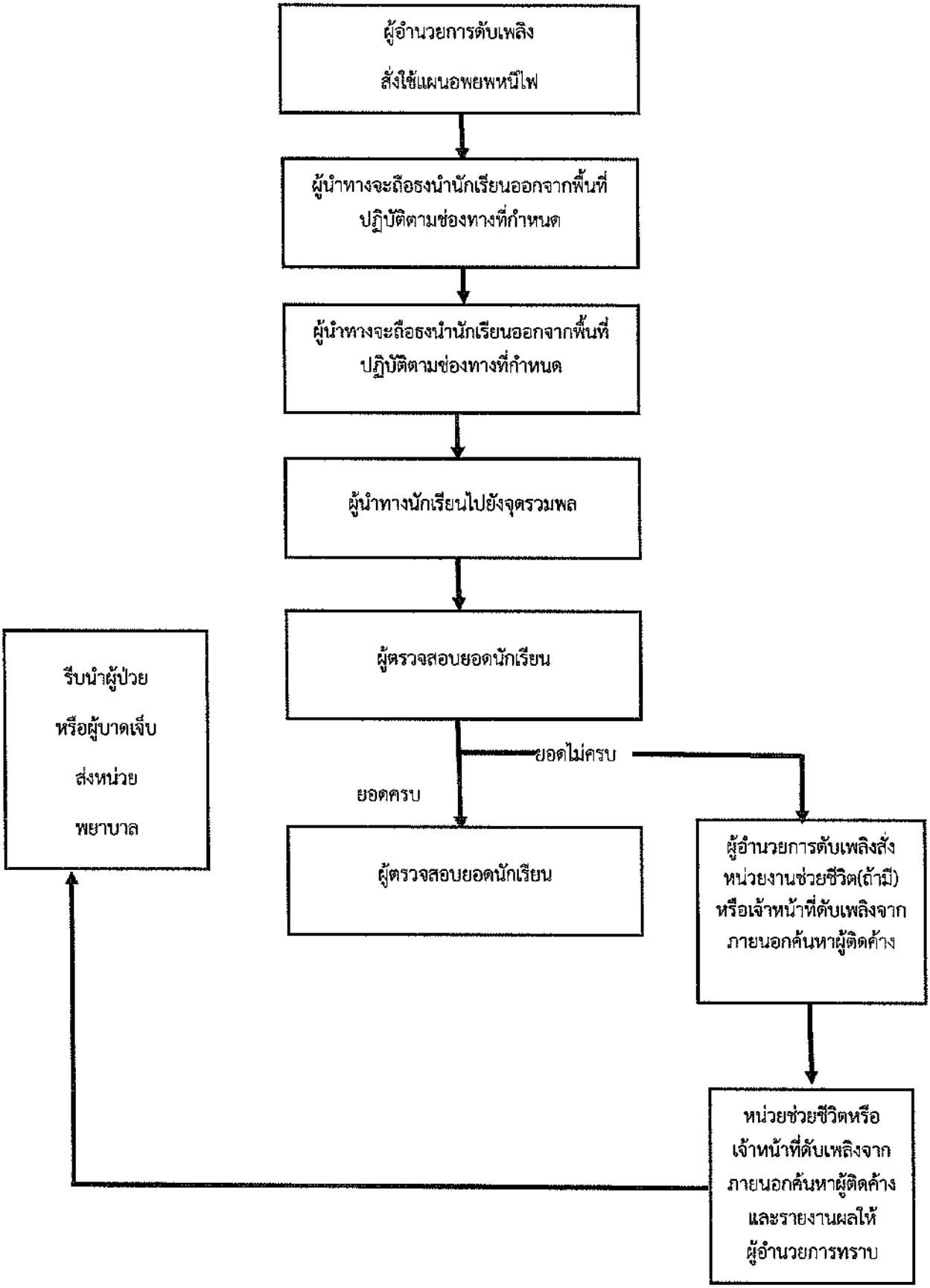
แผนระงับอัคคีภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพนักงานพบเหตุเพลิงไหม



แผนอพยพหนีไฟ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบางหิน



แผนอพยพหนีไฟ

ประจำปีการศึกษา 2568

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบางหิน

1.ผู้อำนวยการดับเพลิง

ชื่อ/สกุล	ตำแหน่งสังกัด	หน้าที่	เบอร์โทรศัพท์
นางสาววันใหม่ หวันร้าหมาน	นักวิการศึกษาชำนาญการ	อำนวยการดับเพลิง	089-4688050

2.ผู้ทำหน้าที่นำอพยพ

ชื่อ/สกุล	ตำแหน่งสังกัด	หน้าที่	เบอร์โทรศัพท์
นางสาวเดือนแพ็ญ นวลศรีทอง	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้นำการอพยพ	087-883-2403
นางสิรินธร ชุมแสง	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้นำการอพยพสำรอง	061-186-7736
นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้นำการอพยพสำรอง	083-392-7893
นางสาวเอนเพ็ญ นวลศรีทอง	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้นำการอพยพสำรอง	087-264-7936

3.ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพ

ชื่อ/สกุล	ตำแหน่งสังกัด	หน้าที่	เบอร์โทรศัพท์
นางสาวเดือนแพ็ญ นวลศรีทอง	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้นำการอพยพ	087-883-2403
นางสิรินธร ชุมแสง	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้นำการอพยพสำรอง	061-186-7736
นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้นำการอพยพสำรอง	083-392-7893
นางสาวเอนเพ็ญ นวลศรีทอง	ผู้ดูแลเด็ก	ผู้นำการอพยพสำรอง	087-264-7936

4.ผู้ทำหน้าที่ปฐมพยาบาล

ชื่อ/สกุล	ตำแหน่งสังกัด	หน้าที่	เบอร์โทรศัพท์
นางสาวเดือนแพ็ญ นวลศรีทอง	ผู้ดูแลเด็ก	ปฐมพยาบาล	087-883-2403

5.เส้นทางอพยพ

เส้นทางอพยพ	รายละเอียดเส้นทาง
เส้นทางที่1	เดินมาทางด้านหลังอาคารเรียนมายังจุดรวมพลบริเวณหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

6.เส้นทางอพยพ

จุด	สถานที่
จุดรวมพล	หน้าอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

7.รูปแบบการนำอพยพ และการปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดรวมพล

จุด	สถานที่
1.ใช้ธงสีแดง เป็นสัญลักษณ์สำหรับนำการอพยพ	จุดติดตั้งธงที่ใช้ในการอพยพ - บริเวณอาคารเรียน

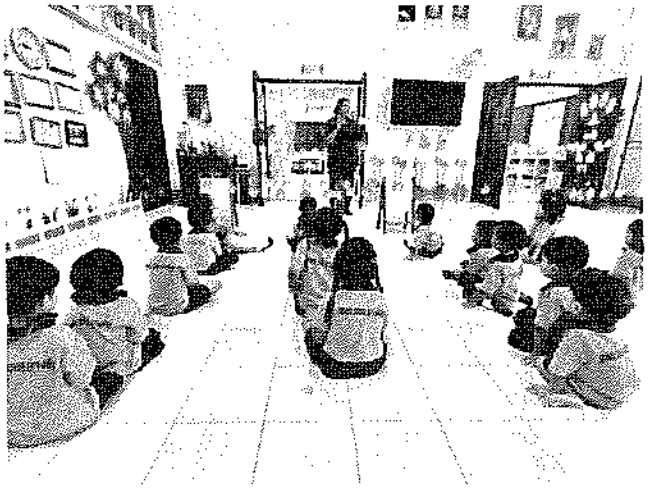
2.การปฏิบัติหน้าที่ ณ จุดนัดพบ/จุดรวมพล	1. ผู้ตรวจสอบยอดผู้อพยพทำหน้าที่ตรวจสอบแล้วรายงานยอดให้ผู้อำนวยการทราบ 2. ผู้ทำหน้าที่ปฐมพยาบาลตรวจสอบผู้บาดเจ็บ หากมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือต้องการความช่วยเหลือให้

เบอร์โทรศัพท์ประสานงานกรณีฉุกเฉิน

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
1	นายมงคล เชื่องยาง	นาก อบต.บางหิน	064-591-6532	
2	นางนาตยา มัชฌิม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	086-2789436	
3	นาย กมล อุ่นอบ	หัวหน้าสำนักปลัด	081-397-7855	
4	นางสาวสาวิตรี รัชนิพนธ์	ผ.อ.รพสต.ตะเคียนงาม		
5	นายสมพร การจนะ	ผ.อ.ก่องช่าง		
6	นายสิทธิโชค ญาติพัฒน์	พนักงานขับรถ	081-078-5424	
7	องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน		077-861-246	
8	สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ		1669	
9	แจ้งเหตุเพลิงไหม้		199	
10	กรมป้องกันบรรเทาสาธารณภัย		1784	
11	แจ้งเหตุด่วน เหตุร้าย		191	

ประมวลภาพ

โครงการอัคคีภัยเด็กปฐมวัย









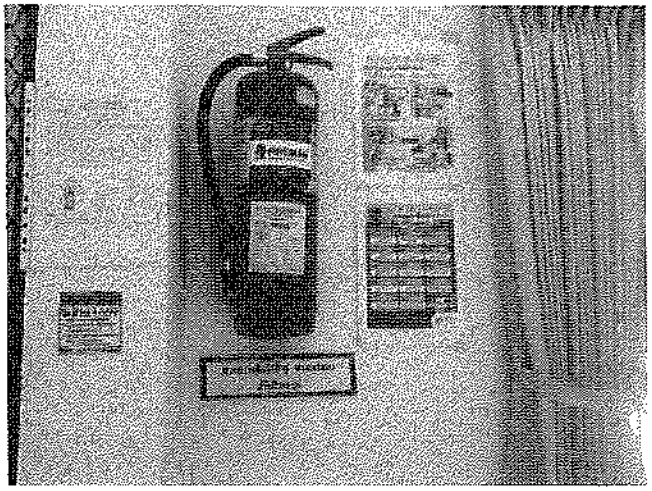




ประมวลภาพ

ถังดับเพลิงและวิธีการใช้











บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

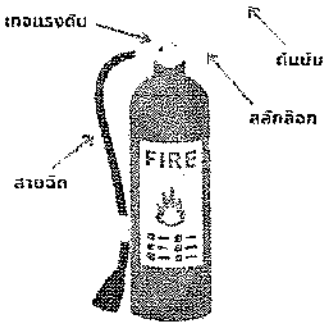
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส 003 **ชนิด :** **ขนาด :** **สถานที่ตั้ง :** โรงอาหาร

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	
1 ต.ค. 68	✓		✓		✓		✓		✓		เกี่ยนฟิญ
3 พ.ย. 68	✓		✓		✓		✓		✓		เกี่ยนฟิญ
1 ธ.ค. 68	✓		✓		✓		✓		✓		เกี่ยนฟิญ
2 ม.ค. 69	✓		✓		✓		✓		✓		เกี่ยนฟิญ
2 ก.พ. 69	✓		✓		✓		✓		✓		

ภาพถังปกติ



รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

สาเหตุการชำรุด

( ) ใช้งาน ( ) หมดอายุ ( ) อื่นๆ

ผู้รายงาน	
ตำแหน่ง	
วันที่	

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง<u>ทุกเดือน</u> และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไข ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จป. ทันที

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

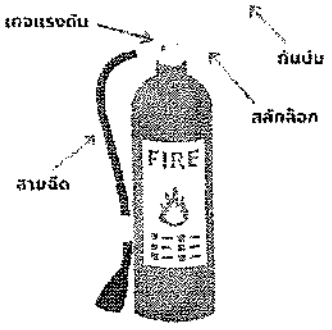
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส 002 **ชนิด :** **ขนาด :** **สถานที่ตั้ง : โรงอาหาร**

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	
1 ต.ค. 68	✓		✓		✓		✓		✓		เกื้อนเพ็ญ
3 พ.ย. 68	✓		✓		✓		✓		✓		เกื้อนเพ็ญ
1 ธ.ค. 68	✓		✓		✓		✓		✓		เกื้อนเพ็ญ
2 ม.ค. 69	✓		✓		✓		✓		✓		เกื้อนเพ็ญ
2 ก.พ. 69	✓		✓		✓		✓		✓		

ภาพถังปกติ



รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

สาเหตุการชำรุด

( ) ใช้งาน ( ) หมดอายุ ( ) อื่นๆ

ผู้รายงาน	
ตำแหน่ง	
วันที่	

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิงทุกเดือน และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารถแก้ไข ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จป. ทันที

บันทึกตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

รายละเอียดของถังดับเพลิง

รหัส 001 **ชนิด :** **ขนาด : สถานที่ตั้ง : อาคารเรียน**

วันที่ตรวจ	เกณฑ์การตรวจสอบ										ผู้ตรวจ
	สายฉีด		คันบังคับ		ตัวถัง		เกจแรงดัน/น้ำหนัก		สิ่งกีดขวาง		
	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	ปกติ	ชำรุด	
1 ต.ค. 68	✓		✓		✓		✓		✓		เกียรติภูมิ
3 พ.ย. 68	✓		✓		✓		✓		✓		เกียรติภูมิ
1 ธ.ค. 68	✓		✓		✓		✓		✓		เกียรติภูมิ
2 ม.ค. 69	✓		✓		✓		✓		✓		เกียรติภูมิ
2 ก.พ. 69	✓		✓		✓		✓		✓		

ภาพถังปกติ



รายละเอียดการชำรุด

.....

.....

.....

สาเหตุการชำรุด

( ) ใช้งาน ( ) หมดอายุ ( ) อื่นๆ

ผู้รายงาน	
ตำแหน่ง	
วันที่	

ข้อปฏิบัติ

- ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิง<u>ทุกเดือน</u> และลงชื่อกำกับด้วยตัวบรรจง
- หากพบสิ่งปกติให้ดำเนินการแก้ไขทันที หากไม่สามารแก้ไข ให้บันทึกความผิดปกตินั้น และส่งเอกสารนี้ให้จป. ทันที

มาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บางหิน

เพื่อป้องกันและระงับอัคคีภัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน และเพื่อความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากร จึงได้มีการทำมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัยขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการป้องกันการสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินจากอัคคีภัย

๒. เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยต่อบุคลากรกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

๓. เพื่อลดอัตราการเสี่ยงต่อการเกิดเหตุอัคคีภัย

๔. เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อ นักเรียน บุคลากร ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เพื่อให้ชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินมีความปลอดภัยจากอัคคีภัย

การกำหนดมาตรการการป้องกันและระงับอัคคีภัย ดังนี้

๑. มีระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย ทั้งด้านการจัดอุปกรณ์ดับเพลิง การเก็บรักษาวัตถุไวไฟ การกำจัดของเสียที่ติดไฟง่าย การจัดทำทางหนีไฟ

๒. ทางออก ซึ่งเป็นทางที่ไปสู่บริเวณที่ปลอดภัย เช่น ถนน สนาม ฯลฯ

๓. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟได้ติดตั้งในจุดที่เห็นชัดเจนโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง

๔. ประตูที่ใช้ในเส้นทางหนีไฟเป็นชนิดที่เปิดเข้า ออกได้ทั้งชนิดหนึ่งด้านและสองด้าน โดยไม่มีการผูกปิดหรือล่ามโซ่ในขณะ ปฏิบัติงาน

๕. แยกวัตถุที่เมื่อรวมกันแล้วจะเกิดการลุกไหม้ โดยแยกเก็บมิให้มีการปะปนกัน

๖. มีเส้นทางหนีไฟที่ปราศจากจุดที่บุคลากรทำงาน ในแต่ละหน่วยงานไปสู่สถานที่ที่ปลอดภัย

๗. มีอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และระบบน้ำดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ประกอบ

๘. เตรียมน้ำสำรองไว้ใช้ในการดับเพลิง

๙. มีการซ่อมบำรุง และตรวจตราให้มีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาตรที่กำหนดตามชนิดของเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ

๑๐. มีการตรวจสอบสภาพของเครื่องดับเพลิงไม่น้อยกว่าหกเดือนต่อหนึ่งครั้ง

๑๑. มีการตรวจสอบการติดตั้งเครื่องดับเพลิงให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ

๑๒. ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงในที่เห็นได้ชัดเจน และสามารถหยิบใช้งานได้สะดวกโดยไม่มีสิ่งกีดขวาง

๑๓. ให้มีการดูแลรักษาอุปกรณ์ดับเพลิง และการตรวจสอบให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หรือตามระยะเวลาที่ผู้ผลิตอุปกรณ์นั้นกำหนด

๑๔. มีการจัดแยกเก็บวัตถุไวไฟ หรือการหมักหมมทำให้กลายเป็นวัตถุไวไฟ

๑๕. วัตถุที่ไวต่อการทำปฏิกิริยาแล้วเกิดการลุกได้นั้น ได้มีการจัดแยกเก็บไว้ต่างหาก โดยอยู่ห่างจากอาคารและวัตถุติดไฟในระยะที่ปลอดภัย

๑๖. มีการกำจัดของเสียโดยการเผาในเตาที่ออกแบบสำหรับการเผาโดยเฉพาะในที่โล่งแจ้ง โดยห่างจากที่บุคลากรทำงานในระยะที่ปลอดภัย

๑๗. มีสายล่อฟ้า เพื่อป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า

๑๘. มีระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ชนิดเปล่งเสียง ให้นักเรียน บุคลากร ที่ทำงานอยู่ภายในอาคารได้ ยินทั่วถึง

๑๘. มีระบบ...

๑๙. จัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพ นักเรียน บุคลากร ออกจากอาคารไปตามเส้นทางหนีไฟ มีการฝึกซ้อม ดับเพลิง และฝึกซ้อมหนีไฟอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๒๐. การดูแลเครื่องใช้ไฟฟ้า

๑. สายไฟฟ้าและอุปกรณ์ต้องอยู่ในสภาพดีได้รับการตรวจเช็คอยู่ประจำ

๒. ควรหลีกเลี่ยงการต่อสายไฟใช้ผ้าเทปพันหรือการต่อแบบชั่วคราว

๓. หลังเลิกงานควรปิดสวิตช์อุปกรณ์ไฟฟ้าที่เมนใหญ่

๒๑. ก่อนเลิกเรียนทุกวันควรมีการเดินดูความเรียบร้อย เช่น วัตถุไวไฟได้นำไปเก็บในที่จัดเก็บโดยเฉพาะ อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดได้ปิดสวิตช์เรียบร้อยหรือยัง และรวมถึงการทำความสะอาดด้วย

การช่วยเหลือเมื่อเกิดไฟไหม้

ครูต้องช่วยเหลือให้ออกจากที่เกิดเหตุ ตามวิธีดังต่อไปนี้

๑. ใช้ผ้าห่มหนาๆ ห่อหุ้มเด็ก แล้วรีบหาทางออกจากสถานที่เกิดเหตุทันที

๒. ถ้าเกิดเหตุมีควัน ห้ามวิ่งออกไป เพราะ ๘๐% ของผู้เสียชีวิตในกองเพลิง เกิดจากการสำลักควันและขาดอากาศหายใจ ที่เป็นก๊าซคาร์บอนมอกไซด์และไอร้อน ดังนี้ วิธีหนีควันไฟคือ คว่ำหน้าหมอบลงกับพื้นแล้วค่อยๆ คืบคลานไปสู่ทางออก ใช้ผ้าชุบน้ำปิดปาก ปิดจมูกป้องกันการสำลักควัน

๓. หากไฟไหม้ในห้องที่ไม่มีคนอยู่ในห้อง ให้รีบปิดประตูห้องนั้นให้มิดชิด ไฟที่กำลังไหม้จะลดกำลังลงและอาจดับไปเอง อย่าเปิดห้องเป็นเด็ดขาด เพราะจะทำให้ไฟลุกลามมากขึ้นรอให้เจ้าหน้าที่ดับเพลิงมาจัดการดูแลต่อไป

๔. ถ้ามีเหตุจำเป็นจริงๆ ที่ต้องเปิดประตูห้องที่ไฟกำลังลุกท่วมนั้น หาผ้าหนาๆ ชุบน้ำลูกบิดประตูและเปิดประตูเข่ามาหาตัวผู้เปิด โดยผู้เปิดยืนอยู่หลังประตู เพื่อป้องกันไม่ให้ไฟที่ลามออกมาเผาตัวผู้เปิด

๕. ถ้าเข้าไปติดอยู่ในห้อง ที่ไฟกำลังลุกลามใกล้มาถึง ให้ใช้ผ้าห่ม ผ้าปูที่นอน ผ้าเช็ดตัว ชุบน้ำเปียกๆ แล้วอุดไว้ตามร่องประตูและช่องต่างๆ ในห้อง เพื่อกันไม่ให้ควันไฟเล็ดลอดเข้ามาได้ แล้วตะโกนเรียกคนช่วย โทรศัพท์แจ้ง ๑๙๑ และโทรศัพท์เรียกรถดับเพลิง

๖. ควรมีการซ้อมป้องกันอัคคีภัย ที่เป็นวิธีการฝึกการเรียนรู้ การควบคุมอารมณ์ การวางแผนหนีเพลิงและอื่นๆ

การปฐมพยาบาลเมื่อพบผู้บาดเจ็บจากไฟไหม้

๑. ใช้น้ำสะอาดราด รด หรือแช่ผู้บาดเจ็บจากไฟลวก เพื่อลดความเจ็บปวดของบาดแผล หยุดการทำลายจากความร้อน

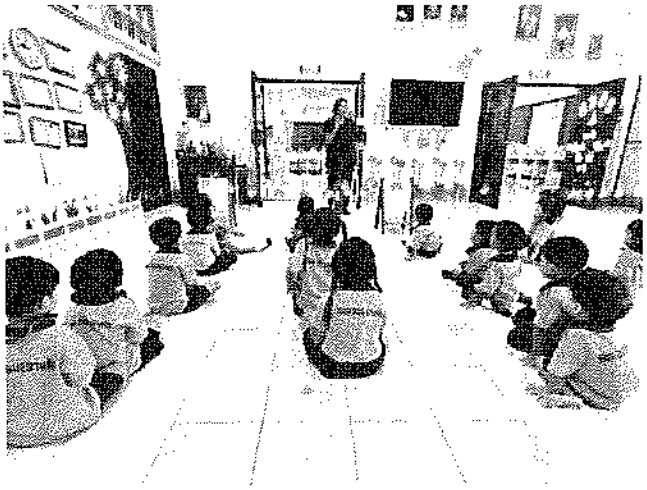
๒. หากผู้บาดเจ็บสวมแหวน นาฬิกา กำไล ให้รีบถอดออก เพราะไม่นานบริเวณที่ถูกความร้อนจะเกิดอาการบวม

๓. ปิดแผลด้วยผ้าปิดแผล ถ้าหาไม่ได้ให้ใช้ผ้าเช็คหน้า ปลอกหมอนหรือผ้าปูที่นอนพันบาดแผลไว้และรีบนำตัวส่งโรงพยาบาล

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประมวลภาพ

โครงการอัคคีภัยเด็กปฐมวัย













รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการอัคคีภัยในเด็กปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน
โครงการอัคคีภัยในเด็กปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผลการดำเนินงาน

๑ เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก หน่วยการเรียนรู้ ปลอดภัยไว้ก่อน

๒ เด็กนักเรียนช่วยเหลือตนเองได้เบื้องต้นในกรณีเกิดไฟไหม้

๓ เด็กนักเรียนทราบถึงขั้นตอน หน้าที่ และเตรียมการสำหรับเหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดเพลิงไหม้

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

☑ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

.....

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ ใช้งบประมาณ

☑ ไม่ใช้งบประมาณ

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☐ มี

☑ ไม่มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

-

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

-

(ลงชื่อ).....เดือนเพ็ญ นาคสีทอง..... ผู้รายงาน
(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ดูแลเด็ก

ความเห็น
.....ให้ความสำคัญเรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยนำผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้โดยตรง.....
.....และบูรณาการไว้ในหน่วยการจัดประสบการณ์ต่างๆ ตลอดปีการศึกษา.....

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็น...

ความเห็น

- ขออนุมัติดำเนินการโครงการ เพื่อดำเนินการโครงการต่อไป

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวหน้าสถานศึกษา

ความเห็น

เห็นควรอนุมัติ

- อนุมัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กองการศึกษาฯ กำหนด ประจำปี ๒๕๖๑

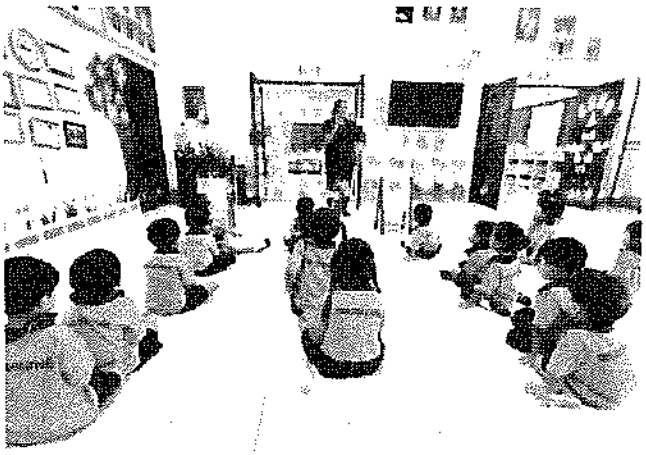
(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

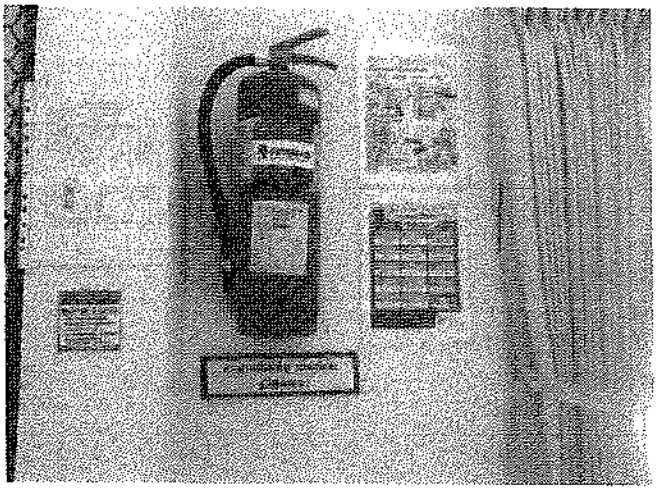
ความเห็น

(นายมงคล เชื่องยาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประมวลภาพ

โครงการอัคคีภัยเด็กปฐมวัย













โครงการอัคคีภัยในเด็กปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

****

๑. ชื่อโครงการ โครงการอัคคีภัยในเด็กปฐมวัย

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ (ข้อ ๑.๓.๖)

๓. หลักการและเหตุผล

อัคคีภัยเป็นภัยที่ร้ายแรง ทุกครั้งที่เกิดขึ้นทำให้เกิดความสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สินเป็นจำนวนมาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นสถานที่ชุมชน มีครู นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาตลอดจนผู้มาติดต่อราชการ อยู่ตลอดเวลา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหลายประเภท รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ที่สามารถทำให้เกิดความเสี่ยงด้านอัคคีภัยได้ และถ้าไม่สามารถดับไฟได้ทันท่วงทีอาจก่อให้เกิดเป็นสาธารณภัยที่เป็นอันตรายอย่างยิ่ง

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินจึงจัดทำโครงการอัคคีภัยเด็กปฐมวัยเพื่อป้องกันและเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันและระงับการเกิดอัคคีภัย มีการเตรียมอุปกรณ์และให้ความรู้ต่อการใช้อุปกรณ์ การดูแลเด็กไปยังจุดปลอดภัย การเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ที่จำเป็นและสำคัญ สามารถใช้อุปกรณ์ดับไฟอย่างถูกต้องเพื่อเป็นการป้องกันและลดอันตรายการสูญเสียให้น้อยที่สุด

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก หน่วยการเรียนรู้ ปลอดภัยไว้ก่อน

๔.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนทราบถึงขั้นตอน หน้าที่ และเตรียมการสำหรับเหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดเพลิงไหม้

๔.๓ เพื่อให้เด็กนักเรียนช่วยเหลือตนเองได้เบื้องต้นในกรณีเกิดไฟไหม้

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ เด็กนักเรียนได้ทำกิจกรรมครบทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องอัคคีภัย

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ เด็กนักเรียนได้ฝึกการช่วยเหลือตนเองและเตรียมพร้อมเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต และมีความมั่นคงปลอดภัยยั่งยืน (หน้า ๑๙๐)

๖.๒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีส่วนในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

๗. วิธีการดำเนินงาน

๗.๑ เขียนโครงการ และเสนอโครงการ

๗.๒ วางแผนการดำเนินโครงการ

๗.๓ ครูจัดเตรียมอุปกรณ์ถังดับเพลิงขนาดเล็ก

๗.๔ ครูฝึกเด็กนักเรียนให้ช่วยเหลือตนเอง และวิ่งไปทางหนีไฟ

๗.๕ รายงานผลดำเนินงาน

๘.ระยะเวลา...

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

มิถุนายน ๒๕๖๘ –เมษายน ๒๕๖๙

๙. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๑. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของเด็ก

๑๒.๒ การรายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก หน่วยการเรียนรู้ ปลอดภัยไว้ก่อน

๑๓.๒ เด็กนักเรียนช่วยเหลือตนเองได้เบื้องต้นในกรณีเกิดไฟไหม้

๑๓.๓ เด็กนักเรียนทราบถึงขั้นตอน หน้าที่ และเตรียมการสำหรับเหตุฉุกเฉินเมื่อเกิดเพลิงไหม้

๑๔. ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวเตือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ดูแลเด็ก

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนาตยา มัชฌิม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๗. ผู้อนุมัติ

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

มาตรการป้องกันการเด็กจมน้ำ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บางหิน

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๖.๔/ว ๒๔๑๙ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการป้องกันเด็กจมน้ำในเด็กปฐมวัย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดแนวทางการป้องกันเด็กจมน้ำในเด็กปฐมวัย ให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการป้องกันเด็กจมน้ำ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหินจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันเด็กจมน้ำ ดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสอนให้เด็กปฐมวัยรู้จักอันตรายจากการจมน้ำ การรู้จักหลีกเลี่ยงการเล่นใกล้แหล่งน้ำเสี่ยง การตะโกนช่วยเหลือเมื่อเพื่อนจมน้ำ

๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสภาพแวดล้อมในศูนย์ฯ การเฝ้าระวังดูแลปกป้องคุ้มครองเด็ก และการสอนเด็กให้รู้จักกฎแห่งความปลอดภัย สอดคล้องตามเกณฑ์ความปลอดภัยสำหรับการป้องกันการจมน้ำในเด็กที่สำนักโรคไม่ติดต่อ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข กำหนด ดังนี้

๒.๑ การจัดสภาพแวดล้อมรอบตัวเด็กให้ปลอดภัย

๑. กำจัดแหล่งน้ำที่ไม่จำเป็นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและบริเวณละแวกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น เทน้ำออกจากถังทิ้งเมื่อไม่จำเป็นต้องใช้

๒. แยกเด็กออกจากแหล่งน้ำ เช่น สร้างรั้วกั้นประตูไม่ให้เด็กเข้าใกล้แหล่งน้ำได้ ปิดฝาถังน้ำ ตุ่มน้ำ เป็นต้น

๓. แยกพื้นที่เด็กเล่นออกจากแหล่งน้ำ โดยมีรั้วกั้นแหล่งน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือบริเวณละแวกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๒ การเฝ้าระวังดูแล ปกป้องคุ้มครองเด็ก

๑. ไม่ให้เด็กอยู่ในหรือใกล้แหล่งน้ำโดยลำพัง เช่น นั่งเล่นน้ำในอ่างน้ำ กะละมัง หรือเล่นใกล้บ่อน้ำ ร่องน้ำ เป็นต้น

๒. ขณะเด็กอยู่ใกล้หรืออยู่ในแหล่งน้ำ ผู้ดูแลเด็กต้องเฝ้าดูและเด็กตลอดเวลา ไม่ให้เด็กเล่นใกล้แหล่งน้ำตามลำพัง

๓. ผู้ดูแลเด็กต้องได้รับการฝึกปฐมพยาบาลเด็กจมน้ำที่ถูกวิธี โดยการผายปอดด้วยวิธีเป่าปากในกรณีที่ผู้จมน้ำไม่หายใจ เป็นต้น

๒.๓ การสอนเด็กให้รู้จักกฎแห่งความปลอดภัย

๑. สอนให้เด็กวัยนี้รู้จักหลีกไกลแหล่งน้ำเมื่ออยู่ตามลำพัง

๒. สอนให้เด็กใช้ชูชีพเมื่อต้องเดินทางทางน้ำ

๓. สอนเลี้ยงตัวเมื่อตกน้ำ เพื่อให้โผล่พ้นน้ำชั่วขณะ และสอนให้ว่ายน้ำระยะสั้น ๆ เพื่อให้ตะกายเข้าฝั่งได้

๓. สอนให้เด็กรู้จักแหล่งน้ำเสี่ยงเน้นการสอน "อย่าใกล้ อย่าเก็บ อย่าก้ม" และการตะโกนขอความช่วยเหลือ

๓.๑ อย่าใกล้ คือ สอนให้เด็กอย่าเดินใกล้แหล่งน้ำ อย่าเดินตามสัตว์ลงไปในน้ำ

๓.๒ อย่าเก็บ คือ สอนให้เด็กอย่าลงไปในแหล่งน้ำเพื่อเก็บลูกบอล ของเล่น ตุ๊กตา หรือสิ่งของต่าง ๆ

๓.๓ อย่าก้ม คือ สอนให้เด็กอย่าก้มลงไปดูในภาชนะใส่น้ำหรือแหล่งน้ำต่าง ๆ

๔. การสอนให้...

๔. การสอนให้ผู้ดูแลเด็ก และเด็กรู้จักการช่วยเหลือคนตกน้ำหรือจมน้ำ โดยเน้นหลัก "ตะโกน โยน ยื่น"

๔.๑ ตะโกน การสอนให้เด็กตะโกนขอความช่วยเหลือเมื่อตกอยู่ในอันตราย หรือมีเพื่อนจมน้ำ

๔.๒ โยน สอนให้โยนอุปกรณ์ที่ไม่มีเชือกผูก เช่น ขวดน้ำพลาสติก ถังแกลลอน โดยโยนอุปกรณ์หลาย ๆ ใบ และโยนให้ตกตรงหน้าผู้ประสบภัย และสอนให้โยนอุปกรณ์ที่มีเชือกผูก เช่น ถังแกลลอนผูกเชือก ถุงเชือก โดยโยนอุปกรณ์ให้ข้ามศีรษะผู้ประสบภัยเพื่อให้เชือกตกลงไปกระทบตัวผู้ประสบภัย เป็นต้น

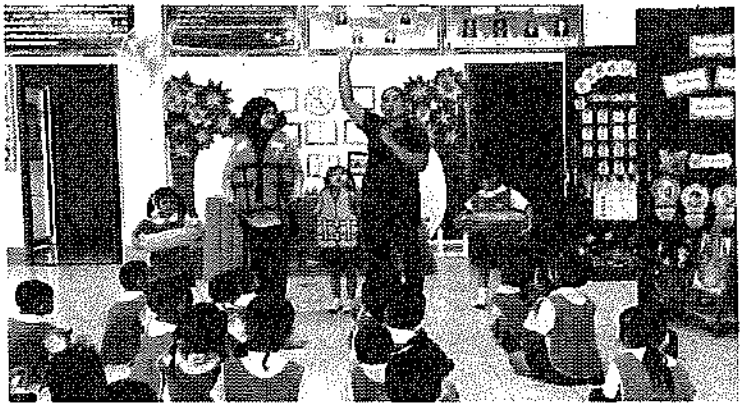
๔.๓ ยื่น สอนให้ยื่นอุปกรณ์ เช่น ไม้ โดยผู้ยื่นต้องย่อตัวลงต่ำ เพื่อไม่ให้ถูกผู้ประสบภัยดึงตำน้ำ และยื่นอุปกรณ์ไปด้านข้างของผู้ประสบภัยแล้วจึงวาดอุปกรณ์เข้าไปหาตัวผู้ประสบภัยเพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้อุปกรณ์โดนหน้าผู้ประสบภัย

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประมวลภาพ

โครงการเด็กปฐมวัยไม่จมน้ำ





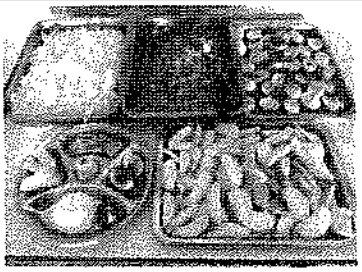
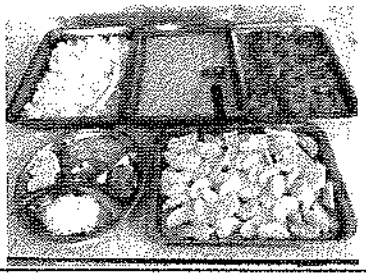
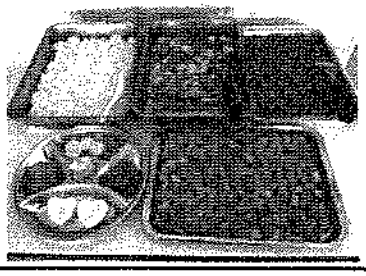


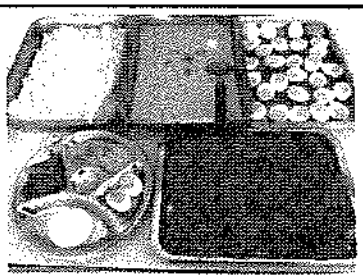
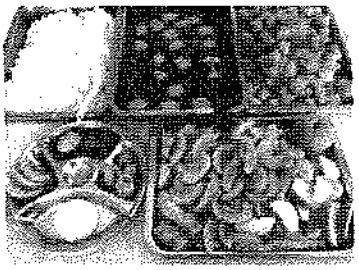
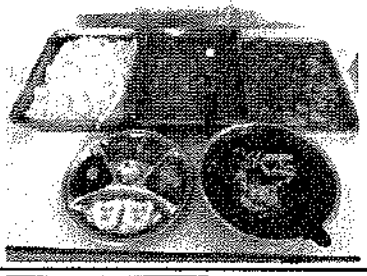
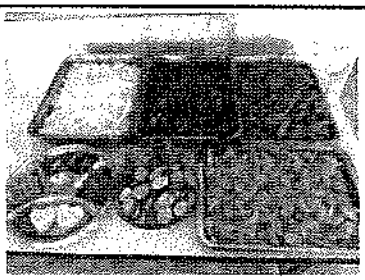
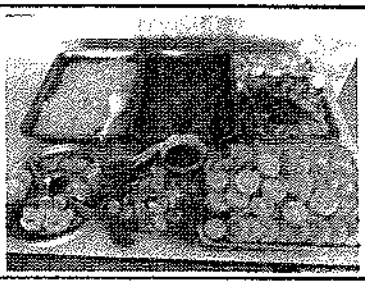
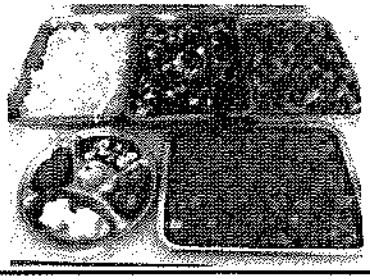


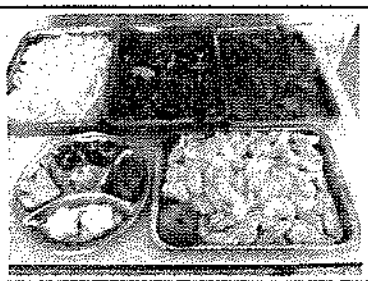
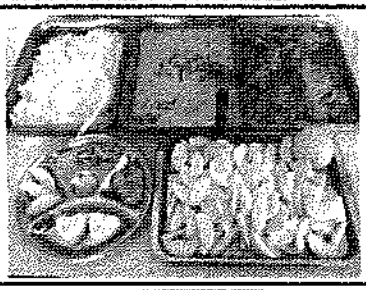
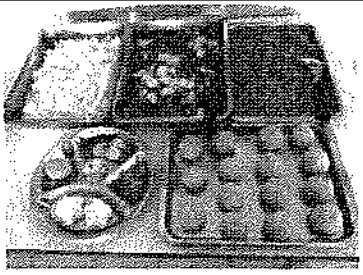
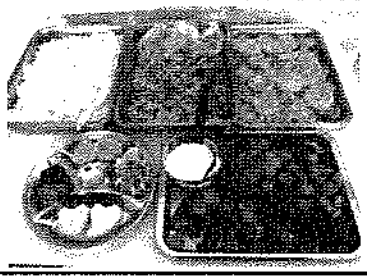
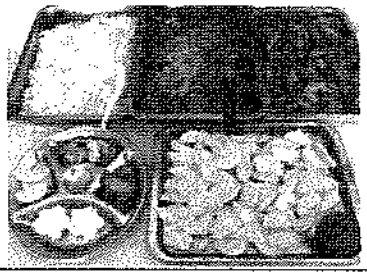
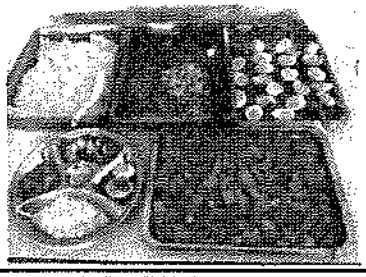
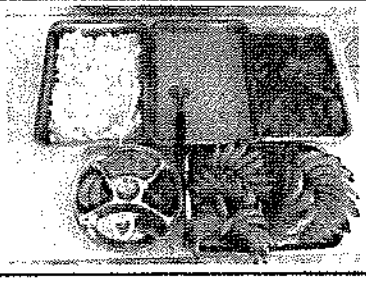




เมนูอาหารประจำเดือน มีนาคม 2569

วัน/เดือน/ปี	รายการอาหารกลางวัน	รายการอาหารว่าง
2 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ต้มซ่าทะเลเห็ดนางฟ้า 3. ไข่ลูกเขย 4. ฝรั่ง	
4 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. แกงเขียวหวานลูกชิ้นปลากรายฟักเขียว 3. ไข่เจียวตำลึงต้นหอม 4. แอปเปิ้ล	
5 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. คั่วกลิ้งไก่ 3. แกงจืดเต้าหู้อ่อน วุ้นเส้นผัก 4. มะละกอสุก	
6 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ไข่ตุ๋นทรงเครื่องไก่ฟักทองตำลึง 3. ผัดเปรี้ยวหวานกุ้งลูกชิ้นปลา 4. สาลี่	
9 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ไข่ดาวทรงเครื่องมะเขือเทศแครอทข้าวโพด 3. แกงจืดเต้าหู้อ่อนวุ้นเส้นผัก 4. ส้มเขียวหวาน	
10 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ผัดกระเพราไก่ใส่ตับใส่ถั่วฝักยาว 3. ต้มจืดผักกาดขาว เห็ดหอมใส่กุ้งสับ 4. สาลี่	

วัน/เดือน/ปี	รายการอาหารกลางวัน	รายการอาหารว่าง
11 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. แกงเผ็ดกะทิไก่ใส่ฟักทอง 3. ไก่ต้ม 4. แตงโม	
12 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ไข่พะโล้ หัวผักกาด 3. ลูกชิ้นปลาชุบแป้งทอด 4. ฝรั่ง	
13 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. แกงส้มผักรวมกุ้ง 3. ไข่เจียวตำลึงต้นหอม 4. เฉาก๊วยข้าวโพด	
16 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ไก่ต้มใบมะขามอ่อน 3. ไข่เจียวตำลึงต้นหอม 4. กล้วยหอม	
17 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ไก่ทอดกระเทียม 3. แกงเลียงผักรวมใส่ปลาตัวเล็ก 4. ส้มเขียวหวาน	
18 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ข้าวมันไก่ ดับ แตงกวาแครอท 3. ไข่ต้ม น้ำซุป 4. ข้าวโพดต้ม	
19 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. แกงจืดผักหวานไก่สับ ลูกชิ้นปลา 3. ปลาสามรส 4. มะละกอสุก	

วัน/เดือน/ปี	รายการอาหารกลางวัน	รายการอาหารว่าง
20 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. แกงจืดไข่น้ำวุ้นเส้นผักหวานตำลึง 3. แครอทถั่วฝักยาวเห็ดทอดกรอบ 4. แอปเปิ้ล	
23 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. แกงเทโพปลาอินทรีย์เค็ม 3. ไข่เจียวตำลึงต้นหอม 4. สาลี่	
24 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ตั่วกลิ้งไก่ พ 4. ส้มเขียวหวาน	
25 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ลาบไก่ใส่ตับ 3. ไข่เจียว 4. มันต้มน้ำตาล	
26 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. แกงเลียงไก่ฉีกใส่บวบตำลึงเห็ดฟาง 3. ปลาชิ้นทอด 4. แอปเปิ้ล	
27 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. ไก่ต้มใบมะขามอ่อน 3. ไข่ลูกเขย 4. มะละกอสุก	
31 มี.ค. 69	1. ข้าวสวยกล้อง+ขาว 2. แกงเขียวหวานลูกชิ้นปลากรายฟักเขียว 3. ไข่เจียวไก่สับถั่วฝักยาวแครอทผักหวาน 4. กล้วยเล็บมือนาง	

สรุปคะแนนคุณค่าทางโภชนาการและเกณฑ์การประเมินคุณภาพอาหาร

สถาบันโภชนาการ

NECTEC

ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

โรงเรียน ศพด.อบต.บางพึง

ช่วงชั้น อนุบาล/ศพด.

ช่วงวันที่ 02/03/2569 ถึง 31/03/2569

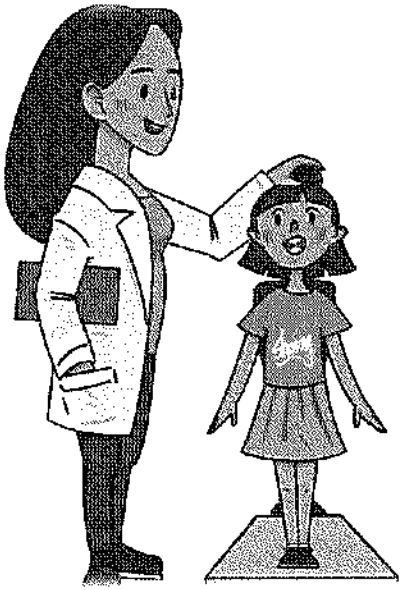
วันที่	ชื่อรายการอาหาร	พลังงาน	โปรตีน	ไขมัน	แคลเซียม	เหล็ก	วิตามิน เอ	วิตามิน บี 1	วิตามิน บี 2	วิตามิน ซี	ใยอาหาร	โซเดียม	น้ำตาล
02/03/69	ฝรั่ง 1/4 ผล	0.71	0.28	0.04	0.08	0.62	0.06	1.14	2.27	84.74	7.68	4.02	4.82
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ต้มข่าหมะเส เห็ดนางฟ้า 2 ทัพพี	1.47	2.80	2.78	0.46	2.95	1.31	0.72	5.34	1.72	2.98	164.89	0.59
	ไข่ลูกเขย	1.69	1.85	2.24	0.69	4.50	3.80	0.00	3.00	0.53	0.78	32.80	6.14
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	รวม	8.83	10.37	10.35	9.27	9.87	10.56	8.49	29.70	86.98	12.79	314.55	19.02
04/03/69	แอปเปิ้ล 1/2 ผลเล็ก	0.74	0.07	0.04	0.25	1.25	0.30	0.50	0.77	0.97	0.97	35.20	6.06
	นมสด ยูเอชที รสจืด 200 ml	2.96	4.31	5.07	8.69	0.91	4.46	3.64	21.82	0.00	0.00	102.00	8.80
	แกงเขียวหวานลูกชิ้นปลากรอบ ฟักเขียว (เม็ดน้อย) 2 ทัพพี	1.50	2.25	2.74	0.89	3.91	0.40	0.39	2.88	6.97	3.18	248.06	1.86
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	ไข่เจียวต้นหอม	0.81	2.13	1.56	0.56	2.27	4.39	0.90	3.24	0.83	0.51	638.49	0.27
	รวม	8.36	10.02	9.75	10.59	9.24	9.55	8.43	28.71	8.77	6.02	1046.59	17.05
05/03/69	มะละกอสุก 5 ชิ้นพอคำ	0.45	0.16	0.03	0.16	0.48	1.55	0.91	1.14	15.93	2.43	1.55	4.75
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ตัวกสิ้งไก่ 2 ช้อนกินข้าว	1.42	2.89	2.82	0.78	1.92	0.39	2.37	2.19	2.88	2.05	230.74	0.46
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	แกงจืดเต้าหู้อ่อน รุ้นเส้น ผัก	0.99	1.21	0.85	0.70	2.69	0.47	1.08	1.77	3.76	1.45	118.39	0.26
	รวม	7.90	9.70	8.98	9.69	6.90	7.79	11.00	24.19	22.57	7.29	463.52	12.94
06/03/69	สาลี่ 1/4 ผล	0.54	0.14	0.07	0.04	0.23	0.00	0.77	0.77	1.95	3.64	1.98	2.32
	นมสด ยูเอชที รสจืด 200 ml	2.96	4.31	5.07	8.69	0.91	4.46	3.64	21.82	0.00	0.00	102.00	8.80
	ผัดเปรี้ยวหวานกุ้ง ลูกชิ้นปลา 1 ทัพพี	1.35	2.38	2.37	0.69	2.14	0.40	0.96	1.05	4.14	0.87	146.50	2.88
	ไข่ตุ๋นทรงเครื่องไก่ พักทอง ต่ำลึง (ไข่ 1/2 ฟอง)	1.08	2.10	2.09	0.49	1.88	4.77	1.23	3.42	1.61	1.19	133.84	0.64
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	รวม	8.26	10.19	9.95	10.11	6.86	9.64	9.60	27.06	7.70	7.06	407.15	13.91
คะแนนรวม 4 สำรับ		33.36	40.28	39.05	39.66	32.87	37.54	37.52	109.66	126.02	33.16	2,231.80	62.92
คะแนนเฉลี่ยรายสัปดาห์ (1 คน/1 สำรับ)		8.34	10.07	9.76	9.92	8.02	9.39	9.38	27.41	31.51	8.29	557.95	15.73
09/03/69	ส้มเขียวหวาน 1 ผล	0.68	0.44	0.09	0.30	0.25	0.62	1.55	0.91	11.88	2.80	2.80	5.88
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ไข่ดาวทรงเครื่อง มะเขือเทศ แครอท ข้าวโพด	2.04	3.07	4.04	0.80	2.69	6.57	1.77	5.52	2.51	1.67	112.52	0.65
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	แกงจืดเต้าหู้อ่อน รุ้นเส้น ผัก	0.99	1.21	0.85	0.70	2.69	0.47	1.08	1.77	3.76	1.45	118.39	0.26
	รวม	8.75	10.16	10.26	9.85	7.43	13.04	11.03	27.29	18.15	7.28	346.54	14.25
10/03/69	สาลี่ 1/4 ผล	0.54	0.14	0.07	0.04	0.23	0.00	0.77	0.77	1.95	3.64	1.98	2.32
	นมสด ยูเอชที รสจืด 200 ml	2.96	4.31	5.07	8.69	0.91	4.46	3.64	21.82	0.00	0.00	102.00	8.80
	ผัดกะเพราไก่ ไส้กรอก ถั่วฝักยาว 1 ทัพพี	1.68	3.17	3.39	0.43	2.50	6.30	1.62	5.01	4.25	1.58	139.61	1.30
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	ต้มจืดมักกาดขาว เห็ด ไส้กุ้งสับ	0.64	1.12	0.75	0.51	1.50	0.27	0.00	3.00	2.63	1.16	148.43	0.26
	รวม	8.16	10.00	9.63	9.87	6.03	11.04	9.03	30.60	8.83	7.74	414.85	12.75
11/03/69	แตงโม 6 ชิ้นพอคำ	0.61	0.43	0.00	0.16	0.55	2.40	1.50	1.50	5.84	1.26	3.05	4.87
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ไข่ต้ม 1/2 ฟอง	0.74	2.14	1.40	0.47	1.52	4.52	0.91	3.77	0.00	0.00	34.33	0.16
	แกงเผ็ดกะทิไก่ พักทอง (เผ็ดน้อย) 2 ทัพพี	2.02	2.64	4.09	0.35	2.91	0.96	1.05	2.04	2.56	3.51	201.31	1.64
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	รวม	8.41	10.65	10.78	9.03	6.79	13.27	10.10	26.40	8.40	6.13	351.53	14.14
12/03/69	ฝรั่ง 1/2 ผล	1.43	0.57	0.08	0.15	1.24	0.12	2.27	4.50	169.47	15.35	8.04	9.65
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	ไข่พะโล้ หัวผักกาด	1.64	4.14	2.42	1.21	6.60	7.67	3.00	9.00	1.99	3.69	874.57	1.32
	ลูกชิ้นปลาชุบแป้งทอด	1.23	0.86	3.17	0.28	0.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.19	64.75	0.00
	รวม	9.33	11.01	10.96	9.69	9.95	13.18	11.91	32.59	171.46	20.59	1060.18	18.43
13/03/69	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	แกงส้มผักรวมกุ้ง (เม็ดน้อย) 2 ทัพพี	0.61	2.68	0.16	1.07	3.00	0.37	1.11	1.89	3.59	1.69	233.55	1.13
	เฉาก๊วยข้าวโพด 1.5 ทัพพี	0.99	0.24	0.08	0.04	3.04	0.07	0.41	0.36	0.44	1.47	1.59	5.90
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	ไข่เจียวต้นหอม	0.81	2.13	1.56	0.56	2.27	4.39	0.90	3.24	0.83	0.51	638.49	0.27
	รวม	7.45	10.48	7.09	9.71	10.12	10.20	9.06	24.58	4.86	5.03	986.47	14.77
คะแนนรวม 5 สำรับ		42.10	52.29	48.72	48.15	40.33	60.73	51.13	141.47	211.70	46.77	3,159.58	74.34

คะแนนเฉลี่ยรายสัปดาห์ (1 คน/1 สำรับ)		8.42	10.46	9.74	9.63	8.07	12.15	10.23	28.29	42.34	9.35	631.92	14.87
16/03/69	กล้วยหอม 1/2 ผล	1.40	0.48	0.04	0.08	0.61	0.11	1.27	1.27	5.89	3.33	2.66	13.50
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ไก่ต้มใบมะขามอ่อน 2 ทัพพี	0.81	2.07	1.39	0.23	1.03	0.10	0.63	1.41	2.05	1.10	139.07	0.08
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	ใข่เจียวต่ำลึงต้นหอม	0.81	2.13	1.56	0.56	2.27	4.39	0.90	3.24	0.83	0.51	638.49	0.27
	รวม	8.06	10.12	8.28	8.91	5.72	9.98	9.44	25.01	8.76	6.30	893.06	21.31
17/03/69	ส้มเขียวหวาน 1 ผล	0.68	0.44	0.09	0.30	0.25	0.62	1.55	0.91	11.88	2.80	2.80	5.88
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ไก่ทอดกระเทียม 2 ช้อนกินข้าว ผักเคียง	1.52	2.20	3.35	0.26	1.25	0.62	0.75	2.37	2.59	1.21	97.63	1.35
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	แกงเลียงผักรวมใส่ปลาตัวเล็ก	0.61	3.09	0.20	2.82	14.80	1.99	2.74	3.60	20.22	2.86	75.90	0.48
	รวม	7.85	11.16	8.93	11.43	18.10	8.62	11.67	25.97	34.69	8.23	289.17	15.17
18/03/69	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ไข่ต้ม 1/2 ฟอง	0.74	2.14	1.40	0.47	1.52	4.52	0.91	3.77	0.00	0.00	34.33	0.16
	ข้าวโพดต้ม 1/4 ฝักใหญ่	1.66	0.97	0.36	0.17	2.45	0.30	1.86	1.64	1.99	6.62	7.17	0.13
	น้ำขุป	0.63	0.95	1.03	0.11	0.65	0.02	0.20	0.86	1.97	0.50	35.64	0.01
	ข้าวมันไก่ ต้ม แตงกวา แครอท	4.87	5.94	4.99	0.59	5.46	13.48	2.36	8.15	4.19	2.12	492.00	2.42
	รวม	10.59	14.18	12.71	9.19	11.00	23.71	8.97	33.51	8.15	9.24	659.14	10.11
19/03/69	มะละกอสุก 5 ชิ้นพอคำ	0.45	0.16	0.03	0.16	0.48	1.55	0.91	1.14	15.93	2.43	1.55	4.75
	นมสด ยูเอชที รสจืด 200 ml	2.96	4.31	5.07	8.69	0.91	4.46	3.64	21.82	0.00	0.00	102.00	8.80
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	แกงจืดผักหวานไก่สับ ลูกชิ้นปลา	1.78	5.39	1.98	0.61	3.30	5.39	3.00	3.00	37.96	4.08	293.44	0.20
	ปลาสามรส	1.60	1.74	2.28	0.54	4.54	1.31	1.50	2.20	3.78	0.89	224.78	6.23
	รวม	9.14	12.86	9.71	10.20	10.13	12.71	12.04	28.15	57.67	8.75	644.6	20.04
20/03/69	แอปเปิ้ล 1/2 ผลเล็ก	0.74	0.07	0.04	0.25	1.25	0.30	0.50	0.77	0.97	0.97	35.20	6.06
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	แกงจืดไข่น้ำวุ้นเส้น ผักหวาน ตำลึง	2.38	3.37	2.11	0.97	4.97	9.44	2.17	5.82	19.04	2.48	221.71	0.20
	แครอท ถั่วฝักยาว เห็ดหอมหั่นฝอย	0.72	0.30	1.72	0.21	0.51	0.27	0.53	1.20	1.00	0.91	104.42	0.23
	รวม	8.88	9.17	9.16	9.47	8.54	15.40	9.83	26.89	21.01	5.72	474.16	13.95
คะแนนรวม 5 สำรับ		44.52	57.50	48.78	49.20	53.48	70.43	51.95	139.53	130.28	38.24	2,960.13	80.60
คะแนนเฉลี่ยรายสัปดาห์ (1 คน/1 สำรับ)		8.90	11.50	9.76	9.84	10.70	14.09	10.39	27.91	26.06	7.65	592.03	16.12
23/03/69	สาลี่ 1/4 ผล	0.54	0.14	0.07	0.04	0.23	0.00	0.77	0.77	1.95	3.64	1.98	2.32
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	แกงเทโพโปลาปีนหรียังเค็ม (เค็มน้อย) 2 ทัพพี	1.75	3.09	2.97	0.92	4.60	1.74	0.63	1.53	2.37	3.85	1,087.56	1.94
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	ไข่เจียวต่ำลึงต้นหอม	0.81	2.13	1.56	0.56	2.27	4.39	0.90	3.24	0.83	0.51	638.49	0.27
	รวม	8.13	11.40	9.90	9.56	8.90	11.52	8.94	24.63	5.14	9.36	1849.86	11.99
24/03/69	ส้มเขียวหวาน 1 ผล	0.68	0.44	0.09	0.30	0.25	0.62	1.55	0.91	11.88	2.80	2.80	5.88
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ตับหวานไก่ 2 ช้อนกินข้าว	1.42	2.89	2.82	0.78	1.92	0.39	2.37	2.19	2.88	2.05	230.74	0.46
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	แกงจืดเต้าหู้อ่อน วุ้นเส้น ผัก	0.99	1.21	0.85	0.70	2.69	0.47	1.08	1.77	3.76	1.45	118.39	0.26
	รวม	8.13	9.98	9.04	9.83	6.66	6.86	11.63	23.96	18.52	7.66	464.77	14.07
25/03/69	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ไข่เจียว 1/4 ฟอง	0.72	1.07	1.89	0.24	0.76	2.26	0.45	1.91	0.00	0.00	17.17	0.08
	ลาบไก่ ไส่ตับ (ไม่ใส่พริก) ผักสด 1 ทัพพี	1.06	2.36	1.89	0.30	2.62	9.38	1.53	5.97	3.76	0.94	84.41	0.37
	มันต้มน้ำตาล 1.5 ทัพพี	1.83	0.15	0.03	1.41	1.30	2.52	1.55	0.36	11.28	2.98	4.50	14.36
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	รวม	8.65	9.01	9.09	10.00	6.48	19.55	10.17	27.33	15.05	5.28	218.91	22.28
26/03/69	แอปเปิ้ล 1/2 ผลเล็ก	0.74	0.07	0.04	0.25	1.25	0.30	0.50	0.77	0.97	0.97	35.20	6.06
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	แกงเลียงไก่ฉีก ใส่บวบ ตำลึง เห็ดฟาง 2 ทัพพี	0.96	2.79	1.31	0.81	2.24	1.57	1.23	2.40	1.74	1.40	178.36	0.16
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	ปลาชิ้นหอด	0.91	1.47	2.11	0.25	0.90	0.94	0.00	3.00	0.88	0.00	202.75	0.07
	รวม	7.65	9.77	8.74	9.36	6.20	8.20	8.37	25.26	3.59	3.73	529.15	13.74
27/03/69	มะละกอสุก 5 ชิ้นพอคำ	0.45	0.16	0.03	0.16	0.48	1.55	0.91	1.14	15.93	2.43	1.55	4.75
	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	ไก่ต้มใบมะขามอ่อน 2 ทัพพี	0.81	2.07	1.39	0.23	1.03	0.10	0.63	1.41	2.05	1.10	139.07	0.08
	ไข่ลูกเขย	1.60	1.85	2.24	0.69	4.50	3.80	0.00	3.00	0.53	0.78	32.80	6.14
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	รวม	7.91	9.53	8.95	9.12	7.81	10.84	8.18	24.64	18.50	5.66	286.25	18.43
คะแนนรวม 5 สำรับ		40.46	49.69	45.73	47.87	36.06	56.96	47.28	125.82	60.80	31.68	3,339.94	80.51

คะแนนนิยมสื่อรวมสัปดาห์ (1 คน/1 สำรับ)		8.09	9.04	9.15	9.57	7.21	11.39	9.46	25.16	12.16	6.34	667.99	16.16
30/03/69	นมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	แกงส้มผักรวมปลาทูสด (เสี้ยนน้อย) 2 ทัพพี	0.78	2.76	0.58	0.81	2.91	1.71	1.83	4.23	4.99	1.69	216.72	1.13
	ข้าวโพดคลุก 1 ทัพพี	1.77	0.91	0.50	0.17	2.34	0.27	1.82	1.55	1.95	6.37	7.27	2.07
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	ผัดผักบุ้ง	2.06	1.00	3.13	0.91	8.89	4.80	0.45	2.12	3.27	3.28	665.34	9.65
	รวม	9.65	10.10	9.50	9.94	15.95	12.16	10.73	26.99	10.21	12.69	1002.17	20.32
31/03/69	กล้วยเล็บมือนาง 2 ผล	1.18	0.78	0.09	0.25	3.90	0.33	0.91	1.18	4.67	2.84	2.24	10.73
	แมพาสเจอร์ไรส์ รสจืด 200 ml	2.70	4.18	4.93	7.85	0.91	5.38	3.64	19.09	0.00	0.00	90.00	7.40
	แกงเขียวหวานลูกชิ้นปลากราย ฟักเขียว (เผ็ดน้อย) 2 ทัพพี	1.50	2.25	2.74	0.89	3.91	0.40	0.39	2.88	6.97	3.18	248.06	1.86
	ข้าวสวยกล้อง+ขาว	2.34	1.25	0.35	0.20	0.90	0.00	3.00	0.00	0.00	1.36	22.84	0.07
	ไข่เจียวไก่สับ ถั่วฝักยาว แครอท ผักหวาน	1.60	2.52	3.95	0.48	1.70	3.98	1.12	3.60	2.45	0.77	100.96	0.31
	รวม	9.32	10.97	12.06	9.67	11.32	10.09	9.06	26.75	14.10	8.14	464.09	20.36
คะแนนรวม 2 สำรับ		18.97	21.07	21.56	19.61	27.27	22.25	19.79	53.74	24.30	20.84	1,466.26	40.68
คะแนนเฉลี่ยรายสัปดาห์ (1 คน/1 สำรับ)		9.48	10.54	10.78	9.80	13.64	11.13	9.89	26.87	12.15	10.42	733.13	20.34

วันที่พิมพ์รายงาน 02/04/2026 12.10.05

แบบบันทึกการเจริญเติบโตของเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

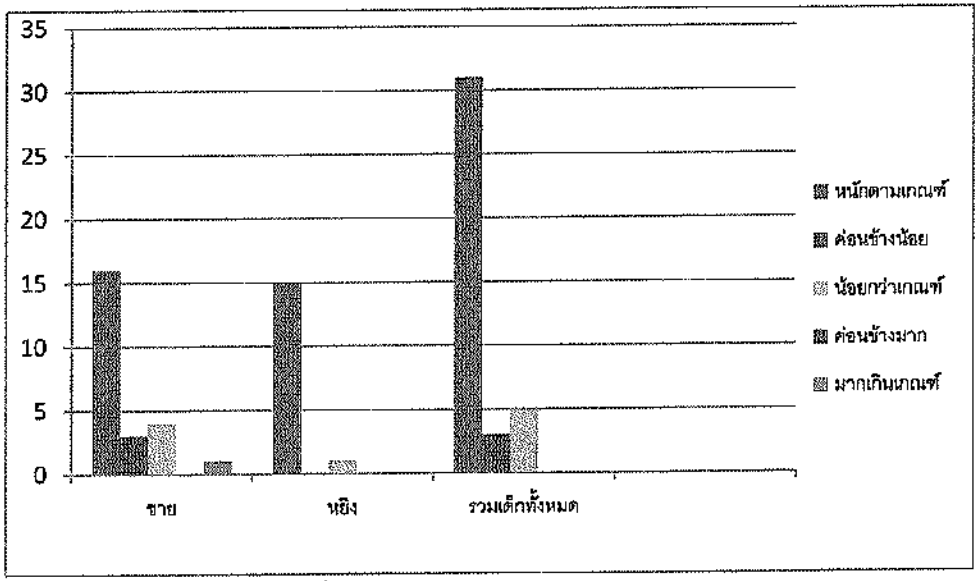
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ

แผนภูมิแสดงภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ปีการศึกษา 2568



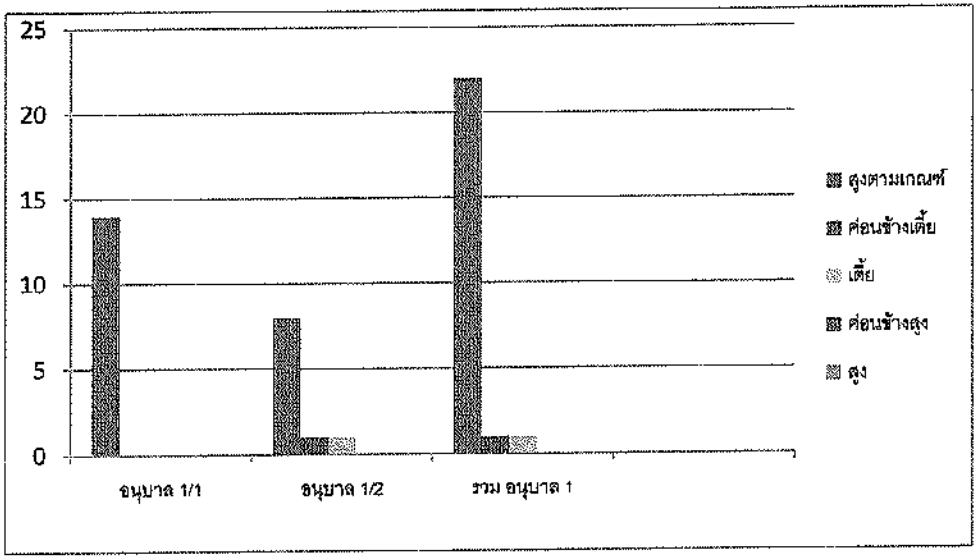
<u>สรุป</u>

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารตำบลบางหิน มีจำนวน 40 คน มีน้ำหนักตัวตามเกณฑ์อายุ 31 คน คิดเป็นร้อยละ 77.5

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารตำบลบางหิน มีจำนวน 40 คน

จำนวนเด็ก	ตามเกณฑ์	ค่อนข้างน้อย	น้อยกว่าเกณฑ์	ค่อนข้างมาก	มากเกินเกณฑ์
ชาย	16	3	4	0	1
หญิง	15	1	1	0	0
รวมเด็กทั้งหมด	31	3	5	0	1
คิดเป็นร้อยละ	77.5	7.5	12.5	0	2.5

ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ
แผนภูมิแสดงภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ปีการศึกษา 2568



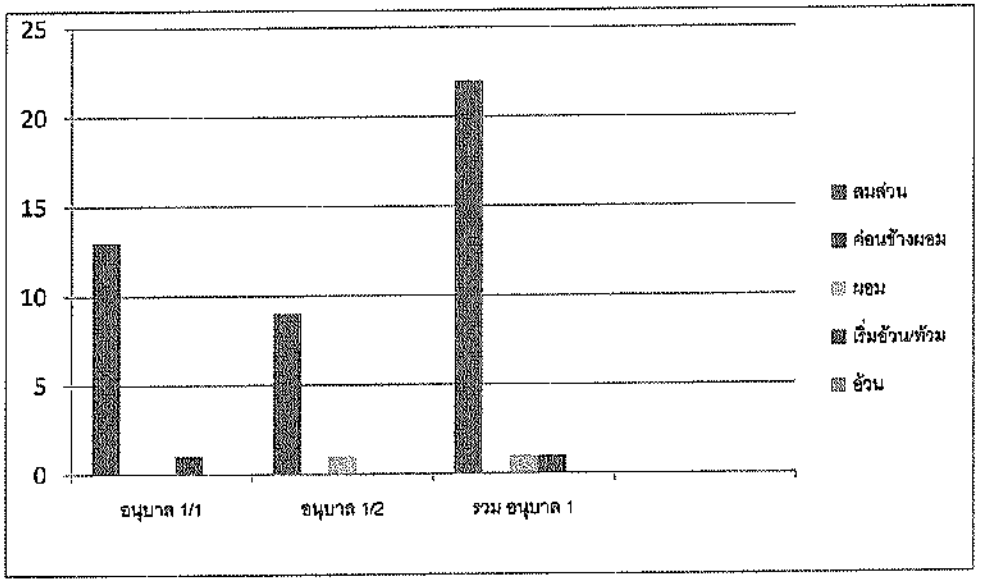
<u>สรุป</u>

เด็ก 3 ปี - 6 ปี มีจำนวน 24 คน มีส่วนสู.ตามเกณฑ์อายุ จำนวน 22 คิดเป็นร้อยละ 91.66

จำนวนเด็กนักเรียนอนุบาล1/1และอนุบาล1/2 มี 24 คน

จำนวนเด็ก	ตามเกณฑ์	เตี้ย	ค่อนข้างเตี้ย	ค่อนข้างสูง	สูง
ชาย	11	0	0	0	0
หญิง	11	1	1	0	0
รวมเด็กทั้งหมด	22	1	1	0	0
คิดเป็นร้อยละ	91.66	1.47	1.47	0	0

น้ำหนักตามเกณฑ์ความยาว/ส่วนสูง
แผนภูมิแสดงภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ปีการศึกษา 2568



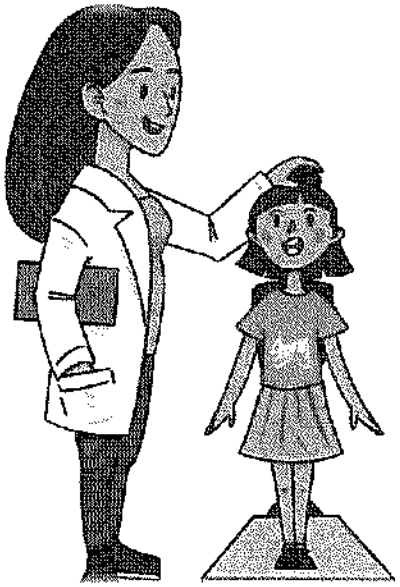
สรุป

เด็ก 3 ปี - 6 ปี มีจำนวน 24 คน มีน้ำหนักตามเกณฑ์ความยาว/ส่วนสูง จำนวน 22 คิดเป็นร้อยละ 91.66

จำนวนเด็กนักเรียนอนุบาล1/1และอนุบาล1/2 มี.....24.คน

จำนวนเด็ก	ตามเกณฑ์	ค่อนข้างผอม	ผอม	เริ่มอ้วน/ท่วม	อ้วน
ชาย	11	0	0	0	0
หญิง	11	0	1	1	0
รวมเด็กทั้งหมด	22	0	1	1	0
คิดเป็นร้อยละ	91.66	0	1.47	1.47	0

แบบบันทึกการเจริญเติบโตของเด็ก
เตรียมอนุบาล



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

KidDiary

NECTEC INSTEA

แบบบันทึกภาวะการเจริญเติบโตของเด็กวัยเรียน

ศพด.อบต.บางหิน ตำบล บางหิน อำเภอ กะเปอร์ จังหวัด ระนอง
ชั้น 2-3 ขวบ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รายชื่อนักเรียน

เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	วันที่ชั่งน้ำหนักส่วนสูง	อายุ(ปี/เดือน)	ส่วนสูง (เซ็นติเมตร)	น้ำหนัก (กิโลกรัม)	ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ	น้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง	น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ	เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ
681002	ชาย	ศุภธนิศร์ ใหม่สุดใจ	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 3 เดือน 15 วัน	94	13.2	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681003	หญิง	ดาริน นุ้ยมีทรัพย์	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 4 เดือน 4 วัน	99	16	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681004	หญิง	ภิญญาพัชญ์ มอญเมย	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 4 เดือน 10 วัน	86	12.5	เตี้ย	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681005	ชาย	ชิติพัทธ์ โพธิ์สัมฤทธิ์	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 5 เดือน 8 วัน	94	12.6	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681006	หญิง	กัญญาณัฐ คำแหง	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 5 เดือน 8 วัน	95	14.1	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681007	ชาย	ปัญญาพงศ์ สุสรรณสาม	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 5 เดือน 15 วัน	92	12.9	ค่อนข้างเตี้ย	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681008	หญิง	ภริมฎา ห่อหุ้ม	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 5 เดือน 16 วัน	93	13	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681009	ชาย	ภัควุฒิ กล้าศึก	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 5 เดือน 20 วัน	92	12.6	ค่อนข้างเตี้ย	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681010	ชาย	ฟาริก หนูสะอาด	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 6 เดือน 26 วัน	93	12	ค่อนข้างเตี้ย	ค่อนข้างผอม	ค่อนข้างน้อย	ตามเกณฑ์
681012	ชาย	รพีภัทร ชุมเพ็ง	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 7 เดือน 13 วัน	97	14.5	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์

© 2020 - NECTEC | พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	วันที่ชั่งน้ำหนักส่วนสูง	อายุ(ปี/เดือน)	ส่วนสูง (เซ็นติเมตร)	น้ำหนัก (กิโลกรัม)	ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ	น้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง	น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ	เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ
681013	ชาย	ภฤตนัน ฟองน้ำ	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 7 เดือน 17 วัน	97	17	ตามเกณฑ์	ท้วม	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681014	หญิง	ชญานิศ คงสง	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 7 เดือน 20 วัน	100	14.3	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681015	หญิง	นรมน กระปุก	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 7 เดือน 25 วัน	92	13	ค่อนข้างเตี้ย	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681016	ชาย	วัชรินทร์ พลอยรัมย์	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 8 เดือน 16 วัน	100	15.4	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681017	ชาย	มูอ๊าซ พูลทรัพย์	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 8 เดือน 16 วัน	89	11.3	เตี้ย	สมส่วน	น้อย	น้อย
681018	ชาย	กิตติธร สมหวัง	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 8 เดือน 20 วัน	99	14.6	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681019	ชาย	รัชชานนท์ พันชั่ง	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 8 เดือน 23 วัน	95	12.8	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ค่อนข้างน้อย	ตามเกณฑ์

© 2020 - NECTEC | พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

KidDiary

NECTEC NSTDA

แบบบันทึกภาวะการเจริญเติบโตของเด็กวัยเรียน

ศพด.อบต.บางหิน ตำบล บางหิน อำเภอ กะเปอร์ จังหวัด ระนอง
ชั้น 2-3 ขวบ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รายชื่อนักเรียน

เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ส่วนสูง (ซม.)					ภาวะอ้วนผอม						น้ำหนัก (กก.)					เส้นรอบศีรษะ (ซม.)		
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3
681002	ชาย	ศุภธนิศร์ ใหม่สุดใจ	3 ปี 3 เดือน 15 วัน			94											15.2				48	
681003	หญิง	ดารินี นุ่ยมีทรัพย์	3 ปี 4 เดือน 4 วัน			99											16				50	
681004	หญิง	ภิญญาพัชญ์ มอญเมย	3 ปี 4 เดือน 10 วัน		91												15.5				48	
681005	ชาย	ชิดิพัทธ์ โพธิ์สัมฤทธิ์	3 ปี 5 เดือน 8 วัน			94											17.5				46	
681006	หญิง	กัญญาณัฐ คำแหง	3 ปี 5 เดือน 8 วัน			95											14.5				49	
681007	ชาย	ปัญญาพงศ์ สุสรรณสาม	3 ปี 5 เดือน 15 วัน		92.5												15.5				49	
681008	หญิง	ภริมฎา ห่อหุ้ม	3 ปี 5 เดือน 16 วัน			93											15				49	
681009	ชาย	ภัควุฒิ กล้าศึก	3 ปี 5 เดือน 20 วัน		92.5												15.5				48	
681010	ชาย	ฟาริก หมูสะอาด	3 ปี 6 เดือน 26 วัน		92.5					12.5						13.5					48	
681012	ชาย	รพีภัทร ชุมเพ็ง	3 ปี 7 เดือน 13 วัน			97											14.5				49	

เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ส่วนสูง (ซม.)					ภาวะอ้วนผอม						น้ำหนัก (กก.)					เส้นรอบศีรษะ (ซม.)		
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3
681013	ชาย	กฤตนัน ฟองน้ำ	3 ปี 7 เดือน 17 วัน			99					[illegible]						17				52	
681014	หญิง	ชญานิศ คงสง	3 ปี 7 เดือน 20 วัน			100					[illegible]						15.9				50	
681015	หญิง	นรมน กระปุก	3 ปี 7 เดือน 25 วัน		[illegible]						[illegible]						14				50	
681016	ชาย	วัชรินทร์ พลอยรัมย์	3 ปี 8 เดือน 16 วัน			101					[illegible]						15.1				50	
681017	ชาย	มูอ๊าซ พูลทรัพย์	3 ปี 8 เดือน 16 วัน	88							[illegible]				13.5					47		
681018	ชาย	กิตติธร สมหวัง	3 ปี 8 เดือน 20 วัน			99					[illegible]						16				49	
681019	ชาย	รัชชานนท์ พันชั่ง	3 ปี 8 เดือน 23 วัน			99					[illegible]					[illegible]					49	
				ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ • 1 = เตี้ย • 2 = ค่อนข้างเตี้ย • 3 = ตามเกณฑ์ • 4 = ค่อนข้างสูง • 5 = สูง					**ภาวะอ้วนผอม (น้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง)** • 1 = ผอม • 2 = ค่อนข้างผอม • 3 = สมส่วน • 4 = ท้วม • 5 = เริ่มอ้วน • 6 = อ้วน						**น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ** • 1 = น้อยกว่าเกณฑ์ • 2 = ค่อนข้างน้อย • 3 = ตามเกณฑ์ • 4 = ค่อนข้างมาก • 5 = มากเกินเกณฑ์					**เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ** • 1 = น้อย • 2 = ตามเกณฑ์ • 3 = มาก		

© 2020 - NECTEC | พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

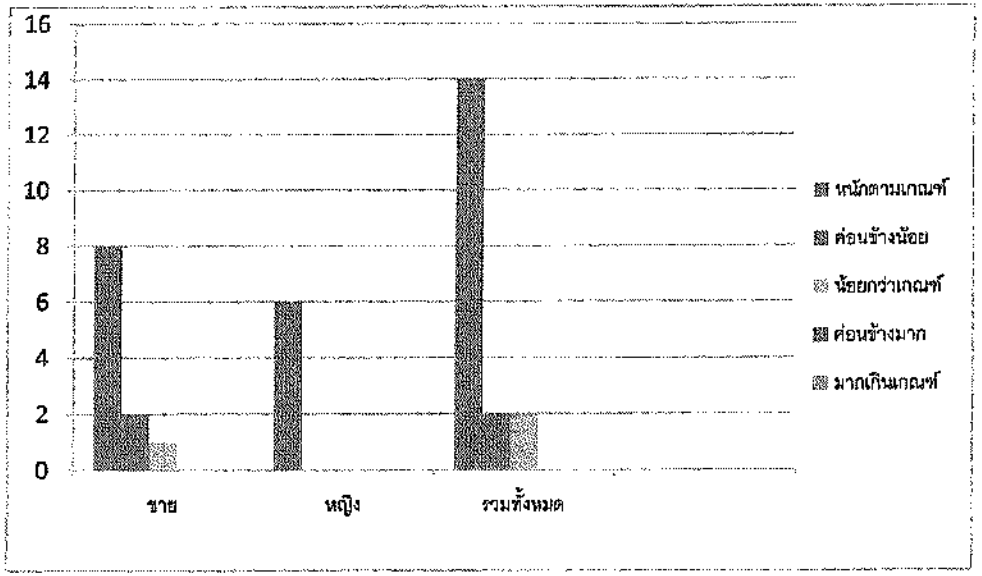
น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ

แผนภูมิแสดงภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

เตรียมอนุบาล

ปีการศึกษา 2568



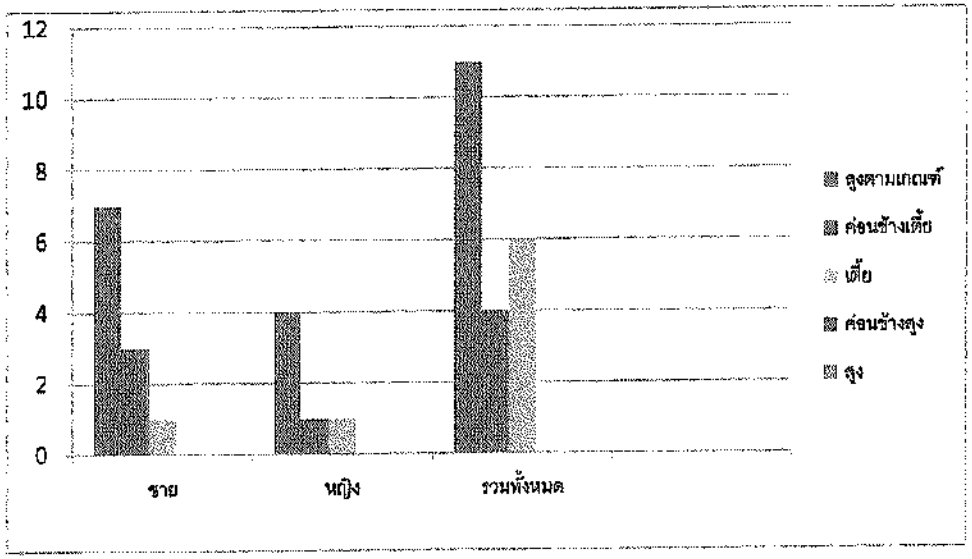
<u>สรุป</u>

เด็กอายุต่ำกว่า 3 ปี มีจำนวน 17 คน มีน้ำหนักตัวตามเกณฑ์อายุ 12 คน คิดเป็นร้อยละ 82.36

จำนวนเด็กนักเรียนเตรียมอนุบาล มี 17 คน

จำนวนเด็ก	ตามเกณฑ์	ค่อนข้างน้อย	น้อยกว่าเกณฑ์	ค่อนข้างมาก	มากเกินเกณฑ์
ชาย	8	2	1	0	0
หญิง	6	0	0	0	0
รวมเด็กทั้งหมด	14	2	1	0	0
คิดเป็นร้อยละ	82.36	11.76	5.88	0	0

ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ
แผนภูมิแสดงภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ปีการศึกษา 2568



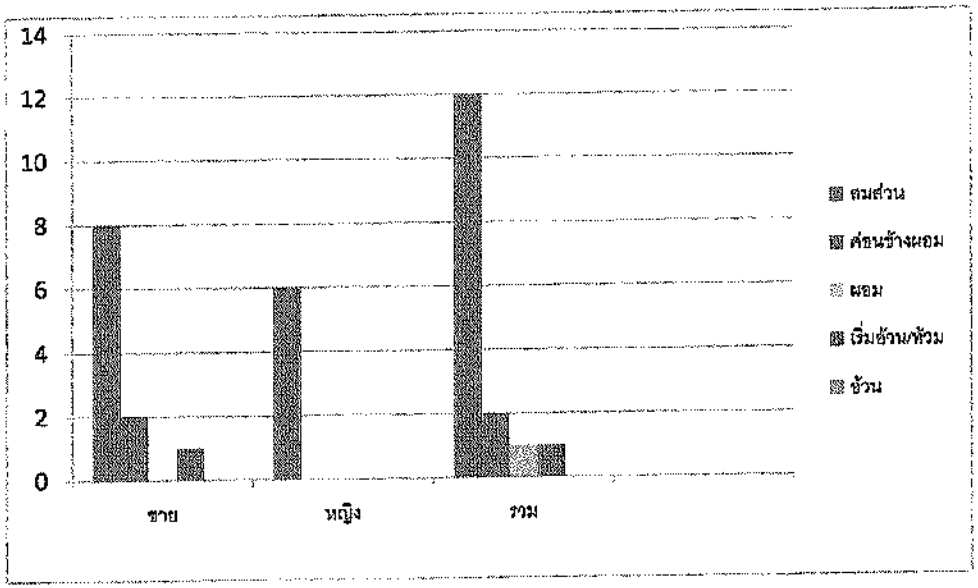
<u>สรุป</u>

เด็กอายุต่ำกว่า 3 ปี มีจำนวน 17 คน มีส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ 11 คน คิดเป็นร้อยละ 64.71

จำนวนเด็กนักเรียนห้องเตรียมอนุบาลทั้งหมด มี 17 คน

จำนวนเด็ก	ตามเกณฑ์	ค่อนข้างเตี้ย	เตี้ย	ค่อนข้างสูง	สูง
ชาย	7	3	1	0	0
หญิง	4	1	1	0	0
รวมเด็กทั้งหมด	11	4	2	0	0
คิดเป็นร้อยละ	64.71	23.53	11.76	0	0

น้ำหนักตามเกณฑ์ความยาว/ส่วนสูง
แผนภูมิแสดงภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก
ห้องเตรียมอนุบาล
ปีการศึกษา 2568



<u>สรุป</u>

เด็กอายุต่ำกว่า 3 ปี มีจำนวน 17 คน มีน้ำหนักตามเกณฑ์ความยาว/ส่วนสูง 15 คน คิดเป็นร้อยละ 88.24

จำนวนเด็กนักเรียนห้องเตรียมอนุบาลทั้งหมด มี 17 คน

จำนวนเด็ก	สมส่วน	ค่อนข้างผอม	ผอม	เริ่มอ้วน/ท้วม	อ้วน
ชาย	9	1	0	1	0
หญิง	6	0	0	0	0
รวมเด็กทั้งหมด	15	1	0	1	0
คิดเป็นร้อยละ	88.24	5.88	0	5.88	0

แบบบันทึกการเจริญเติบโตของเด็ก

ปีการศึกษา 2568

อนุบาล 1/1 และ อนุบาล 1/2



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

KidDiary

NECTEC NSTDA

แบบบันทึกภาวะการเจริญเติบโตของเด็กวัยเรียน

ศพด.อบต.บางหิน ตำบล บางหิน อำเภอ กะเปอร์ จังหวัด ระนอง
ชั้น อนุบาล 1/1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รายชื่อนักเรียน

เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	วันที่ชั่งน้ำหนักส่วนสูง	อายุ(ปี/เดือน)	ส่วนสูง (เซ็นติเมตร)	น้ำหนัก (กิโลกรัม)	ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ	น้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง	น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ	เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ
670975	หญิง	ศศิมาภรณ์ สระเกษี	17 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 3 เดือน 15 วัน	101	15.5	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
680097	ชาย	ณิชคุณ ชุมแก้ว	17 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 23 วัน	101	15.8	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
680992	ชาย	จารุวัฒน์ ญาติพัฒน์	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 10 เดือน 20 วัน	101	14	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
680993	ชาย	คุณากร แสงสุวรรณ์	17 กุมภาพันธ์ 2569	3 ปี 11 เดือน 16 วัน	102	16.7	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
680994	ชาย	จารุวัฒน์ ลิ่มเหล็ก	17 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 3 วัน	108	23.4	ตามเกณฑ์	เริ่มอ้วน	มาก	ตามเกณฑ์
680995	ชาย	อภิวิชญ์ ช่วยนาสังข์	17 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 1 วัน	99	13.3	ตามเกณฑ์	ค่อนข้างผอม	ค่อนข้างน้อย	ตามเกณฑ์
680996	หญิง	สุธารัตน์ ป่านสีนุ่น	17 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 14 วัน	107	19.1	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
680998	หญิง	ธัญชนก พรมดาว	17 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 2 เดือน 15 วัน	98	14.8	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
680999	หญิง	เขมมิกา อาจหาญ	17 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 2 เดือน 18 วัน	94	12.2	เตี้ย	สมส่วน	น้อย	ตามเกณฑ์
681000	หญิง	ชามีมี่ ชำนาญวิธี	17 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 3 เดือน	100	15.1	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
681001	หญิง	ฟาริชต้า กล้าศึก	17 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 4 เดือน 11 วัน	111	20.2	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์

© 2020 - NECTEC | พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

KidDiary

NECTEC NSTDA

แบบบันทึกภาวะการเจริญเติบโตของเด็กวัยเรียน

ศพด.อบต.บางหิน ตำบล บางหิน อำเภอ กะเปอร์ จังหวัด ระนอง

ชั้น อนุบาล 1/1 **ภาคเรียนที่** 2 **ปีการศึกษา** 2568

รายชื่อนักเรียน

เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ส่วนสูง (ซม.)					ภาวะอ้วนผอม						น้ำหนัก (กก.)					เส้นรอบศีรษะ (ซม.)		
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3
670975	หญิง	ศศิมาภรณ์ สระเกษ	4 ปี 3 เดือน 15 วัน			105											16.5				50	
680097	ชาย	ณิชคุณ ชุมแก้ว	4 ปี 23 วัน			101											15.5				52	
680992	ชาย	จารุวัฒน์ ญาติพัฒน์	3 ปี 10 เดือน 20 วัน			101											14				48	
680993	ชาย	คุณากร แสงสุวรรณ์	3 ปี 11 เดือน 16 วัน			102											16.5				49	
680994	ชาย	จารุวัฒน์ ลิ่มเหล็ก	4 ปี 3 วัน			108													21.4		50	
680995	ชาย	อภิวิชญ์ ช่วยนาลังช์	4 ปี 1 วัน			99															49	
680996	หญิง	สุธารัตน์ ปานสีนุ่น	4 ปี 14 วัน			107											19.1				48	
680998	หญิง	ธัญชนก พรมดาว	4 ปี 2 เดือน 15 วัน			98											14.6				48	
680999	หญิง	เขมมิกา อาจหาญ	4 ปี 2 เดือน 18 วัน		94											12.4					47	
681000	หญิง	ชามีมี่ ช่านาญวิธี	4 ปี 3 เดือน			106											15.1				48	

© 2020 - NECTEC | พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

KidDiary

แบบบันทึกภาวะการเจริญเติบโตของเด็กวัยเรียน

ศพด.อบต.บางหิน ตำบล บางหิน อำเภอ กะเปอร์ จังหวัด ระนอง
ชั้น อนุบาล 1/2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รายชื่อนักเรียน

เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	วันที่ชั่งน้ำหนักส่วนสูง	อายุ(ปี/เดือน)	ส่วนสูง (เซนติเมตร)	น้ำหนัก (กิโลกรัม)	ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ	น้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง	น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ	เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ
660955	ชาย	พงศกร มากมูล	18 กุมภาพันธ์ 2569	5 ปี 8 เดือน 7 วัน	109	17.4	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	-
670976	ชาย	ศุภวิชญ์ นาครัตน์	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 5 เดือน 11 วัน	101	15.6	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
670977	หญิง	รตาวรินทร์ สุตตา	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 4 เดือน 26 วัน	111	20.5	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
670978	ชาย	พัชรดนัย อุปการแก้ว	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 5 เดือน 8 วัน	104	15.6	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
670980	ชาย	พัยญ์ หนูรักษ์	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 6 เดือน 13 วัน	107	15.6	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
670981	ชาย	ชัยวัฒน์ ทองอุปการณ์	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 6 เดือน 15 วัน	93	12	เตี้ย	ค่อนข้างผอม	น้อย	ตามเกณฑ์
670982	หญิง	ณัฐรัตน์ จินดาไพศาลกุล	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 6 เดือน 23 วัน	108	19.1	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
670983	หญิง	นูรฟาริน ไมหมาด	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 7 เดือน 3 วัน	104	17.9	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
670984	ชาย	ณัฐวิโรจน์ ดำพัฒน์	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 7 เดือน 11 วัน	96	12.2	เตี้ย	ค่อนข้างผอม	น้อย	น้อย
670985	ชาย	พงศธร พรหมรอด	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 7 เดือน 14 วัน	101	14.5	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์

© 2020 - NECTEC | พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ส่วนสูง (ซม.)					ภาวะอ้วนผอม						น้ำหนัก (กก.)					เส้นรอบศีรษะ (ซม.)		
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3
681001	หญิง	ฟาริชต้า กล้าศึก	4 ปี 4 เดือน 11 วัน	[illegible]					[illegible]						[illegible]					[illegible]		
				ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ • 1 = เตี้ย • 2 = ค่อนข้างเตี้ย • 3 = ตามเกณฑ์ • 4 = ค่อนข้างสูง • 5 = สูง					**ภาวะอ้วนผอม (น้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง)** • 1 = ผอม • 2 = ค่อนข้างผอม • 3 = สมส่วน • 4 = ท้วม • 5 = เริ่มอ้วน • 6 = อ้วน						**น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ** • 1 = น้อยกว่าเกณฑ์ • 2 = ค่อนข้างน้อย • 3 = ตามเกณฑ์ • 4 = ค่อนข้างมาก • 5 = มากเกินเกณฑ์					**เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ** • 1 = น้อย • 2 = ตามเกณฑ์ • 3 = มาก		

© 2020 - NECTEC | พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	วันที่ชั่งน้ำหนักส่วนสูง	อายุ(ปี/เดือน)	ส่วนสูง (เซนติเมตร)	น้ำหนัก (กิโลกรัม)	ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ	น้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง	น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ	เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ
670986	หญิง	ธัญญรัตน์ สิทธิบูรณ์	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 8 เดือน 4 วัน	104	14.7	ตามเกณฑ์	สมส่วน	ตามเกณฑ์	ตามเกณฑ์
680991	ชาย	ภูมิพัฒน์ ประทับ	18 กุมภาพันธ์ 2569	4 ปี 8 เดือน 10 วัน	97	12.9	เตี้ย	สมส่วน	น้อย	ตามเกณฑ์

© 2020 - NECTEC | พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

KidDiary

NECTEC NSTDA

แบบบันทึกภาวะการเจริญเติบโตของเด็กวัยเรียน

ศพด.อบต.บางหิน ตำบล บางหิน อำเภอ กะเปอร์ จังหวัด ระนอง
ชั้น อนุมาล 1/2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568

รายชื่อนักเรียน

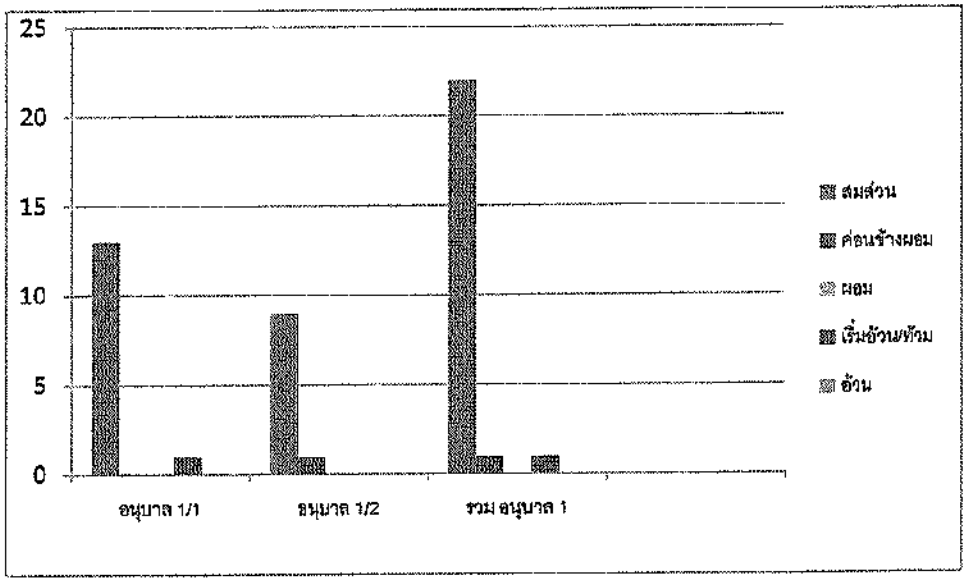
เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ส่วนสูง (ซม.)					ภาวะอ้วนผอม						น้ำหนัก (กก.)					เส้นรอบศีรษะ (ซม.)		
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3
660955	ชาย	พงศกร มากมูล	5 ปี 8 เดือน 7 วัน			1[illegible]					[illegible]						17.[illegible]					
670976	ชาย	ศุภวิชญ์ นาครัตน์	4 ปี 5 เดือน 11 วัน			10[illegible]					[illegible]						15.[illegible]				4[illegible]	
670977	หญิง	รตาวรินทร์ สุดตา	4 ปี 4 เดือน 26 วัน			1[illegible]					[illegible]						14.[illegible]				5[illegible]	
670978	ชาย	พัชรดนัย อุปการแก้ว	4 ปี 5 เดือน 8 วัน			10[illegible]					[illegible]						15.[illegible]				4[illegible]	
670980	ชาย	พัยญ์ หนูรักษ์	4 ปี 6 เดือน 13 วัน			10[illegible]					[illegible]						15.[illegible]				4[illegible]	
670981	ชาย	ชัยวัฒน์ ทองอุปการณ์	4 ปี 6 เดือน 15 วัน	[illegible]											1[illegible]						4[illegible]	
670982	หญิง	ณัฐรัดน์ จินดาไพศาลกุล	4 ปี 6 เดือน 23 วัน			10[illegible]					[illegible]						16.[illegible]				4[illegible]	
670983	หญิง	นูรฟาริน ไมหมาด	4 ปี 7 เดือน 3 วัน			10[illegible]					[illegible]						17.[illegible]				4[illegible]	
670984	ชาย	ณัฐวิโรจน์ ด่าพัฒน์	4 ปี 7 เดือน 11 วัน	[illegible]6											1[illegible].[illegible]					[illegible]7		
670985	ชาย	พงศธร พรหมรอด	4 ปี 7 เดือน 14 วัน			10[illegible]					[illegible]						15.[illegible]				4[illegible]	

© 2020 - NECTEC | พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

เลขประจำตัว	เพศ	ชื่อ-นามสกุล	อายุ	ส่วนสูง (ซม.)					ภาวะอ้วนผอม						น้ำหนัก (กก.)					เส้นรอบศีรษะ (ซม.)		
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	1	2	3
670986	หญิง	ธัญญรัตน์ สิทธิบูรณ์	4 ปี 8 เดือน 4 วัน			104					3						17.1				48	
680991	ชาย	ภูมิพัฒน์ ประทับ	4 ปี 8 เดือน 10 วัน	97							3						15.5				48	
				ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ • 1 = เตี้ย • 2 = ค่อนข้างเตี้ย • 3 = ตามเกณฑ์ • 4 = ค่อนข้างสูง • 5 = สูง					**ภาวะอ้วนผอม (น้ำหนักตามเกณฑ์ส่วนสูง)** • 1 = ผอม • 2 = ค่อนข้างผอม • 3 = สมส่วน • 4 = ท้วม • 5 = เริ่มอ้วน • 6 = อ้วน						**น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ** • 1 = น้อยกว่าเกณฑ์ • 2 = ค่อนข้างน้อย • 3 = ตามเกณฑ์ • 4 = ค่อนข้างมาก • 5 = มากเกินเกณฑ์					**เส้นรอบศีรษะตามเกณฑ์อายุ** • 1 = น้อย • 2 = ตามเกณฑ์ • 3 = มาก		

© 2020 - NECTEC | พัฒนาโดยศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ

น้ำหนักตามเกณฑ์ความยาว/ส่วนสูง
แผนภูมิแสดงภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ชั้น อนุบาล 1/1 และอนุบาล 1/2
ปีการศึกษา 2568



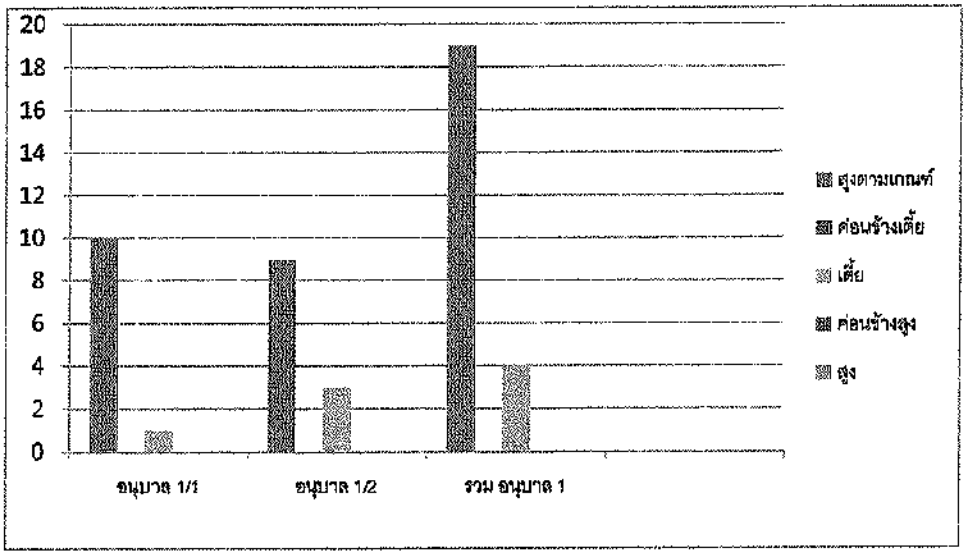
<u>สรุป</u>

เด็ก 3 ปี - 6 ปี มีจำนวน 23 คน มีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน คิดเป็นร้อยละ 82.61

จำนวนเด็กนักเรียนอนุบาล1/1และอนุบาล1/2 มี 23 คน

	สมส่วน		ค่อนข้างผอม		ผอม		เริ่มอ้วน/ท้วม		อ้วน	
	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2
ชาย	3	6	1	2	0	0	1	0	0	0
หญิง	6	4	0	0	0	0	0	0	0	0
รวม	9	10	0	2	0	0	1	0	0	0
รวมเด็กอนุบาล1	19		3		0		1		0	
คิดเป็นร้อยละ	82.61		13.04		0		4.35		0	

ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ
แผนภูมิแสดงภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ชั้น อนุบาล 1/1 และอนุบาล 1/2
ปีการศึกษา 2568



<u>สรุป</u>

เด็ก 3 ปี - 6 ปี มีจำนวน 23 คน มีส่วนสูงตามเกณฑ์อายุเหมาะสมกับวัย คิดเป็นร้อยละ 82.61

จำนวนเด็กนักเรียนอนุบาล1/1และอนุบาล1/2 มี 23 คน

	สูงตามเกณฑ์		ค่อนข้างเตี้ย		เตี้ย		ค่อนข้างสูง		สูง	
	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2
ชาย	5	5	0	0	0	3	0	0	0	0
หญิง	5	4	0	0	1	0	0	0	0	0
รวม	10	9	0	0	1	3	0	0	0	0
รวมเด็กอนุบาล1	19		0		4		0		0	
คิดเป็นร้อยละ	82.61		0		17.39		0		0	

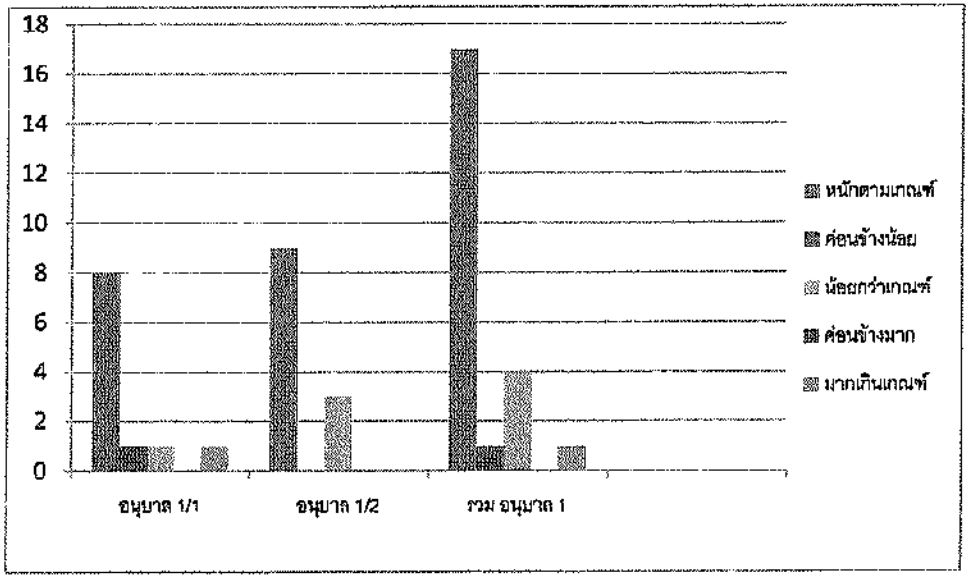
น้ำหนักตามเกณฑ์อายุ

แผนภูมิแสดงภาวะการเจริญเติบโตของเด็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ชั้น อนุบาล 1/1 และอนุบาล 1/2

ปีการศึกษา 2568



สรุป

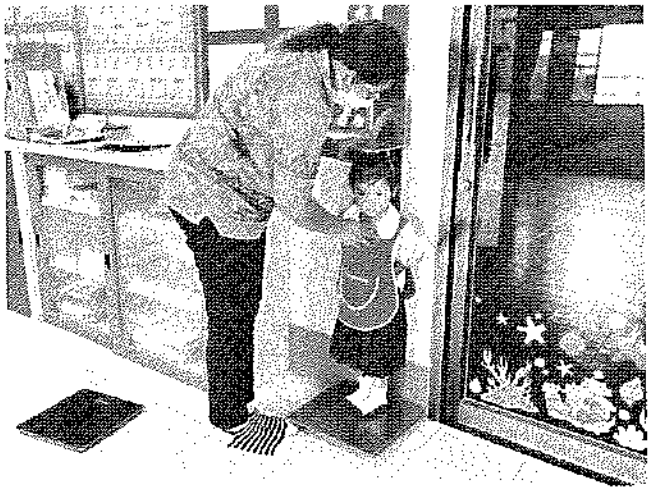
เด็ก 3 ปี - 6 ปี มีจำนวน 23 คน มีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงดีสมส่วน คิดเป็นร้อยละ 73.91

จำนวนเด็กนักเรียนอนุบาล1/1และอนุบาล1/2 มี 23 คน

	หนักตามเกณฑ์		ค่อนข้างน้อย		น้อยกว่าเกณฑ์		น้ำหนักค่อนข้างมาก		น้ำหนักมากเกินเกณฑ์	
	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2	อ.1/1	อ.1/2
ชาย	3	5	1	0	0	3	0	0	1	0
หญิง	5	4	0	0	1	0	0	0	0	0
รวม	8	9	1	0	1	3	0	0	1	0
รวมเด็กอนุบาล1	17		1		4		0		1	
คิดเป็นร้อยละ	73.91		4.35		17.39		0		4.35	

ประมวลภาพ

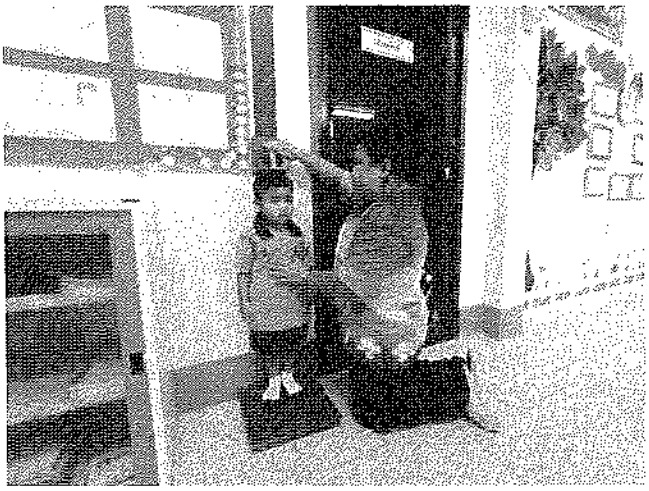
ชั่งน้ำหนัก - วัดส่วนสูง

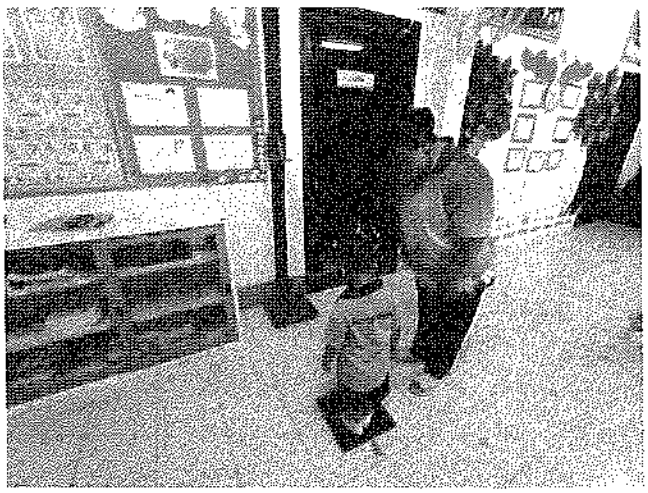




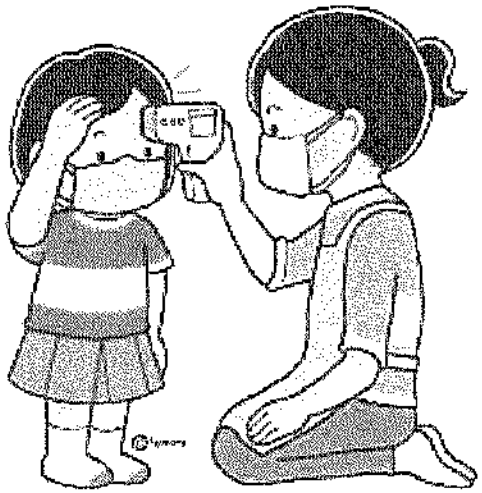








บันทึกการตรวจสุขภาพ
ชั้นเตรียมอนุบาล
ประจำปีการศึกษา 2568



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นเตรียมอนุบาล สัปดาห์ที่ 1-2 วันที่ 11-23 เดือน พฤษภาคม พ.ศ.2568

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
1	ด.ช.ศุภธนิศร์ ใหม่สุดใจ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	ด.ญ.ดาริน นุ้ยมีทรัพย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	ด.ญ.ภิญญาพัชญ์ มอญเมย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	ด.ช.ชิติพัทธ์ โพธิ์สัมฤทธิ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	ด.ญ.กัญญาณัฐ คำแหง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	ด.ช.ปัญญาพงศ์ สุวรรณสาม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	ด.ญ.ภริมฎา ห่อหุ้ม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	ด.ช.ภัควุฒิ กล้าศึก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	ด.ช.ฟาริก หนูสอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	ด.ช.รพีภัทร ชุมเพ็ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	ด.ช.กฤตนัน ฟองน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	ด.ญ.ชญานิศ คงสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
13	ด.ญ.นรมน กะปุก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นเตรียมอนุบาล สัปดาห์ที่ 1-2 วันที่ 16-20 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
14	ด.ช.วัชรินทร์ พลอยรัมย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
15	ด.ช.มูอ๊าซ พูลทรัพย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	ด.ช.กิตติธร สมหวัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
17	ด.ช.รัชชานนท์ พันชั่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

หมายเหตุ สัญลักษณ์ หมายถึง - ไม่มาเรียน , ✓ หมายถึง สะอาด , ○ หมายถึง พอใช้ , × หมายถึง ไม่สะอาด

☆ อุบัติเหตุ , ● หมายถึง ป่วย , จ หมายถึง วันจันทร์ , พ หมายถึง วันพุธ , ศ หมายถึง วันศุกร์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)

ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นเตรียมอนุบาล สัปดาห์ที่ 3 วันที่ 26- 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
1	ด.ช.ศุภธนิศร์ ใหม่สุดใจ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	ด.ญ.ดาริน นุ้ยมีทรัพย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	ด.ญ.ภิญญาพัชญ์ มอญเมย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	ด.ช.ชิติพัทธ์ โพธิ์สัมฤทธิ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	ด.ญ.กัญญาณัฐ คำแหง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	ด.ช.ปัญญาพงศ์ สุวรรณสาม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	ด.ญ.ภริมฎา ห่อหุ้ม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	ด.ช.ภัควุฒิ กล้าศึก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	ด.ช.ฟาริก หนูสอาด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	ด.ช.รพีภัทร ชุมเพ็ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	ด.ช.กฤตนัน ฟองน้ำ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	ด.ญ.ชญานิศ คงสง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
13	ด.ญ.นรมน กะปุก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นเตรียมอนุบาล สัปดาห์ที่..... วันที่.....เดือน ..... พ.ศ.....

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
14	ด.ช.วัชรินทร์ พลอยรัมย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
15	ด.ช.มูอ๊าซ พูลทรัพย์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
16	ด.ช.กิตติธร สมหวัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
17	ด.ช.รัชชานนท์ พันชั่ง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

หมายเหตุ สัญลักษณ์ หมายถึง - ไม่มาเรียน , ✓ หมายถึง สะอาด , ○ หมายถึง พอใช้ , × หมายถึง ไม่สะอาด

☆ อุบัติเหตุ , ● หมายถึง ป่วย , จ หมายถึง วันจันทร์ , พ หมายถึง วันพุธ , ศ หมายถึง วันศุกร์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)

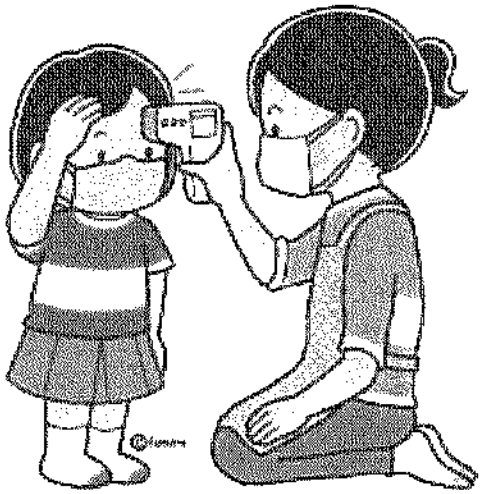
ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)

ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

บันทึกการตรวจสุขภาพ
ชั้นอนุบาล 1/1
ประจำปีการศึกษา 2568



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นอนุบาล 1/1 สัปดาห์ที่ 9 วันที่ 11-15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
1	ด.ช.จารุวัฒน์ ญาติพัฒน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	ด.ช.คุณากร แสงสุวรรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	ด.ช.จารุวัฒน์ ลิ่มเหล็ก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	ด.ช.อภิวิชญ์ ช่วยนาสังข์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	ด.ญ.สุธารัตน์ ปานสีนุ่น	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	ด.ช.ณิชคุณ ชุมแก้ว	~	✓	✓	–	✓	✓	~	✓	✓	~	✓	✓	—	✓	✓	~	✓	✓	—	✓	✓	—	✓	✓		
7	ด.ญ.ธัญชนก พรมดาว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓		
8	ด.ญ.เขมมิกา อาจหาญ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓		
9	ด.ญ.ชามีมี่ ชำนาญวิธี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓		
10	ด.ญ.ศศิมาภรณ์ สระเกษี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	ด.ญ.ฟาริชต้า กล้าศึก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

หมายเหตุ สัญลักษณ์ หมายถึง - ไม่มาเรียน , ✓ หมายถึง สะอาด , ○ หมายถึง พอใช้ , × หมายถึง ไม่สะอาด

☆ อุบัติเหตุ , ● หมายถึง ป่วย , จ หมายถึง วันจันทร์ , พ หมายถึง วันพุธ , ศ หมายถึง วันศุกร์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ดูแลเด็ก

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นอนุบาล 1/1 สัปดาห์ที่ 10 วันที่ 26 - 1 เดือน ม.ค. - ก.พ. พ.ศ. .....

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
1	ด.ช.จารุวัฒน์ ญาติพัฒน์		✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		
2	ด.ช.คุณากร แสงสุวรรณ์		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		
3	ด.ช.จารุวัฒน์ ลิ่มเหล็ก		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		○	✓		✓	✓		✓	✓		
4	ด.ช.อภิวิชญ์ ช่วยนาสังข์		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		
5	ด.ญ.สุธารัตน์ ปานสีนุ่น		✗	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✗		✓	✓		
6	ด.ช.ณิชคุณ ชุมแก้ว		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		
7	ด.ญ.ธัญชนก พรมดาว		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		
8	ด.ญ.เขมมิกา อาจหาญ		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		
9	ด.ญ.ชามีมี่ ชำนาญวิธี		✓	✓		✓	✓		○	✓		○	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		
10	ด.ญ.ศศิมาภรณ์ สระเกษ		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✗	✓		✓	✓		
11	ด.ญ.ฟาริชต้า กล้าศึก		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		

หมายเหตุ สัญลักษณ์ หมายถึง - ไม่มาเรียน , ✓ หมายถึง สะอาด , ○ หมายถึง พอใช้ , × หมายถึง ไม่สะอาด

☆อุบัติเหตุ , ● หมายถึง ป่วย , จ หมายถึง วันจันทร์ , พ หมายถึง วันพุธ , ศ หมายถึง วันศุกร์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ดูแลเด็ก

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นอนุบาล 1/1 สัปดาห์ที่ 11 วันที่ 21-25 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
1	ด.ช.จารุวัฒน์ ญาติพัฒน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	ด.ช.คุณากร แสงสุวรรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	ด.ช.จารุวัฒน์ ลิ่มเหล็ก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓		
4	ด.ช.อภิวิชญ์ ช่วยนาสังข์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	ด.ญ.สุธารัตน์ ปานสีนุ่น	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓		
6	ด.ช.ณิชคุณ ชุมแก้ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	ด.ญ.ธัญชนก พรมดาว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	ด.ญ.เขมมิกา อาจหาญ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	ด.ญ.ชามีมี่ ชำนาญวิธี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	○	✓	✓	○	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	ด.ญ.ศศิมาภรณ์ สระเกษี	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	ด.ญ.ฟาริชต้า กล้าศึก	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

หมายเหตุ สัญลักษณ์ หมายถึง - ไม่มาเรียน , ✓ หมายถึง สะอาด , ○ หมายถึง พอใช้ , × หมายถึง ไม่สะอาด

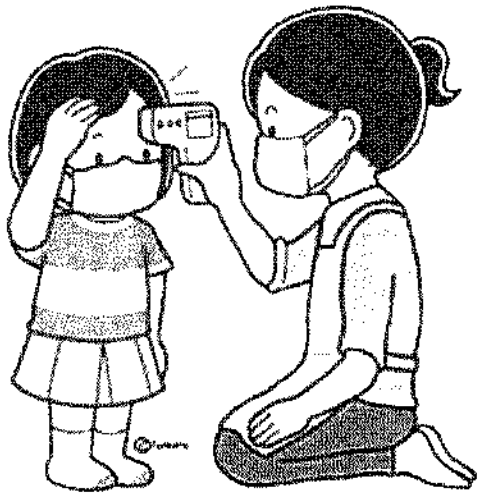
☆อุบัติเหตุ , ● หมายถึง ป่วย , จ หมายถึง วันจันทร์ , พ หมายถึง วันพุธ , ศ หมายถึง วันศุกร์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ดูแลเด็ก

บันทึกการตรวจสุขภาพ
ชั้นอนุบาล 1/2
ประจำปีการศึกษา 2568



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นอนุบาล 1/2 เดือน พฤษภาคม สัปดาห์ที่ 1 วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
1	ด.ญ.รดาวรินทร์ สุดตา			✗			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓		
2	ด.ช.พัชรดนัย อุปการแก้ว			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✗			✓		
3	ด.ช.ศุภวิชญ์ นาครัตน์			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓		
4	ด.ช.พัยภู้ หนูรักษ์			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✗			✓		
5	ด.ช.ชัยวัฒน์ ทองอุปการณ์			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✗			✓		
6	ด.ญ.ณัฐรัตน์ จินดาไพศาลกุล			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✗			✓		
7	ด.ญ.นูรฟาริน ภิญโญ			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓		
8	ด.ช.ณัฐวิโรจน์ ดำพัฒน์			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓		
9	ด.ช.พงศธร พรหมรอด			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✗			✓		
10	ด.ญ.ธัญญรัตน์ สิทธิบูรณ์			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓		
11	ด.ช.ภูมิพัฒน์ ประทับ			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓		
12	ด.ช.พงศกร มากมูล			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓			✓		

หมายเหตุ สัญลักษณ์ หมายถึง - ไม่มาเรียน, ✓ หมายถึง สะอาด, . หมายถึง พอใช้, × หมายถึง ไม่สะอาด
อุบัติเหตุ, ฉ หมายถึง ป่วย, จ หมายถึง วันจันทร์, พ หมายถึง วันพุธ, ศ หมายถึง วันศุกร์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)

ผู้ดูแลเด็ก

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นอนุบาล 1/2 เดือน พฤษภาคม สัปดาห์ที่ 1 วันที่ 19 - 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
1	ด.ญ.รดาวรินทร์ สุดตา	×	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	ด.ช.พัชรดนัย อุปการแก้ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	ด.ช.ศุภวิชญ์ นาครัตน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	ด.ช.ฟัยฎี หนูรักษ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	ด.ช.ชัยวัฒน์ ทองอุปการณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	ด.ญ.ณัฐรัตน์ จินดาไพศาลกุล	×	×	×	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	ด.ญ.นูรฟาริน ภิญโญ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	ด.ช.ณัฐวิโรจน์ ดำพัฒน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	ด.ช.พงศธร พรหมรอด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	ด.ญ.ธัญญรัตน์ สิทธิบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	ด.ช.ภูมิพัฒน์ ประทับ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	ด.ช.พงศกร มากมูล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

หมายเหตุ สัญลักษณ์ หมายถึง - ไม่มาเรียน, ü หมายถึง สะอาด, ¡ หมายถึง พอใช้, x หมายถึง ไม่สะอาด

¶ อุบัติเหตุ, ไหมายถึง ป่วย, จ หมายถึง วันจันทร์, พ หมายถึง วันพุธ, ศ หมายถึง วันศุกร์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)

ผู้ดูแลเด็ก

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นอนุบาล 1/2 เดือน พฤศจิกายน สัปดาห์ที่ 2 วันที่ 26- 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
1	ด.ญ.รดาวรินทร์ สุดตา	×	×	×	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
2	ด.ช.พัชรดนัย อุปการแก้ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
3	ด.ช.ศุภวิชญ์ นาครัตน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
4	ด.ช.ฟียภี้ หนูรักษ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
5	ด.ช.ชัยวัฒน์ ทองอุปการณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
6	ด.ญ.ณัฐรัตน์ จินดาไพศาลกุล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
7	ด.ญ.นูรฟาริน ภิญโญ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	ด.ช.ณัฐวิโรจน์ ดำพัฒน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
9	ด.ช.พงศธร พรหมรอด	×	×	×	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
10	ด.ญ.ธัญญรัตน์ สิทธิบูรณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	ด.ช.ภูมิพัฒน์ ประทับ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
12	ด.ช.พงศกร มากมูล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

หมายเหตุ สัญลักษณ์ หมายถึง - ไม่มาเรียน, ü หมายถึง สะอาด, ¡ หมายถึง พอใช้, × หมายถึง ไม่สะอาด

¶ อุบัติเหตุ, ไหมายถึง ป่วย, จ หมายถึง วันจันทร์, พ หมายถึง วันพุธ, ศ หมายถึง วันศุกร์

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)

ผู้ดูแลเด็ก

บันทึกการตรวจสุขภาพ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ประจำปีการศึกษา 2568

ชั้นอนุบาล 1/2 เดือน สิงหาคม สัปดาห์ที่ 3 วันที่ 2-6 สิงหาคม พ.ศ. 2568

ที่	ชื่อ – สกุล	ผม/ศีรษะ			ตา			ปาก			ฟัน			หู			จมูก			เล็บมือ/เล็บเท้า			ผิวหนัง			ป่วย	อุบัติเหตุ
		จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ	จ	พ	ศ		
1	ด.ญ.รดาวรินทร์ สุดตา		X	X		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓			
2	ด.ช.พัชรดนัย อุปการแก้ว		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓			
3	ด.ช.ศุภวิชญ์ นาครัตน์		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓			
4	ด.ช.ฟัยฏี หนูรักษ์		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		X	✓		✓	✓			
5	ด.ช.ชัยวัฒน์ ทองอุปการณ์		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓			
6	ด.ญ.ณัฐรัตน์ จินดาไพศาลกุล		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓			
7	ด.ญ.นูรฟาริน ภิญโญ		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓			
8	ด.ช.ณัฐวิโรจน์ ดำพัฒน์		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		X	✓		✓	✓			
9	ด.ช.พงศธร พรหมรอด		X	X		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		X	✓		✓	✓			
10	ด.ญ.ธัญญรัตน์ สิทธิบูรณ์		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓			
11	ด.ช.ภูมิพัฒน์ ประทับ		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		X	✓		✓	✓			
12	ด.ช.พงศกร มากมูล		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		✓	✓		X	✓		✓	✓			

หมายเหตุ สัญลักษณ์ หมายถึง - ไม่มาเรียน, ป หมายถึง สะอาด, ¡ หมายถึง พอใช้, × หมายถึง ไม่สะอาด

¶ อุบัติเหตุ, ไหมายถึง ป่วย, จ หมายถึง วันจันทร์, พ หมายถึง วันพุธ, ศ หมายถึง วันศุกร์

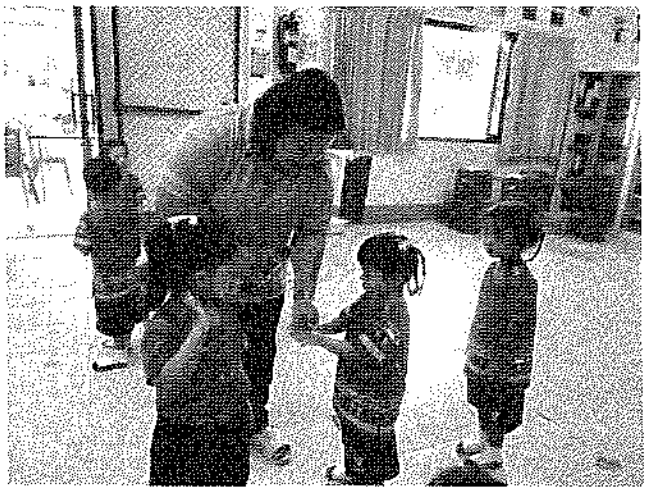
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจ/บันทึก

(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)

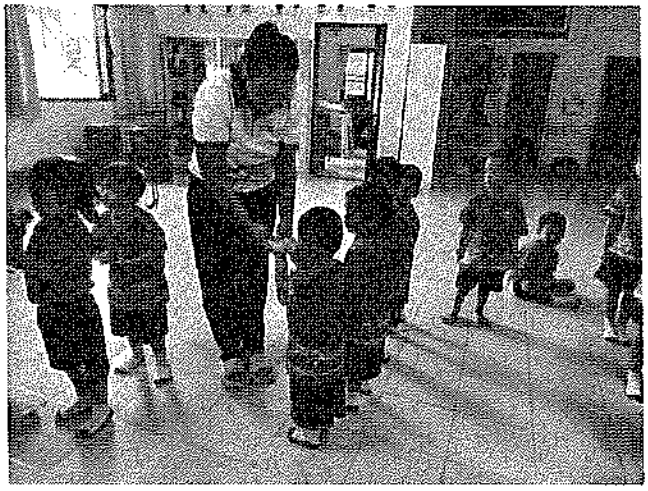
ผู้ดูแลเด็ก

ประมวลภาพ

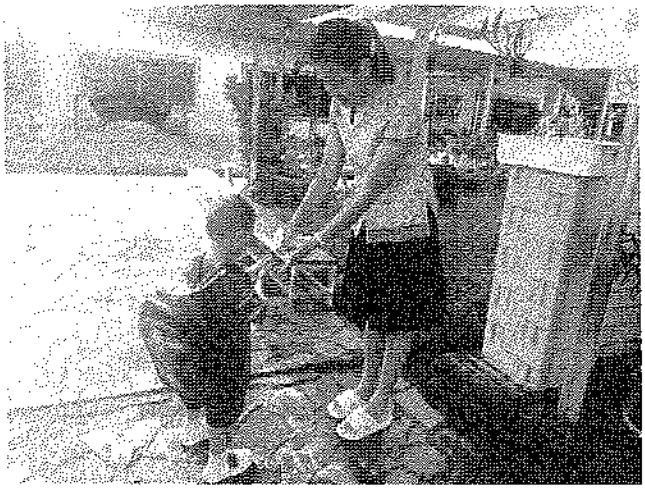
ตรวจสุขภาพประจำวัน

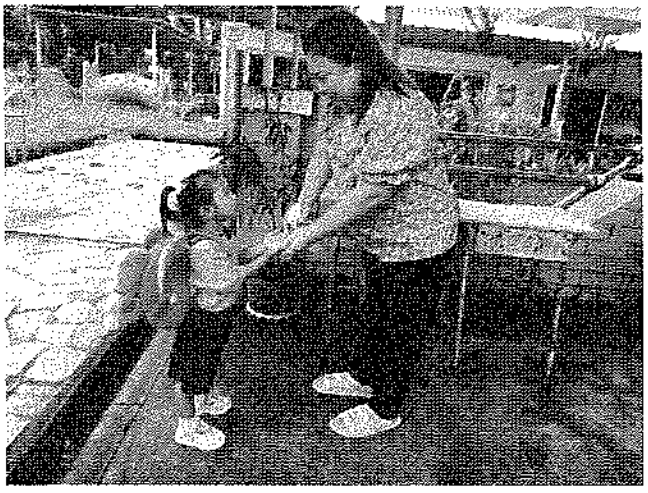












มาตรการป้องกันโรคติดต่อ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บางหิน

๑. การคัดกรองและแยกเด็กป่วย

ครูและผู้ดูแลเด็กควรคัดกรองเด็กป่วย โดยการตรวจและบันทึกสุขภาพเด็กทุกคน ทุกวัน เพื่อค้นหาเด็กป่วยที่มีอาการไข้ ไอ น้ำมูกไหล แผลในปาก อุจจาระร่วง และอาการผิดปกติอื่นๆ เช่น ตาแดง คางทูม ผิวหนังบวมแดงอักเสบ ตุ่มน้ำพอง ตุ่มหนอง หรือบาดแผลตามร่างกาย เป็นต้น เมื่อพบเด็กป่วยต้องป้องกันควบคุมโรค เพื่อไม่ให้เชื้อแพร่กระจายไปสู่เด็กอื่นๆ โดยการแยกเด็กป่วยไม่ให้ คลุกคลีและใช้สิ่งของร่วมกับเด็กปกติ เช่น จัดให้อยู่ในห้องแยก แยกของเล่น และของใช้ส่วนตัว เป็นต้น

โรคหวัด สามารถติดต่อกันโดยการหายใจเอาละอองฝอยที่มีเชื้อไวรัสหวัด ซึ่งฟุ้งกระจาย อยู่ในอากาศเข้าไป โดยการไอ จามรดกัน หรือจากการสัมผัสเชื้อโรคทางมือ แล้วเข้าสู่ทางเดินหายใจ โดยการเอามือที่มีเชื้อโรคขยี้จมูก หรือตาของตนเอง ดังนั้นการแยกเด็กป่วย เป็นสิ่งจำเป็น ในการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ หากเป็นไปได้ควรให้ เด็กป่วยหยุดอยู่บ้านจนกว่าจะหาย โดยเฉพาะใน ๑ - ๕ วันแรก เพราะเป็นระยะแพร่กระจายเชื้อ นอกจากนี้ควรสอนให้เด็กทุกคนล้างมือบ่อยๆ และ ปิดปาก ปิดจมูก เวลาไอ จามทุกครั้ง หรือสวมหน้ากากอนามัย เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ

โรคมือ เท้า ปาก สามารถติดต่อกันโดยการรับเชื้อไวรัสทางช่องปาก ซึ่งติดมากับมือที่ปนเปื้อนอุจจาระ น้ำลาย น้ำมูก น้ำจากตุ่มพอง หรือแผลของผู้ป่วย การตรวจคัดกรอง การแยกเด็กป่วย รวมถึงการทำความสะอาดห้องกิจกรรมต่าง ๆ ของเด็กจึงมีความสำคัญมากในการป้องกัน การแพร่กระจายเชื้อ หากมีเด็กป่วยเป็นโรคมือ เท้า ปาก มากกว่า ๒ รายใน ๑ สัปดาห์ ภายในห้องเรียนเดียวกัน ต้องปิดห้องเรียนที่มีเด็กป่วย หากมีเด็กป่วยหลายห้องเรียน ต้องปิดโรงเรียน ประมาณ ๕ วัน

โรคอุจจาระร่วง ติดต่อกันได้โดยการรับประทานอาหารและน้ำที่ปนเปื้อนเชื้อโรค เช่น อาหารสุกๆ ดิบๆ อาหารที่เก็บไว้ไม่ถูกสุขลักษณะซึ่งเป็นแหล่งเพาะเชื้อได้ดี เมื่อเชื้อเข้าสู่ร่างกายแล้ว จะถูกขับออกทางอุจจาระ หากกำจัดอุจจาระไม่ถูกต้องและทำความสะอาดไม่ดีพอ จะทำให้เกิดการปนเปื้อนและแพร่กระจายเชื้อได้ง่าย เมื่อเด็กป่วยด้วยโรคอุจจาระร่วงควรแยกเด็กป่วย และให้หยุดรักษาตัวจนกว่าจะหาย รวมทั้งสอนให้เด็กล้างมือทุกครั้งก่อนรับประทานอาหาร หลังขับถ่ายและ เล่นของเล่น

โรคติดเชื้ออื่นๆ หากพบอาการผิดปกติ เช่น ไข้ ตุ่ม หนอง ผื่นตามผิวหนัง ตาแดง เป็นต้น ควรแยกเด็กป่วย แจ้งผู้ปกครอง และส่งต่อเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

๒. การทำความสะอาดและการทำลายเชื้อ

การทำความสะอาดสามารถช่วยป้องกันและลดการแพร่กระจายเชื้อ เนื่องจากเชื้อโรคไม่สามารถมองเห็นด้วยตาเปล่า และมีชีวิตอยู่ในสิ่งแวดล้อมได้นานหลายชั่วโมง บางชนิดอาจอยู่ได้นานหลายวันหรือเป็นสัปดาห์ ทำให้มีโอกาสสัมผัสเชื้อมากขึ้น โดยเฉพาะในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กส่วนใหญ่ชอบนั่ง นอน เล่นคลุกคลีกับเครื่องเล่น พื้น ผนังห้องเป็นประจำ ดังนั้นการทำความสะอาด พื้น ผนัง เพดาน ทั้งในและนอกอาคาร รวมทั้งของเล่น ของใช้ส่วนตัวเด็กเป็นสิ่งจำเป็น ในการป้องกัน การติดเชื้อและการแพร่กระจายเชื้อ

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การทำความสะอาดเป็นวิธีการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อที่ง่าย สะดวก และทุกคนสามารถทำได้ โดยมุ่งเน้นความถี่และความสม่ำเสมอในการทำความสะอาด ด้วยน้ำยาที่ใช้ทำความสะอาดทั่วไปในชีวิตประจำวัน เช่น สบู่ น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก น้ำยาซักผ้า หรือน้ำยาทำความสะอาดสุขภัณฑ์ในครัวเรือน ไม่จำเป็นต้องใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่มีราคาแพงและอาจ หาได้ยาก แต่ควรเลือกใช้ให้ เหมาะสมกับวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และอาคารสถานที่ก็สามารถทำลายเชื้อโรคที่ปนเปื้อนได้ นอกจากนี้ยังมีปัจจัยทางธรรมชาติอื่นๆ ที่ช่วยเสริมประสิทธิภาพในการทำลายและลดปริมาณเชื้อโรคได เช่น แสงแดด ความร้อน ความแห้ง ลม และอากาศที่ถ่ายเทได้สะดวก เป็นต้น

ตารางที่ ๑...

ตารางที่ ๑ การทำความสะอาดสิ่งของ เครื่องใช้ และของเล่นสำหรับเด็ก/อาคารสถานที่

เครื่องใช้และของเล่นเด็ก/อาคารสถานที่	การทำความสะอาด	ความถี่
แก้วน้ำดื่ม ผ้าเช็ดมือ ควรมี ใช้ส่วนตัว	• ทำความสะอาดแก้วน้ำส่วนตัวด้วยน้ำยา ทำความสะอาด เช่น น้ำยาล้างจาน • ทำความสะอาดแก้วน้ำส่วนรวมที่ศูนย์ฯ จัดให้ใช้เฉพาะคนเฉพาะครั้งด้วยทำความสะอาด เช่น น้ำยาล้างจาน • ผ้าเช็ดมือส่วนตัว ควรซักทำความสะอาดด้วย ผงซักฟอกและตากแดดให้แห้ง	• ทุกวัน • ทุกครั้งหลังใช้ • ทุกวัน
ที่นอน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ควรมีใช้ส่วนตัว	•ซักทำความสะอาดด้วยผงซักฟอก และนำไป ตากแดดให้แห้ง	•ทุกสัปดาห์
ของเล่นเด็ก	• ไม้ พลาสติก ควรล้างด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน สบู่ หรือ น้ำยาฆ่าเชื้อ แล้วนำไปตากแดดให้แห้ง • กระดาษ ควรปัดฝุ่นและนำไปตากแดด • ผ้า ตุ๊กตา ควรซักและนำตากแดดให้แห้ง	• อย่างน้อย สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง (กรณีของเล่น เด็กเล็กที่นำเข้าปาก แนะนำให้ทำความ สะอาดทุกวัน)
อาคารสถานที่	ภายในอาคาร • พื้นและผนังห้องนอน ห้องเล่น ห้องเรียน ทำความสะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาด หรือ น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ภายนอกอาคาร • บริเวณรอบอาคาร สถานที่ ห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องครัว โรงอาหาร บริเวณที่เด็กเล่นในอาคาร ทำความสะอาดผงซักฟอก หรือน้ำยาฆ่าเชื้อ	• อย่างน้อย วันละ ๑ - ๒ ครั้ง (เพดาน แนะนำ ให้ทำความสะอาด อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง) • อย่างน้อย วันละ ๑ ครั้ง

๓. เสริมสร้างให้เด็กมีสุขภาพดี

การส่งเสริมสุขภาพเด็ก ต้องทำอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เช่น ดูแลให้เด็กได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้เด็กรับประทานอาหารที่สะอาดปรุงสุกใหม่ ๆ ให้ครบ ๕ หมู่ ในปริมาณเพียงพอ กับความต้องการของร่างกาย แนะนำให้สวมใส่เสื้อผ้าให้เหมาะสมตามฤดูกาล ออกกำลังกาย อย่างสม่ำเสมอ และพักผ่อนให้เพียงพอ

๔. เสริมสร้างพฤติกรรมอนามัย

พฤติกรรมอนามัยเป็นเรื่องสำคัญมากที่สุดในการป้องกันควบคุมโรค พฤติกรรมอนามัยที่เหมาะสม ได้แก่

★ ล้างมือด้วยสบู่หรือเจลล้างมือบ่อย ๆ โดยเฉพาะก่อนรับประทานอาหารและหลังขับถ่าย หรือสัมผัสสิ่งสกปรกทุกครั้ง จะช่วยลดการติดเชื้อและการแพร่กระจายเชื้อได้เป็นอย่างดี

★ ปิดปาก...

★ ปิดปาก ปิดจมูกด้วยผ้าหรือกระดาษทิชชู เวลาไอ จาม แล้วทิ้งลงถังขยะที่มีฝาปิด และล้างมือด้วยสบู่หรือเจลล้างมือให้สะอาดทุกครั้ง รวมถึงการสวมหน้ากากอนามัยเวลาเจ็บป่วยด้วย โรคทางเดินหายใจ จะช่วยลดการแพร่กระจายเชื้อให้ผู้อื่น

★ ขับถ่ายในห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะ

★ ทิ้งขยะในถังที่มีฝาปิด

★ หลีกเลี่ยงการอยู่และหลับนอนในที่แออัด

★ ไม่ไปแหล่งที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อได้ง่าย เช่น ชุมชนแออัด จะช่วยลดการติดเชื้อทางเดินหายใจได้

๕. ปฏิบัติตามมาตรการ ดังนี้

มาตรการที่ ๑ ครูผู้ดูแลเด็กทุกคนต้องได้รับการอบรม เรื่อง การป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อที่พบบ่อยในเด็กเล็กอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

มาตรการที่ ๒ มีการตรวจสอบประวัติการได้รับวัคซีนทุกภาคเรียน

มาตรการที่๓ มีการตรวจสุขภาพร่างกายและบันทึกอาการป่วยของเด็กทุกคน ทุกวัน

มาตรการที่ ๔ มาตรการเบื้องต้นในการป้องกันควบคุมโรค

- การแยกเด็กป่วยอย่างถูกวิธี
- การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ
- การทำความสะอาดและการทำลายเชื้ออย่างถูกต้อง

มาตรการที่ ๕ ครูผู้ดูแลเด็กทุกคนควรได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี หรือตรวจ x-ray ปอดอย่างน้อย ทุก ๑-๒ ปี

มาตรการที่ ๖ ครูผู้ดูแลเด็กทุกคน มีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีอาการเจ็บป่วยด้วยโรคติดต่อ ถ้าเจ็บป่วย ควรหยุดอยู่ที่บ้านจนกว่าจะหาย หากจำเป็นต้องดูแลเด็กต้องป้องกันการแพร่เชื้อ อย่างถูกวิธี

มาตรการที่ ๗ ครูผู้ดูแลเด็กสอนให้ความรู้กับเด็กในเรื่องการป้องกันควบคุมโรคอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง

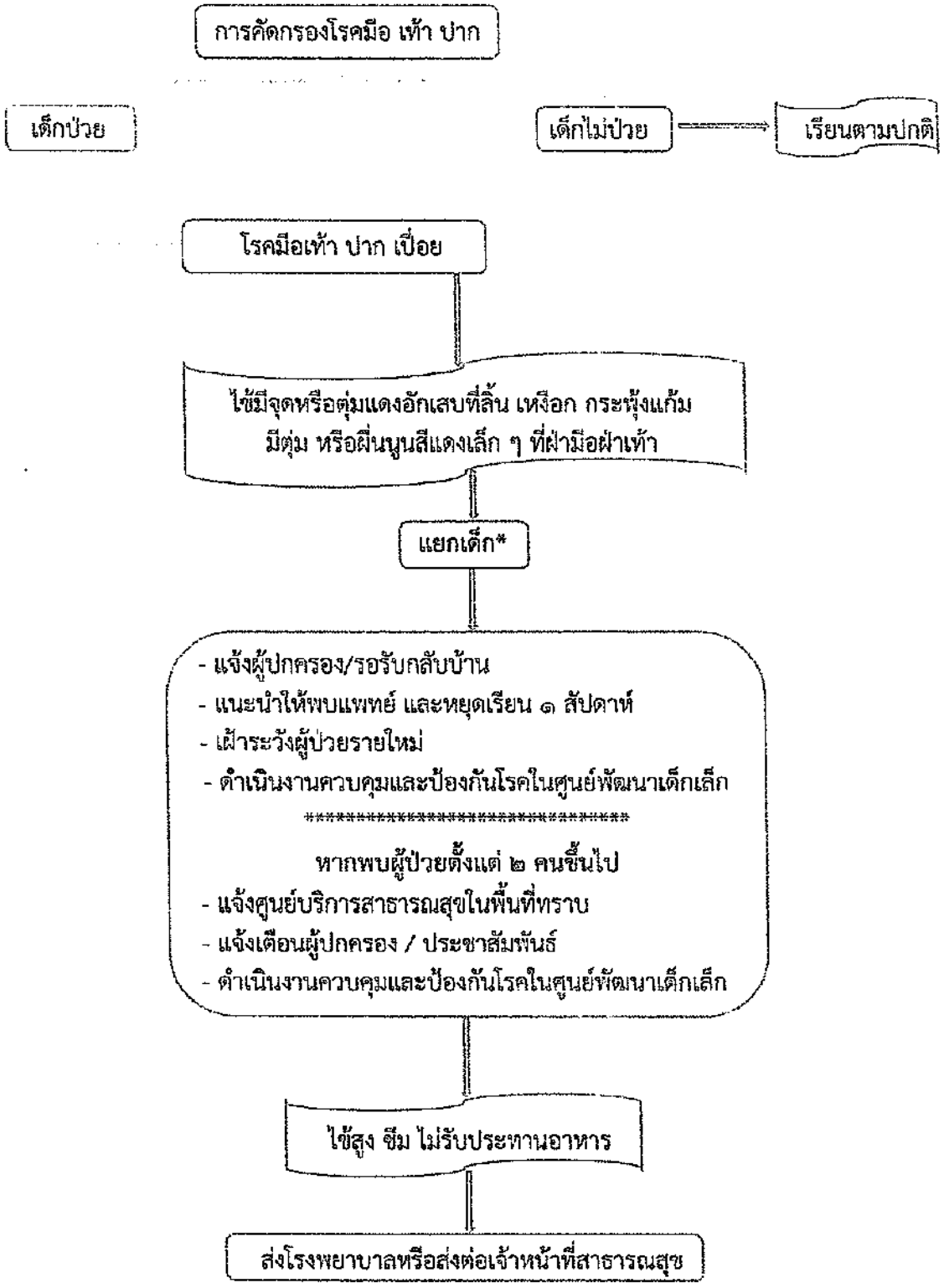
มาตรการที่ ๘ ครูผู้ดูแลเด็กจัดให้มีกิจกรรมการล้างมือทุกวัน

มาตรการที่ ๙ ครูผู้ดูแลเด็กดูแลเด็กป่วยเบื้องต้น และส่งต่อเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

มาตรการที่ ๑๐ ครูผู้ดูแลเด็กจัดกิจกรรมให้ความรู้ผู้ปกครอง เรื่องโรคติดต่อที่พบบ่อยในเด็กอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง โดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

แนวทางการ...

แนวทางการป้องกนโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



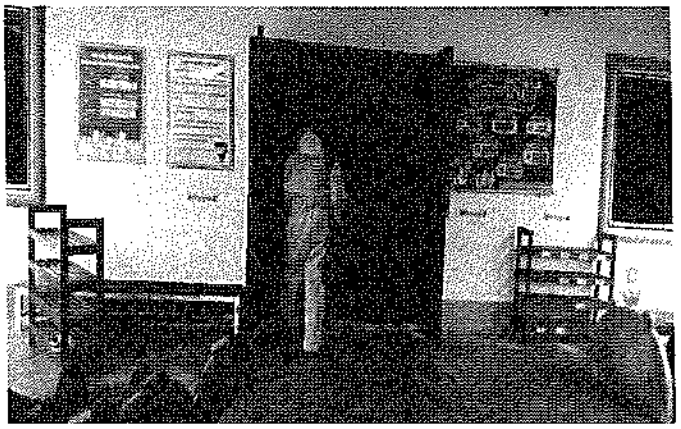
* แยกเด็ก หมายถึง แยกเด็กที่ป่วยให้ทำกิจกรรมประจำวันออกจากเด็กที่ไม่ป่วย เช่น การแยกนอน การแยกของเล่นหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อการติดต่อโรค

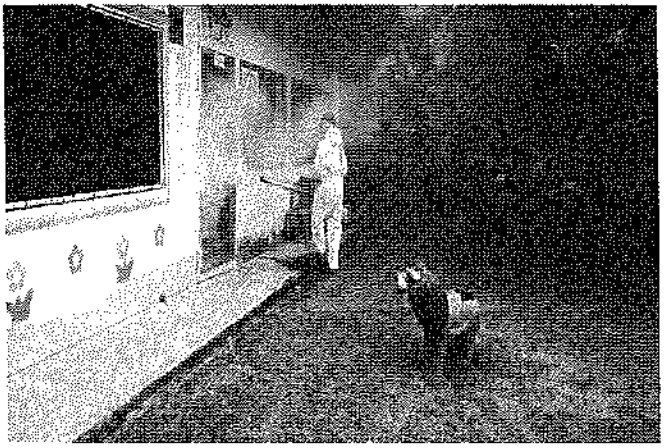
(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

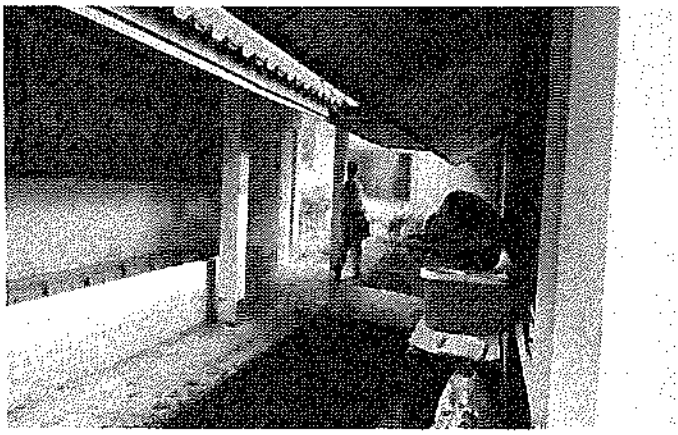
ประมวลภาพ

มาตรการป้องกันโรคติดต่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

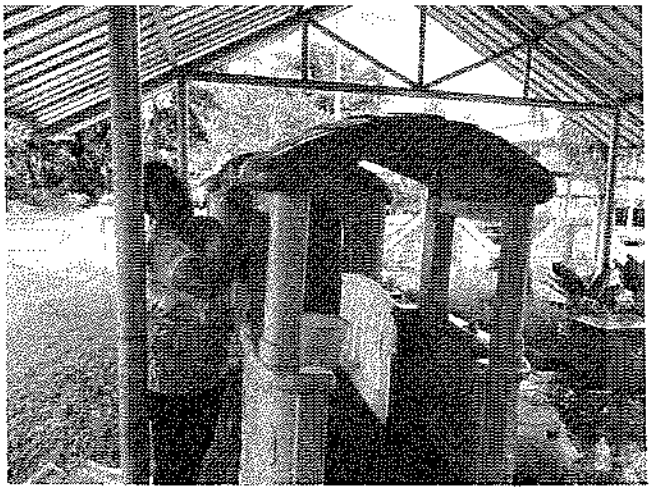












แบบบันทึกประวัติการได้รับวัคซีน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์ การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

ชื่อ ด.ช.บุตรมางบังอร ผีทหาร อายุ 0 ปี

ด.ช. ด.ญ. ชื่อ HN 000058835 AN 165001284

เตียง 02 คลอด แผนก กุมารเวช

บันทึกการได้รับวัคซีนตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง)

วัคซีนที่ให้	อายุที่ควรได้รับ	วัน เดือน ปี ที่ได้รับวัคซีน		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค (BCG)	• แรกเกิด	[illegible]		
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (HB)	• แรกเกิด • 1 เดือน (เฉพาะรายที่แม่เป็นพาหะ)	2/11/65		
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน-ตับอักเสบบี-ฮิบ (DTP-HB-Hib)	2 เดือน 4 เดือน 6 เดือน	3/1/66	3/4/66	6/7/66
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (IPV)	4 เดือน	[illegible]		
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน (MMR)	9 เดือน 2 ปี 6 เดือน	10/8/66	[illegible]	
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้สมองอักเสบเจอี ชนิดเชื้อเป็นอ่อนฤทธิ์ (LAJE)	1 ปี 2 ปี 6 เดือน	9/11/66	[illegible]	CD JEVAX Lot No.A202411A047-1
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน (DTP)	1 ปี 6 เดือน 4 ปี	7/11/67		
• ฉีดวัคซีนป้องกันเอชพีวี (HPV)	11 ปี (นักเรียนหญิงชั้น ป.5)			
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก (dT)	12 ปี (ชั้น ป.6)			
วัคซีน		[illegible]		
วัคซีน		[illegible]		
วัคซีน				
วัคซีน				
วัคซีน				
วัคซีน				

หมายเหตุ

1. หากไม่สามารถพาเด็กไปรับวัคซีนได้ตามกำหนด โปรดนำเด็กพร้อมสมุดเล่มนี้ไปพบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขโดยเร็ว
2. โปรดเก็บรักษาสมุดบันทึกสุขภาพเล่มนี้ไว้ตลอดไป เพื่อประโยชน์ในการป้องกันโรค ทั้งใช้ประกอบการเข้าเรียนและสมัครงานในอนาคต

ด.ส. ศุลสส ใหม่สุดใจ

สมุดที่ 3

[ ] ด.ช. [ ] ด.ญ. ชื่อ.....นามสกุล.....

วัน เดือน ปี เกิด.....28/5/65.....เลขประจำตัวประชาชน.....

บันทึกการได้รับวัคซีนตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคของประเทศไทย (เจ้าหน้าที่บันทึก) 1/3

อายุที่ควรได้รับ	วัคซีนที่ 3	วัน เดือน ปี ที่ได้รับวัคซีน
แรกเกิด	• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค (BCG)	1 มิ.ย 65
	• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (HB)	1 มิ.ย 65
1 เดือน	• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (HB) (เฉพาะรายที่แม่เป็นพาหะ)	
2 เดือน	• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) ครั้งที่ 1 • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน - ตับอักเสบบี-ฮิบ (DTP-HB-Hib) ครั้งที่ 1 • กินวัคซีนโรต้า (Rota) ครั้งที่ 1	Infanrix 1 7/8/65 Rotarix 1 (7/8/65)
4 เดือน	• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) ครั้งที่ 2 • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน - ตับอักเสบบี-ฮิบ (DTP-HB-Hib) ครั้งที่ 2 • กินวัคซีนโรต้า (Rota) ครั้งที่ 2 • ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (IPV)	Infanrix 2 5/10/65 Rotarix 2 (5/10/65)
6 เดือน	• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) ครั้งที่ 3 • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน - ตับอักเสบบี-ฮิบ (DTP-HB-Hib) ครั้งที่ 3 • กินวัคซีนโรต้า (Rota) ครั้งที่ 3 (ยกเว้นได้ Rotarix มาแล้ว 2 ครั้ง)	Infanrix 3 2/12/65
9 เดือน	• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน (MMR) ครั้งที่ 1	MMR 5/3/66
1 ปี	IMOJEV® Japanese Encephalitis Vaccine (Live Attenuated) Sanofi Pasteur Lot 0002204000 Exp 10 JUN 26 • ฉีดวัคซีนไข้สมองอักเสบเจอี ชนิดสายพันธุ์เคลื่อนที่ (LAJE) ครั้งที่ 1	Imojev 15/9/66
1 ปี 6 เดือน	• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) ครั้งที่ 4 • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน (DTP) ครั้งที่ 4 • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน (MMR) ครั้งที่ 2	Pentavac 2/12/66

ด.ญ ภัณฑากร ตำแหน่ง

แบบบันทึกการฉีดวัคซีน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ชั้นอนุบาล ๑/๑



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ ตำบลบางหิน จังหวัดระนอง

☐ ด.ช. ☑ ด.ญ. ชื่อ สุธาวัลย์ นามสกุล [illegible]

บันทึกการได้รับวัคซีนตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคของประเทศไทย (เจ้าหน้าที่บันทึก)

วัคซีนที่ให้	อายุที่ควรได้รับ	วัน เดือน ปี ที่ได้รับวัคซีน		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค (BCG)	• แรกเกิด	[illegible]		
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (HB)	• แรกเกิด • 1 เดือน (เฉพาะรายที่แม่เป็นพาหะ)	[illegible]		
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน-ตับอักเสบบี (DTP-HB)	• 2 เดือน • 4 เดือน • 6 เดือน	15/1/66	15 มี.ค. 66	16 พ.ค. 66
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (IPV)	• 4 เดือน	12/6/66	[illegible]	
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน (MMR)	• 9 เดือน • 2 ปี 6 เดือน	17 มี.ค. 66	16/1/67	
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้สมองอักเสบเจอี (JE)	• 1 ปี • 2 ปี 6 เดือน	16/5/66	16/1/67	
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน (DTP)	• 1 ปี 6 เดือน • 4 ปี	8/8/66		
• ฉีดวัคซีนป้องกันเอชพีวี (HPV)	• 11 ปี (นักเรียนหญิงชั้น ป.5)			
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก (dT)	• 12 ปี (ชั้น ป.6)			
วัคซีน [illegible]		12/1/65	15 มิ.ย. 65 (ป.6 ครบ)	
วัคซีน				
วัคซีน				
วัคซีน				
วัคซีน				
วัคซีน				

หมายเหตุ

1. หากไม่สามารถพาเด็กไปรับวัคซีนได้ตามกำหนด โปรดนำเด็กพร้อมสมุดเล่มนี้ไปพบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขโดยเร็ว
2. ตามแผนงานของกระทรวงสาธารณสุข จะฉีดวัคซีนป้องกันเอชพีวีในนักเรียนหญิงชั้น ป.5 ทุกคนและวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ บาดทะยัก แก่เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทุกคน
3. โปรดเก็บรักษาสมุดบันทึกสุขภาพเล่มนี้ไว้ตลอดไป เพื่อประโยชน์ในการป้องกันโรค ทั้งใช้ประกอบการเข้าเรียนและสมัครงานในอนาคต

กองโรคป้องกันด้วยวัคซีน

ความรู้สู่การปฏิบัติเพื่อแม่-ลูก สุขภาพดี

☑ ด.ช. ☐ ด.ญ. ชื่อ ณัชกุล ชูแก้ว นามสกุล.....

วัน เดือน ปี เกิด 26 มิ.ย. 65 เลขประจำตัวประชาชน.....

บันทึกการได้รับวัคซีนตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคของประเทศไทย (เจ้าหน้าที่บันทึก)

วัคซีนที่ให้	อายุที่ควรได้รับ	วัน เดือน ปี ที่ได้รับวัคซีน		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค (BCG)	• แรกเกิด	7/7/65		
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (HB)	• แรกเกิด • 1 เดือน (เฉพาะรายที่แม่เป็นพาหะ)	หายไปจาก รพ.สต.		
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน-ตับอักเสบบี-ฮิบ (DTP-HB-Hib)	✓ 2 เดือน ✓ 4 เดือน • 6 เดือน	7/9/65	4/11/65	1/7/65
• กินวัคซีนโรต้า (Rota)	✓ 2 เดือน ✓ 4 เดือน • 6 เดือน	7/9/65	4/11/65	1/7/65
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (IPV)	✓ 4 เดือน	4/1/65		
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน (MMR)	• 9 เดือน • 2 ปี 6 เดือน	2/3/66	2/11/66	
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้สมองอักเสบ เจอีชนิดเชื้อเป็นอ่อนฤทธิ์ (LAJE)	• 1 ปี ✓ 2 ปี 6 เดือน	2/3/66 CDJEVAX	4/4/66	
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน (DTP)	• 1 ปี 6 เดือน • 4 ปี	2/11/66		
• ฉีดวัคซีนป้องกันเอชพีวี (HPV)	• 11 ปี (นักเรียนหญิงชั้น ป.5)			
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก (dT)	• 12 ปี (ชั้น ป.6)			
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				

หมายเหตุ

1. หากไม่สามารถพาเด็กไปรับวัคซีนได้ตามกำหนด โปรดนำเด็กพร้อมสมุดบันทึกสุขภาพนี้ไปที่สถานีอนามัยหรือหน่วยบริการสาธารณสุขโดยเร็ว
2. โปรดเก็บรักษาสมุดบันทึกสุขภาพเล่มนี้ไว้ตลอดไป เพื่อประโยชน์ในการป้องกันโรค ทั้งใช้ประกอบการเข้าเรียนและสมัครงานในอนาคต
3. จำนวนครั้งในการให้วัคซีนโรต้า (Rota) อาจเป็นแบบกิน 2 ครั้ง หรือ 3 ครั้ง

ด.ช./ด.ญ. ชื่อ ดลิรัณ นามสกุล [illegible]

วัน เดือน ปีเกิด 14 กุมภาพันธ์ 2565 เลขประจำตัวประชาชน [illegible]

บันทึกการได้รับวัคซีนตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคของประเทศไทย (ฉบับปรับปรุง)

วัคซีนที่ให้	อายุที่ควรได้รับ	วัน เดือน ปี ที่ได้รับวัคซีน ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค (BCG)	• แรกเกิด	22/2/65		
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (HB)	• แรกเกิด • 1 เดือน (เฉพาะรายที่แม่เป็นพาหะ)	22/2/65		
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน-ตับอักเสบบี-ฮิบ (DTP-HB-Hib)	• 2 เดือน • 4 เดือน • 6 เดือน	5/6/65	[illegible]	[illegible]
• กินวัคซีนโรต้า (Rota)	• 2 เดือน • 4 เดือน • 6 เดือน	5/6/65	[illegible]	[illegible]
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (IPV)	• 4 เดือน	[illegible]		
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน (MMR)	• 9 เดือน • 2 ปี 6 เดือน	7/12/65	5/10/66	
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้สมองอักเสบ เจอีชนิดเชื้อเป็นอ่อนฤทธิ์ (LAJE)	• 1 ปี • 2 ปี 6 เดือน	12/3/66 CD-JEVAX Lot No 2021197A-02-1	22/10/67 B202312A-02-1 Exp 3/12/68	
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน (DTP)	• 1 ปี 6 เดือน • 4 ปี	5/10/66		
• ฉีดวัคซีนป้องกันเอชพีวี (HPV)	• 11 ปี (นักเรียนหญิงชั้น ป.5)			
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก (dT)	• 12 ปี (ชั้น ป.6)			
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				

หมายเหตุ

1. หากไม่สามารถพาเด็กไปรับวัคซีนได้ตามกำหนด โปรดนำเด็กพร้อมสมุดเล่มนี้ไปพบ [illegible]
2. โปรดเก็บรักษาสมุดบันทึกสุขภาพเล่มนี้ไว้ตลอดไป เพื่อประโยชน์ในการป้อง [illegible] เข้าเรียนและสมัครงานในอนาคต
3. จำนวนครั้ง ในการให้วัคซีนโรต้า (Rota) อาจเป็นแบบกิน 2 ครั้ง หรือ 3 ครั้ง

ความรู้สู่การปฏิบัติเพื่อแม่-ลูก สุขภาพดี

☐ ด.ช. ☑ ด.ญ. ชื่อ [redacted] นามสกุล [redacted]

วัน เดือน ปี เกิด [redacted] เลขประจำตัวประชาชน [redacted]

บันทึกการได้รับวัคซีนตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคของประเทศไทย (เจ้าหน้าที่บันทึก)

วัคซีนที่ให้	อายุที่ควรได้รับ	วัน เดือน ปี ที่ได้รับวัคซีน		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค (BCG)	• แรกเกิด	10/12/64		
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (HB)	• แรกเกิด • 1 เดือน (เฉพาะรายที่แม่เป็นพาหะ)	10/12/64 6 [redacted]	6 [redacted]	6 [redacted]
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน-ตับอักเสบบี-ฮิ (DTP-HB-Hib)	• 2 เดือน • 4 เดือน • 6 เดือน	[redacted] 26 ก.พ 65	[redacted] 4 มี.ค 65	[redacted]
• กินวัคซีนโรต้า (Rota)	• 2 เดือน • 4 เดือน • 6 เดือน			
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (IPV)	• 4 เดือน			
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน (MMR)	• 9 เดือน • 2 ปี 6 เดือน	MMR 26/10/65	6/6/67	
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้สมองอักเสบ เจอีชนิดเชื้อเป็นอ่อนฤทธิ์ (LAJE)	• 1 ปี • 2 ปี 6 เดือน	JE-1-VAC 28 ต.ค. 65	17/7/67	
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน (DTP)	• 1 ปี 6 เดือน • 4 ปี	Pentaxim	8/1/69	
• ฉีดวัคซีนป้องกันเอชพีวี (HPV)	• 11 ปี (นักเรียนหญิงชั้น ป.5)			
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก (dT)	• 12 ปี (ชั้น ป.6)			
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				

หมายเหตุ

1. หากไม่สามารถพาเด็กไปรับวัคซีนได้ตามกำหนด โปรดนำเด็กพร้อมสมุดเล่มนี้ไปพบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขโดยเร็ว
2. โปรดเก็บรักษาสมุดบันทึกสุขภาพเล่มนี้ไว้ตลอดไป เพื่อประโยชน์ในการป้องกันโรค ทั้งใช้ประกอบการเข้าเรียนและสมัครงานในอนาคต
3. จำนวนครั้ง ในการให้วัคซีนโรต้า (Rota) อาจเป็นแบบกิน 2 ครั้ง หรือ 3 ครั้ง

แบบบันทึกประวัติการได้รับวัคซีน

อนุบาล 1/2

ปีการศึกษา 2568



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

☐ ด.ช. ☑ ด.ญ. ชื่อ [illegible] นามสกุล สุดดา

เป็นเกียรติได้รับวัคซีนตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคของประเทศไทย (เจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

วัคซีนที่ให้	อายุที่ควรได้รับ	วัน เดือน ปี ที่ได้รับวัคซีน		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค (BCG)	• แรกเกิด	[illegible]		
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (HB)	• แรกเกิด • 1 เดือน (เฉพาะรายที่แม่เป็นพาหะ)	[illegible]		
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน-ตับอักเสบบี-ฮิป (DTP-HB-Hib)	• 2 เดือน • 4 เดือน • 6 เดือน	09143 15 มิ.ย. 2565	18/8/65 09143	30 เม.ย. 65 09143
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (IPV)	• 4 เดือน	18/8/65 09143		
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน (MMR)	• 9 เดือน • 1 ปี 6 เดือน	30/7/65 09143	30/7/66 09143	
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้สมองอักเสบเจอี ชนิดเชื้อเป็นอ่อนฤทธิ์ (LAJE)	• 1 ปี • 2 ปี 6 เดือน	19/10/65 09143	2/5/67 ✓	
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน (DTP)	• 1 ปี 6 เดือน • 4 ปี	30/7/66 09143	6/11/69	
• ฉีดวัคซีนป้องกันเอชพีวี (HPV)	• 11 ปี (นักเรียนหญิงชั้น ป.5)			
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก (dT)	• 12 ปี (ชั้น ป.6)			
วัคซีน Rabies		09143 15 มิ.ย. 2565	18/8/65 09143	30 เม.ย. 65 09143
วัคซีน				
วัคซีน -ไข้หวัดใหญ่ (ฟรี)		22/8/66 09143		
วัคซีน				
วัคซีน				
วัคซีน				

VERORAB
SD-JEVAX
Lot No.B202304150039-1

หมายเหตุ
1. หากไม่สามารถพาเด็กไปรับวัคซีนได้ตามกำหนด โปรดนำเด็กพร้อมสมุดเล่มนี้ไปพบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขโดยเร็ว
2. โปรดเก็บรักษาสมุดบันทึกสุขภาพเล่มนี้ไว้ตลอดไป เพื่อประโยชน์ในการป้องกันโรค ทั้งใช้ประกอบการเข้าเรียนและสมัครงานในอนาคต

☑ ด.ช. ☐ ด.ญ. ชื่อ ฟิรดนัย นามสกุล อุปการหก

วัน เดือน ปี เกิด 10 ก.ย. 64 เลขประจำตัวประชาชน 1859900657144

บันทึกการได้รับวัคซีนตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคของประเทศไทย (เจ้าหน้าที่บันทึก)

วัคซีนที่ให้	อายุที่ควรได้รับ	วัน เดือน ปี ที่ได้รับวัคซีน		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค (BCG)	• แรกเกิด	16/9/64		
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (HB)	• แรกเกิด • 1 เดือน (เฉพาะรายที่แม่เป็นพาหะ)	10/9/64		
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน-ตับอักเสบบี-ฮิบ (DTP-HB-Hib)	✓ 2 เดือน ✓ 4 เดือน ✓ 6 เดือน	4/11/64	3/2/65	3/4/65
• กินวัคซีนโรต้า (Rota)	✓ 2 เดือน ✓ 4 เดือน ✓ 6 เดือน	4/11/64	3/2/65	3/4/65
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (IPV)	✓ 4 เดือน	3/2/65		
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน (MMR)	✓ 9 เดือน ✓ 1 ปี 6 เดือน	3/2/65	4/4/66	
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้สมองอักเสบเจอีชนิดเชื้อเป็นอ่อนฤทธิ์ (LAJE)	✓ 1 ปี • 2 ปี 6 เดือน	3/11/65 CD JEVAX	4/4/67 CD JEVAX	
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน (DTP)	✓ 1 ปี 6 เดือน ✓ 4 ปี	4/4/66	6/11/68	
• ฉีดวัคซีนป้องกันเอชพีวี (HPV)	• 11 ปี (นักเรียนหญิงชั้น ป.5)			
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก (dT)	• 12 ปี (ชั้น ป.6)			
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				
วัคซีน.....				

หมายเหตุ

1. หากไม่สามารถพาเด็กไปรับวัคซีนได้ตามกำหนด โปรดนำเด็กพร้อมสมุดเล่มนี้ไปพบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขโดยเร็ว
2. โปรดเก็บรักษาสมุดบันทึกสุขภาพเล่มนี้ไว้ตลอดไป เพื่อประโยชน์ในการป้องกันโรค ทั้งใช้ประกอบการเข้าเรียนและสมัครงานในอนาคต
3. จำนวนครั้ง ในการให้วัคซีนโรต้า (Rota) อาจเป็นแบบกิน 2 ครั้ง หรือ 3 ครั้ง

ความรู้สู่การปฏิบัติเพื่อแม่-ลูก สุขภาพดี

☑ ด.ช. ☐ ด.ญ. ชื่อ [illegible] นามสกุล [illegible]

วัน เดือน ปี เกิด [illegible] เลขประจำตัวประชาชน [illegible]

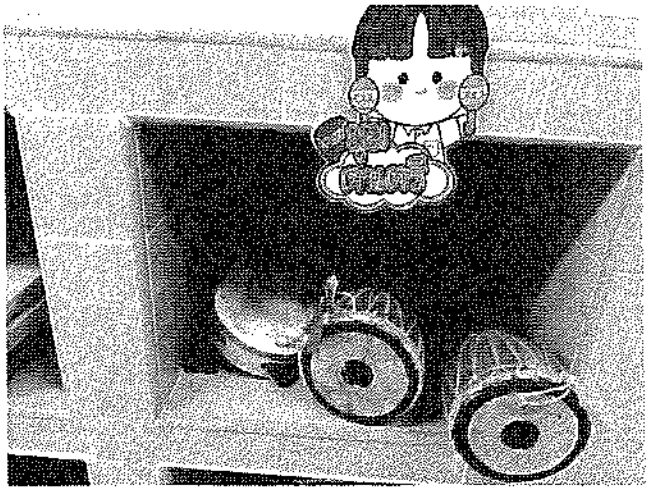
บันทึกการได้รับวัคซีนตามแผนงานสร้างเสริมภูมิคุ้มกันโรคของประเทศไทย (เจ้าหน้าที่บันทึก)

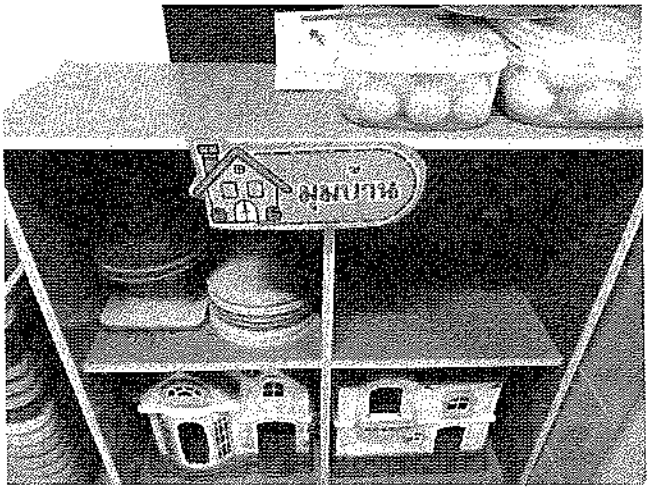
วัคซีนที่ให้	อายุที่ควรได้รับ	วัน เดือน ปี ที่ได้รับวัคซีน		
		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3
• ฉีดวัคซีนป้องกันวัณโรค (BCG)	• แรกเกิด	8/9/64		
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคตับอักเสบบี (HB)	• แรกเกิด • 1 เดือน (เฉพาะรายที่แม่เป็นพาหะ)	7/9/64		
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน-ตับอักเสบบี-ฮิบ (DTP-HB-Hib)	✓2 เดือน ✓4 เดือน ✓6 เดือน	2/12/64 ✓	4/1/65	8/3/65 ✓
• กินวัคซีนโรต้า (Rota)	✓2 เดือน ✓4 เดือน ✓6 เดือน	2/12/64 ✓	4/1/65	~~8/3/65~~ ✓
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (IPV)	✓4 เดือน	4/1/65		
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคหัด-คางทูม-หัดเยอรมัน (MMR)	✓9 เดือน ✓1 ปี 6 เดือน	7/2/65	9/4/66	
• ฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้สมองอักเสบ เจอี ชนิดเชื้อเป็นอ่อนฤทธิ์ (LAJE)	✓1 ปี ✓2 ปี 6 เดือน	6/10/65		
• กินวัคซีนป้องกันโรคโปลิโอ (OPV) • ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก-ไอกรน (DTP)	✓1 ปี 6 เดือน • 4 ปี	[illegible]		
• ฉีดวัคซีนป้องกันเอชพีวี (HPV)	• 11 ปี (นักเรียนหญิงชั้น ป.5)			
• ฉีดวัคซีนรวมป้องกันโรคคอตีบ-บาดทะยัก (dT)	• 12 ปี (ชั้น ป.6)			
วัคซีน VIT. K		8/9/64		
วัคซีน				
วัคซีน		CD JEVAX Lot No. [illegible]	CD JEVAX Lot No. [illegible]	
วัคซีน		[illegible]		
วัคซีน				
วัคซีน				

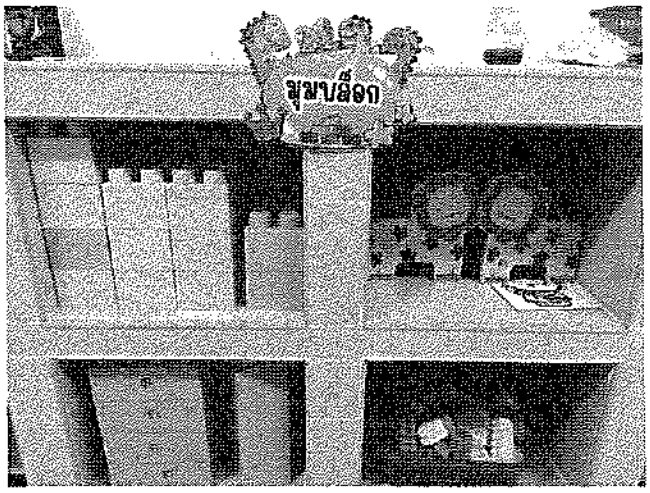
หมายเหตุ

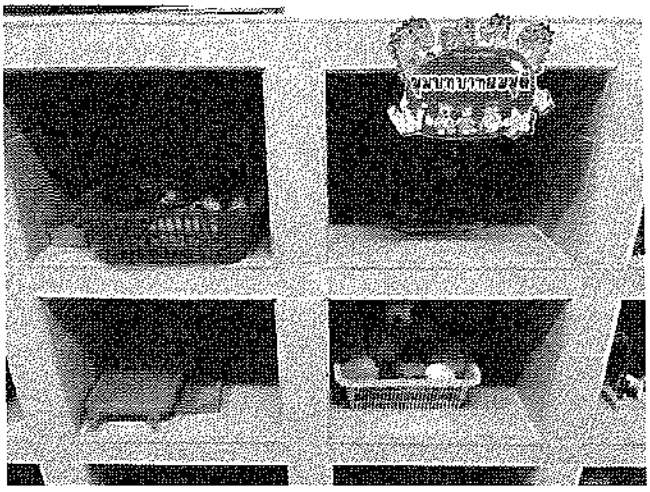
1. หากไม่สามารถพาเด็กไปรับวัคซีนได้ตามกำหนด โปรดนำเด็กพร้อมสมุดเล่มนี้ไปพบเจ้าหน้าที่สาธารณสุขโดยเร็ว
2. โปรดเก็บรักษาสมุดบันทึกสุขภาพเล่มนี้ไว้ตลอดไป เพื่อประโยชน์ในการป้องกันโรค ทั้งใช้ประกอบการเข้าเรียนและสมัครงานในอนาคต
3. จำนวนครั้ง ในการให้วัคซีนโรต้า (Rota) อาจเป็นแบบกิน 2 ครั้ง หรือ 3 ครั้ง

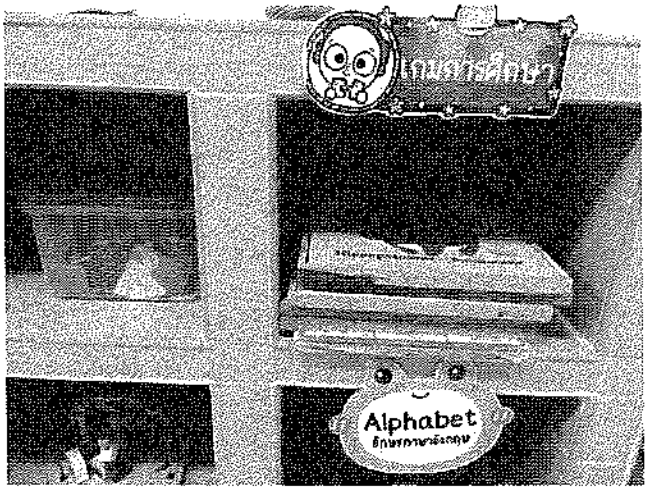
มุมเสริมประสบการณ์ห้องเตรียมอนุบาล

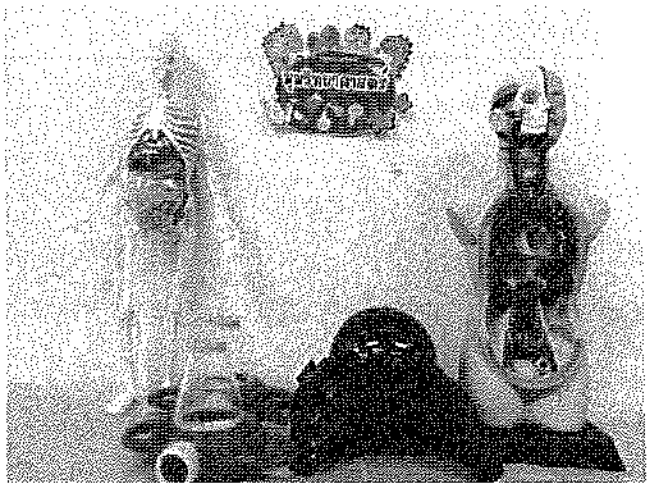




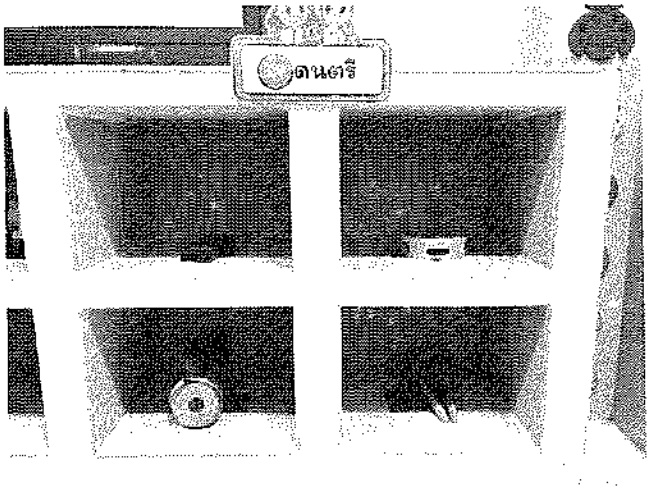


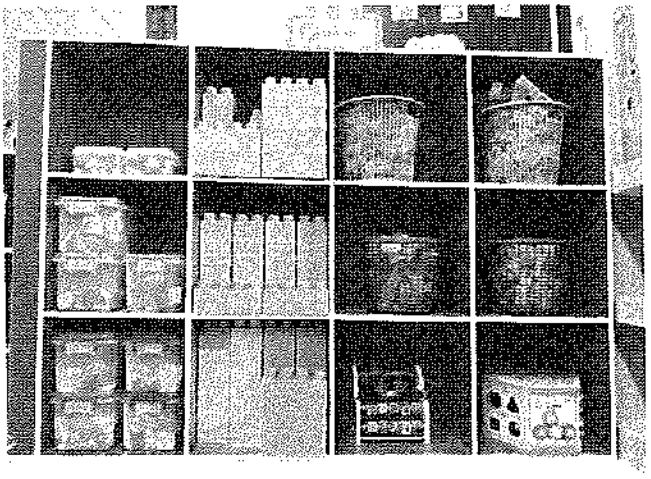


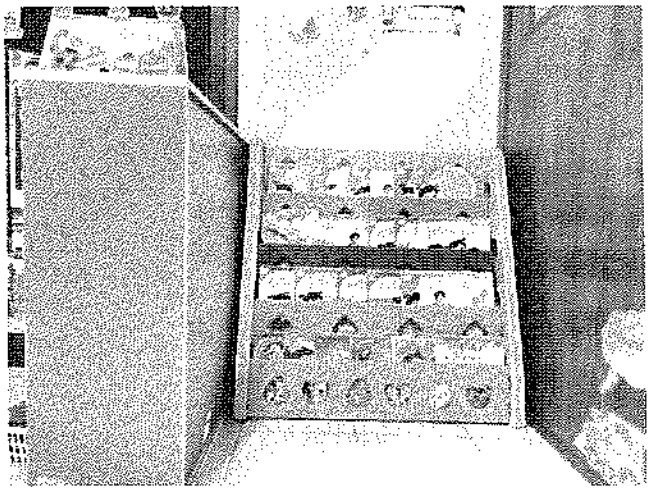


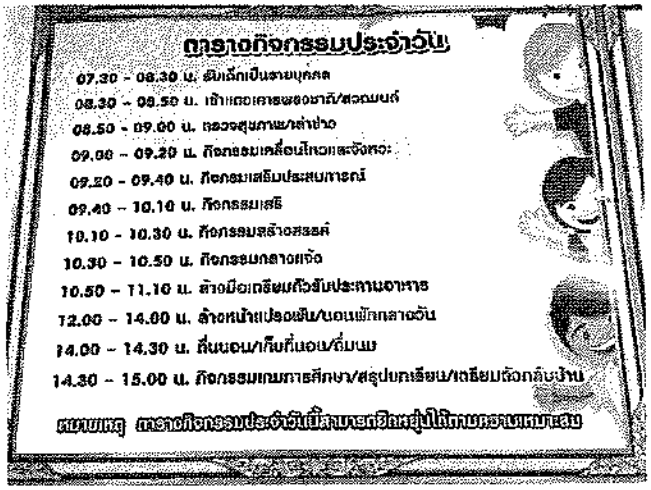


มุมเสริมประสบการณ์ห้องอนุบาล 1

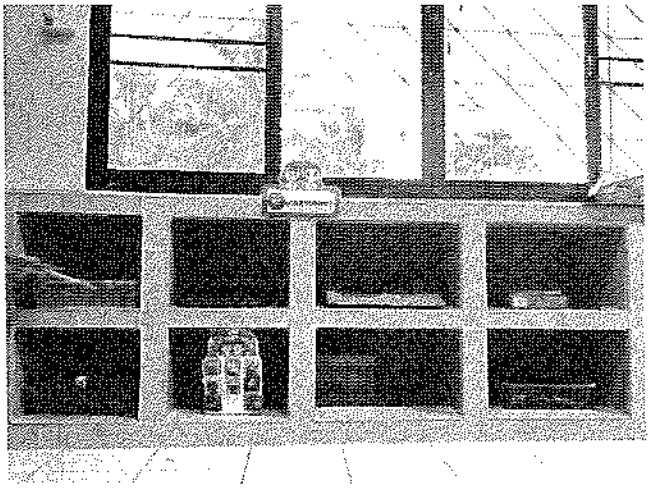




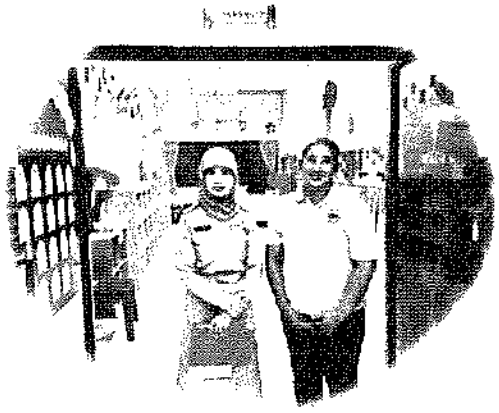


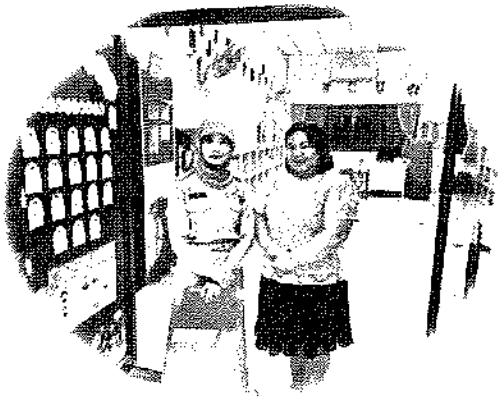






รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘









ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

****

๑. ชื่อโครงการ โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ (ข้อ ๑.๑.๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ (ข้อ ๑.๔.๔)

๓. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในระดับปฐมวัยเป็นกระบวนการพัฒนาครู เพื่อให้ครูปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ แหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและการจัดการศึกษาให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่วางไว้ การนิเทศการเรียนการสอน จึงเป็นกระบวนการในการแนะนำช่วยเหลือครู ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินจึงได้จัดโครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัยขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์

๔.๒ เพื่อนำผลการนิเทศมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนพัฒนาให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๔.๓ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพงานวิชาการและพัฒนาระบบการศึกษา

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูทุกคนได้รับการนิเทศในห้องเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ครูทุกคนมีความเข้าใจและให้ความสำคัญต่อการนิเทศการเรียนการสอนและนำผลการนิเทศมาปรับปรุงการเรียนการสอน

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา แผนงานการศึกษา (หน้า ๑๘๗)

๖.๒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒.๒ เสริมสร้างให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ (หน้า ๔๘)

๗. วิธีการดำเนินงาน

๗.๑ เขียนโครงการ และเสนอโครงการ

๗.๒ วางแผนการดำเนินงาน

๗.๓ หัวหน้าสถานศึกษา และผู้ดูแลเด็กทุกคน ได้รับการนิเทศในห้องเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง โดยมีการประเมินในแบบสังเกตและนิเทศห้องเรียน พร้อมทั้งชี้แจงผลการนิเทศให้ผู้ดูแลเด็กทราบและปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ควรปรับปรุง

๗.๔ รายงานผลดำเนินงาน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ และเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๙. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. หน่วยงาน...

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๑. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ การรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรูปภาพ

๑๒.๒ แบบสังเกตและนิเทศห้องเรียน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ครูได้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์

๑๓.๒ ครูได้นำผลการนิเทศมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนพัฒนาให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๑๓.๓ ได้พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพงานวิชาการและพัฒนาระบบการศึกษา

๑๔. ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)

ผู้ดูแลเด็ก

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนาตยา มัชฉิม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ความเห็น

- ตามรายงานผลการดำเนินงานโครงการเพื่อการดำเนินงานโครงการต่อไป

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวหน้าสถานศึกษา

ความเห็น

เห็นควรประการใด

(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น

(นายมงคล เชื่องยาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน
โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผลการดำเนินงาน

๑.๑ ครูได้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์

๑.๒ ครูได้นำผลการนิเทศมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนพัฒนาให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๑.๓ ได้พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพงานวิชาการและพัฒนาระบบการศึกษา

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

☑ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

.....

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ ใช้งบประมาณ

☑ ไม่ใช้งบประมาณ

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☐ มี

☑ ไม่มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

-

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

-

(ลงชื่อ)..... ผู้รายงาน
(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)
ผู้ดูแลเด็ก

ความเห็น เห็นควรดำเนินการตามเสนอ

.....

.....

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็น...

แผนการนิเทศการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	ชั้น	ชื่อผู้รับการนิเทศ	ผู้นิเทศ	หมายเหตุ
ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘							
๑	๑ กันยายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	เตรียมอนุบาล	นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม	-ผู้บริหารสถานศึกษา -นักวิชาการศึกษา	
๒	๒ กันยายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	อ.๑/๑	นางสิรินธร ชุมแสง		
๓	๔ กันยายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	อ.๑/๒	นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์		
ครั้งที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘							
๑	๑๐ พฤศจิกายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	เตรียมอนุบาล	นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม	-ผู้บริหารสถานศึกษา -นักวิชาการศึกษา	
๒	๑๑ พฤศจิกายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	อ.๑/๑	นางสิรินธร ชุมแสง		
๓	๑๒ พฤศจิกายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	อ.๑/๒	นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์		

ลงชื่อ.....

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ผู้บริหารสถานศึกษา

แบบบันทึกผลการนิเทศ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

ชื่อครูผู้สอน นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการนิเทศครูผู้สอนตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
	<u>ด้านการจัดแผนประสบการณ์</u>					
๑	ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้		✓			
๒	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม		✓			
๓	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง		✓			
๔	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ		✓			
๕	เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้อย่างมีความสุข		✓			
๖	สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์			✓		
๗	มีการนำหรือใช้สื่อ(ทะเบียนสื่อ)/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก			✓		
๘	จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม	✓				
๙	มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย			✓		
๑๐	มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน			✓		
	รวม	๑	๖๔	๔		
	เฉลี่ย	พ.๗๐				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

หมายเหตุ เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๐-๑.๗๕)

ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)

ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

แบบประเมินห้องเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

ชื่อครูผู้สอน นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

****

คำแนะนำ ให้ผู้นิเทศดำเนินการตรวจเยี่ยมห้องเรียนครูประจำชั้นตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
๑	<u>การจัดสภาพห้องเรียน</u> มีสัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		/			
๒	ป้ายผลงานนักเรียน		/			
๓	เวรประจำวัน			/		
๔	ป้ายสถิติการมาเรียน		/			
๕	ข้อตกลงของห้องและการนำมาใช้ประโยชน์ในชั้นเรียน			/		
๖	ป้ายชื่อครูประจำชั้น/ครูพี่เลี้ยง/สมาชิกของห้อง	/				
๗	ป้ายนิเทศ/ข่าวสาร			/		
๘	การจัดมุมประสบการณ์/มุมหนังสือ/มุมอาเซียนฯ			/		
๙	การจัดเครื่องใช้ประจำตัวเด็กเพียงพอ มีการติดสัญลักษณ์ให้เด็กหยิบใช้จัดเก็บเองได้	/				
๑๐	สื่อ อุปกรณ์การเรียนมีสภาพพร้อมใช้งานเพียงพอ เหมาะสม			/		
๑๑	สภาพห้องเรียนสะอาด เก็บสื่อวัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบ	/				
๑๒	มุมครูผู้สอนเป็นระเบียบ เรียบร้อย	/				
๑๓	การจัดบรรยากาศเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน			/		
๑๔	การจัดระบบความปลอดภัยในชั้นเรียน			/		
๑๕	การจัดปรับตกแต่งภูมิทัศน์ของห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้			/		
	รวม	๑๖	๔	๑๖	-	
	เฉลี่ย	๒.๗๓				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

หมายเหตุ เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๐ - ๑.๗๔)

ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๕ - ๒.๕๐)

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑ - ๓.๒๕)

ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖ - ๔.๐๐)

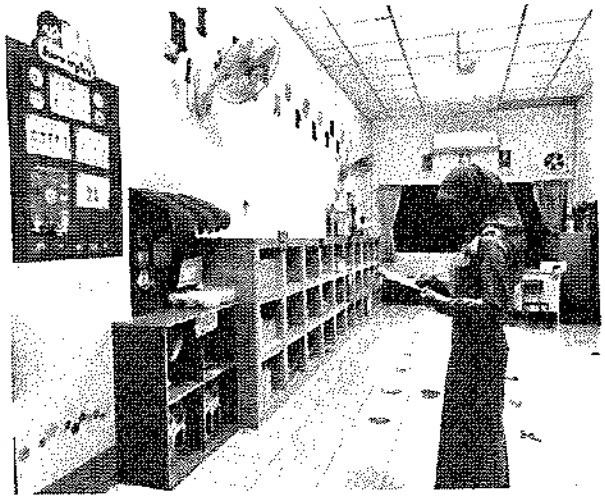
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

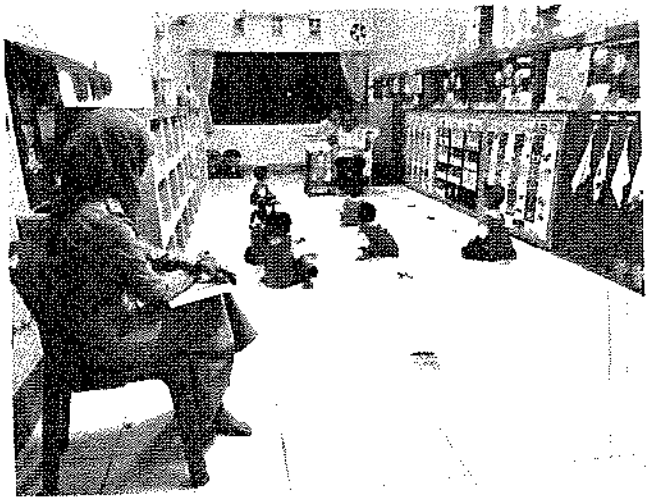
(ลงชื่อ) เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง ผู้รับการนิเทศก์
(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

ประมวลภาพ
โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

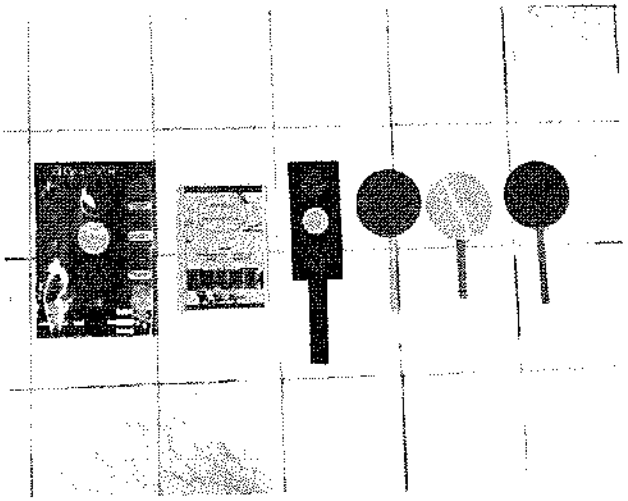












แบบบันทึกผลการนิเทศ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการนิเทศครูผู้สอนตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
	<u>ด้านการจัดแผนประสบการณ์</u>					
๑	ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้		/			
๒	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม		/			
๓	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง		/			
๔	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ		/			
๕	เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้อย่างมีความสุข		/			
๖	สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์			/		
๗	มีการนำหรือใช้สื่อ(ทะเบียนสื่อ)/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก			/		
๘	จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม	/				
๙	มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย			/		
๑๐	มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน			/		
	รวม	๔	๑๕	๔	–	
	เฉลี่ย	๒.๗๐				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

<u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๐-๑.๗๕)
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)
ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

แบบประเมินห้องเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

ชื่อครูผู้สอน นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

****

คำแนะนำ ให้ผู้นิเทศดำเนินการตรวจเยี่ยมห้องเรียนครูประจำชั้นตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
๑	การจัดสภาพห้องเรียน มีสัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		/			
๒	ป้ายผลงานนักเรียน		/			
๓	เวรประจำวัน			/		
๔	ป้ายสถิติการมาเรียน		/			
๕	ข้อตกลงของห้องและการนำมาใช้ประโยชน์ในชั้นเรียน			/		
๖	ป้ายชื่อครูประจำชั้น/ครูพี่เลี้ยง/สมาชิกของห้อง	/				
๗	ป้ายนิเทศ/ข่าวสาร			/		
๘	การจัดมุมประสบการณ์/มุมหนังสือ/มุมอาเซียนฯ			/		
๙	การจัดเครื่องใช้ประจำตัวเด็กเพียงพอ มีการติดสัญลักษณ์ให้เด็กหยิบใช้จัดเก็บเองได้	/				
๑๐	สื่อ อุปกรณ์การเรียนมีสภาพพร้อมใช้งานเพียงพอ เหมาะสม			/		
๑๑	สภาพห้องเรียนสะอาด เก็บสื่อวัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบ	/				
๑๒	มุมครูผู้สอนเป็นระเบียบ เรียบร้อย	/				
๑๓	การจัดบรรยากาศเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน			/		
๑๔	การจัดระบบความปลอดภัยในชั้นเรียน			/		
๑๕	การจัดปรับตกแต่งภูมิทัศน์ของห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้			/		
	รวม	๒๖	๙	๑๖	-	
	เฉลี่ย	๓.๗๓				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

หมายเหตุ เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๑-๑.๗๕)

ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)

ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖ ๔.๐๐)

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ครูต้องประสานงานกับครูประจำชั้นของเด็กอย่างใกล้ชิด เพื่อร่วมกันสร้างความคุ้นเคยและกระตุ้นให้เด็กสามารถเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้ดีขึ้น ครูควรใช้การสื่อสารที่เรียบง่าย ชัดเจน ใช้ประโยคสั้นๆ และใช้น้ำเสียงที่อ่อนโยน ให้เวลาเด็กในการตอบสนอง และไม่กดดันเด็กมากเกินไป ครูควรใช้สื่อการสอนที่หลากหลาย และน่าสนใจ เช่น รูปภาพ วิดีโอ หรือของจริง เพื่อช่วยให้เด็กเข้าใจเนื้อหาได้ง่ายขึ้น และควรให้เด็กได้มีโอกาสในการเรียนรู้ด้วยตนเองในสิ่งที่เด็กสนใจ ครูควรใช้เครื่องมือการประเมินที่หลากหลาย โดยคำนึงถึงพัฒนาการของเด็กเป็นรายบุคคล เพื่อให้ครูได้เห็นถึงความก้าวหน้าและปัญหาของเด็กอย่างแท้จริง

(ลงชื่อ).....ผู้รับการนิเทศก์
(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)
ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

ประมวลภาพ
โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

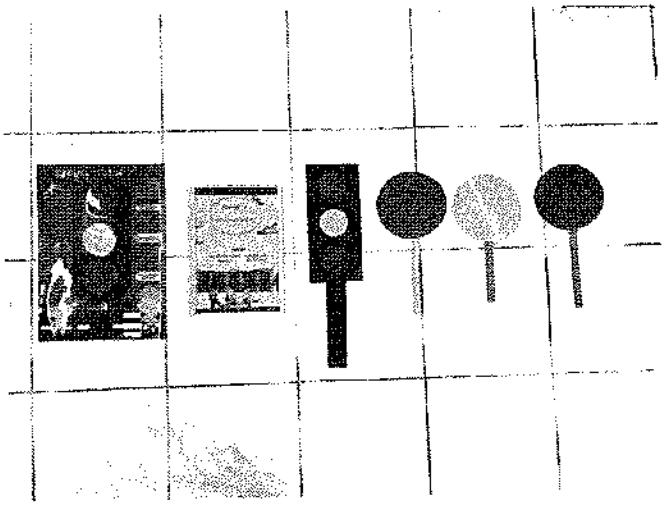












แบบบันทึกผลการนิเทศ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
ชื่อครูผู้สอน นางสิรินธร ขุมแสง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น อนุบาล ๑/๑ วันที่ ๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการนิเทศครูผู้สอนตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
	<u>ด้านการจัดแผนประสบการณ์</u>					
๑	ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้			/		
๒	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม		/			
๓	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง			/		
๔	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ			/		
๕	เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้อย่างมีความสุข	/				
๖	สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์		/			
๗	มีการนำหรือใช้สื่อ(ทะเบียนสื่อ)/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก			/		
๘	จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม	/				
๙	มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย			/		
๑๐	มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน			/		
	รวม	๔	๒	๓๔	–	
	เฉลี่ย	๒.๖๐				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

<u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๑-๑.๗๕)
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)
ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

แบบประเมินห้องเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

ชื่อครูผู้สอน นางสิรินธร ขุมแสง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ระดับชั้น อนุบาล ๑/๑ วันที่ ๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการตรวจเยี่ยมห้องเรียนครูประจำชั้นตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
๑	<u>การจัดสภาพห้องเรียน</u> มีสัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		/			
๒	ป้ายผลงานนักเรียน		/			
๓	เวรประจำวัน			/		
๔	ป้ายสถิติการมาเรียน		/			
๕	ข้อตกลงของห้องและการนำมาใช้ประโยชน์ในชั้นเรียน			/		
๖	ป้ายชื่อครูประจำชั้น/ครูพี่เลี้ยง/สมาชิกของห้อง	/				
๗	ป้ายนิเทศ/ข่าวสาร		/			
๘	การจัดมุมประสบการณ์/มุมหนังสือ/มุมอาเซียนฯ		/			
๙	การจัดเครื่องใช้ประจำตัวเด็กเพียงพอ มีการติดสัญลักษณ์ให้เด็กหยิบใช้จัดเก็บเองได้	/				
๑๐	สื่อ อุปกรณ์การเรียนมีสภาพพร้อมใช้งานเพียงพอ เหมาะสม		/			
๑๑	สภาพห้องเรียนสะอาด เก็บสื่อวัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบ	/				
๑๒	มุมครูผู้สอนเป็นระเบียบ เรียบร้อย	/				
๑๓	การจัดบรรยากาศเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน			/		
๑๔	การจัดระบบความปลอดภัยในชั้นเรียน			/		
๑๕	การจัดปรับตกแต่งภูมิทัศน์ของห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้			/		
	รวม	๑๖	๗	๑๐	-	
	เฉลี่ย	๒.๕๓				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

<u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๑-๑.๗๕)

ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)

ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....ควรมีการประชุมครูประจำชั้นเพื่อรับทราบข้อมูลของนักเรียนที่ครูผู้ดูแลมีความเป็นห่วงเป็นใยและมีความรักความเข้าใจ ในเด็กแต่ละคนเป็นอย่างดี และมีการวางแผนการดูแลช่วยเหลือเด็กได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เช่น การดูแลด้านอารมณ์ จิตใจ การเรียนรู้ ตลอดจนการดูแลด้านสุขภาพ ควรมีการประสานงานกับผู้ปกครองอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีที่เด็กมีปัญหาด้านพฤติกรรม ควรมีการประสานงานกับผู้ปกครองอย่างใกล้ชิด เพื่อร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาพฤติกรรมของเด็กร่วมกัน ครูผู้ดูแลควรให้ความรู้ความเข้าใจกับผู้ปกครองในการดูแลเด็กที่มีปัญหาพฤติกรรม ในส่วนของการเรียนรู้ ควรมีการประสานงานกับครูประจำชั้นอย่างใกล้ชิด เพื่อร่วมกันวางแผนการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับเด็กแต่ละคน ในกรณีที่เด็กมีปัญหาการเรียนรู้ ๔ ด้าน ในส่วนของการเรียนการสอนควรมีการจัดการเรียนรู้ แบบเรียนร่วมกับเด็กปกติ ในห้องเรียนปกติ ในบางวิชาที่เด็กสามารถเรียนได้ เช่น วิชาพลศึกษา วิชาศิลปะ วิชาการงานอาชีพ และวิชาที่ต้องใช้ทักษะด้านการเคลื่อนไหว ส่วนวิชาที่เด็กมีปัญหาด้านการเรียนรู้ เช่น วิชาภาษาไทย และวิชาคณิตศาสตร์ ควรมีการจัดการเรียนรู้แบบเรียนรู้เป็นรายบุคคล ในห้องเรียนเล็ก ๆ ที่มีครูผู้ดูแลช่วยเหลือ เพื่อให้เด็กได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิดและเหมาะสม

- ควรใช้สื่อประชาสัมพันธ์ (เฟซบุ๊ก) ควรจัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร/กิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้รับการนิเทศก์
(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

ประมวลภาพ
โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)
ชื่อครูผู้สอน นางสิรินธร ชุมแสง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น อนุบาล 1/1 วันที่ 2 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568













แบบบันทึกผลการนิเทศ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น อนุบาล ๑/๒ วันที่ ๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
****

คำแนะนำ ให้ผู้นิเทศดำเนินการนิเทศครูผู้สอนตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
	ด้านการจัดแผนประสบการณ์					
๑	ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้		/			
๒	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม			/		
๓	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง			/		
๔	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ			/		
๕	เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้อย่างมีความสุข			/		
๖	สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	/				
๗	มีการนำหรือใช้สื่อ(ทะเบียนสื่อ)/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก		/			
๘	จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม	/				
๙	มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย			/		
๑๐	มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน			/		
	รวม	๗	๖	๑๗		
	เฉลี่ย	๒.๖๑				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

หมายเหตุ เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๑-๑.๗๕)
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)
ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

แบบประเมินห้องเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

ชื่อครูผู้สอน นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ระดับชั้น อนุบาล ๑/๒ วันที่ ๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการตรวจเยี่ยมห้องเรียนครูประจำชั้นตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
๑	<u>การจัดสภาพห้องเรียน</u> มีสัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		/			
๒	ป้ายผลงานนักเรียน		/			
๓	เวรประจำวัน			/		
๔	ป้ายสถิติการมาเรียน		/			
๕	ข้อตกลงของห้องและการนำมาใช้ประโยชน์ในชั้นเรียน		/			
๖	ป้ายชื่อครูประจำชั้น/ครูพี่เลี้ยง/สมาชิกของห้อง	/				
๗	ป้ายนิเทศ/ข่าวสาร		/			
๘	การจัดมุมประสบการณ์/มุมหนังสือ/มุมอาเซียนฯ			/		
๙	การจัดเครื่องใช้ประจำตัวเด็กเพียงพอ มีการติดสัญลักษณ์ให้เด็กหยิบใช้จัดเก็บเองได้	/				
๑๐	สื่อ อุปกรณ์การเรียนมีสภาพพร้อมใช้งานเพียงพอ เหมาะสม		/			
๑๑	สภาพห้องเรียนสะอาด เก็บสื่อวัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบ	/				
๑๒	มุมครูผู้สอนเป็นระเบียบ เรียบร้อย	/				
๑๓	การจัดบรรยากาศเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน			/		
๑๔	การจัดระบบความปลอดภัยในชั้นเรียน			/		
๑๕	การจัดปรับตกแต่งภูมิทัศน์ของห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้			/		
	รวม	๑๖	๕๗	๑๐	-	
	เฉลี่ย	๓.๔๗				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

หมายเหตุ เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๐-๑.๗๔)

ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๕-๒.๕๐)

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)

ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ควรมีการจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูในเรื่องการจัดกิจกรรมในแต่ละกิจกรรมของเด็กปฐมวัย และให้ครูได้ทดลองจัดกิจกรรมจริงในแต่ละกิจกรรม มีการนิเทศติดตามอย่างสม่ำเสมอ และมีการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ควรมีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในแต่ละกิจกรรม ควรมีขั้นตอนการจัดประสบการณ์ที่ชัดเจน ครูควรให้ความสำคัญกับความสนใจของผู้เรียนเป็นสำคัญ และส่งเสริมกิจกรรมที่หลากหลาย ควรมีการจัดกิจกรรมในแต่ละกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือกระทำด้วยตนเองมากกว่าครูเป็นผู้กระทำให้ดู และควรมีการประเมินพัฒนาการเด็กให้ครอบคลุมทุกด้านตามสภาพจริง

(ลงชื่อ).....ผู้รับการนิเทศก์
(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)
ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

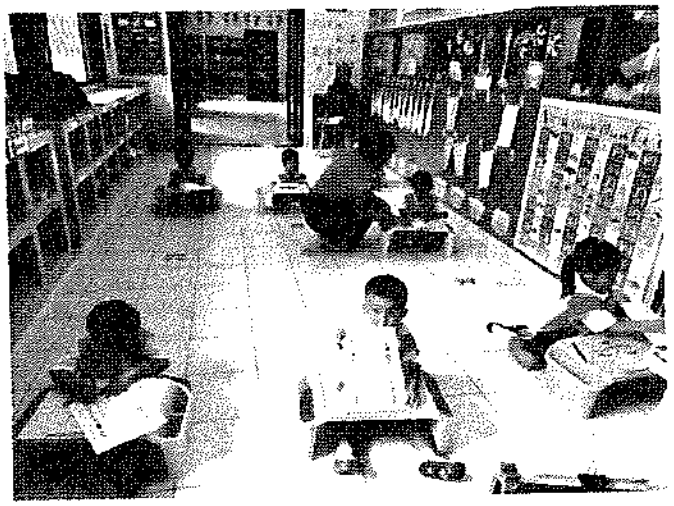
(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

ประมวลภาพ
โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น อนุบาล 1/2 วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568











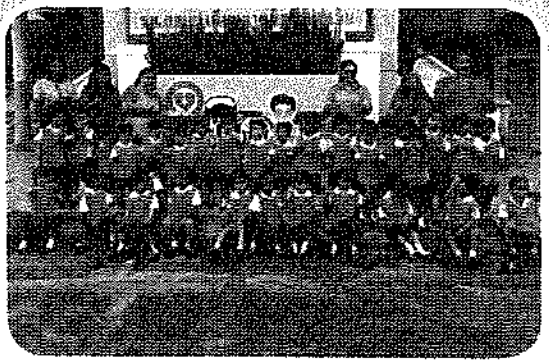


รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน
ประจำปีการศึกษา 2568













ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผลการดำเนินงาน

๑.๑ เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก หน่วยการเรียนรู้ ชุมชนน่าอยู่

๑.๒ เด็กนักเรียนเด็กได้รู้จักและจดจำแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ในชุมชนจากประสบการณ์จริง

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

☑ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

.....

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ ใช้งบประมาณ

☑ ไม่ใช้งบประมาณ

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☐ มี

☑ ไม่มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

-

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

-

(ลงชื่อ).....ลัดดา แซ่ลิ้ม..... ผู้รายงาน
(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

ความเห็น
.....เพื่อโปรดทราบ.....

.....

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้ำหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็น...

ความเห็น
- ควรจัดรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อครบดำเนินงานโครงการต่อไป
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวหน้าสถานศึกษา

ความเห็น
- ควรประสานงานผู้ปกครองนักเรียนให้ทราบล่วงหน้า

(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น

(นายมงคล เชื่องยาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

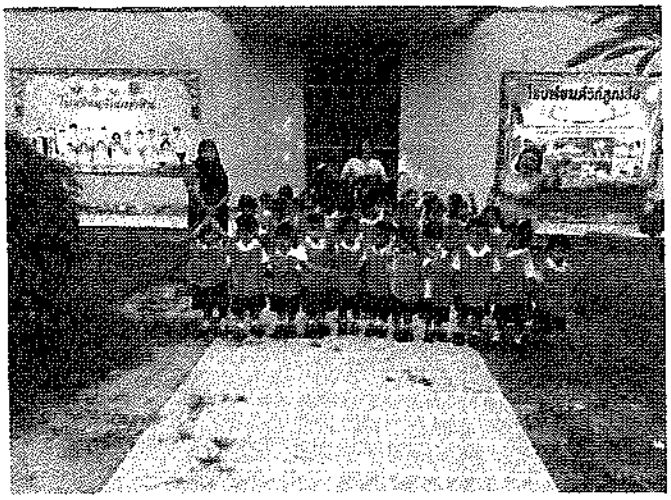
ประมวลภาพ

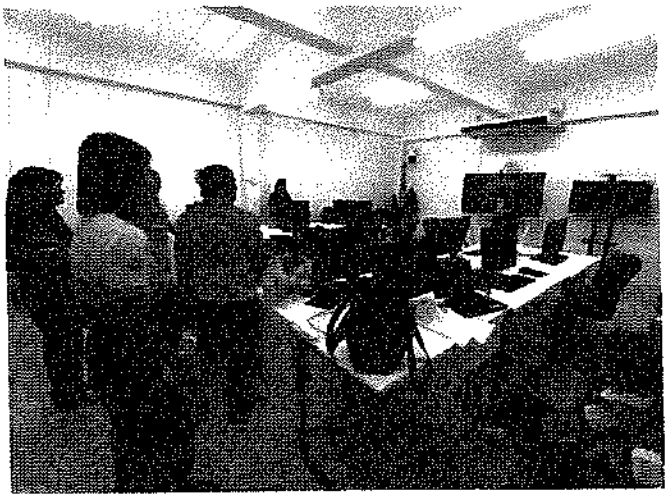
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

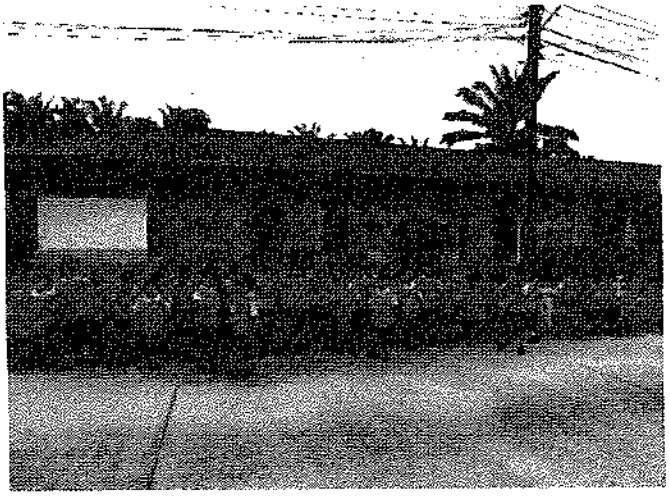






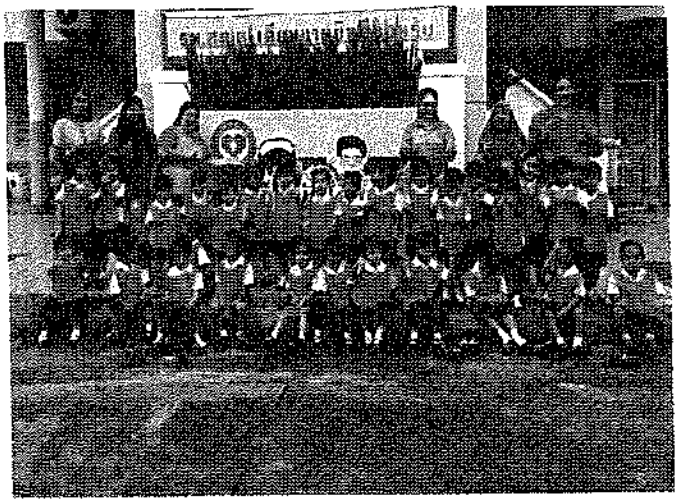






ประมวลภาพ

โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

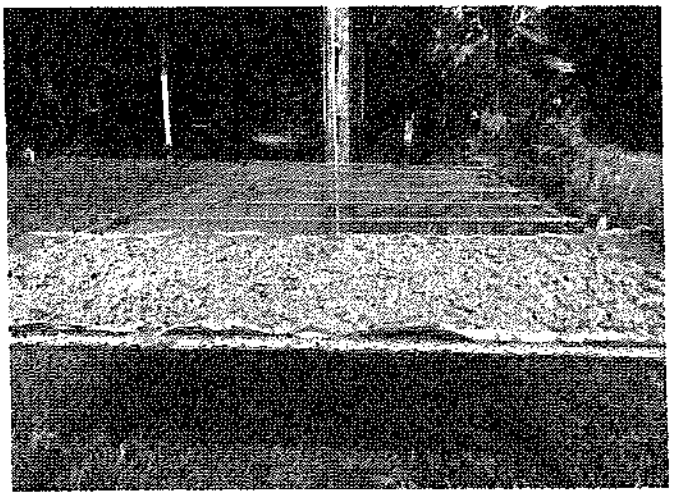












โครงการจัดแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกห้องเรียน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

****

๑.ชื่อโครงการ โครงการจัดแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกห้องเรียน

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ (ข้อ ๑.๔.๔) มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ (ข้อ ๒.๑.๔) มาตรฐานด้านที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข (ข้อ ๓.๕.๑ ข)

๓. หลักการและเหตุผล

ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน นั้น ได้มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้เด็กได้มีส่วนร่วมในการเลือกแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประสบการณ์ตรงจากสื่อการเรียนรู้และสถานที่จริง เกิดความคิดสร้างสรรค์ เกิดภูมิปัญญา โดยแสวงหาจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ การศึกษาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน จึงเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัย ให้เด็กได้สัมผัสและนำประสบการณ์ที่ได้ไปเชื่อมโยงกับชีวิตประจำวันและสิ่งแวดล้อมใกล้ตัวเด็ก ทำให้เด็กเกิดความรู้สึกแปลกใหม่และมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้เรื่องอื่นๆต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เห็นความสำคัญในการเสริมสร้างการเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัย จึงได้จัดทำโครงการจัดแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน ขึ้น

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ตามแผนการจัดปะสบการณ์ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก หน่วยการเรียนรู้ โรงเรียนของฉัน

๔.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนเกิดประสบการณ์ตรงจากสื่อการเรียนรู้และสถานที่จริง มีพื้นที่มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน

๔.๓ เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์ เด็กสามารถบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติและสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ เด็กนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้รู้จักแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียน - ภายนอกห้องเรียน และผูกพันกับสิ่งแวดล้อม

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา แผนงานการศึกษา (หน้า ๑๘๗)

๖.๒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย กลยุทธ์ที่ ๓.๑ สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายนอกและภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (หน้า ๓๘)

๗. วิธีดำเนินการ

๗.๑ เขียนโครงการ และเสนอโครงการ

๗.๒ วางแผนการดำเนินโครงการ

๗.๓ ดำเนินโครงการ

๗.๓.๑ คุณครู...

๗.๓.๑ คุณครูจัดแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๗.๓.๒ พานักเรียนเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียน

๗.๔ รายงานผลดำเนินงาน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เดือน สิงหาคม และพฤศจิกายน ๒๕๖๘

๙. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๑. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

๑๒.๒ ภาพถ่ายโครงการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก หน่วยการเรียนรู้ โรงเรียนของฉัน

๑๓.๒ เด็กนักเรียนเกิดประสบการณ์ตรงจากสื่อการเรียนรู้และสถานที่จริง มีพื้นที่มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

๑๓.๓ เด็กนักเรียนมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์ เด็กสามารถบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติและสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็กได้สมวัย

๑๔. ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)

ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนาตยา มัชฉิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

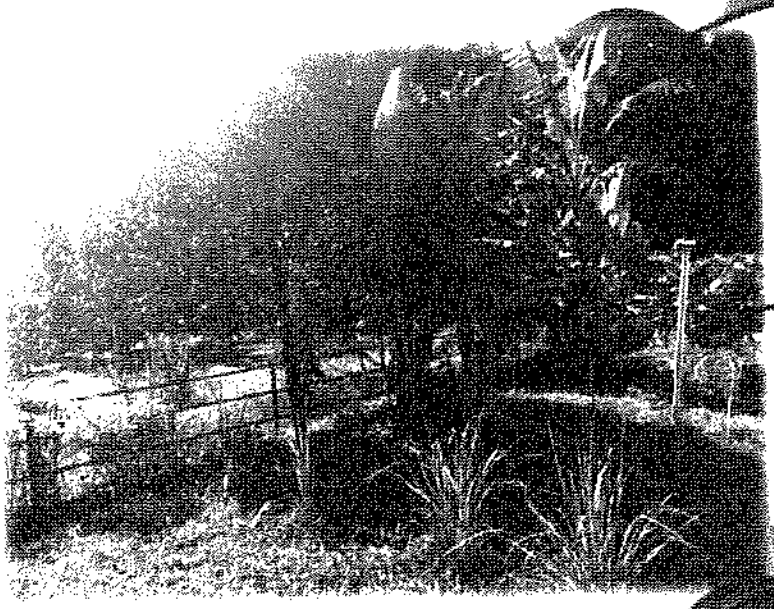
๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

โครงการ "หนูน้อยปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร"

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓





ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน
โครงการ "หนูน้อยปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร"
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผลการดำเนินงาน

ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๘๓๑ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑.๑ เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก และหน่วยการเรียนรู้ ผู้นำพอเพียง สาระการเรียนรู้ธรรมชาติรอบตัว หน่วยการเรียนรู้ ผัก ผลไม้

๑.๒ เด็กนักเรียนมีความรู้เรื่องอาหารปลอดภัย และการเพาะปลูกผักสวนครัวแบบปลอดสารพิษที่ปลอดภัยต่อการบริโภค

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

☑ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

.....

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ ใช้งบประมาณ

☑ ไม่ใช้งบประมาณ

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☐ มี

☑ ไม่มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

-

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

-

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

ความเห็น
.....เรียบร้อยดีครับ.....

.....

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็น...

ความเห็น
- ตามรายงานผลการดำเนินโครงการ เพื่อพิจารณาโครงการต่อไป
ประจำปีการศึกษา 2569

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวหน้าสถานศึกษา

ความเห็น
เห็นควรพิจารณา
- รายงานผลการดำเนินโครงการหมู่บ้านขอรับการสนับสนุนโครงการเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชน ประจำปี 2569

(นางนาตยา มัชฉิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น
.....
.....

(นายมงคล เชื่องยาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประมวลภาพ
โครงการ "หนูน้อยปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร"





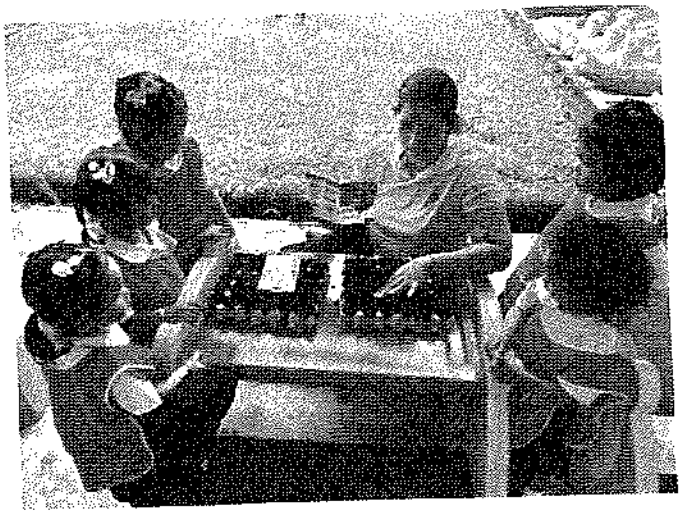








ประมวลภาพ
โครงการ “หนูน้อยปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร”













โครงการ "หนูน้อยปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร"
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
****

๑. ชื่อโครงการ โครงการ"หนูน้อยปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร"

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้
มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ (ข้อ ๒.๑.๓) ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ (ข้อ ๒.๓.๑)

๓. หลักการและเหตุผล
ตามหนังสือสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๘๓๑ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการบูรณาการกิจกรรม "หนูน้อยปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร" ตามแนวการจัดกิจกรรมเตรียมประสบการณ์การบูรณาการการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียง ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้โครงการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้รักธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม และความเป็นไทย เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กไทยให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความรู้ ตามกลยุทธ์ ๔H ได้แก่ ด้านสติปัญญา (Head) ด้านอารมณ์ จิตใจ (Heart) ด้านทักษะฝีมือ (Hand) ด้านสุขภาพ (Health) และตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมให้เด็กไทยได้รับประทานอาหารที่ปลอดภัย มีสุขภาพแข็งแรง เติบโตสมวัย ส่งผลต่อการพัฒนาการการเรียนรู้ที่ดี

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้จัดทำโครงการ "หนูน้อยปลูกผักสวนครัวเพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร"ขึ้น เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหารตามแนวการจัดกิจกรรมเตรียมประสบการณ์การบูรณาการการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียง ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนการจัดประสบการณ์ ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก หน่วยการเรียนรู้ ผู้นำพอเพียง สาระการเรียนรู้ธรรมชาติรอบตัว หน่วยการเรียนรู้ ผัก ผลไม้ โดยมุ่งให้เด็กมีความรู้เรื่องอาหารปลอดภัย การปลูกผักสวนครัวแบบปลอดสารพิษที่ปลอดภัยต่อการบริโภค และการเพาะปลูกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยปลูกพืชผักสวนครัวที่เหมาะกับเด็ก และจัดให้มีถังขยะเปียกในการทำปุ๋ยหมักเพื่อใช้ประโยชน์แทนปุ๋ยเคมี

๔. วัตถุประสงค์
๔.๑ เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก หน่วยการเรียนรู้ ผู้นำพอเพียง สาระการเรียนรู้ธรรมชาติรอบตัว หน่วยการเรียนรู้ ผัก ผลไม้
๔.๒ เพื่อมุ่งเน้นให้เด็กริเริ่ม คิด วางแผน ตัดสินใจ ลงมือกระทำและแสดง/นำเสนอความคิดและความรู้สึก โดยครูเรียนรู้ร่วมกับเด็ก
๔.๓ เพื่อจัดสภาพแวดล้อม สื่อ อุปกรณ์ ที่หลากหลายเอื้อต่อการส่งเสริม กระตุ้นการคิดค้นคว้าและลงมือทำของเด็ก และสื่อที่สนับสนุนการทำกิจกรรมและสร้างผลงานของเด็ก

๕. เป้าหมาย
๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ เด็กนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้เรียนรู้ขั้นตอนการปลูกผักสวนครัว ประโยชน์ในการปลูกผักสวนครัวและการอยู่อย่างพอเพียง

๖. ความสอดคล้อง...

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๘๓๑ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๖.๒ แผนการจัดประสบการณ์ ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก หน่วยการเรียนรู้ผู้นำพอเพียง สาระการเรียนรู้ธรรมชาติรอบตัว หน่วยการเรียนรู้ ผัก ผลไม้

๗. วิธีดำเนินการ

๗.๑ เขียนโครงการ และเสนอโครงการ

๗.๒ วางแผนการดำเนินโครงการ

๗.๓ ดำเนินโครงการ

๗.๓.๑ ครูและนักเรียนร่วมกันลงความเห็นเลือกชนิดของผักสวนครัวที่จะปลูก

๗.๓.๒ เตรียมพื้นที่เตรียมดิน

๗.๓.๓ เพาะเมล็ดผักสวนครัว

๗.๓.๔ คัดแยกต้นกล้าลงแปลงปลูก

๗.๓.๕ รดน้ำและพรวนดิน

๗.๓.๖ เก็บผักเพื่อประกอบอาหารกลางวัน

๗.๔ รายงานผลการดำเนินงาน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

๘.๑ เดือนมิถุนายน - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ / ปลูกแตงกวา

๘.๒ เดือนกันยายน - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ / ปลูกถั่วฝักยาว

๘.๓ เดือนธันวาคม - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ / ปลูกข้าวโพด

๘.๔ เดือนมีนาคม - เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ / ปลูกมะเขือเปราะ

๙. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๑. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ รายงานผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

๑๒.๒ ภาพถ่ายโครงการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก และหน่วยการเรียนรู้ ผู้นำพอเพียง สาระการเรียนรู้ธรรมชาติรอบตัว หน่วยการเรียนรู้ ผัก ผลไม้

๑๓.๒ เด็กนักเรียนมีความคิดริเริ่ม วางแผน ตัดสินใจ ลงมือกระทำและแสดง/นำเสนอความคิดและความรู้สึก โดยมีครูเรียนรู้ร่วมกับเด็ก

๑๓.๓ เด็กนักเรียนได้เรียนรู้จากสภาพแวดล้อม สื่อ อุปกรณ์ ที่หลากหลายเอื้อต่อการส่งเสริม กระตุ้นการคิดค้นคว้าและลงมือทำของเด็ก และสื่อที่สนับสนุนการทำกิจกรรมและสร้างผลงานของเด็ก

๑๔. ผู้จัดทำ...

๑๔. ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้จัดทำโครงการ
(นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม)
ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนาตยา มัชฉิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประมวลภาพ

ห้องพยาบาล







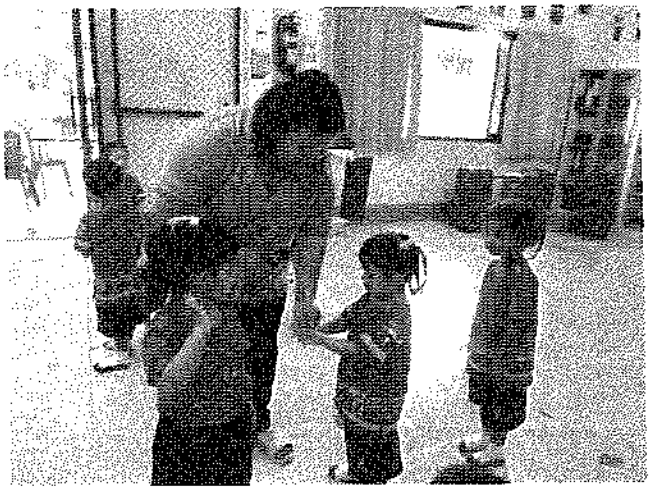




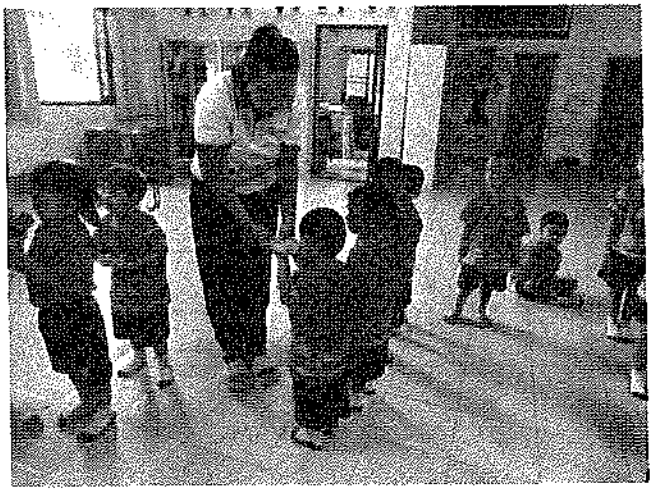


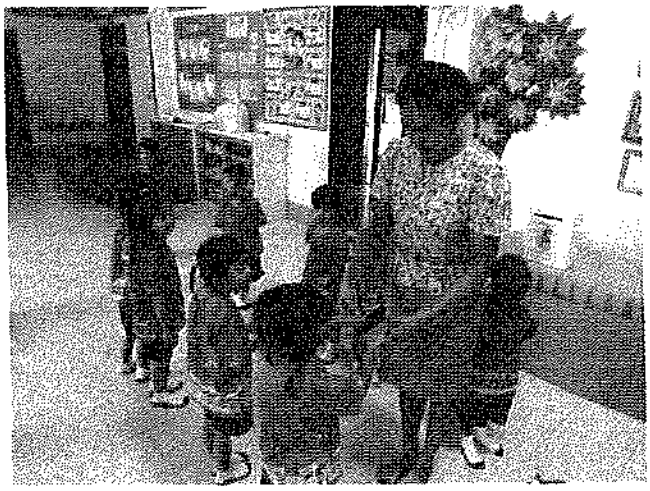
ประมวลภาพ

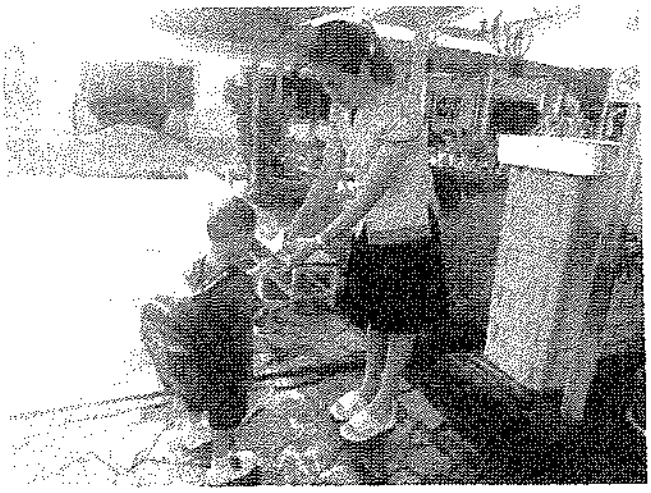
ตรวจสุขภาพประจำวัน

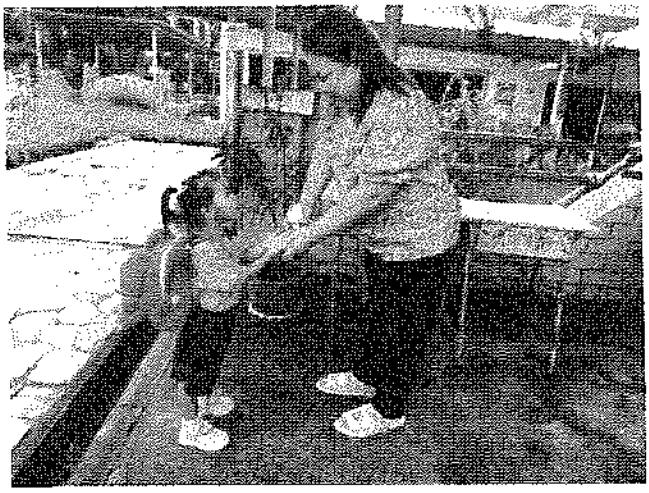






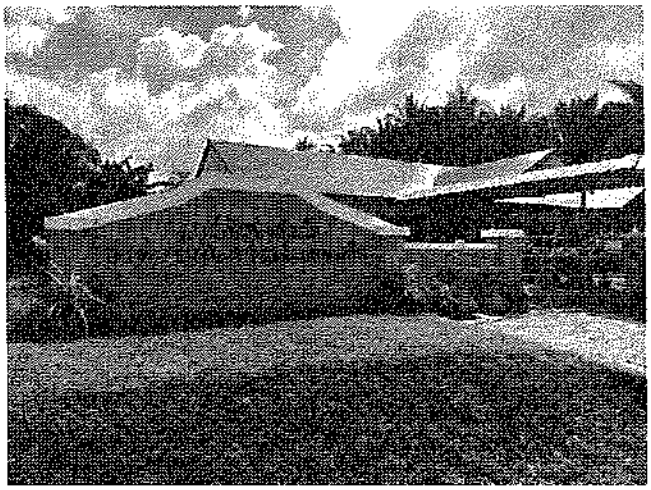


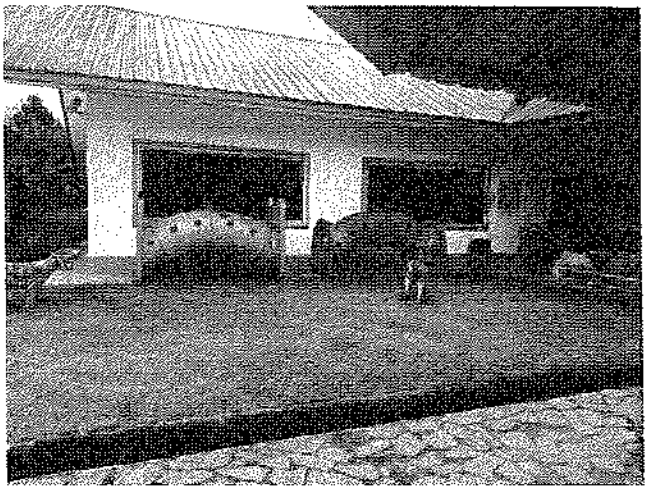


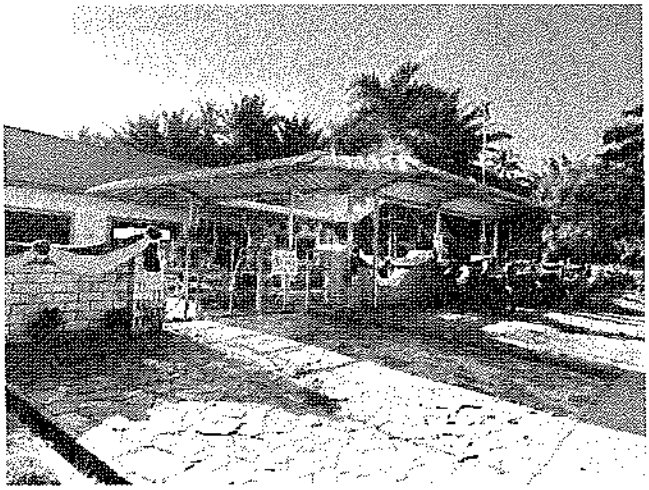


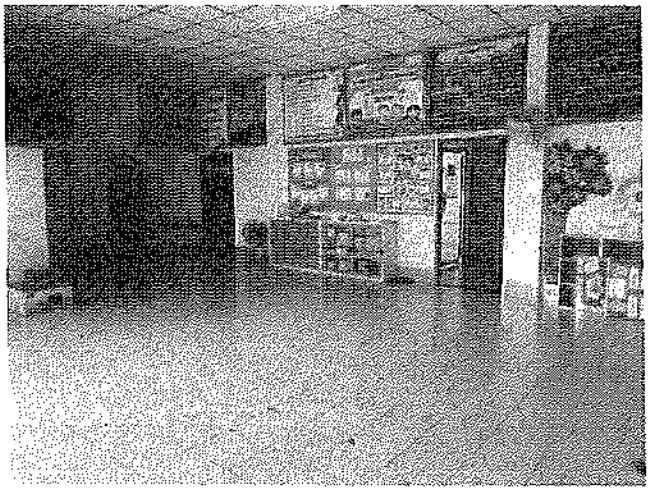
ประมวลภาพ

สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก





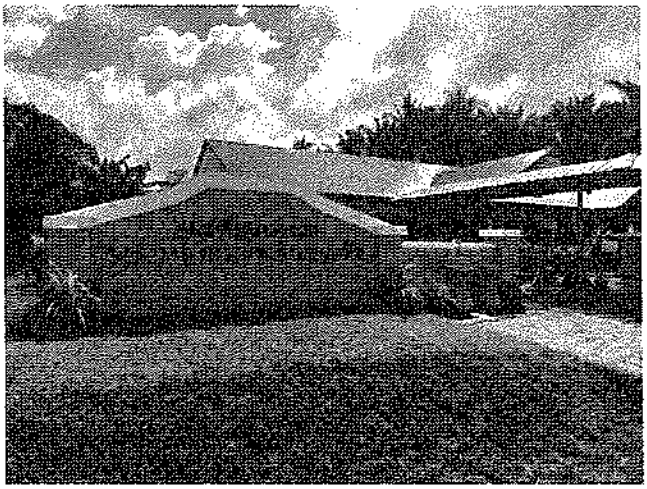




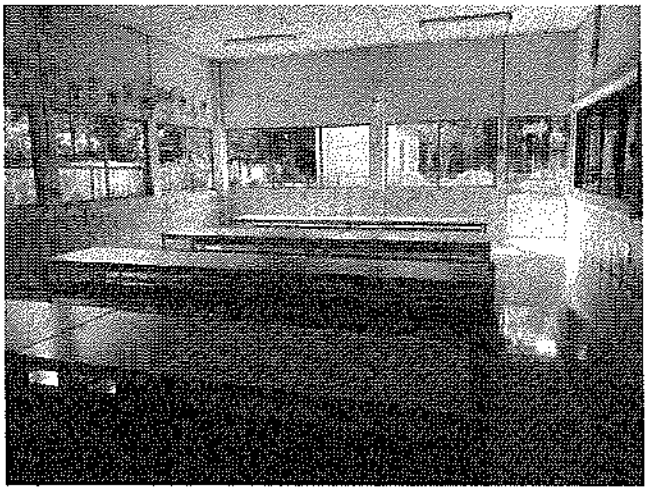




ประมวลภาพอาคาร สภานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบลบางหิน





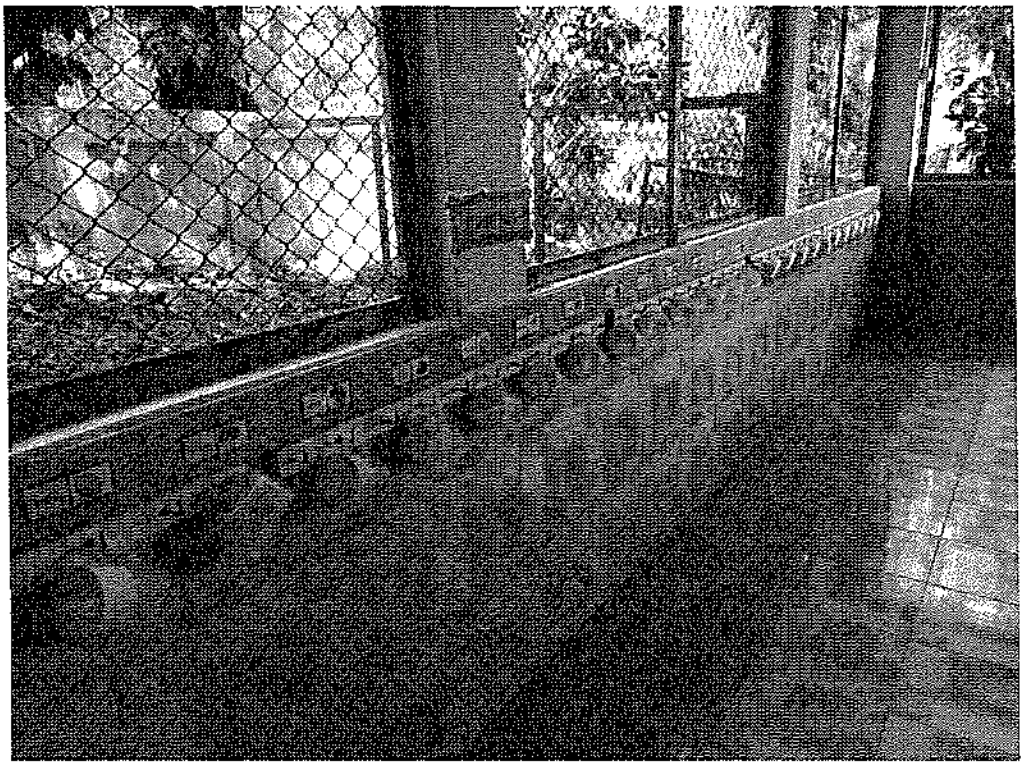


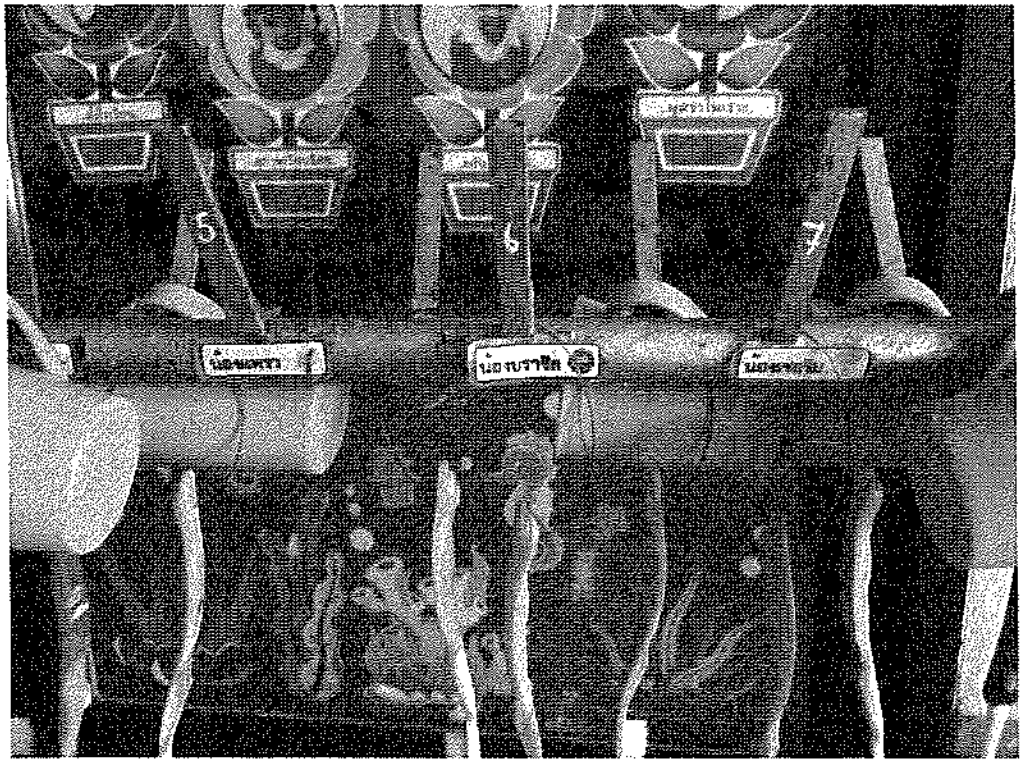






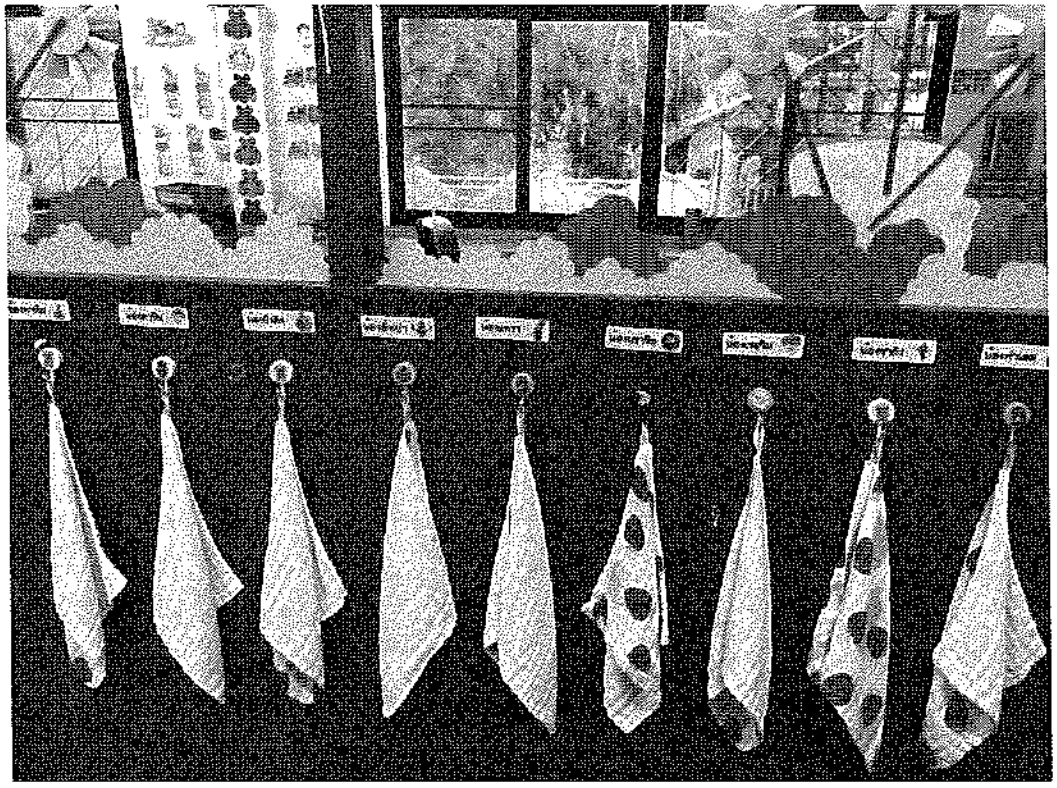
ประมวลภาพเครื่องใช้ส่วนตัว





ประมวลภาพเครื่องใช้ส่วนตัว

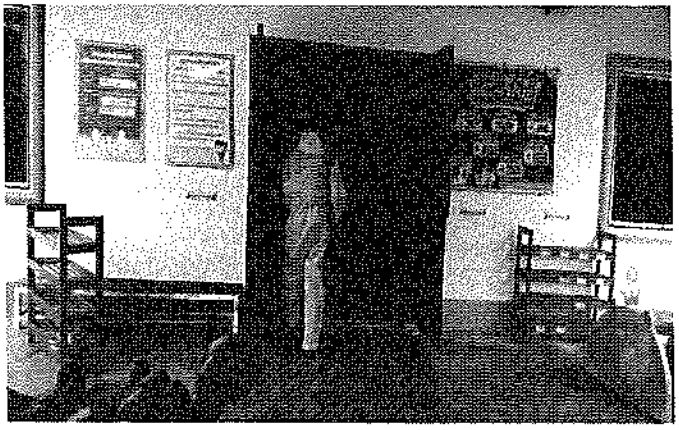


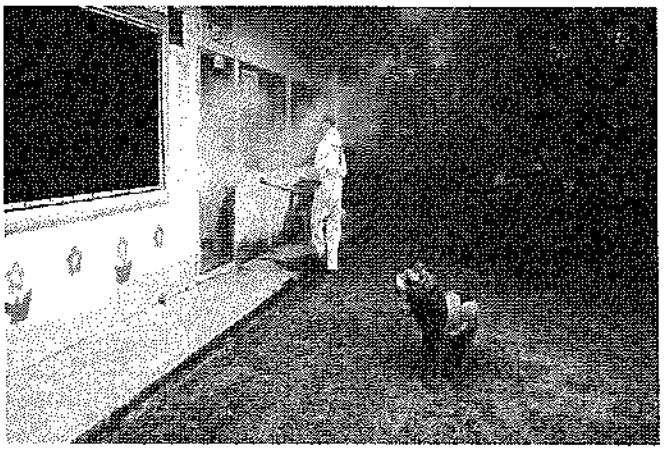


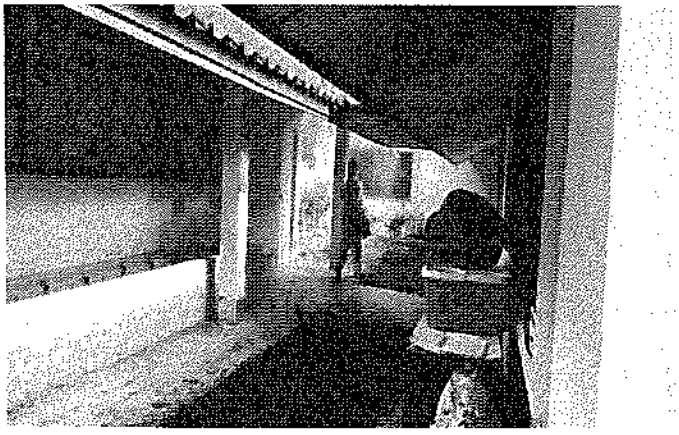
ประมวลภาพ

มาตรการป้องกันโรคติดต่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

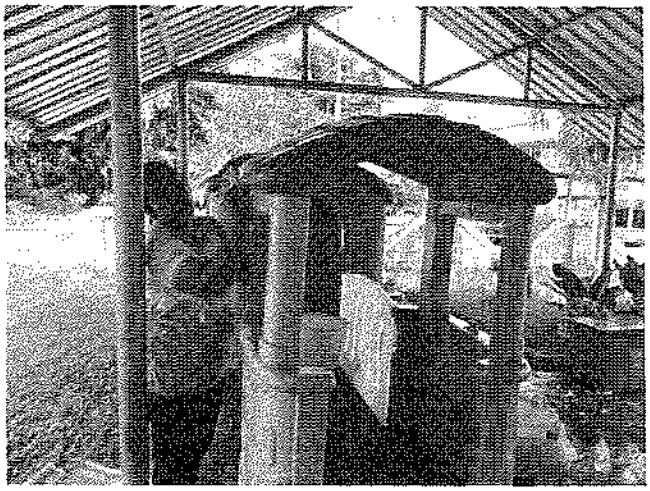






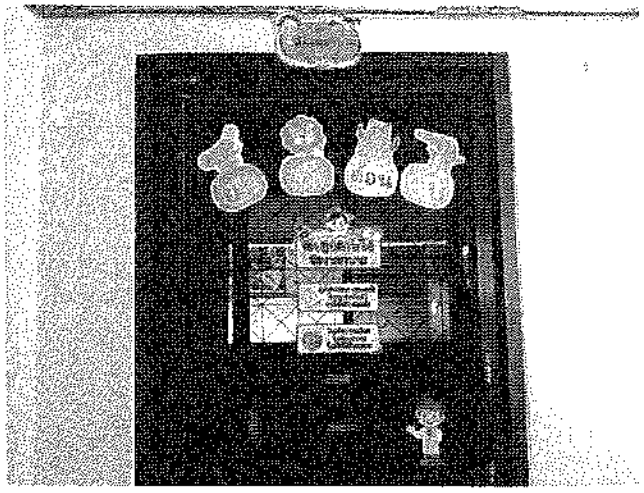






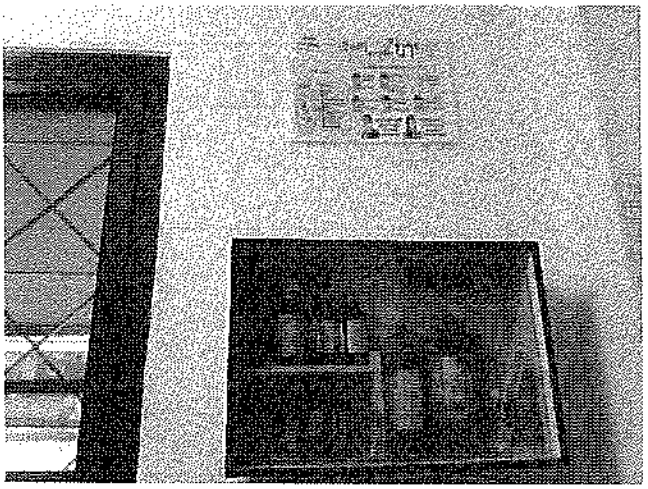
ประมวลภาพ

ห้องพยาบาล











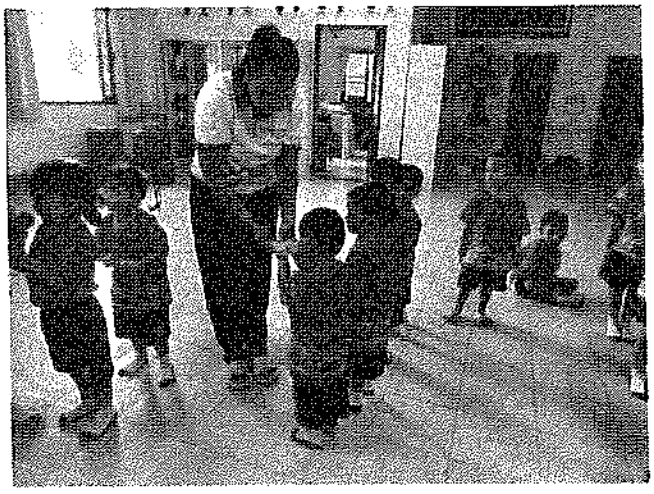


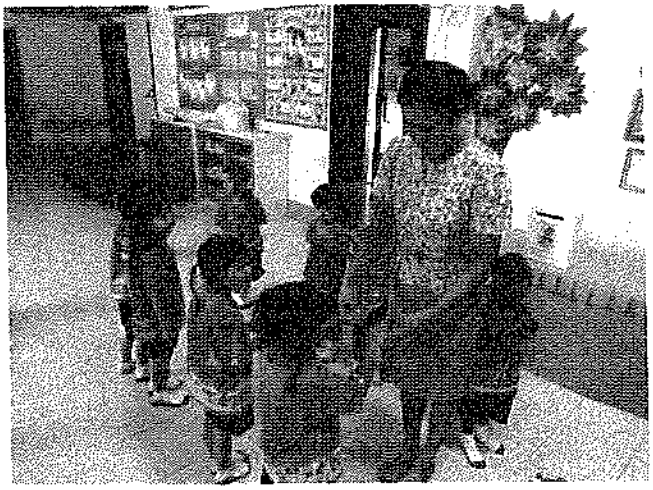
ประมวลภาพ

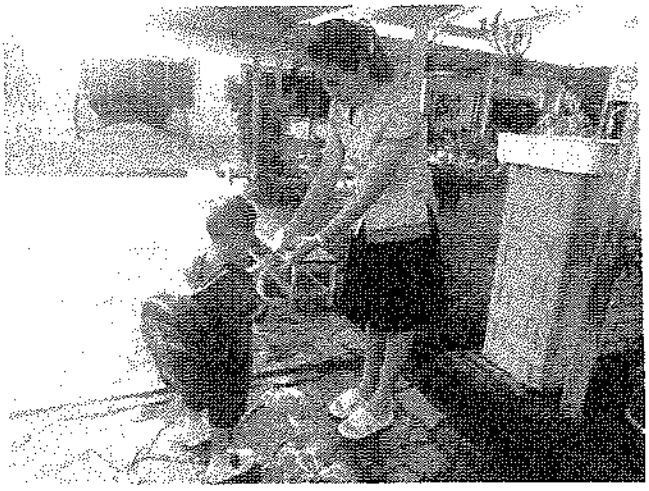
ตรวจสุขภาพประจำวัน







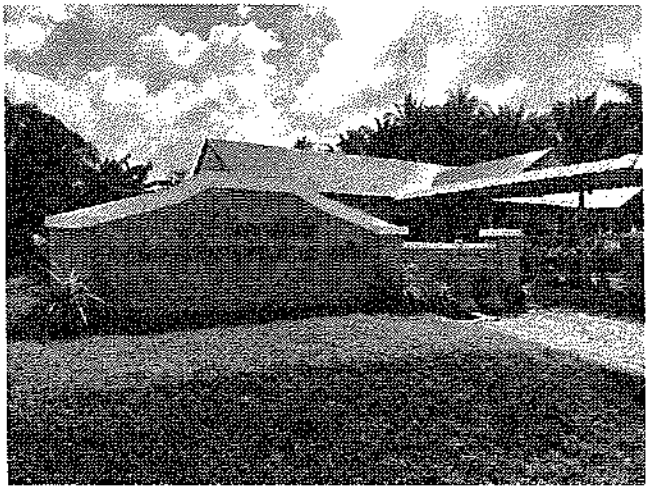


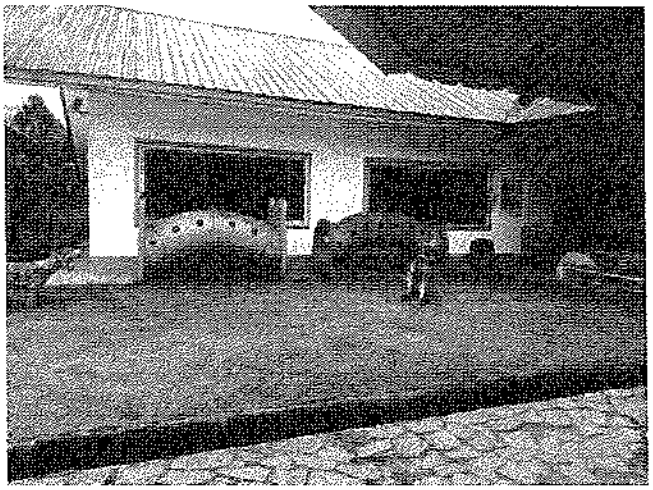


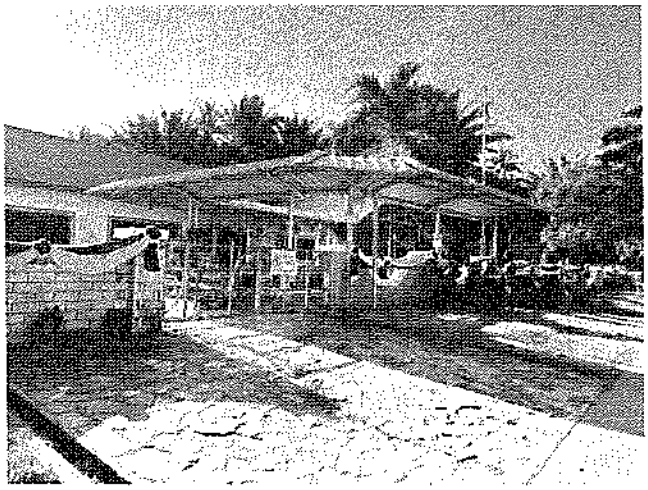


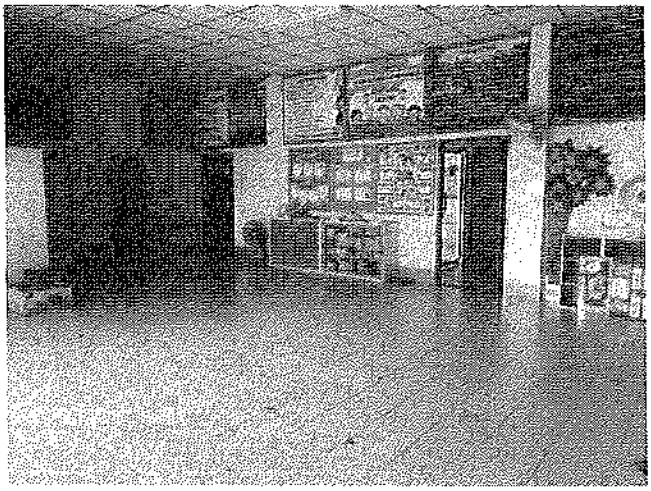
ประมวลภาพ

สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก





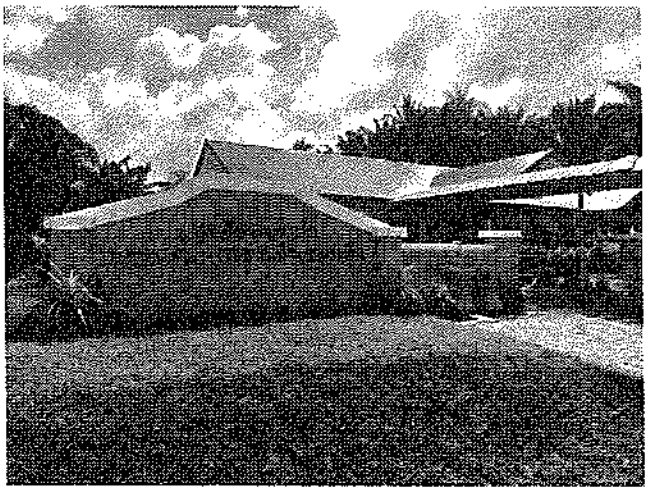


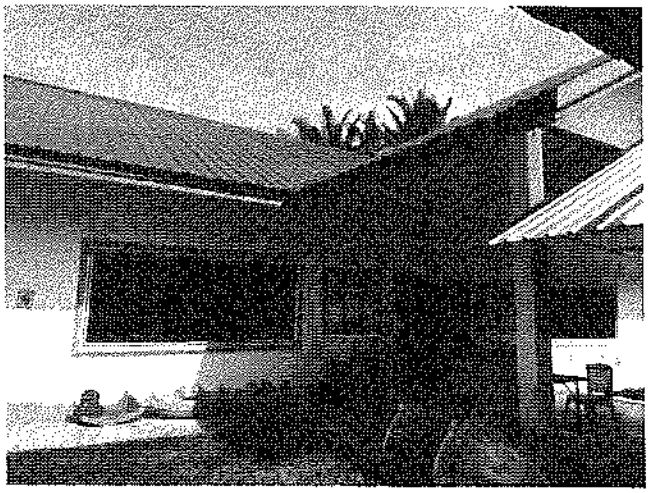


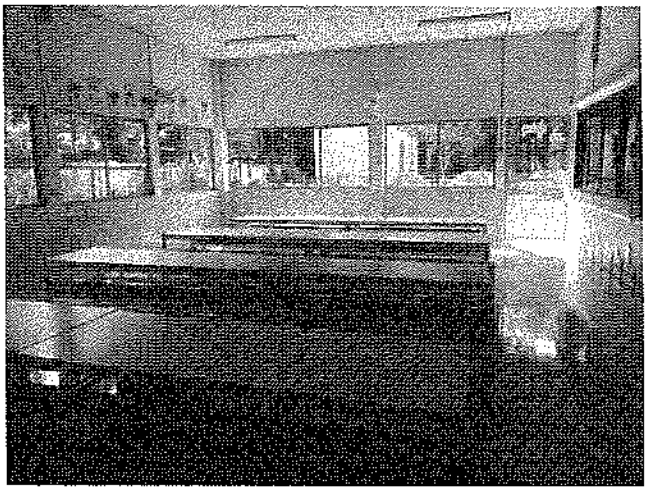




ประมวลภาพอาคาร สถานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบลบางหิน













เอกสารสภาพแวดล้อมภายในโรงอาหาร



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

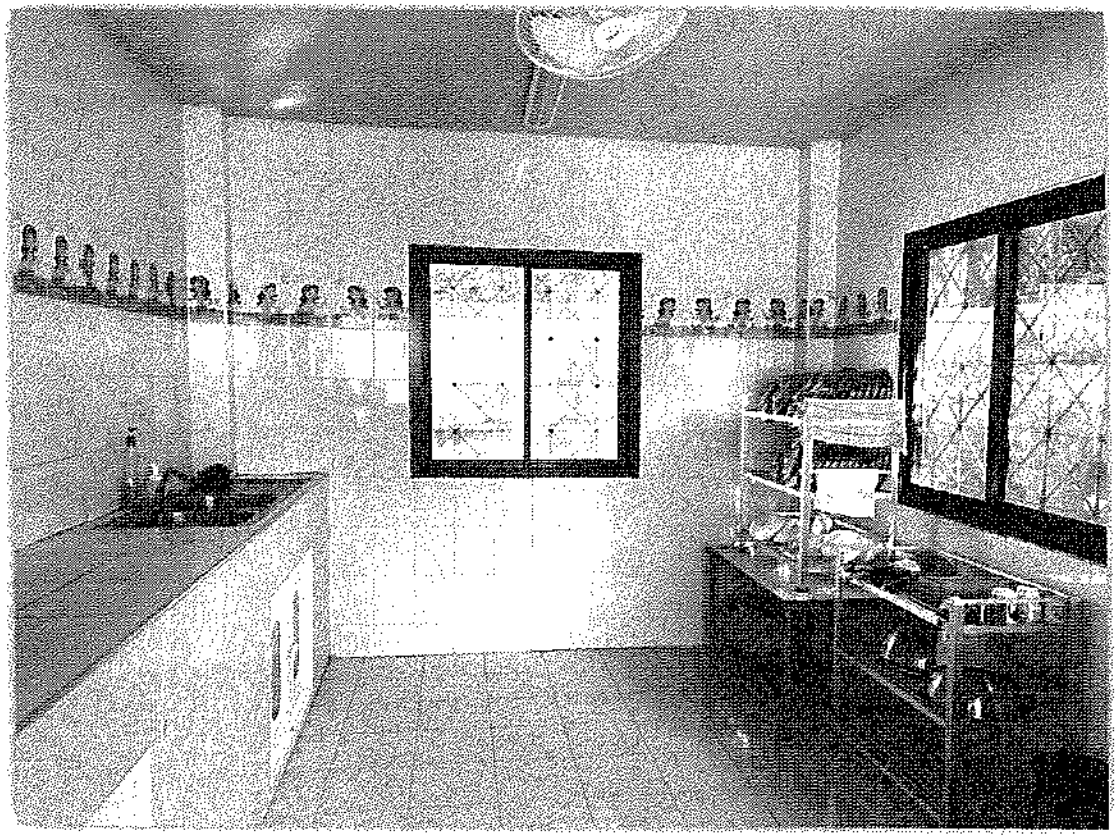
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

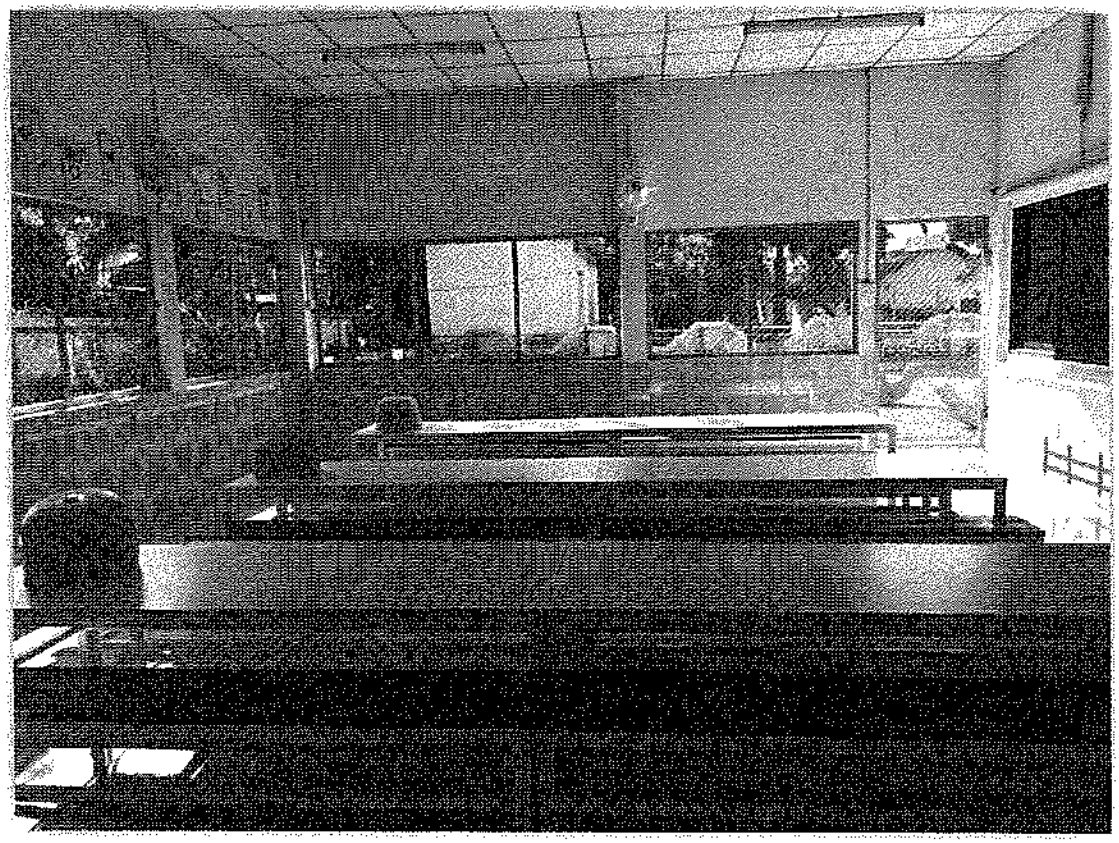
ประมวลภาพห้องครัว





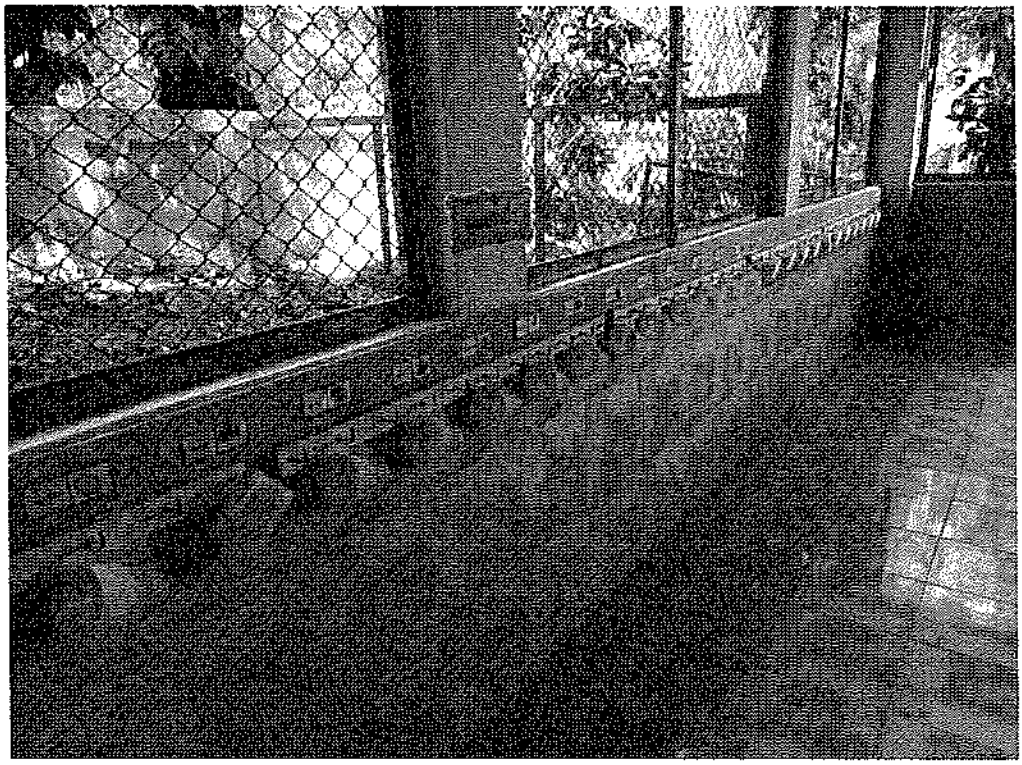
ประมวลภาพห้องครัว





ประมวลภาพมุมน้ำดื่ม





รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

โครงการหนูน้อยตาวิเศษ ประจำปีการศึกษา 2568



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

โครงการหนูน้อยตาวิเศษ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
****

๑. ชื่อโครงการ โครงการหนูน้อยตาวิเศษ

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔(ข้อ๑.๔.๖) มาตรฐานด้านที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ (ข้อ๓.๗.๒)

๓. หลักการและเหตุผล

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน พบว่าในแต่ละวันมีขยะเกิดขึ้นจากกิจวัตรประจำวันภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้แก่เศษกระดาษ ถุงพลาสติก กล่องนม เศษอาหาร เป็นต้น และด้วยการจัดการที่ยังไม่ดีมากนักทำให้มีขยะเพิ่มมากขึ้น การทิ้งขยะและการคัดแยกขยะมีความสำคัญมาก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้องการลดขยะการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์ โดยการสร้างกระบวนการปลูกฝังสร้างองค์ความรู้ในการจัดการเรียนรู้จากสิ่งที่อยู่ใกล้ตัว ช่วยกันรักษาสิ่งแวดล้อม ทิ้งขยะลงถังทุกครั้ง และยังสร้างจิตสำนึกที่ดีแก่เด็กในการเสริมสร้างวินัยในการคัดแยกขยะ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงจัดให้มีโครงการหนูน้อยตาวิเศษ เพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียนมีความรู้ในการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะทั้งภายในและภายนอก เรียนรู้การคัดแยกขยะการทิ้งขยะฝึกความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวมและช่วยกันรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อมรอบตัว

๔.วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ตามหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยเรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก หน่วยหนูน้อยตาวิเศษ

๔.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรู้ในการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะทั้งภายในและภายนอกอาคารมีการคัดแยกขยะช่วยกันรักษาความสะอาด รู้จักนำขยะกลับมาใช้ใหม่ (ขยะรีไซเคิล)

๔.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีแก่เด็กนักเรียนในการคัดแยกขยะและการทิ้งขยะลงถังขยะทุกครั้งฝึกความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินรู้จักการคัดแยกขยะ

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินมีความรู้ในการคัดแยกขยะช่วยกันรักษาความสะอาด

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา แผนงานการศึกษา (หน้า ๑๘๖)

๖.๒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็ก (หน้า ๔๖)

๗. วิธีการดำเนินงาน

๗.๑ เขียนโครงการ และเสนอโครงการ
๗.๒ วางแผนการดำเนินโครงการ
๗.๓ จัดเตรียมถังขยะแบบต่างๆ ให้ถูกประเภท
๗.๔ ครูฝึกการคัดแยกขยะให้แก่เด็กนักเรียน

๗.๕รายงาน...

๗.๕ รายงานผลดำเนินโครงการ

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เดือน สิงหาคม ๒๕๖๘ - เมษายน ๒๕๖๙

๙. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๑.งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณดำเนินโครงการ

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ สังเกตการเข้าร่วมโครงการของเด็กในการคัดแยกขยะ

๑๒.๒ การรายงานผลการดำเนินการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เด็กนักเรียนมีความรู้ตามหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยเรียนรู้ตามแผนการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัย สาระการเรียนรู้ สิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก หน่วยหนูน้อยตาวิเศษ

๑๓.๒ เด็กนักเรียนมีความรู้ในการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะทั้งภายในและภายนอกอาคาร มีการคัดแยกขยะช่วยกันรักษาความสะอาด รู้จักนำขยะกลับมาใช้ใหม่ (ขยะรีไซเคิล)

๑๓.๓ เด็กนักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการคัดแยกขยะและการทิ้งขยะลงถังขยะทุกครั้ง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมีค่านิยมที่พึงประสงค์สมวัย

๑๔. ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้จัดทำโครงการ

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ดูแลเด็ก

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนาตยา มัชฌิม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

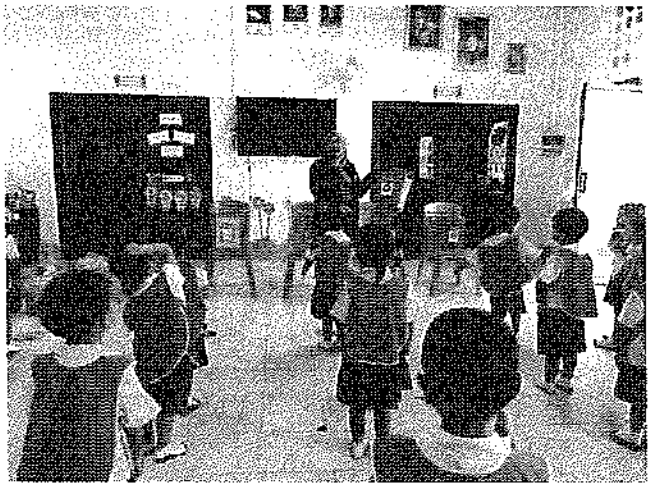
(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประมวลภาพ

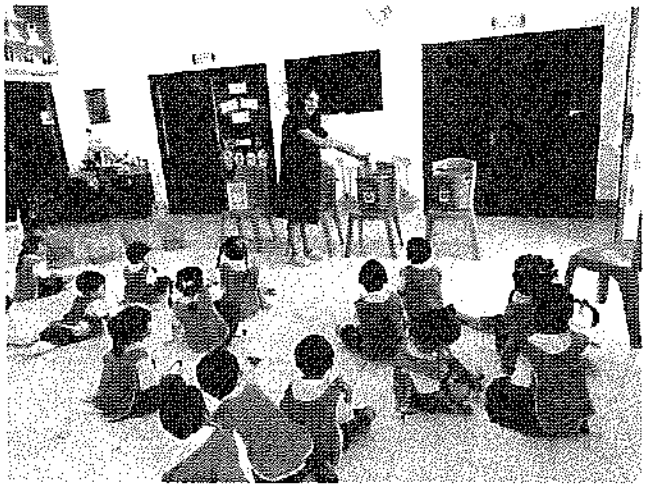
โครงการหนูน้อยตาวิเศษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

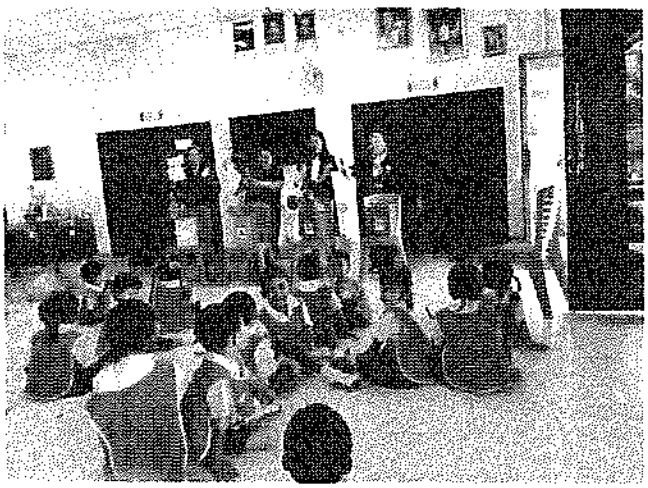












ประมวลภาพการคัดแยกขยะ





ขยะรีไซเคิล



มาตรการป้องกันโรคติดต่อ
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. บางหิน

๑. การคัดกรองและแยกเด็กป่วย

ครูและผู้ดูแลเด็กควรคัดกรองเด็กป่วย โดยการตรวจและบันทึกสุขภาพเด็กทุกคน ทุกวัน เพื่อค้นหาเด็กป่วยที่มีอาการไข้ ไอ น้ำมูกไหล แผลในปาก อุจจาระร่วง และอาการผิดปกติอื่นๆ เช่น ตาแดง คางทูม ผิวหนังบวมแดงอักเสบ ตุ่มน้ำพอง ตุ่มหนอง หรือบาดแผลตามร่างกาย เป็นต้น เมื่อพบเด็กป่วยต้องป้องกันควบคุมโรค เพื่อไม่ให้เชื้อแพร่กระจายไปสู่เด็กอื่นๆ โดยการแยกเด็กป่วยไม่ให้ คลุกคลีและใช้สิ่งของร่วมกับเด็กปกติ เช่น จัดให้อยู่ในห้องแยก แยกของเล่น และของใช้ส่วนตัว เป็นต้น

โรคหวัด สามารถติดต่อกันโดยการหายใจเอาละอองฝอยที่มีเชื้อไวรัสหวัด ซึ่งฟุ้งกระจาย อยู่ในอากาศเข้าไป โดยการไอ จามรดกัน หรือจากการสัมผัสเชื้อโรคทางมือ แล้วเข้าสู่ทางเดินหายใจ โดยการเอามือที่มีเชื้อโรคขยี้จมูก หรือตาของตนเอง ดังนั้นการแยกเด็กป่วย เป็นสิ่งจำเป็น ในการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ หากเป็นไปได้ควรให้ เด็กป่วยหยุดอยู่บ้านจนกว่าจะหาย โดยเฉพาะใน ๑ - ๕ วันแรก เพราะเป็นระยะแพร่กระจายเชื้อ นอกจากนี้ควรสอนให้เด็กทุกคนล้างมือบ่อยๆ และ ปิดปาก ปิดจมูก เวลาไอ จามทุกครั้ง หรือสวมหน้ากากอนามัย เพื่อป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ

โรคมือ เท้า ปาก สามารถติดต่อกันโดยการรับเชื้อไวรัสทางช่องปาก ซึ่งติดมากับมือที่ปนเปื้อนอุจจาระ น้ำลาย น้ำมูก น้ำจากตุ่มพอง หรือแผลของผู้ป่วย การตรวจคัดกรอง การแยกเด็กป่วย รวมถึงการทำความสะอาดห้องกิจกรรมต่าง ๆ ของเด็กจึงมีความสำคัญมากในการป้องกัน การแพร่กระจายเชื้อ หากมีเด็กป่วยเป็นโรคมือ เท้า ปาก มากกว่า ๒ รายใน ๑ สัปดาห์ ภายในห้องเรียนเดียวกัน ต้องปิดห้องเรียนที่มีเด็กป่วย หากมีเด็กป่วยหลายห้องเรียน ต้องปิดโรงเรียน ประมาณ ๕ วัน

โรคอุจจาระร่วง ติดต่อกันได้โดยการรับประทานอาหารและน้ำที่ปนเปื้อนเชื้อโรค เช่น อาหารสุกๆ ดิบๆ อาหารที่เก็บไว้ไม่ถูกสุขลักษณะซึ่งเป็นแหล่งเพาะเชื้อได้ดี เมื่อเชื้อเข้าสู่ร่างกายแล้ว จะถูกขับออกทางอุจจาระ หากกำจัดอุจจาระไม่ถูกต้องและทำความสะอาดไม่ดีพอ จะทำให้เกิดการปนเปื้อนและแพร่กระจายเชื้อได้ง่าย เมื่อเด็กป่วยด้วยโรคอุจจาระร่วงควรแยกเด็กป่วย และให้หยุดรักษาตัวจนกว่าจะหาย รวมทั้งสอนให้เด็กล้างมือทุกครั้งก่อนรับประทานอาหาร หลังขับถ่ายและ เล่นของเล่น

โรคติดเชื้ออื่นๆ หากพบอาการผิดปกติ เช่น ไข้ ตุ่ม หนอง ผื่นตามผิวหนัง ตาแดง เป็นต้น ควรแยกเด็กป่วย แจ้งผู้ปกครอง และส่งต่อเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

๒. การทำความสะอาดและการทำลายเชื้อ

การทำความสะอาดสามารถช่วยป้องกันและลดการแพร่กระจายเชื้อ เนื่องจากเชื้อโรคไม่สามารถมองเห็นด้วยตาเปล่า และมีชีวิตอยู่ในสิ่งแวดล้อมได้นานหลายชั่วโมง บางชนิดอาจอยู่ได้นานหลายวัน หรือเป็นสัปดาห์ ทำให้มีโอกาสสัมผัสเชื้อมากขึ้น โดยเฉพาะในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เด็กส่วนใหญ่ชอบนั่ง นอน เล่น คลุกคลีกับเครื่องเล่น พื้น ผนังห้องเป็นประจำ ดังนั้นการทำความสะอาด พื้น ผนัง เพดาน ทั้งในและนอกอาคาร รวมทั้งของเล่น ของใช้ส่วนตัวเด็กเป็นสิ่งจำเป็น ในการป้องกัน การติดเชื้อและการแพร่กระจายเชื้อ

ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การทำความสะอาดเป็นวิธีการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อที่ง่าย สะดวก และทุกคนสามารถทำได้ โดยมุ่งเน้นความถี่และความสม่ำเสมอในการทำความสะอาด ด้วยน้ำยาที่ใช้ทำความสะอาดทั่วไปในชีวิตประจำวัน เช่น สบู่ น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก น้ำยาซักผ้า หรือน้ำยาทำความสะอาดสุขภัณฑ์ในครัวเรือน ไม่จำเป็นต้องใช้น้ำยาฆ่าเชื้อโรคที่มีราคาแพงและอาจ หาได้ยาก แต่ควรเลือกใช้ให้ เหมาะสมกับวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และอาคารสถานที่ก็สามารถทำลายเชื้อโรคที่ปนเปื้อนได้ นอกจากนี้ยังมีปัจจัยทางธรรมชาติอื่นๆ ที่ช่วยเสริมประสิทธิภาพในการทำลายและลดปริมาณเชื้อโรคได เช่น แสงแดด ความร้อน ความแห้ง ลม และอากาศที่ถ่ายเทได้สะดวก เป็นต้น

ตารางที่ ๑...

ตารางที่ ๑ การทำความสะอาดสิ่งของ เครื่องใช้ และของเล่นสำหรับเด็ก/อาคารสถานที่

เครื่องใช้และของเล่นเด็ก/อาคารสถานที่	การทำความสะอาด	ความถี่
แก้วน้ำดื่ม ผ้าเช็ดมือ ควรมีใช้ส่วนตัว	• ทำความสะอาดแก้วน้ำส่วนตัวด้วยน้ำยา ทำความสะอาด เช่น น้ำยาล้างจาน • ทำความสะอาดแก้วน้ำส่วนรวมที่ศูนย์ฯ จัดให้ใช้เฉพาะคนเฉพาะครั้งด้วยยาทำความสะอาด เช่น น้ำยาล้างจาน • ผ้าเช็ดมือส่วนตัว ควรซักทำความสะอาดด้วย ผงซักฟอกและตากแดดให้แห้ง	• ทุกวัน • ทุกครั้งหลังใช้ • ทุกวัน
ที่นอน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ควรมีใช้ส่วนตัว	•ซักทำความสะอาดด้วยผงซักฟอก และนำไป ตากแดดให้แห้ง	•ทุกสัปดาห์
ของเล่นเด็ก	• ไม้ พลาสติก ควรล้างด้วยน้ำยาทำความสะอาด เช่น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน สบู่ หรือ น้ำยาฆ่าเชื้อ แล้วนำไปตากแดดให้แห้ง • กระดาษ ควรปัดฝุ่นและนำไปตากแดด • ผ้า ตุ๊กตา ควรซักและนำตากแดดให้แห้ง	• อย่างน้อย สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง (กรณีของเล่น เด็กเล็กที่นำเข้าปาก แนะนำให้ทำความ สะอาดทุกวัน)
อาคารสถานที่	ภายในอาคาร • พื้นและผนังห้องนอน ห้องเล่น ห้องเรียน ทำความสะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาด หรือ น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ภายนอกอาคาร • บริเวณรอบอาคาร สถานที่ ห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องครัว โรงอาหาร บริเวณที่เด็กเล่นในอาคาร ทำความสะอาดผงซักฟอก หรือน้ำยาฆ่าเชื้อ	• อย่างน้อย วันละ ๑ - ๒ ครั้ง (เพดาน แนะนำ ให้ทำความสะอาด อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง) • อย่างน้อย วันละ ๑ ครั้ง

๓. เสริมสร้างให้เด็กมีสุขภาพดี

การส่งเสริมสุขภาพเด็ก ต้องทำอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เช่น ดูแลให้เด็กได้รับวัคซีนครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้เด็กรับประทานอาหารที่สะอาดปรุงสุกใหม่ ๆ ให้ครบ ๕ หมู่ ในปริมาณเพียงพอ กับความต้องการของร่างกาย แนะนำให้สวมใส่เสื้อผ้าให้เหมาะสมตามฤดูกาล ออกกำลังกาย อย่างสม่ำเสมอ และพักผ่อนให้เพียงพอ

๔. เสริมสร้างพฤติกรรมอนามัย

พฤติกรรมอนามัยเป็นเรื่องสำคัญมากที่สุดในการป้องกันควบคุมโรค พฤติกรรมอนามัยที่เหมาะสม ได้แก่

★ ล้างมือด้วยสบู่หรือเจลล้างมือบ่อย ๆ โดยเฉพาะก่อนรับประทานอาหารและหลังขับถ่าย หรือสัมผัสสิ่งสกปรกทุกครั้ง จะช่วยลดการติดเชื้อและการแพร่กระจายเชื้อได้เป็นอย่างดี

★ ปิดปาก...

★ ปิดปาก ปิดจมูกด้วยผ้าหรือกระดาษทิชชู เวลาไอ จาม แล้วทิ้งลงถังขยะที่มีฝาปิด และล้างมือด้วยสบู่หรือเจลล้างมือให้สะอาดทุกครั้ง รวมถึงการสวมหน้ากากอนามัยเวลาเจ็บป่วยด้วย โรคทางเดินหายใจ จะช่วยลดการแพร่กระจายเชื้อให้ผู้อื่น

★ ขับถ่ายในห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะ

★ ทิ้งขยะในถังที่มีฝาปิด

★ หลีกเลี่ยงการอยู่และหลับนอนในที่แออัด

★ ไม่ไปแหล่งที่เสี่ยงต่อการติดเชื้อได้ง่าย เช่น ชุมชนแออัด จะช่วยลดการติดเชื้อทางเดินหายใจได้

๕. ปฏิบัติตามมาตรการ ดังนี้

มาตรการที่ ๑ ครูผู้ดูแลเด็กทุกคนต้องได้รับการอบรม เรื่อง การป้องกันควบคุมโรคติดเชื้อที่พบบ่อยในเด็กเล็กอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

มาตรการที่ ๒ มีการตรวจสอบประวัติการได้รับวัคซีนทุกภาคเรียน

มาตรการที่๓ มีการตรวจสุขภาพร่างกายและบันทึกอาการป่วยของเด็กทุกคน ทุกวัน

มาตรการที่ ๔ มาตรการเบื้องต้นในการป้องกันควบคุมโรค

- การแยกเด็กป่วยอย่างถูกวิธี
- การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อ
- การทำความสะอาดและการทำลายเชื้ออย่างถูกต้อง

มาตรการที่ ๕ ครูผู้ดูแลเด็กทุกคนควรได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี หรือตรวจ x-ray ปอดอย่างน้อย ทุก ๑-๒ ปี

มาตรการที่ ๖ ครูผู้ดูแลเด็กทุกคน มีสุขภาพแข็งแรง ไม่มีอาการเจ็บป่วยด้วยโรคติดต่อ ถ้าเจ็บป่วย ควรหยุดอยู่ที่บ้านจนกว่าจะหาย หากจำเป็นต้องดูแลเด็กต้องป้องกันการแพร่เชื้อ อย่างถูกวิธี

มาตรการที่ ๗ ครูผู้ดูแลเด็กสอนให้ความรู้กับเด็กในเรื่องการป้องกันควบคุมโรคอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง

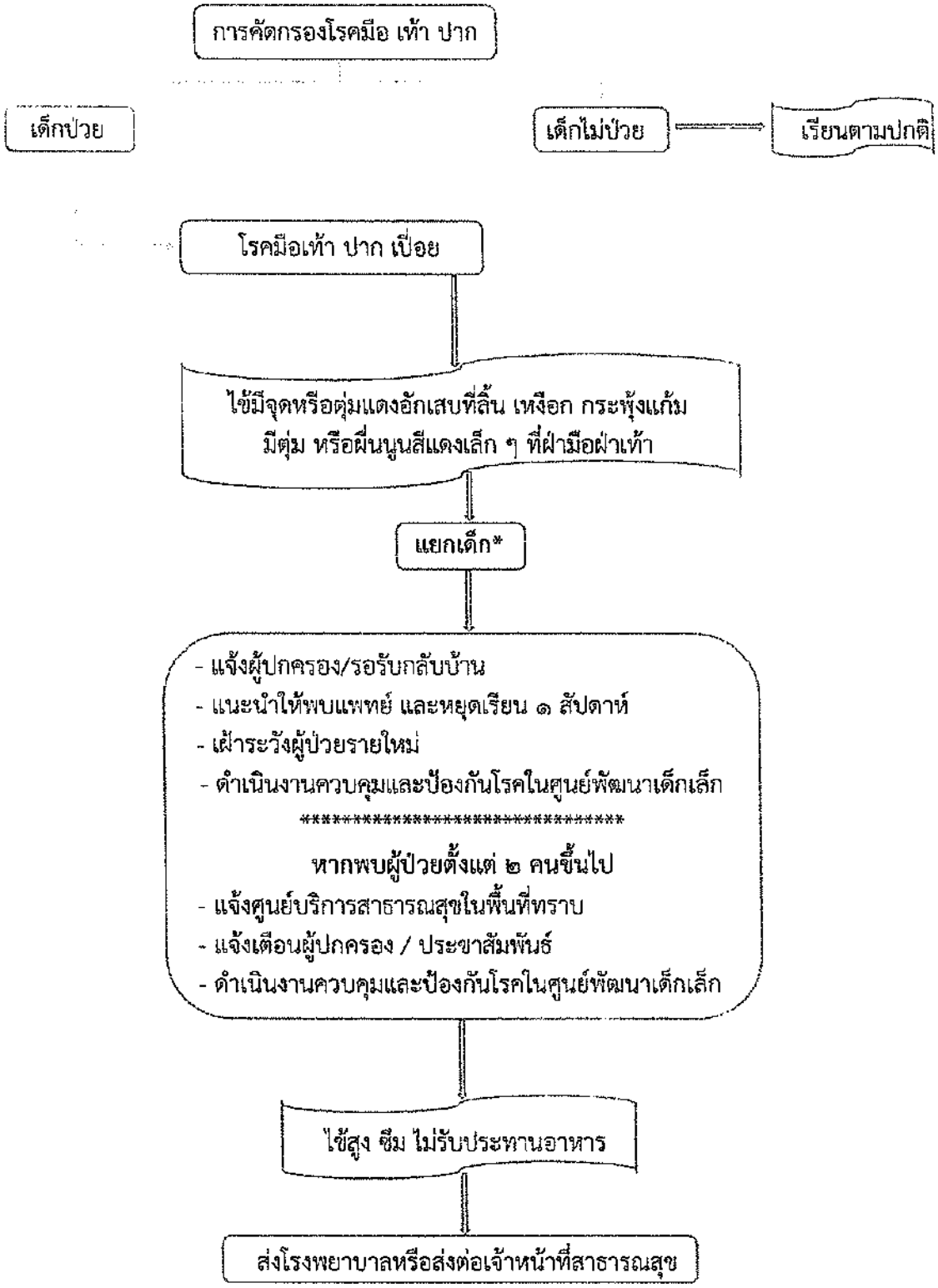
มาตรการที่ ๘ ครูผู้ดูแลเด็กจัดให้มีกิจกรรมการล้างมือทุกวัน

มาตรการที่ ๙ ครูผู้ดูแลเด็กดูแลเด็กป่วยเบื้องต้น และส่งต่อเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

มาตรการที่ ๑๐ ครูผู้ดูแลเด็กจัดกิจกรรมให้ความรู้ผู้ปกครอง เรื่องโรคติดต่อที่พบบ่อยในเด็กอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง โดยเจ้าหน้าที่สาธารณสุข

แนวทางการ...

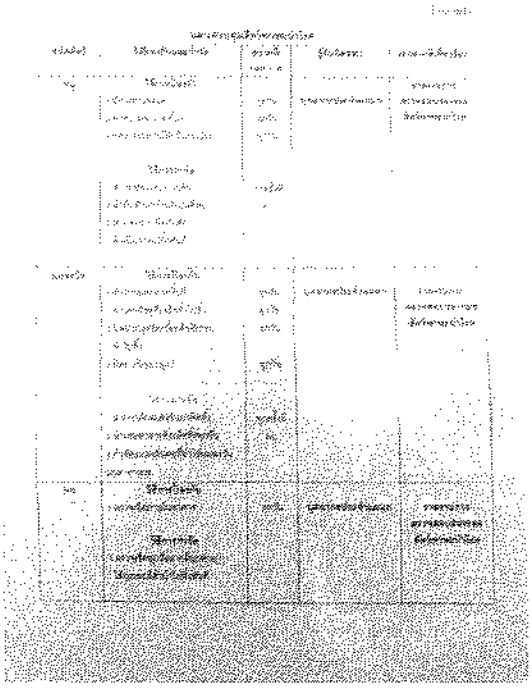
แนวทางการป้องกนโรคติดต่อในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

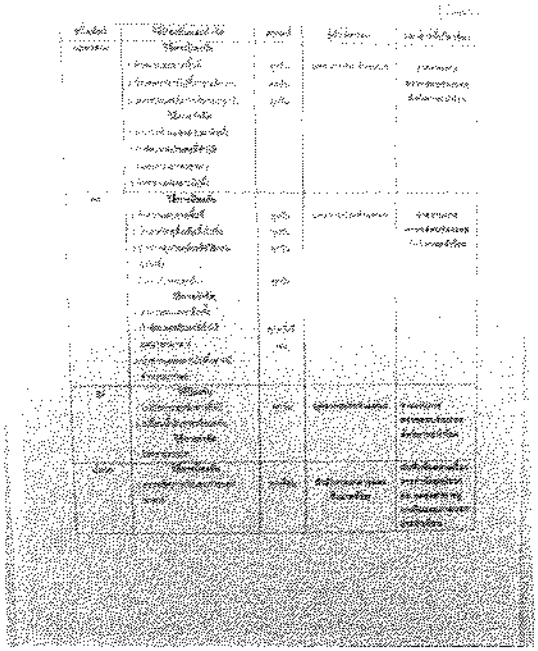


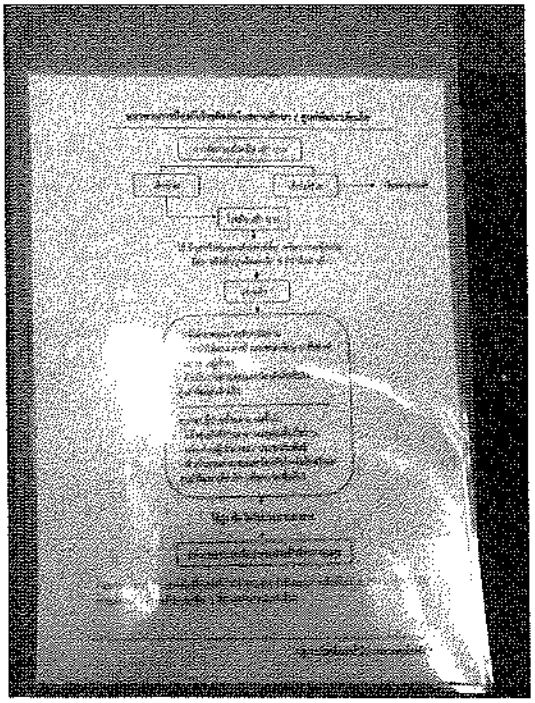
* แยกเด็ก หมายถึง แยกเด็กที่ป่วยให้ทำกิจกรรมประจำวันออกจากเด็กที่ไม่ป่วย เช่น การแยกนอน การแยกของเล่นหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่ส่งผลต่อการติดต่อโรค

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

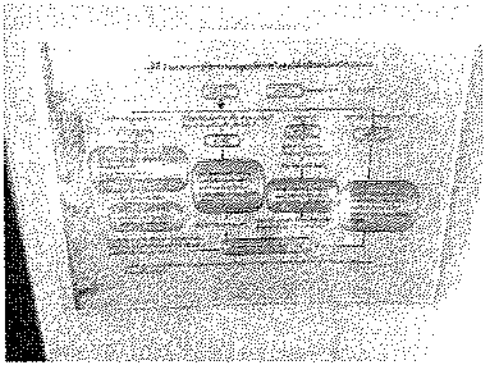
ประมวลภาพมาตรการป้องกัน



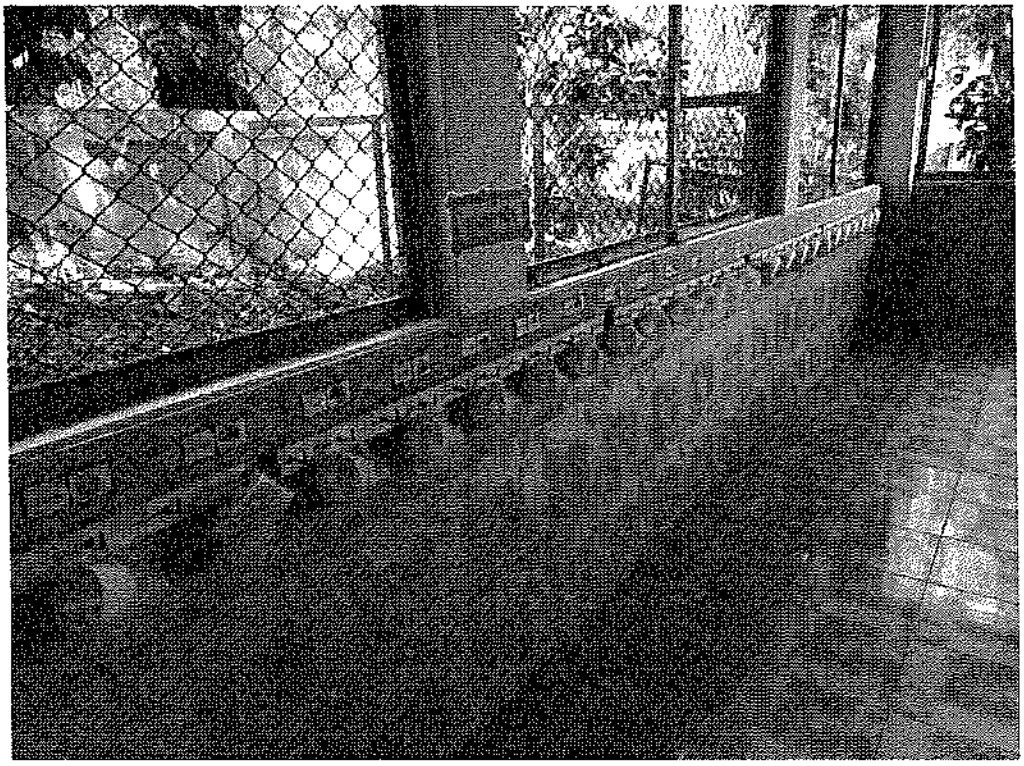


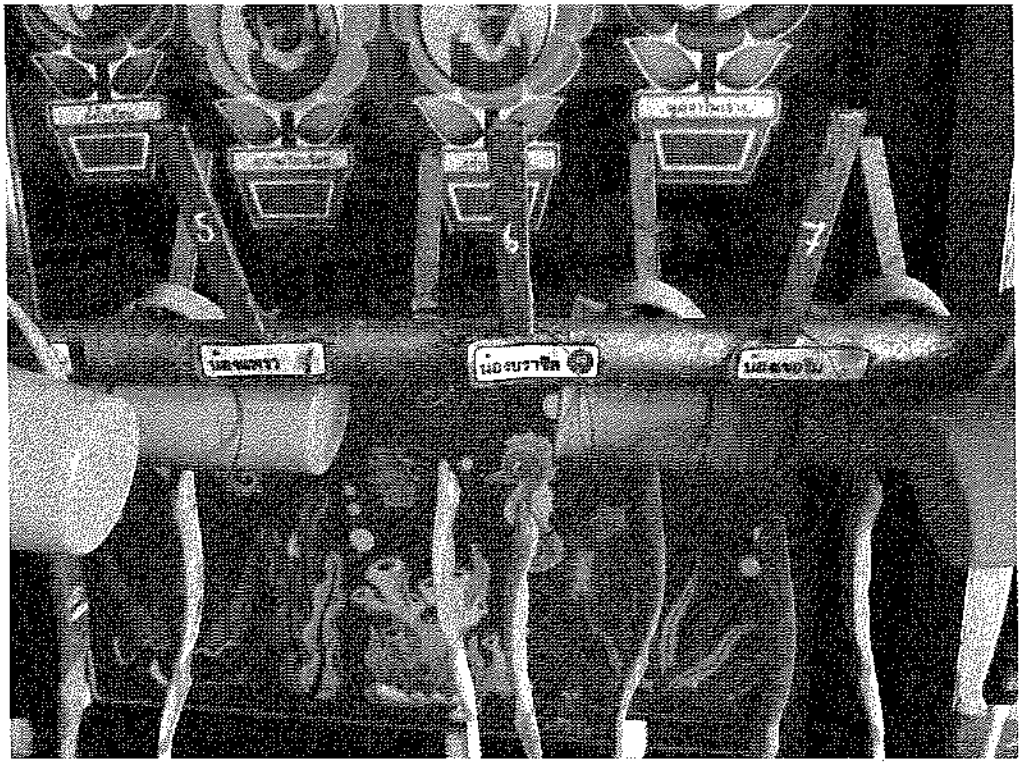




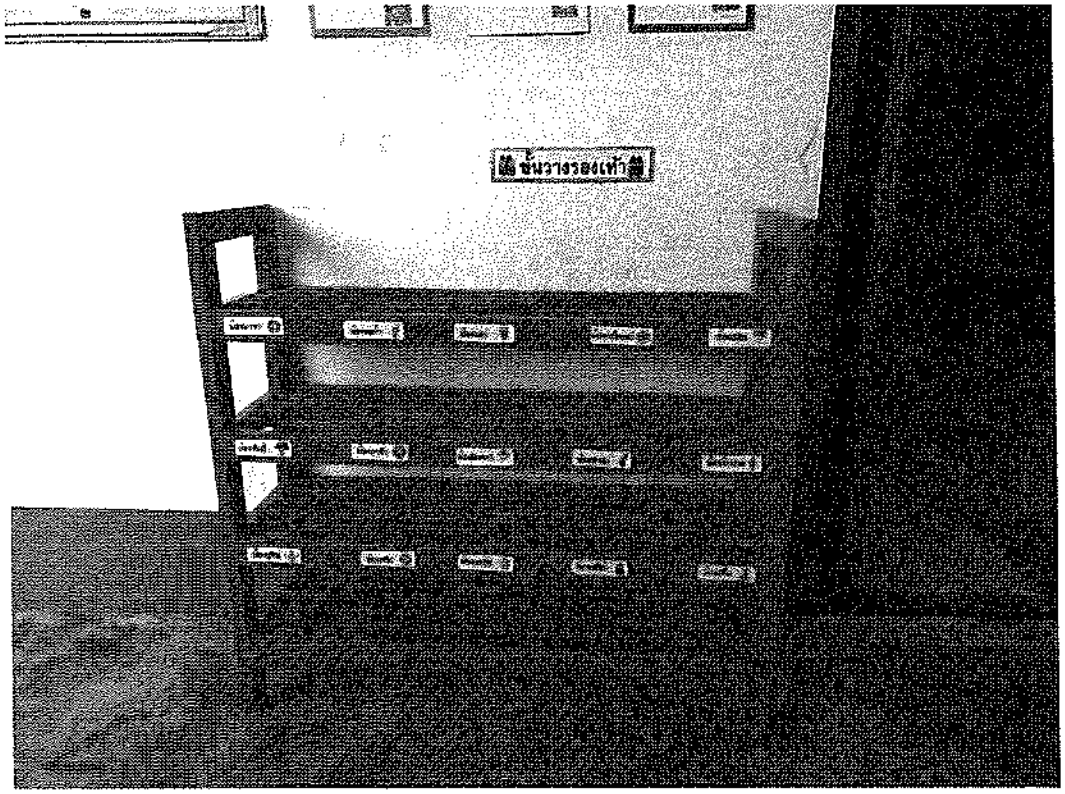


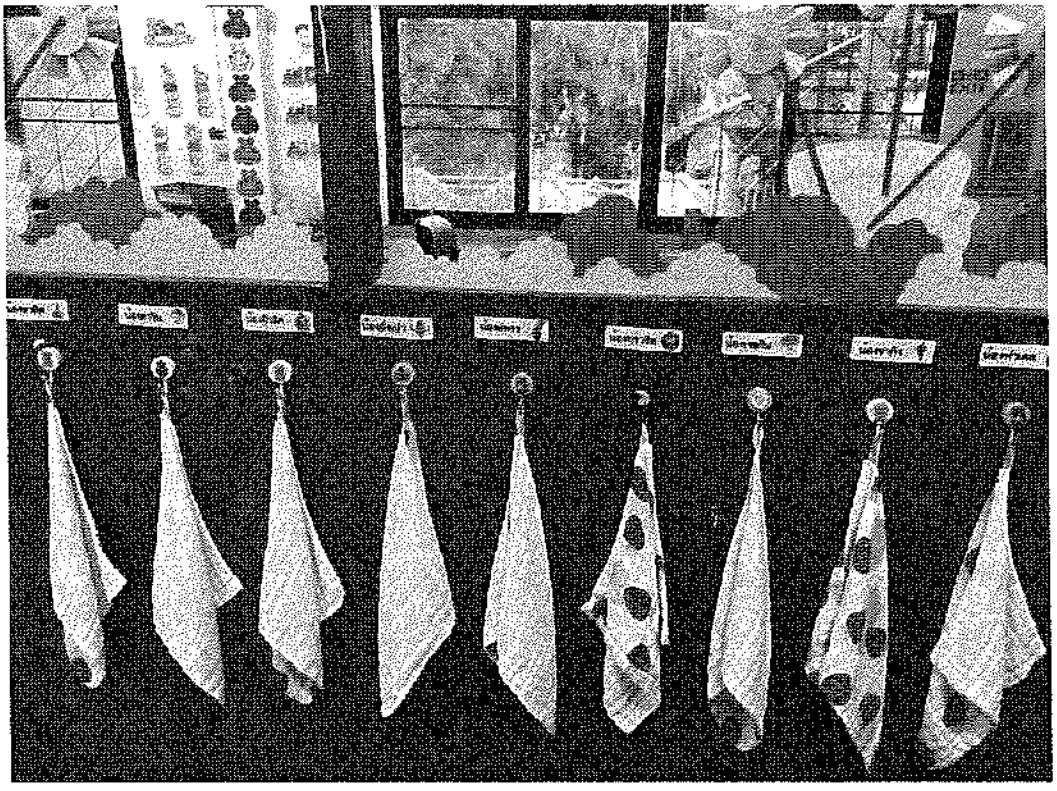
ประมวลภาพเครื่องใช้ส่วนตัว



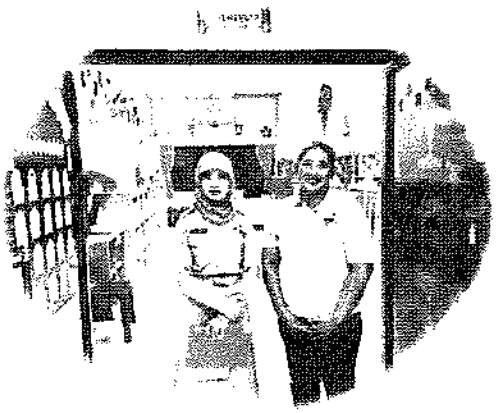


ประมวลภาพเครื่องใช้ส่วนตัว

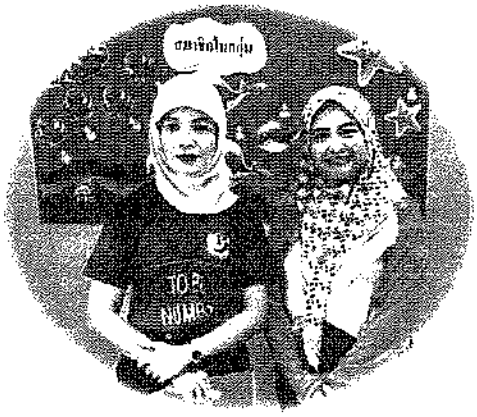




รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘









ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน
โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผลการดำเนินงาน

๑.๑ ครูได้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์

๑.๒ ครูได้นำผลการนิเทศมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนพัฒนาให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๑.๓ ได้พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพงานวิชาการและพัฒนาระบบการศึกษา

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

☑ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

.....

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ ใช้งบประมาณ

☑ ไม่ใช้งบประมาณ

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☐ มี

☑ ไม่มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

-

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)
ผู้ดูแลเด็ก

ความเห็น .....

.....

.....

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็น...

ความเห็น

.....ทราบ.....

.....

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวหน้าสถานศึกษา

ความเห็น

.....

.....ทราบ.....

(นางนาตยา มัชฉิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น

.....

.....ทราบ.....

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

แบบบันทึกผลการนิเทศ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการนิเทศครูผู้สอนตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
	<u>ด้านการจัดแผนประสบการณ์</u>					
๑	ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้		/			
๒	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม		/			
๓	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง		/			
๔	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ		/			
๕	เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้อย่างมีความสุข		/			
๖	สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์			/		
๗	มีการนำหรือใช้สื่อ(ทะเบียนสื่อ)/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก			/		
๘	จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม	/				
๙	มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย			/		
๑๐	มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน			/		
	รวม	๑	๑๔	๙		
	เฉลี่ย	พ.๗๐				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

<u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๐-๑.๗๕)
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)
ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

แบบประเมินห้องเรียน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)

ชื่อครูผู้สอน นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการตรวจเยี่ยมห้องเรียนครูประจำชั้นตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
๑	<u>การจัดสภาพห้องเรียน</u> มีสัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		/			
๒	ป้ายผลงานนักเรียน		/			
๓	เวรประจำวัน			/		
๔	ป้ายสถิติการมาเรียน		/			
๕	ข้อตกลงของห้องและการนำมาใช้ประโยชน์ในชั้นเรียน			/		
๖	ป้ายชื่อครูประจำชั้น/ครูพี่เลี้ยง/สมาชิกของห้อง	/				
๗	ป้ายนิเทศ/ข่าวสาร			/		
๘	การจัดมุมประสบการณ์/มุมหนังสือ/มุมอาเขียนฯ			/		
๙	การจัดเครื่องใช้ประจำตัวเด็กเพียงพอ มีการติดสัญลักษณ์ให้เด็กหยิบใช้จัดเก็บเองได้	/				
๑๐	สื่อ อุปกรณ์การเรียนมีสภาพพร้อมใช้งานเพียงพอ เหมาะสม			/		
๑๑	สภาพห้องเรียนสะอาด เก็บสื่อวัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบ	/				
๑๒	มุมครูผู้สอนเป็นระเบียบ เรียบร้อย	/				
๑๓	การจัดบรรยากาศเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน			/		
๑๔	การจัดระบบความปลอดภัยในชั้นเรียน			/		
๑๕	การจัดปรับตกแต่งภูมิทัศน์ของห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้			/		
	รวม	๑๖	๙	๑๖	-	
	เฉลี่ย	๒.๗๓				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

<u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๐-๑.๗๕)

ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)

ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)

ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....ผู้รับการนิเทศก์
(นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง)
ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

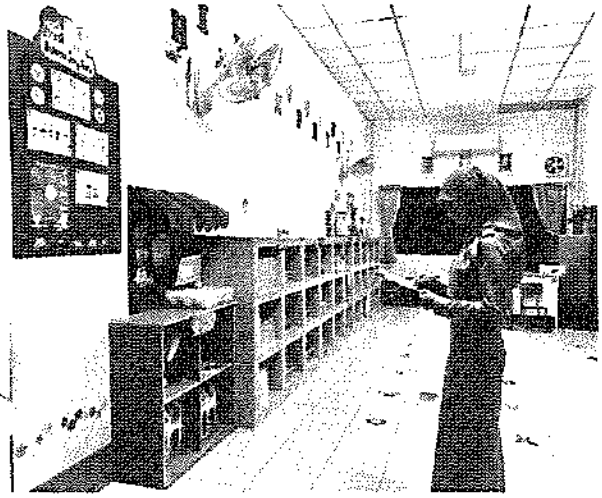
ประมวลภาพ

โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)

ชื่อครูผู้สอน นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

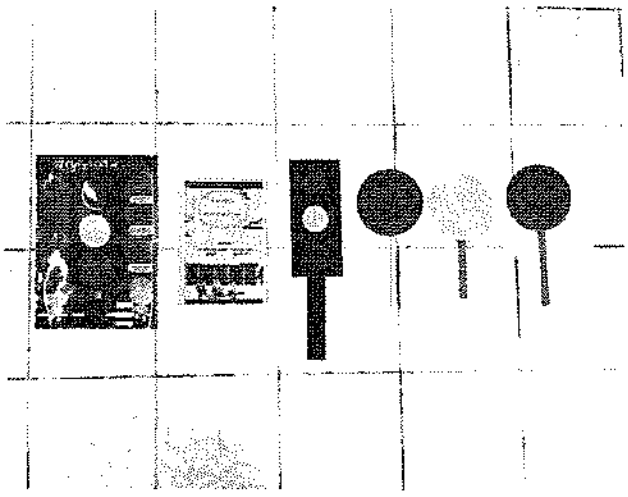












แบบบันทึกผลการนิเทศ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการนิเทศครูผู้สอนตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
๑	<u>ด้านการจัดแผนประสบการณ์</u> ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้		/			
๒	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม		/			
๓	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง		/			
๔	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ		/			
๕	เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้อย่างมีความสุข		/			
๖	สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์			/		
๗	มีการนำหรือใช้สื่อ(ทะเบียนสื่อ)/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก			/		
๘	จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม	/				
๙	มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย			/		
๑๐	มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน			/		
	รวม	๑	๑๕	๔	–	
	เฉลี่ย	๓.๗๐				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

<u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๑-๑.๗๕)
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)
ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

แบบประเมินห้องเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

****

คำแนะนำ ให้ผู้นิเทศดำเนินการตรวจเยี่ยมห้องเรียนครูประจำชั้นตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
๑	การจัดสภาพห้องเรียน มีสัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		✓			
๒	ป้ายผลงานนักเรียน		✓			
๓	เวรประจำวัน			✓		
๔	ป้ายสถิติการมาเรียน		✓			
๕	ข้อตกลงของห้องและการนำมาใช้ประโยชน์ในชั้นเรียน			✓		
๖	ป้ายชื่อครูประจำชั้น/ครูพี่เลี้ยง/สมาชิกของห้อง	✓				
๗	ป้ายนิเทศ/ข่าวสาร			✓		
๘	การจัดมุมประสบการณ์/มุมหนังสือ/มุมอาเซียนฯ			✓		
๙	การจัดเครื่องใช้ประจำตัวเด็กเพียงพอ มีการติดสัญลักษณ์ให้เด็กหยิบใช้จัดเก็บเองได้	✓				
๑๐	สื่อ อุปกรณ์การเรียนมีสภาพพร้อมใช้งานเพียงพอ เหมาะสม			✓		
๑๑	สภาพห้องเรียนสะอาด เก็บสื่อวัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบ	✓				
๑๒	มุมครูผู้สอนเป็นระเบียบ เรียบร้อย	✓				
๑๓	การจัดบรรยากาศเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน			✓		
๑๔	การจัดระบบความปลอดภัยในชั้นเรียน			✓		
๑๕	การจัดปรับตกแต่งภูมิทัศน์ของห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้			✓		
	รวม	๒๖	๔	๑๖	-	
	เฉลี่ย	๒.๗๔				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

หมายเหตุ เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๑-๑.๗๕)
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)
ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

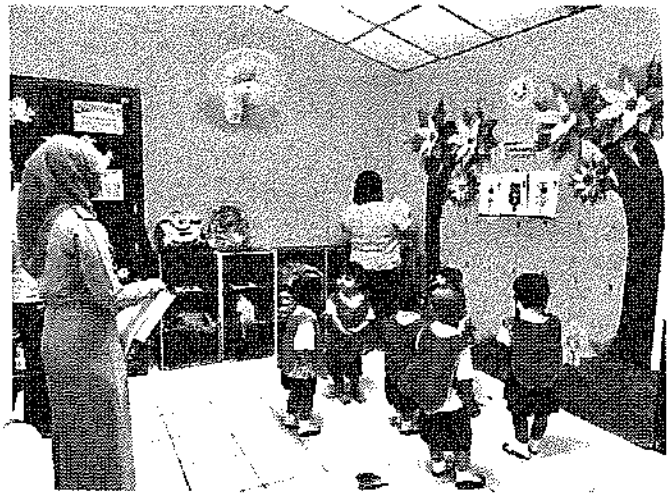
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ในห้องเรียนของครูผู้สอน มีขั้นตอนการสร้างกฎเกณฑ์ข้อตกลง และกติกาต่าง ๆ ระหว่างครูและเด็กก่อนนำเข้าสู่กิจกรรมการเล่นตามมุมประสบการณ์ต่าง ๆ ซึ่งครูใช้กลยุทธ์การตั้งคำถามปลายเปิดเพื่อให้เด็กได้คิดวิเคราะห์ และใช้น้ำเสียงประกอบการตั้งคำถามที่สื่อความหมายและกระตุ้นให้เกิดความสนใจ และร่วมสังเกตของครูได้ ซึ่งนี้ การใช้ความคำกับกันครูใช้ ที่ละคนการเรียนรู้ของเด็กในการเล่น และต่อกิจกรรมต่อเนื่อง และความร่วมมือในการทำกิจกรรม ครูจดบันทึกพฤติกรรมต่าง ๆ ของเด็กขณะเล่นตามมุมประสบการณ์ที่เด็กได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ในห้องเรียน ครูจัดเตรียมสื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเด็กให

ประมวลภาพ
โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
ระดับชั้น เตรียมอนุบาล วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568

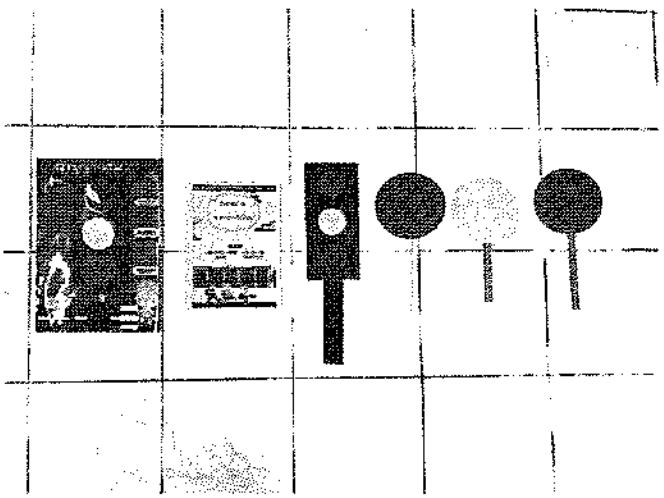












แบบบันทึกผลการนิเทศ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
ชื่อครูผู้สอน นางสิรินธร ชุมแสง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น อนุบาล ๑/๑ วันที่ ๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการนิเทศครูผู้สอนตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
	<u>ด้านการจัดแผนประสบการณ์</u>					
๑	ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้			/		
๒	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม		/			
๓	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง			/		
๔	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ			/		
๕	เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้อย่างมีความสุข	/				
๖	สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์		/			
๗	มีการนำหรือใช้สื่อ(ทะเบียนสื่อ)/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก			/		
๘	จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม	/				
๙	มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย			/		
๑๐	มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน			/		
	รวม	๔	๖	๑๓	-	
	เฉลี่ย	๒.๖๐				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

<u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๑-๑.๗๕)
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)
ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

แบบประเมินห้องเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
ชื่อครูผู้สอน นางสิรินธร ชุมแสง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น อนุบาล ๑/๑ วันที่ ๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการตรวจเยี่ยมห้องเรียนครูประจำชั้นตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
๑	<u>การจัดสภาพห้องเรียน</u> มีสัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		/			
๒	ป้ายผลงานนักเรียน		/			
๓	เวรประจำวัน			/		
๔	ป้ายสถิติการมาเรียน		/			
๕	ข้อตกลงของห้องและการนำมาใช้ประโยชน์ในชั้นเรียน			/		
๖	ป้ายชื่อครูประจำชั้น/ครูพี่เลี้ยง/สมาชิกของห้อง	/				
๗	ป้ายนิเทศ/ข่าวสาร		/			
๘	การจัดมุมประสบการณ์/มุมหนังสือ/มุมอาเซียนฯ		/			
๙	การจัดเครื่องใช้ประจำตัวเด็กเพียงพอ มีการติดสัญลักษณ์ให้เด็กหยิบใช้จัดเก็บเองได้	/				
๑๐	สื่อ อุปกรณ์การเรียนมีสภาพพร้อมใช้งานเพียงพอ เหมาะสม		/			
๑๑	สภาพห้องเรียนสะอาด เก็บสื่อวัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบ	/				
๑๒	มุมครูผู้สอนเป็นระเบียบ เรียบร้อย	/	-			
๑๓	การจัดบรรยากาศเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน			/		
๑๔	การจัดระบบความปลอดภัยในชั้นเรียน			/		
๑๕	การจัดปรับตกแต่งภูมิทัศน์ของห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้			/		
	รวม	๑๖	๒๗	๑๐	-	
	เฉลี่ย	๒.๙๓				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

<u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๑-๑.๗๕)
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)
ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ควรมีการประชุมครูประจำชั้นเรียนของครูผู้สอน ที่ควรจะต่อเนื่อง ของทางโรงเรียน โดยเฉพาะกิจกรรมการเคลื่อนไหวและจังหวะ และกิจกรรมกลางแจ้ง ที่เปิดโอกาสให้เด็กได้มีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่างๆ ได้มากขึ้น เด็กๆ ที่มีความสุข สนุกสนาน ได้เล่นกับเพื่อน และครูในโรงเรียน ทดลองประกอบการสอน ประยุกต์ใช้กับเด็กที่มีความแตกต่างกันในแต่ละบุคคล แต่ยังคงมีความสัมพันธ์กับเนื้อหาการเรียนการสอน ที่ครูผู้สอนได้วางแผนไว้ ครูผู้สอนควรมีการประเมินผลการเรียนรู้ของเด็กในแต่ละครั้งที่มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ในส่วนของการเขียน ผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ควรมีการบันทึกการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทุกครั้ง ควรมีการประเมินผลการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ชัดเจน เพื่อนำมาปรับปรุงการเรียนการสอน ที่สามารถตอบสนองความต้องการและความสนใจของผู้เรียนได้ ซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย เพื่อนำไปสู่เป้าหมายตามจุดประสงค์ของการเรียนรู้ที่ตั้งไว้

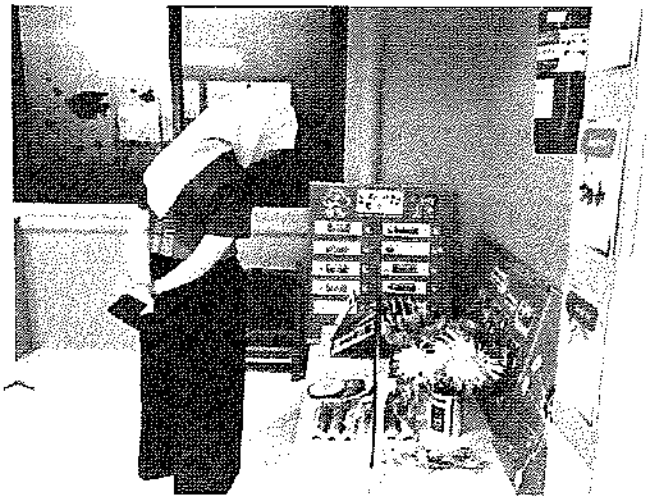
- ควรใช้สื่อประกอบการสอน (ของจริง) การสาธิตประกอบ เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรง

(ลงชื่อ).....ผู้รับการนิเทศก์
(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ดูแลเด็ก

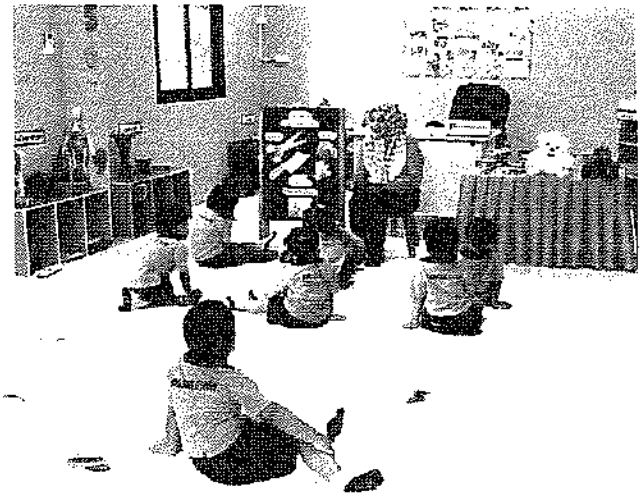
(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

ประมวลภาพ
โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)
ชื่อครูผู้สอน นางสิรินธร ชุมแสง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น อนุบาล 1/1 วันที่ 2 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568













แบบบันทึกผลการนิเทศ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น อนุบาล ๑/๒ วันที่ ๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการนิเทศครูผู้สอนตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
	<u>ด้านการจัดแผนประสบการณ์</u>					
๑	ครูจัดประสบการณ์ตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้		/			
๒	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยบูรณาการกิจกรรมผ่านการเล่น กระตุ้นให้เด็กทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม			/		
๓	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านด้วยการปฏิบัติจริงและสอดคล้องกับการทำงานของสมอง			/		
๔	ครูจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ			/		
๕	เด็กได้แสดงออกอย่างอิสระและเรียนรู้อย่างมีความสุข			/		
๖	สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	/				
๗	มีการนำหรือใช้สื่อ(ทะเบียนสื่อ)/แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ได้เหมาะสมกับเนื้อหาและวัยของเด็ก		/			
๘	จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรมประจำวัน ยืดหยุ่นได้อย่างเหมาะสม	/				
๙	มีการประเมินพัฒนาการครบทุกด้านตามสภาพจริงโดยใช้วิธีการและเครื่องมืออย่างหลากหลาย			/		
๑๐	มีการบันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กรายบุคคลอย่างเป็นระบบถูกต้องและเป็นปัจจุบัน			/		
	รวม	๔	๖	๑๗		
	เฉลี่ย	๒.๖๐				
	ระดับคุณภาพ	ดี				

<u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๑-๑.๗๕)
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)
ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

แบบประเมินห้องเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑)
ชื่อครูผู้สอน นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
ระดับชั้น อนุบาล ๑/๒ วันที่ ๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

****

<u>คำแนะนำ</u> ให้ผู้นิเทศดำเนินการตรวจเยี่ยมห้องเรียนครูประจำชั้นตามหัวข้อต่อไปนี้ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป โดยแบ่งระดับคะแนนออกเป็น ๔ ระดับ คือ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก

ที่	กิจกรรมนิเทศ	ผลการนิเทศ				ความคิดเห็นผู้นิเทศ
		๔	๓	๒	๑	
	<u>การจัดสภาพห้องเรียน</u>					
๑	มีสัญลักษณ์สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์		/			
๒	ป้ายผลงานนักเรียน		/			
๓	เวรประจำวัน			/		
๔	ป้ายสถิติการมาเรียน		/			
๕	ข้อตกลงของห้องและการนำมาใช้ประโยชน์ในชั้นเรียน		/			
๖	ป้ายชื่อครูประจำชั้น/ครูพี่เลี้ยง/สมาชิกของห้อง	/				
๗	ป้ายนิเทศ/ข่าวสาร		/			
๘	การจัดมุมประสบการณ์/มุมหนังสือ/มุมอาเซียนฯ			/		
๙	การจัดเครื่องใช้ประจำตัวเด็กเพียงพอ มีการติดสัญลักษณ์ให้เด็กหยิบใช้จัดเก็บเองได้	/				
๑๐	สื่อ อุปกรณ์การเรียนมีสภาพพร้อมใช้งานเพียงพอ เหมาะสม		/			
[illegible]	[illegible]	/				
๑๓	การจัดบรรยากาศเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน			/		
๑๔	การจัดระบบความปลอดภัยในชั้นเรียน			/		
๑๕	การจัดปรับตกแต่งภูมิทัศน์ของห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้			/		
	รวม		๑๖	๙๗๐	-	
	เฉลี่ย		๒.๙๗			
	ระดับคุณภาพ		ดี			

<u>หมายเหตุ</u> เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ ๑ หมายถึง ควรแก้ไข / ปรับปรุง (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๐๐-๑.๗๕)
ระดับคุณภาพ ๒ หมายถึง พอใช้ (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๑.๗๖-๒.๕๐)
ระดับคุณภาพ ๓ หมายถึง ดี (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๒.๕๑-๓.๒๕)
ระดับคุณภาพ ๔ หมายถึง ดีมาก (ค่าเฉลี่ย ระหว่าง ๓.๒๖-๔.๐๐)

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ควรมีการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียนของครูแต่ละคน ตามความแม่นยำในกลุ่มของพฤติกรรม ในแต่ละพฤติกรรมของนักเรียนที่ได้เรียนรู้ และมีการประเมินผล ติดตาม ทบทวนอยู่เสมอ เพื่อนำมาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ในแต่ละกิจกรรม มีการให้ข้อเสนอแนะของผู้ปกครองในการร่วมกันดูแลเด็ก และบูรณาการประกอบกันไปด้วย

- ควรมีการจัดการเรียนรู้ในแต่ละกิจกรรม ควรพิจารณาถึงความสามารถของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้เต็มศักยภาพของผู้เรียน และมีการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง ควรมีกิจกรรมที่แต่ละกิจกรรม ควรเน้นให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติ ในระดับสูงขึ้น และการส่งเสริมให้เด็กได้ค้นคว้าด้วยตนเองมากกว่าการสั่งสอนจากครูผู้สอน ในส่วนของการวัดและประเมินผลควรมีการวัดให้ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติ ให้เป็นรูปธรรม

(ลงชื่อ).....ผู้รับการนิเทศก์
(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)
ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้นิเทศก์
(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
ผู้บริหารสถานศึกษา

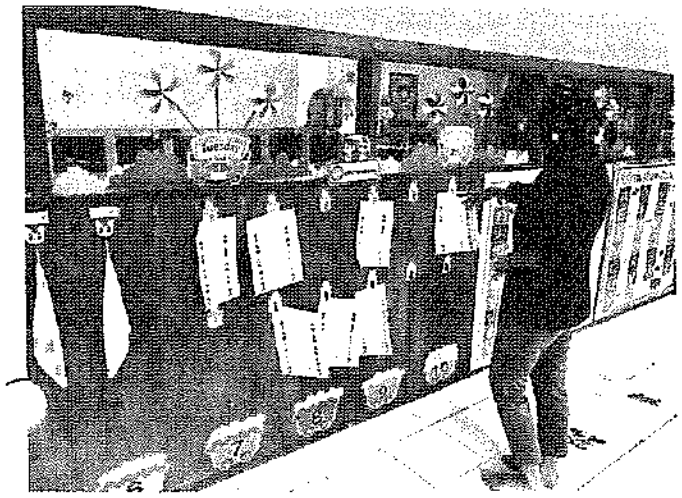
ประมวลภาพ

โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย

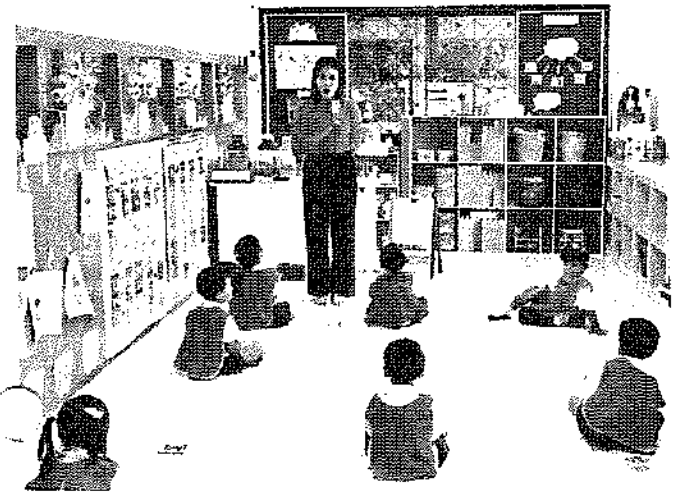
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (ครั้งที่ 1)

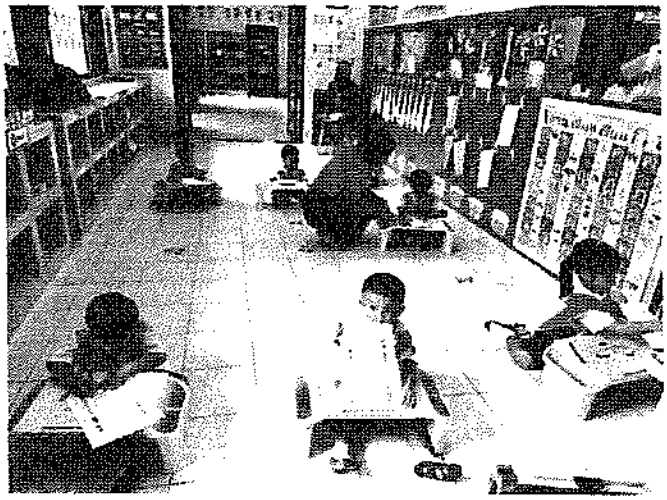
ชื่อครูผู้สอน นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

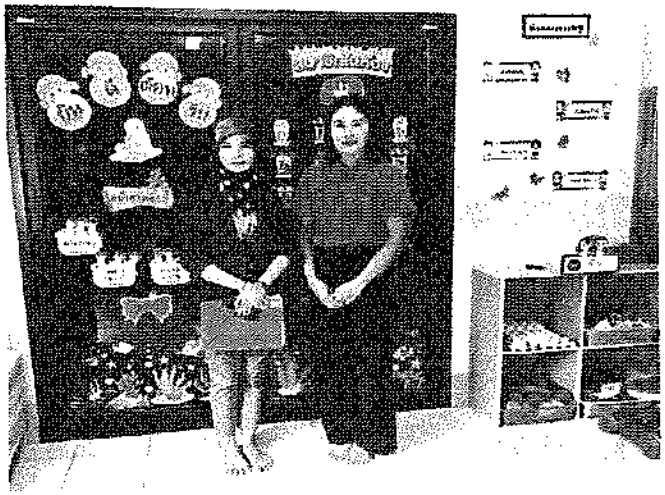
ระดับชั้น อนุบาล 1/2 วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568













แผนการนิเทศการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	วิชา	ชั้น	ชื่อผู้รับการนิเทศ	ผู้นิเทศ	หมายเหตุ
ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘							
๑	๑ กันยายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	เตรียมอนุบาล	นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม	-ผู้บริหารสถานศึกษา -นักวิชาการศึกษา	
๒	๒ กันยายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	อ.๑/๑	นางสิรินธร ชุมแสง		
๓	๔ กันยายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	อ.๑/๒	นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์		
ครั้งที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘							
๑	๑๐ พฤศจิกายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	เตรียมอนุบาล	นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง นางสาวลัดดา แซ่ลิ้ม	-ผู้บริหารสถานศึกษา -นักวิชาการศึกษา	
๒	๑๑ พฤศจิกายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	อ.๑/๑	นางสิรินธร ชุมแสง		
๓	๑๒ พฤศจิกายน ๖๘	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	บูรณาการ	อ.๑/๒	นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์		

ลงชื่อ.....

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคล รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ผู้บริหารสถานศึกษา



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ที่ ๗๒๑/๒๕๖๘
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่นิเทศภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน กำหนดโครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นกระบวนการขับเคลื่อนคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ และมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่นิเทศภายใน ประกอบด้วย

๑. นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง หัวหน้าสถานศึกษา
๒. นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่นิเทศการศึกษา ให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำปรึกษาทางวิชาการเพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
****

๑. ชื่อโครงการ โครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัย

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

มาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ (ข้อ ๑.๑.๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ (ข้อ ๑.๔.๔)

๓. หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในระดับปฐมวัยเป็นกระบวนการพัฒนาครู เพื่อให้ครูปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ แหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและการจัดการศึกษาให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่วางไว้ การนิเทศการเรียนการสอน จึงเป็นกระบวนการในการแนะนำช่วยเหลือครู ให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินจึงได้จัดโครงการนิเทศภายในระดับปฐมวัยขึ้น เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์

๔.๒ เพื่อนำผลการนิเทศมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนพัฒนาให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๔.๓ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพงานวิชาการและพัฒนาระบบการศึกษา

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูทุกคนได้รับการนิเทศในห้องเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ครูทุกคนมีความเข้าใจและให้ความสำคัญต่อการนิเทศการเรียนการสอนและนำผลการนิเทศมาปรับปรุงการเรียนการสอน

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกาศึกษา แผนงานการศึกษา (หน้า ๑๘๗)

๖.๒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๒.๒ เสริมสร้างให้บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ (หน้า ๔๘)

๗. วิธีการดำเนินงาน

๗.๑ เขียนโครงการ และเสนอโครงการ

๗.๒ วางแผนการดำเนินงาน

๗.๓ หัวหน้าสถานศึกษา และผู้ดูแลเด็กทุกคน ได้รับการนิเทศในห้องเรียน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง โดยมีการประเมินในแบบสังเกตและนิเทศห้องเรียน พร้อมทั้งชี้แจงผลการนิเทศให้ผู้ดูแลเด็กทราบและปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่ควรปรับปรุง

๗.๔ รายงานผลดำเนินงาน

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ และเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๙. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. หน่วยงาน...

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๑. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณ

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ การรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นรูปภาพ

๑๒.๒ แบบสังเกตและนิเทศห้องเรียน

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ครูได้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนของครู สู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องทันต่อเหตุการณ์

๑๓.๒ ครูได้นำผลการนิเทศมาปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนพัฒนาให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๑๓.๓ ได้พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพงานวิชาการและพัฒนาระบบการศึกษา

๑๔. ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์)

ผู้ดูแลเด็ก

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนาตยา มัชฌิม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิชัย ศรีเจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศเด็กเล็ก
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
****

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศเด็กเล็ก

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ (ข้อ ๑.๕.๑) (ข้อ๑.๕.๒) (ข้อ๑.๕.๓) (ข้อ๑.๕.๔) มาตรฐานด้านที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ (ข้อ ๒.๑.๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕

๓. หลักการและเหตุผล

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เป็นสถานศึกษาที่ให้การอบรมเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย โดยจัดการเรียนรู้ผ่านการจัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ให้เด็กนักเรียนให้ได้รับการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญาที่เหมาะสม เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับการพัฒนาเป็นไปตามวัยแต่ละช่วงอายุสอดคล้องกับสังคม วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ปกครองได้ตระหนักและเห็นคุณค่าของการเตรียมความพร้อมเด็กระดับก่อนวัยเรียนที่ถูกต้อง โดยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันและยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ปกครองกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้เล็งเห็นความสำคัญจึงจัดให้มีโครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศเด็กเล็ก เพื่อพบปะผู้ปกครองนักเรียน ซักซ้อมความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย การปฏิบัติตัวเมื่อเข้ามารับบริการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชนมีการสื่อสารความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่หรือผู้ปกครองกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้พบปะผู้ปกครองนักเรียนซักซ้อมความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

๔.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนได้เหมาะสม มีการดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ ผู้ปกครองนักเรียน ผู้ดูแลเด็ก คณะกรรมการศูนย์และฝ่ายบริหารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ ผู้ปกครองนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจหลักการและนโยบายแนวทางการพัฒนาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไขครั้งที่ ๒

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา แผนงานการศึกษา (หน้า ๑๘๙)

๖.๒ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (หน้า ๕๐)

๗.วิธี...

๗. วิธีดำเนินการ

๗.๑ เขียนโครงการ และเสนอโครงการ

๗.๒ วางแผนดำเนินโครงการ

๗.๓ ดำเนินโครงการดังนี้

๗.๓.๑ จัดทำหนังสือขอเชิญประชุม

๗.๓.๒ ประชุมผู้ปกครอง

๗.๓.๓ ปฐมนิเทศเด็กเล็กในวันมอบตัว

๗.๔ รายงานผลดำเนินโครงการ

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙

๙. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๑. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินโครงการ

๑๒. การติดตามและประเมินผล

๑๒.๑ การเข้าร่วมประชุม

๑๒.๒ รายงานผลดำเนินการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ครอบครัวและชุมชนมีส่วนร่วมในการสื่อสารความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่หรือผู้ปกครองกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้พบปะผู้ปกครองนักเรียนซักซ้อมความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

๑๓.๒ เด็กนักเรียนได้เตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนได้เหมาะสม มีการดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

๑๔. ผู้จัดทำโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้จัดทำโครงการ

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ดูแลเด็ก

๑๕. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๖.ผู้เห็นชอบ...

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปุณญาดา ฟ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๗. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศเด็กเล็ก

ประจำปีการศึกษา 2568



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน
โครงการประชุมผู้ปกครองและนิเทศเด็กเล็ก

๑. ผลการดำเนินงาน

๑.๑ ครอบครัวและชุมชนมีการสื่อสารความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่หรือผู้ปกครองกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้พบปะผู้ปกครองนักเรียนซักซ้อมความเข้าใจแนวทางการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

๑.๒ เด็กนักเรียนมีความพร้อมก่อนเข้าเรียนได้เหมาะสม มีการดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๒.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์

☑ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

.....

๒.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- เด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จำนวน ๓๖ คน และผู้ปกครองเด็ก

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ไม่ใช้งบประมาณ

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☐ มี

☑ ไม่มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

-

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

-

(ลงชื่อ)..... ผู้รายงาน
(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ดูแลเด็ก

ความเห็น...

ความเห็น

เห็นชอบตามเสนอ

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็น

- ทราบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เพื่อเตรียมดำเนินงานโครงการต่อไป
ประจำปีการศึกษา 2569

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
หัวหน้าสถานศึกษา

ความเห็น

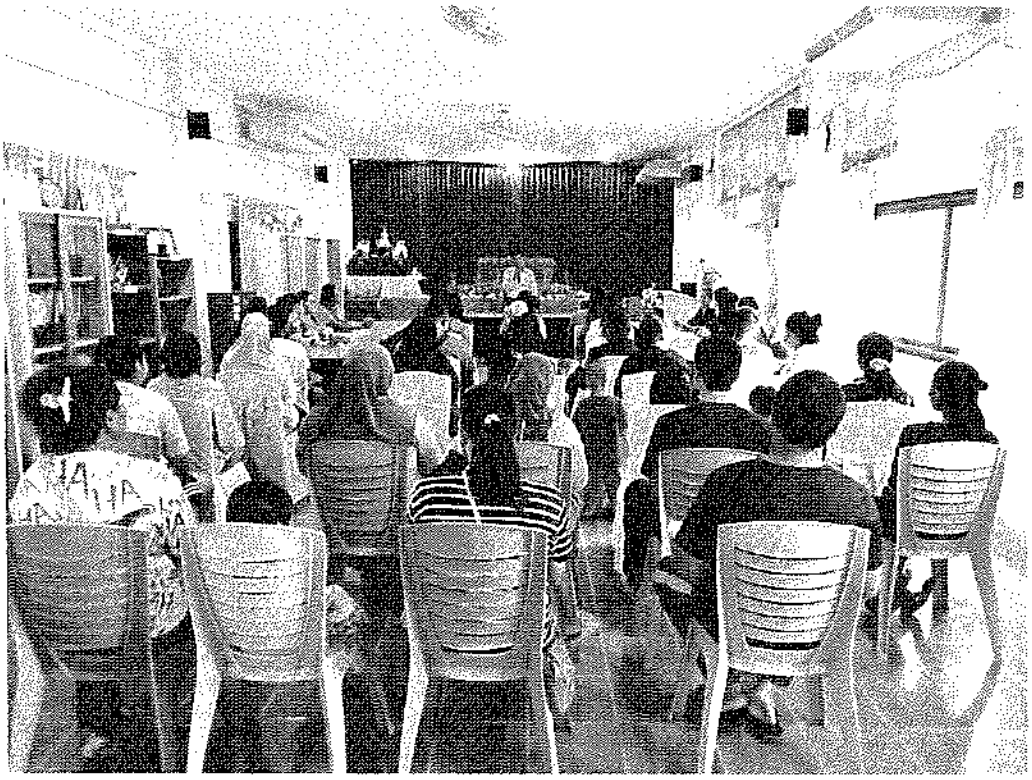
- เห็นชอบตามเสนอ
- ผลการดำเนินโครงการเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น

(นายมงคล เชื่องยาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

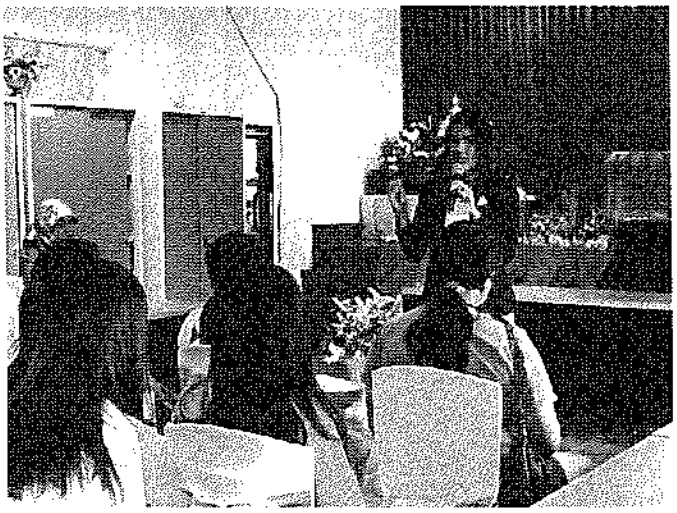
ประชุมผู้ปกครอง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ประจำปีการศึกษา 2568





ประชุมผู้ปกครอง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
ประจำปีการศึกษา 2568









ที่ รน ๗๒๗๐๑/ว ๒๑๐ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง ๘๕๑๒๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

เรียน ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย วาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน กำหนดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันความปลอดภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอน รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เด็กนักเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมในวันพุธที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

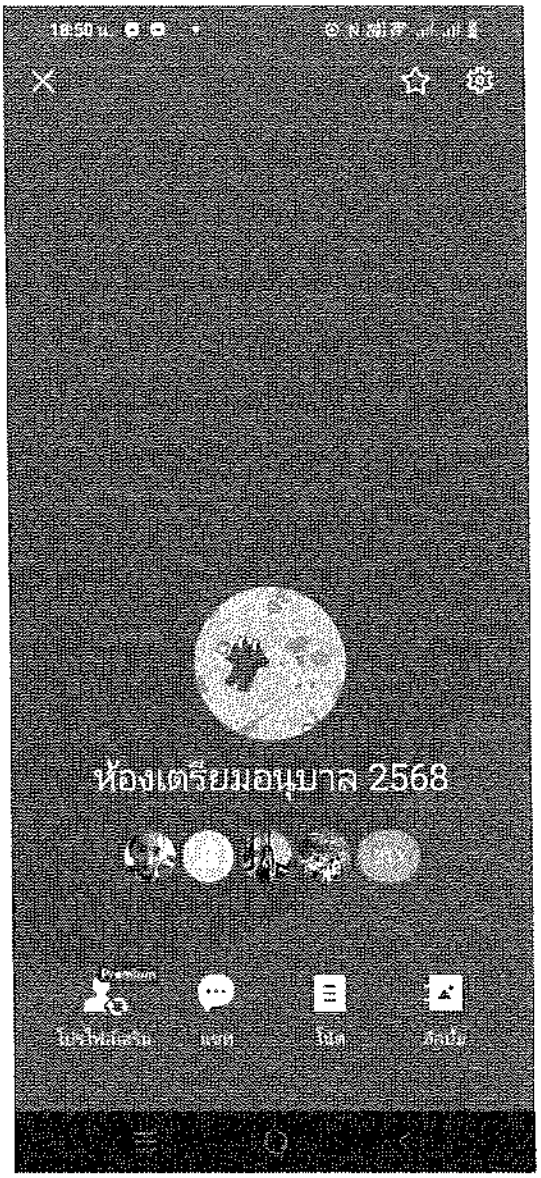
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
โทรศัพท์ ๐๗๗-๘๖๑๒๔๖

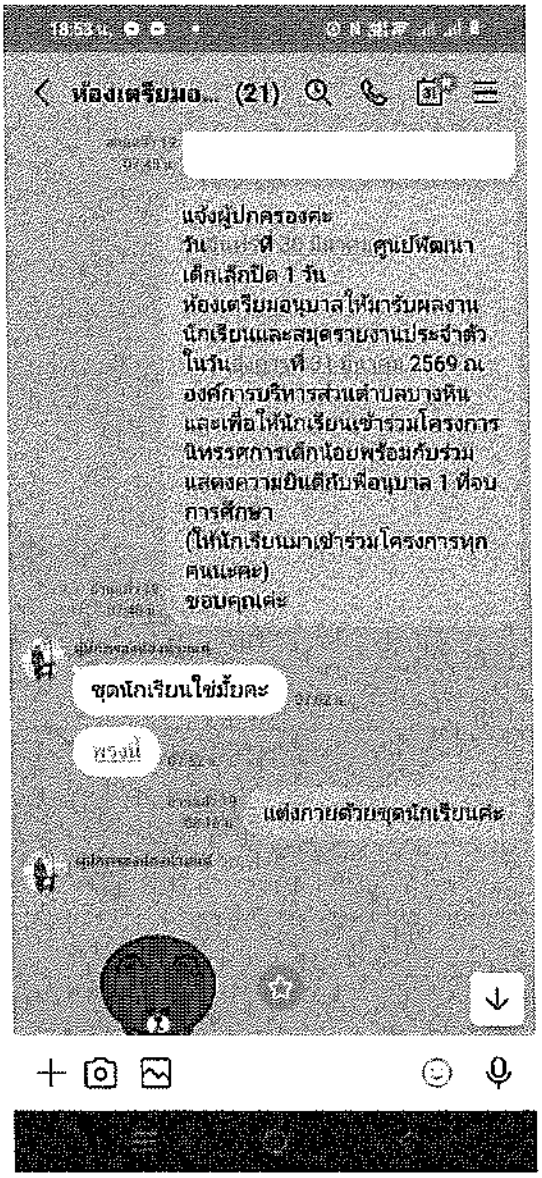
ช่องทางประชาสัมพันธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน



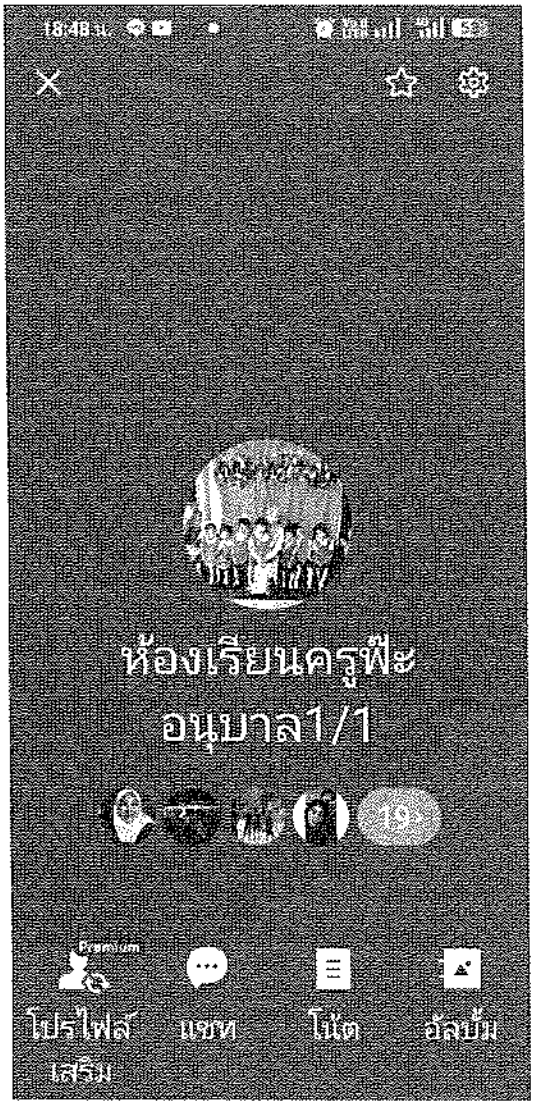


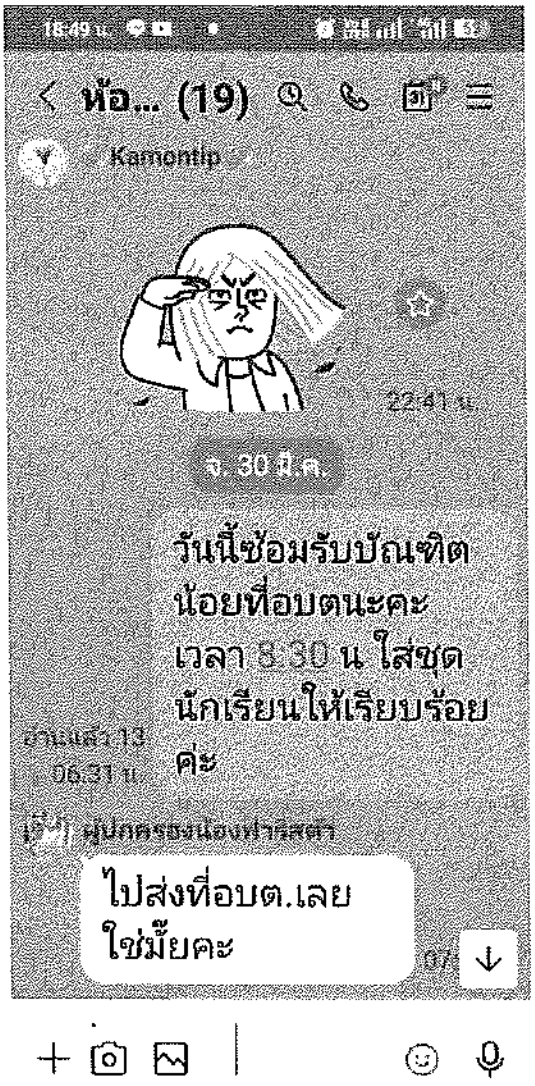
ช่องทางประชาสัมพันธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน
ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองผ่านแอปไลน์แต่ละห้องเรียน
ห้องเตรียมอนุบาล



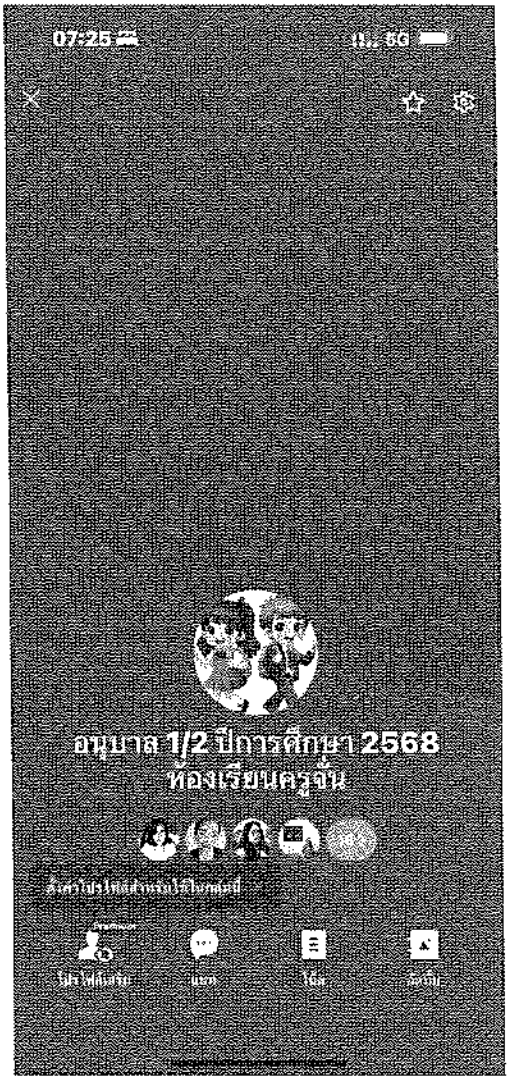


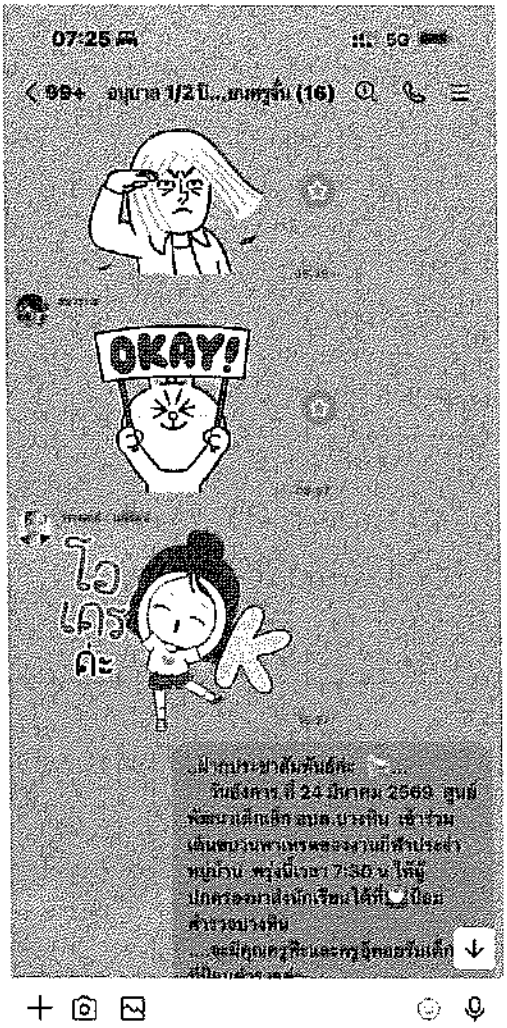
ช่องทางประชาสัมพันธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน
ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองผ่านแอปไลน์แต่ละห้องเรียน
ห้องอนุบาล 1/1





ช่องทางประชาสัมพันธ์ขอศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน
ติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองผ่านแอปไลน์แต่ละห้องเรียน
ห้องอนุบาล 1/2





รายงานการประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

****

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	นายวิชัย	ศรีเจริญ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๒.	นางสาวจินตนา	หนูรักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๓.	นางนาตยา	มัชฌิม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๔.	นางสาวเดือนเพ็ญ	นวลศรีทอง	ผู้ดูแลเด็ก
๕.	นางสาวลัดดา	แซ่ลิ้ม	ผู้ดูแลเด็ก
๖.	นางเกวลี	ทองศรี	ประธานกรรมการ
๗.	นายส่อแล่ห์	ภักดี	กรรมการ
๘.	นายจำเนียร	สาลี	กรรมการ
๙.	นางสาวสาวิตรี	รัชนิพนธ์	กรรมการ
๑๐.	นายจำเนียร	สาลี	กรรมการ
๑๑.	นางสาวรัชดาพร	มงคลศรีพันเลิศ	กรรมการ
๑๒.	นางสาวปุณญาดา	พ่วงแม่กลอง	กรรมการ
๑๓.	นางสาววันใหม่	หวั่นร้าหมาน	กรรมการ
๑๔.	นางสิรินธร	ชุมแสง	กรรมการ/เลขานุการ
๑๕.	นางสาวจันทร์ทิพย์	เมืองมินทร์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

๑๖. ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน จำนวน ๓๖ คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายวิชัย ศรีเจริญ (นายก อบต.บางหิน): บัดนี้ผู้ปกครองและคณะกรรมการมาพร้อมกันแล้ว เพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลา ขอเปิดประชุมครับ สวัสดีพ่อแม่หรือผู้ปกครองและคณะกรรมทุกท่าน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เราเปิดการเรียนการสอนมานานมาก ซึ่งวันที่ ๑๖ พฤษภาคมนี้เป็นวันเปิดเทอมใหม่ วันนี้เราทุกคนมาช่วยกันดูแลลูกหลานร่วมกันศึกษาแนวทางการเรียนการสอน ที่นี่มีครูดูแลเด็กจำนวน ๔ คน ซึ่งครูก็เป็นลูกหลานชาวบางหิน มีความรู้ด้านการดูแลเด็กปฐมวัยมีประสบการณ์สอนการดูแลเด็กมาแล้ว ผมหวังว่าเราทุกคนก็สามารถร่วมกันช่วยดูแลลูกหลานไปด้วยกัน ถ้ามีปัญหาสามารถปรึกษาผมและท่านปลัดท่านรองและคณะกรรมการศูนย์ฯได้ตลอดไม่ต้องเกรงใจครับ ซึ่งรายละเอียด ขอเชิญนักวิชาการและผู้ดูแลเด็กชี้แจงรายละเอียดต่อไปครับ

น.ส.วันใหม่ หวั่นร้าหมาน (กรรมการ): สวัสดีค่ะ ดิฉันน.ส.วันใหม่ หวั่นร้าหมาน นักวิชาการศึกษาชำนาญการ มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบด้านการดำเนินงานการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน กำหนดเปิดภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ในวันนี้...

ในวันนี้จึงได้เชิญคณะผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ผู้ปกครองนักเรียนตลอดจนบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดการเรียนการสอน รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน ดังนั้นรายละเอียดทั้งหมดขอเชิญผู้ดูแลเด็กชี้แจงค่ะ

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว** -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

น.ส.จันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ (ผู้ดูแลเด็ก) สวัสดีค่ะ ดิฉันน.ส.จันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ ผู้ดูแลเด็กและเป็นครูประจำชั้นนักเรียนชั้นอนุบาล ๑/๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน มีนักเรียนจำนวน ๓๖ คนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีครูผู้ดูแลเด็กจำนวน ๔ คน มีการเรียนการสอน ๒ ระดับชั้น มีชั้นเตรียมอนุบาลและชั้นอนุบาล ๑ แต่ละชั้นเรียนจะมีครูดูแลนักเรียนดังนี้ -ชั้นเตรียมอนุบาล มีครูประจำชั้น ๒ คนคือ ครูเดือนเพ็ญ นวลศรีทองและครูลัดดา แซ่ลิ้ม -ชั้นอนุบาล ๑/๑ มีครูประจำชั้นคือ ครูสิรินธร ชุมแสง และชั้นอนุบาล ๑/๒ มีครูประจำชั้นคือครูจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ การจัดการเรียนการสอนจะเป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นแนวทาง ในแต่ละวันเด็กจะเข้าร่วมกิจกรรม ๖ หลักตามตารางกิจกรรมประจำวัน ต่อไปขอเชิญครูสิรินธร ชุมแสง ชี้แจงระเบียบคู่มือนักเรียนค่ะ

นางสิรินธร ชุมแสง (ผู้ดูแลเด็ก) สวัสดีค่ะ ดิฉันนางสิรินธร ชุมแสง ผู้ดูแลเด็กและประจำชั้นอนุบาล ๑/๑ ผู้ปกครองนักเรียนสามารถมาส่งนักเรียนได้ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. และสามารถมารับกลับบ้านได้ในเวลา ๑๔.๓๐ น.ตอนเช้าให้เด็กนักเรียนรับประทานอาหารเช้าและเข้าห้องน้ำให้เรียบร้อยก่อนมาโรงเรียน ใส่ชุดลำลองหรือชุดอยู่บ้านวันละ ๑-๒ ชุดเพื่อสำรอง ไม่อนุญาตให้นำอาหารหรือเครื่องดื่มทุกชนิดมาโรงเรียน ไม่ต้องให้เงินเด็กมาเพราะโรงเรียนได้จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มไว้สำหรับเด็กๆแล้ว และไม่อนุญาตให้ใส่เครื่องประดับและของเล่นหรือขนมขบเคี้ยวทุกชนิด การแต่งกายผู้ปกครองสามารถได้จากตารางการแต่งกายที่ครูให้ไปค่ะ และสำหรับนักเรียนที่เรียนในระดับชั้นอนุบาล ๑ จะมีการรับเงินสดที่รัฐ อุดหนุนเป็นค่าเครื่องแต่งกายและค่าอุปกรณ์การเรียนให้ ให้ผู้ปกครองเตรียมบิลเงินสดหรือใบเสร็จรับเงินแล้วครูจะแจ้งกำหนดการรับเงินให้ทราบอีกครั้งค่ะ วันนี้หลังจากประชุมเสร็จให้ผู้ปกครองรับเสื้อเอี๊ยม/ชุดพละ/ที่นอน/ชุดไทยกลับไปด้วยนะค่ะ ส่วนการปักชื่อให้ดูตัวอย่างที่ครูถือเป็นแบบอย่างได้เลยค่ะ และเรื่องสำคัญที่ผู้ปกครองกังวลคือการกลัวลูกร้องไห้งอแงเมื่อมาโรงเรียน ผู้ปกครองต้องทำจิตใจให้เข้มแข็งเพราะการร้องไห้เป็นเรื่องปกติสำหรับเด็กต้องใช้เวลาในการปรับตัวสักระยะในสัปดาห์ที่ ๑-๒ ให้ผู้ปกครองสามารถมารับกลับบ้านในเวลา ๑๒.๐๐ น.

และใน...

และในสัปดาห์ที่ ๓ สามารถมารับได้ในเวลาปกติ เราต้องให้เด็กได้มีเวลาในการปรับตัวให้เข้ากับสังคมกับเพื่อนกับครู ไม่แนะนำให้เด็กขาดเรียนในระยะแรกๆ ไม่ทราบว่าผู้ปกครองมีเรื่องจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอเชิญครูลัดดา แซ่ลิ้ม ชี้แจงการจัดอาหารกลางวันสำหรับเด็กค่ะ

น.ส.ลัดดา แซ่ลิ้ม (ผู้ดูแลเด็ก) ดิฉันน.ส.ลัดดา แซ่ลิ้ม ผู้ดูแลเด็กและประจำชั้นเตรียมอนุบาล การจัดอาหารกลางวันสำหรับเด็ก เราจะต้องจัดทำในระบบThai schoo lunch. ซึ่งเป็นระบบการจัดสำรับอาหารในแต่ละวันแต่ละเดือน โดยที่สารอาหารครบจะมีการกำหนดเมนูล่วงหน้าเป็นเดือนและผู้รับจ้างจะต้องทำอาหารตามในระบบ อาหารเด็กจะมีรสชาติไม่จัดไม่ใส่ผงปรุงรส ซึ่งแต่ละเดือนจะมีคณะกรรมการมาตรวจและเจ้าหน้าที่สาธารณสุขเข้ามาดูแลตลอด โดยที่โรงเรียนของเราจะมีผู้รับจ้างมาปรุงอาหารที่โรงเรียน เด็กจะได้รับประทานอาหารสดใหม่ทุกวัน ใส่ในภาชนะที่ปลอดภัยตามมาตรฐานและมีน้ำดื่มที่สะอาดผ่านมาตรฐาน อย. รองรับฉะนั้นผู้ปกครองไม่ต้องกังวลอีกต่อไปค่ะ เด็กจะรับประทานอาหารกลางวันในเวลา ๑๑.๐๐ น. รบกวนให้ผู้ปกครองให้เด็กรับประทานอาหารมาด้วยนะค่ะจะได้ไม่หิวตอนเช้า ไม่ทราบว่าผู้ปกครองมีข้อสงสัยสอบถามได้ค่ะ ถ้าไม่มีขอเชิญครูเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง ชี้แจงการทำประกันอุบัติเหตุ/ด้านความปลอดภัยค่ะ

น.ส.เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง (ผู้ดูแลเด็ก) สวัสดีค่ะดิฉัน น.ส.เดือนเพ็ญ นวลศรีทอง ผู้ดูแลเด็กและประจำชั้นเตรียมอนุบาล ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้มีมาตรการด้านความปลอดภัย โดยมีการทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียนและครูเบื้องต้น รายละเอียดสามารถดูได้จากเอกสารได้เลยค่ะ ผู้ปกครองต้องเตรียมเงินค่าประกันให้ลูก คนละ ๑๖๐ บาท คุ้มครองอุบัติเหตุ ๒๔ ชั่วโมงไม่ว่าจะอยู่ที่ไหน ขอยกตัวอย่างว่าเด็กหกล้มให้ไปรักษาโรงพยาบาล จะจ่ายค่าขดเชยจำนวน ๓๐๐ บาท รักษาโรงพยาบาลประจำตำบลได้รับขดเชยจำนวน ๑๐๐ บาท ขอชี้แจงเบื้องต้นนะค่ะ สำหรับการเจ็บป่วยหรือไม่สบายของเด็ก ถ้าเด็กเป็นไข้ไอเป็นหวัดมีน้ำมูก/โรคติดต่อให้หยุดเรียนทันทีและแจ้งให้ครูประจำชั้นทราบเบื้องต้นการขาดเรียนทุกครั้ง ถ้าเด็กไม่สบายที่โรงเรียนครูประจำชั้นจะแจ้งให้ผู้ปกครองมารับกลับบ้าน ให้รักษาตัวให้หายดีแล้วค่อยมาโรงเรียน ในกรณีที่พบตุ่มที่ฝ่ามือฝ่าเท้าให้รีบไปพบหมอและแจ้งครูประจำชั้นให้ทราบโดยด่วน เด็กอาจจะเป็นโรคมือเท้าปากเปื่อยซึ่งสามารถติดต่อผู้อื่นได้ และให้หยุดเรียนจนกว่าจะหายดี ผู้ปกครองมีข้อสอบถามหรือไม่ค่ะ ท่านคณะกรรมการมีอะไรจะเสนอบ้างค่ะ ขอเชิญค่ะ

น.ส.สาวิตรี รัชนิพนธ์ (กรรมการ) สวัสดีค่ะในฐานะที่เป็นพยาบาลหรือเจ้าที่สาธารณสุข ข้อแนะนำโรคใหม่ที่มาแรงตอนนี้ค่ะ นั่นก็คือโรคออทิสติกเทียมในเด็กเล็กๆตอนนี้ กำลังระบาดหนัก เนื่องจากการติดจอ เช่น มือถือ ทีวี ทำให้พัฒนาการของเด็กไม่สมวัย ไม่ว่าจะเป็นด้านภาษา สังคม อารมณ์ที่เปลี่ยนแปลง มีบางรายไม่ยอมพูด ไม่สามารถเข้าเรียนกับเพื่อนได้ ต้องไปเรียนศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉะนั้น ผู้ปกครองต้องตระหนักให้มากอันตรายมากเลยค่ะ ควรให้เด็กงดจอร้อยเปอร์เซ็นและควรหากิจกรรมให้เด็กๆทำเพื่อพัฒนาการที่ดีของลูกๆเรา ฝากไว้ด้วยนะค่ะ

ระเบียบ...

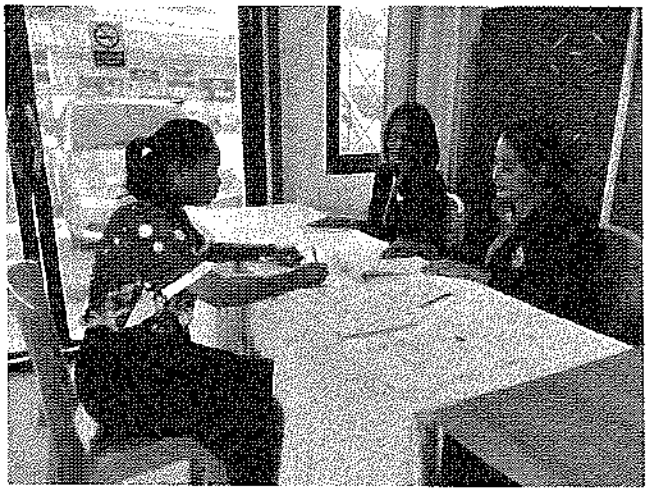
มติที่ประชุม	**รับทราบ**
ระเบียบวาระที่ ๔	**เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)**
นายวิชัย ศรีเจริญ (นายก อบต.บางหิน)	มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมครับ
ปิดประชุม	เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสิรินธร ชุมแสง)
เลขานุการกรรมการฯ

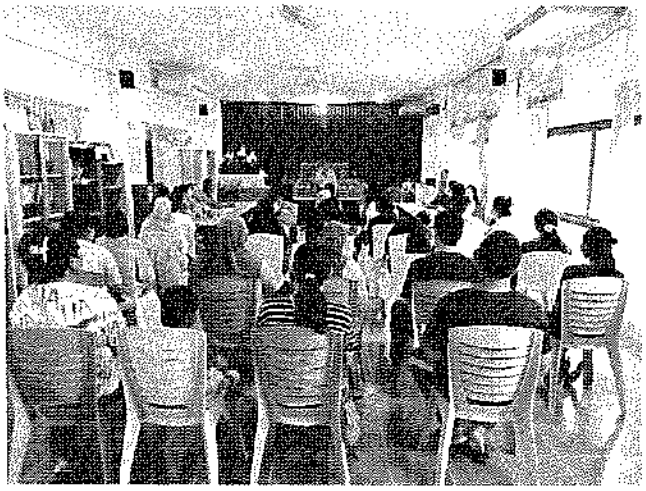
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางเกวลี ทองศรี)
ประธานกรรมการ

ประมวลภาพ

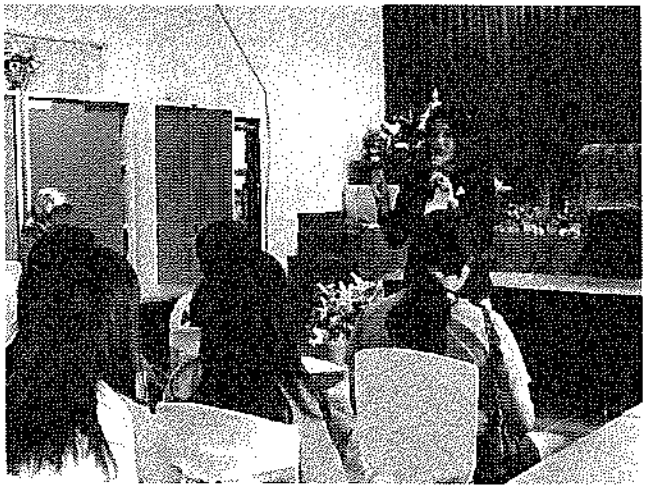
โครงการประชุมผู้ปกครองและปฐมนิเทศเด็กเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘













รายงานสรุปผลการดำเนินงาน

กิจกรรมสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน
ประจำปีการศึกษา 2568



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง

แบบรายงานผลการดำเนินแผนงาน
กิจกรรมสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน

๑. ผลการดำเนินงาน

๑. เด็กนักเรียนภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง และกล้าแสดงออกเข้าร่วมพิธีรับวุฒิบัตรจบการศึกษาระดับปฐมวัย

๒. พ่อแม่หรือผู้ปกครองมีความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ชื่นชมความสามารถของบุตรหลานตนเอง

๒. ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์/ตัวชี้วัด

๒.๑ การบรรลุตามวัตถุประสงค์

☑ บรรลุตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

.....

๒.๒ จำนวนผู้เข้าร่วมใน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- เด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จำนวน ๔๐ คน และผู้ดูแลเด็ก/ผู้ปกครองนักเรียน

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ไม่ใช้งบประมาณ

๔. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

☐ มี

☑ ไม่มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

-

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

-

(ลงชื่อ)..... ผู้รายงาน
(นางสิรินธร ชุมแสง)
ผู้ดูแลเด็ก

ความเห็น...

ความเห็น

เสนอโครงการ/

.....

.....

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็น

- การรายงานผลการดำเนินกิจกรรม พัฒนาศักยภาพการดำเนินงานต่อไป ประจำปี

การศึกษา 2569

.....

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น

- เห็นควรดำเนินการ

- ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ

(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น

.....

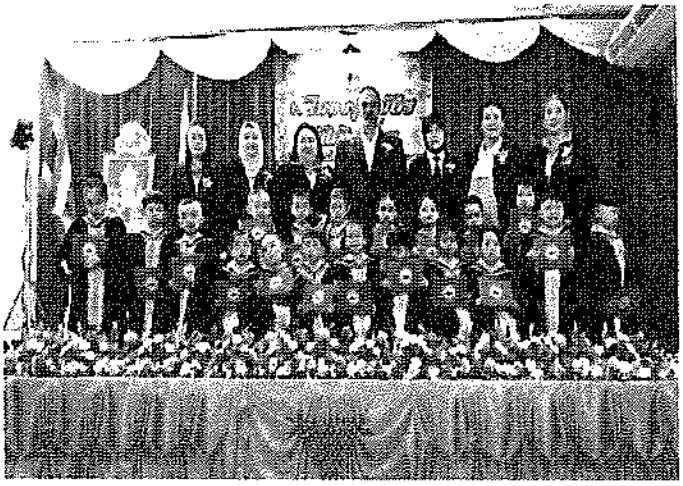
.....

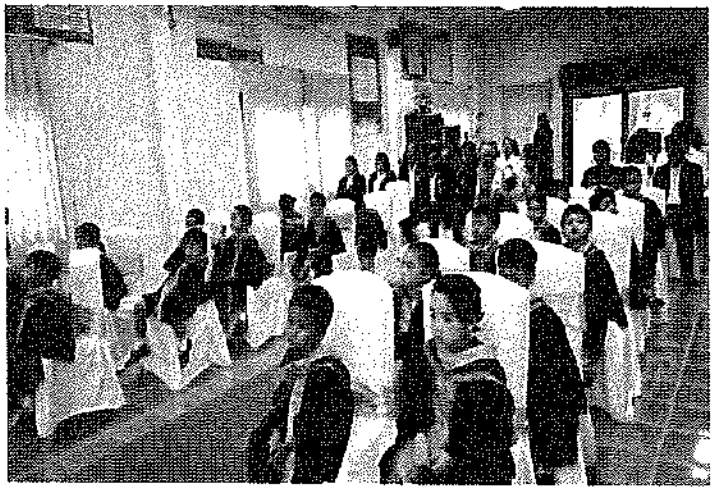
(นายมงคล เชื่องยาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ประมวลภาพ

กิจกรรมสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘













กิจกรรมสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
****

๑. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน

๒. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา/ตัวบ่งชี้

สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานด้านที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ (ข้อ ๑.๕.๑) มาตรฐานด้านที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ข (ข้อ ๓.๗.๔ข)

๓. หลักการและเหตุผล

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีพัฒนาการสมวัย ครบทั้ง ๔ ด้าน มีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคมและสติปัญญา ภายใต้การจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาการที่ครอบคลุมเด็กปฐมวัย โดยยึดหลักการอบรมเลี้ยงดูให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ ให้การศึกษาที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล วิถีชีวิตของเด็กตามบริบทของชุมชนวัฒนธรรมไทย และส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัยโดยมีองค์รวมผ่านการเล่นและกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย

ดังนั้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงจัดให้มีกิจกรรมสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อมอบวุฒิบัตรให้กับเด็กอนุบาล ๑ ที่จบการศึกษาจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้มีขวัญกำลังใจ เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ดูแลเด็กและผู้ปกครองได้ชื่นชมความสำเร็จของบุตรหลานตนเองให้เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษาระดับปฐมวัย

๔. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเอง และกล้าแสดงออกเข้าร่วมพิธีรับประกาศนียบัตรจบการศึกษาระดับปฐมวัย

๒.๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชนมีการสื่อสารความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่หรือผู้ปกครองกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครองได้ชื่นชมความสามารถของบุตรหลานตนเอง

๕. เป้าหมาย

๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ เด็กนักเรียนชั้นอนุบาล ๑ พ่อแม่หรือผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้เข้าร่วมแสดงความยินดีในพิธีมอบวุฒิบัตรบัณฑิตน้อย

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ เด็กนักเรียนชั้นอนุบาล ๑ พ่อแม่หรือผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้มีส่วนร่วมสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีและยินดีกับความสำเร็จที่จบการศึกษาได้ชื่นชมความสามารถของบุตรหลานตนเอง

๖. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ด้านอารมณ์ จิตใจ มาตรฐานที่ ๓ มีสุขภาพจิตดีและมีความสุข ด้านสังคม มาตรฐานที่ ๘ อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขและปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้านสติปัญญา มาตรฐานที่ ๑๒ มีเจตคติต่อการเรียนรู้ และมีความสามารถในการแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย

๗. วิธีการดำเนินงาน

๗.๑ เขียนกิจกรรมและเสนอกิจกรรม

๗.๒วางแผน...

๗.๒ วางแผนดำเนินกิจกรรม

๗.๓ จัดทำหนังสือเชิญพ่อแม่หรือผู้ปกครองและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้าร่วมกิจกรรม

๗.๔ จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์วันปิดภาคเรียนตามกำหนดการ

๗.๕ รายงานผลดำเนินกิจกรรม

๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เดือน เมษายน ๒๕๖๘

๙. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑๑. งบประมาณดำเนินการ ไม่ใช้งบประมาณดำเนินกิจกรรม

๑๒. การติดตามประเมินผล

๑๒.๑ สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมของเด็กนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๒.๒ การรายงานผลดำเนินการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๒ เด็กนักเรียนภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเองและกล้าแสดงออกเข้าร่วมพิธีรับวุฒิบัตรจบการศึกษาระดับปฐมวัย

๑๓.๒ พ่อแม่หรือผู้ปกครองมีความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ชื่นชมความสามารถของบุตรหลานตนเอง

๑๔. ผู้จัดทำกิจกรรม

(ลงชื่อ).....ผู้เขียน/ผู้จัดทำกิจกรรม

(นางสิรินธร ชุมแสง)

ผู้ดูแลเด็ก

๑๕. ผู้เสนอกิจกรรม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

๑๖. ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

หัวหน้าสถานศึกษา

(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นางนาตยา มัชฌิม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๗. ผู้อนุมัติกิจกรรม

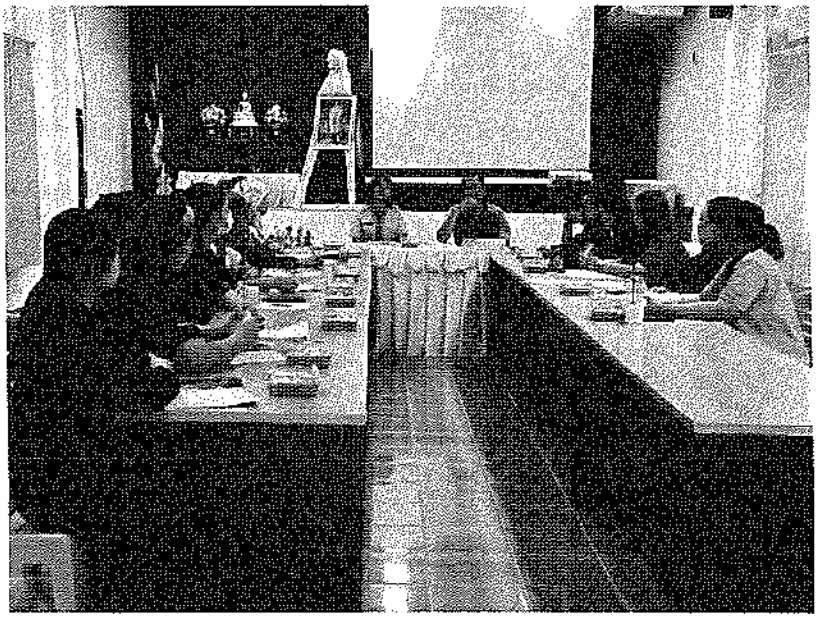
(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

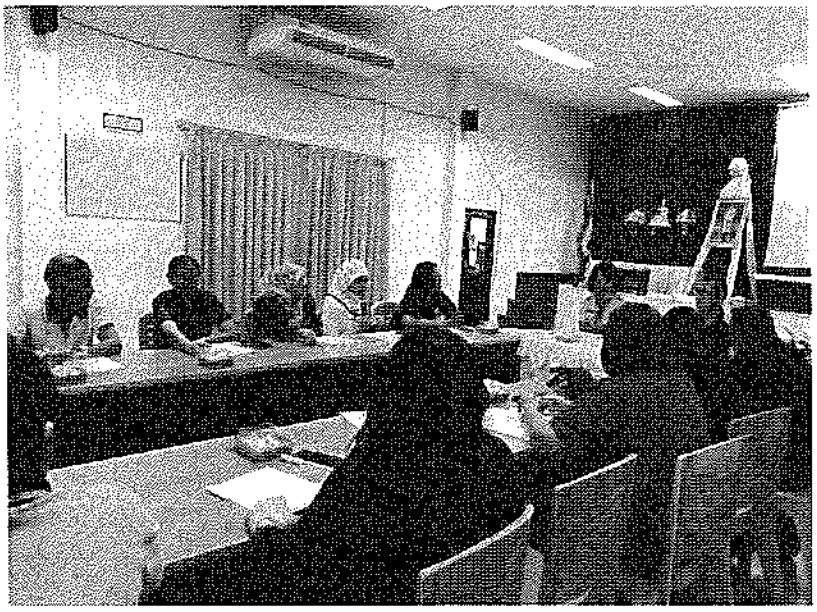
ประมวลภาพ

ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน (ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ(ร่าง)แผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙)

วันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภา อบต.บางหิน



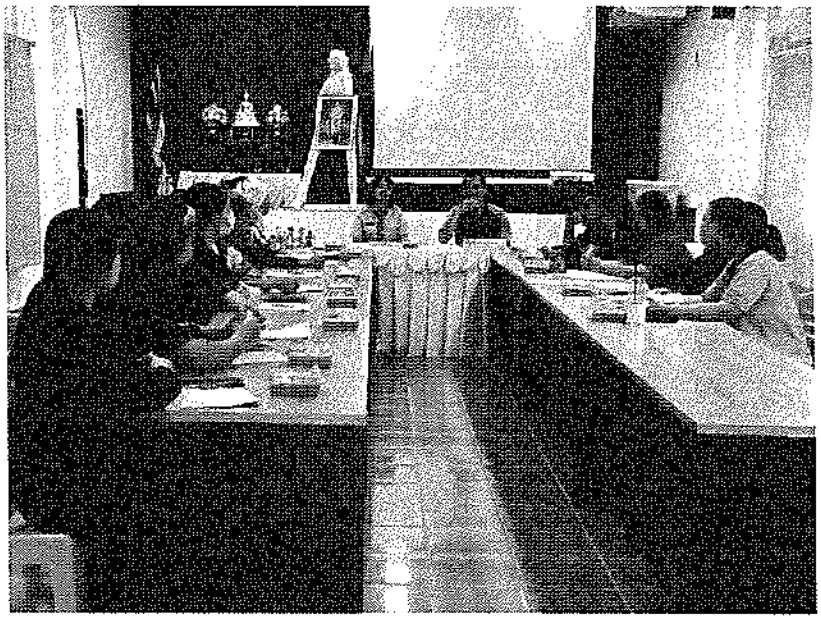




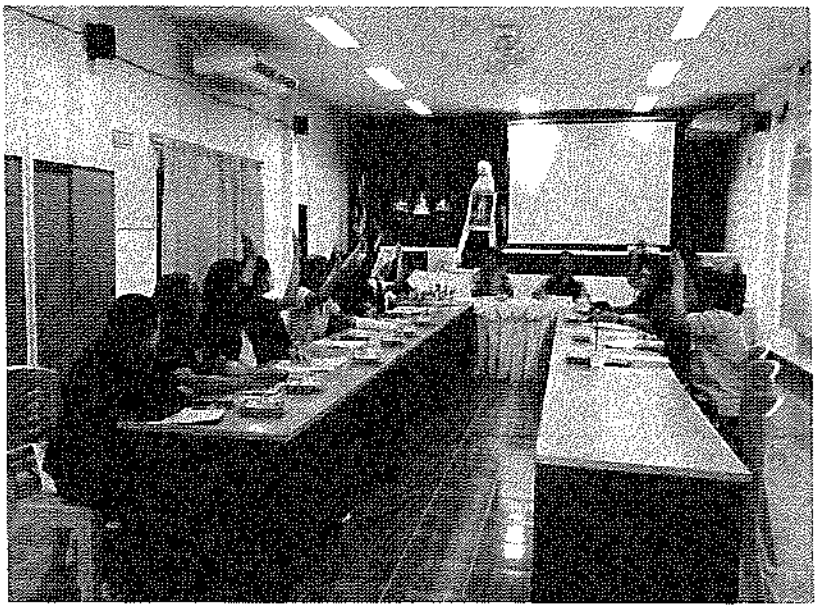
ประมวลภาพ

ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน (ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ(ร่าง)แผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙)

วันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภา อบต.บางหิน







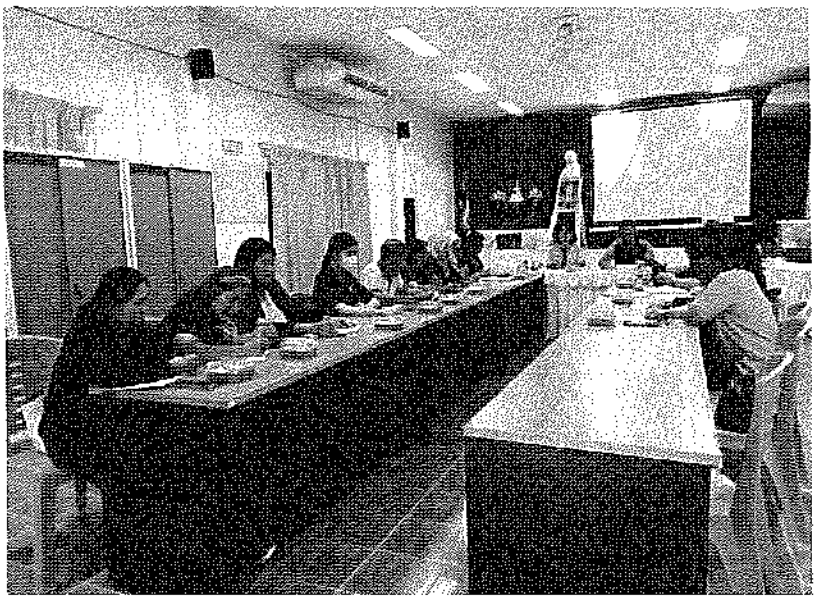
ประมวลภาพ

ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน (ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และ(ร่าง)แผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙)

วันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสภา อบต.บางหิน









คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ที่ ๔๑/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

****

ตามมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑. ด้านการบริหารงาน ข้อ ๑.๔ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยให้มีคณะกรรมการที่มาจากผู้แทนแต่ละด้าน รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ดำรงตำแหน่งมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งได้ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ วาระ ซึ่งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตามคำสั่งที่ ๓๙๖/๒๕๖๘ ลงวันที่วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น

เพื่อในการนี้จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เพื่อให้คำสั่งเป็นปัจจุบันและเป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

ที่ปรึกษาคณะกรรมการ นางสุพัฒน์ศร ทองงาม รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

๑. นางลัดดา ทองสพรั่ง	ผู้ทรงคุณวุฒิ/ด้านการศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นายดลร่าหมาน ชิดเอื้อ	ผู้แทนศาสนสถาน	กรรมการ
๓. นายสุกิจ ชุมแก้ว	ผู้แทนจากสมาชิกสภา	กรรมการ
๔. นางอรุณ ทองสุข	ผู้แทนชุมชน	กรรมการ
๕. นางสาวสุภารัตน์ ธรรมศิริ	ผู้แทนด้านสาธารณสุข	กรรมการ
๖. นางสาวรัชดาพร มงคลศรีพันเลิศ	ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน	กรรมการ
๗. นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน	ผู้แทนส่วนการศึกษา	กรรมการ
๘. นางสาววันจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๙. นางสาวปุณญาดา พ่วงแม่กลอง	ผู้บริหารสถานศึกษา	กรรมการและเลขาฯ
๑๐. นางสิรินธร ชุมแสง	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กรรมการผู้ช่วยเลขาฯ

โดยให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

๒. กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ข้อเสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓.ข้อเสนอ...

๕. พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๖. พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมพัฒนาศูนย์แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘. ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และที่จังหวัดกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายมงคล เชื่องยาง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน



ที่ รน ๗๒๗๐๑/ว ๑๙๕ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
อำเภอกะเปอร์ จังหวัดระนอง ๘๕๑๒๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

เรียน คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (ตามบัญชีพ่วงท้าย)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๒. วาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โครงการประจำปีการศึกษาและโครงการที่ใช้งบประมาณ รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่เด็กนักเรียน รายละเอียดปรากฏตามกำหนดการที่ส่งมาด้วย นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมในวันอังคารที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิชัย ศรีเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
โทรศัพท์ ๐๗๗-๘๖๑๒๔๖

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน

ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน

ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๓๐ น.

ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

****

ผู้มาประชุม

๑.	นางเกวลี	ทองศรี	ประธานกรรมการ
๒.	นายส่อแล่ห์	ภักดี	กรรมการ
๓.	นายจำเนียร	สาลี	กรรมการ
๔.	นางสาวสาวิตรี	รัชนิพนธ์	กรรมการ
๕.	นายจำเนียร	สาลี	กรรมการ
๖.	นางสาวรัชดาพร	มงคลศรีพันเลิศ	กรรมการ
๗.	นางสาวปุณญาดา	พ่วงแม่กลอง	กรรมการ
๘.	นางสาววันใหม่	หวั่นร้าหมาน	กรรมการ
๙.	นางสิรินธร	ชุมแสง	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐.	นางสาวจันทร์ทิพย์	เมืองมินทร์	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุมที่เกี่ยวข้อง

๑.	นายวิชัย	ศรีเจริญ	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๒.	นางสาวจินตนา	หนูรักษ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๓.	นางสาวเดือนเพ็ญ	นวลศรีทอง	ผู้ดูแลเด็ก
๔.	นางสาวลัดดา	แซ่ลิ้ม	ผู้ดูแลเด็ก

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	นายสมศักดิ์	หนูดำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๒.	นางสาวกัญญารัตน์	กุศล	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๓.	นางนาตยา	มัชฌิม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน
๔.	นายสุพัฒน์ศร	ทองงาม	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

นางเกวลี ทองศรี (ประธานกรรมการ) — บัดนี้ คณะกรรมการมาพร้อมกันแล้ว เพื่อไม่ให้เป็นการเสียเวลา ดิฉันขอเปิดประชุมค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๑ — **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นางเกวลี ทองศรี (ประธานกรรมการ) — เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินทุกท่าน ดิฉันนางเกวลี ทองศรี ประธานกรรมการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ขอสวัสดีทุกท่านค่ะ ตามองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินคำสั่งที่ ๔๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และคำสั่งที่ ๑๖๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เพื่อปฏิบัติหน้าที่กำหนดแนวทางส่งเสริม

สนับสนุน...

สนับสนุนภารกิจงานการศึกษาระดับปฐมวัย เสนอแผนงาน/โครงการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของกระทรวงมหาดไทย หรือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือจังหวัดกำหนด ให้เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกำหนด ดังนั้น ในวันนี้ จึงได้เชิญคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการของ อบต.บางหิน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ตลอดจนเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้องค่ะ เรียนเชิญท่านนายกกล่าวแสดงความคิดเห็นกับการประชุมในครั้งนี้ค่ะ

นายวิชัย ศรีเจริญ
(นายก อบต.บางหิน)

สวัสดีครับกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ตำบลบางหินทุกท่าน วันนี้ขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ตลอดจนเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อได้มีแนวทางการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯของเราให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ การใช้งบประมาณต่างๆให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้เป็นไปตามกฎหมาย ในการทำงานต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกคนร่วมกันพัฒนาในทุกๆด้าน เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนในทางปฏิบัติให้เป็นไปในทางเดียวกัน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับเด็กให้มีคุณภาพ อยากให้ศูนย์พัฒนาเด็กทำกิจกรรมหรือโครงการไปตามความเป็นจริงและเป็นปัจจุบัน ผมคิดว่าจะส่งผลดีที่สุดครับ

มติที่ประชุม **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว** -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ**

๓.๑ ข้อระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

นางสิรินธร ชุมแสง
(กรรมการ)

สวัสดีค่ะ ดิฉัน นางสิรินธร ชุมแสง หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ผู้ดูแลเด็ก วันนี้ดิฉันขอเสนอข้อระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้ค่ะ

๓.๑.๑ ตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีสาระสำคัญของหนังสือสั่งการฯ แจ้งให้สถานศึกษาในสังกัด อปท.ทุกแห่ง จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โดยใช้แผนพัฒนาการศึกษามาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตามแบบที่กำหนด เพื่อนำไปใช้เป็นกรอบในการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา ซึ่งจักต้องดำเนินการให้เสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ของทุกปี นั้น

๓.๑.๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๓ การบริหารรายได้ รายจ่าย และการพัสดุของสถานศึกษา ข้อ ๑๑ เงินรายได้ที่สถานศึกษาได้รับให้ใช้จ่ายตามกิจการของสถานศึกษา ให้จัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรม บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา

โดยผ่าน...

โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ และให้หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา
ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นไปตามระเบียบ จึงมีความจำเป็นจะต้องเชิญประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กค่ะ ต่อไปเชิญครูจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาค่ะ

๓.๒ รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา

นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ (กรรมการ)

สวัสดีค่ะ ดิฉัน นางสาวจันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ ผู้ดูแลเด็ก ขอรายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ที่ผ่านมาทางสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน) สมศ.ได้เข้ามาประเมินศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินนั้น ทางสมศ.ได้รายงานผลการประกันคุณภาพภายนอกการศึกษาปฐมวัย (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๑) ซึ่งข้อมูลได้แบ่งออกเป็น ๒ ตอน ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย มีครูหรือผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๔ คน จำนวนเด็ก ๔๐ คน แบ่งเป็นชั้นเตรียมอนุบาล จำนวน ๑๗ คน มีผู้ดูแลเด็ก ๒ คน และชั้นอนุบาล ๑ แยกเป็น ๒ ห้อง คืออนุบาล ๑/๑ ละอนุบาล ๑/๒ มีจำนวนเด็ก ๒๓ คน มีผู้ดูแลเด็ก ๒ คน และตอนที่ ๒ ผลการประกันคุณคุณภาพภายนอก โดยมีมาตรฐาน ทั้งหมด ๓ มาตรฐาน จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด ซึ่งแยกเป็น มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์คุณภาพของเด็กปฐมวัย ๕ ตัวชี้วัด มาตรฐานที่ ๒ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ๑๐ ตัวชี้วัด มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย ๓ ตัวชี้วัด เกณฑ์การให้คะแนนของสมศ. จะมี ๕ ระดับ คือ ๑ หมายถึง ปรับปรุง , ๒ หมายถึง พอใช้,๓ หมายถึง ดี, ๔ หมายถึง ดีมาก ,๕ หมายถึง ดีเยี่ยม ค่ะ มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์คุณภาพของเด็กปฐมวัย ๕ ตัวชี้วัด ระดับผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ได้รับคือ ๓ และ ๔ ตามลำดับข้อมูลค่ะ ผลการประกันคุณภาพภายนอก ทั้ง ๕ ตัวชี้วัด เป็นไปตามมาตรฐานค่ะ
มาตรฐานที่ ๒ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ๑๐ ตัวชี้วัดระดับผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ได้รับคือ ๓ และ ๔ ตามลำดับข้อมูลค่ะ ทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด เป็นไปตามมาตรฐานค่ะ มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย ๓ ตัวชี้วัดระดับผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ได้รับคือ ๓ และ ๔ ตามลำดับข้อมูลค่ะ ทั้ง ๓ ตัวชี้วัด เป็นไปตามมาตรฐานค่ะ สรุปผลการประกันคุณภาพภายนอกในภาพรวมของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด เป็นไปตามมาตรฐาน ค่ะ

๓.๓ รายงานปฏิทินการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

จันทร์ทิพย์ เมืองมินทร์ (กรรมการ)

ปฏิทินปฏิบัติงานใน ๑ ปีการศึกษาทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินจะมีการประชุมครู และร่วมกันวางแผนจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานก่อนเปิดภาคเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ และนำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๘ รวมถึงกิจกรรมต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มากำหนดระยะเวลาลงในปฏิทินเพื่อให้

สามารถ...

สามารถดำเนินงานให้สำเร็จในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยตั้งแต่ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้จัดทำเป็นเอกสาร ปฏิทินปฏิบัติงาน ตามเอกสารในเล่มค่ะ ขอเชิญครูเดือนเพ็ญ นวลศรีทองรายงานหัวข้อต่อไปค่ะ

๓.๔ รายงานการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอาคารสถานที่)

นางสาวเดือนเพ็ญ นวลศรีทอง (ผู้ดูแลเด็ก)

ตามที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้มอบหมายให้บริการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการพัฒนาสถานศึกษาระดับปฐมวัย รวมถึงการกำกับดูแลและบริหารทรัพย์สินภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีความสะดวก ปลอดภัย มีความพร้อมต่อการใช้งานและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ตามข้อบัญญัติงบประมาณร่ายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานบริงานการคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทร่ายจ่ายเกี่ยวเนืองกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

๑.ซ่อมแซมทรัพย์สินโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (โต๊ะ เก้าอี้ จำนวน ๘ ชุด (โต๊ะ ๘ ตัว เก้าอี้ ๑๖ ตัว) สำหรับรับประทานอาหารกลางวันของเด็ก

๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ตรวจสอบทรัพย์สินในความดูแลพบว่า ฝ้าเพดานบริเวณโรงอาหารและห้องเรียนระดับชั้นก่อนวัยเรียน มีสภาพโค้ง (ห้อยลงมา) บนฝ้ามีความชื้น และสีของฝ้าเริ่มเปลี่ยนเป็นสีดำหลายจุด มีน้ำรั่วไหลลงมาในวันที่ตกหนัก และมีคราบน้ำปรากฏให้เห็นบริเวณกว้าง พร้อมกับประกอบเหล็กดัดที่ติดตั้งตามประตู- หน้าต่าง ของโรงอาหารทั้งภายในและภายนอก มีสภาพเป็นสนิม ผุกร่อนและมีสีหลุดออกมาทั้งหมด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหินจัดทำบันทึกข้อความซ่อมแซมทรัพย์สินดังกล่าวเพื่อความปลอดภัย

๓.ดูแลความปลอดภัยทั้งภายในภายนอกอาคารสถานที่ เครื่องเล่นสนาม

๔.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรักษามาตรการการดูแลเรื่องความปลอดภัยให้กับเด็กมีการคัดกรองเด็กก่อนเข้าเรียน แยกเด็กป่วย มีการลงชื่อรับเด็ก กลับบ้านทุกครั้ง

๕.ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คาดว่าจะมีการซ่อมแซม ดังนี้

-ทาสีรั้วบริเวณภายนอกศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

-เปลี่ยนกระเบื้องปูพื้นภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

-ซ่อมแซมฝ้าเพดานที่ชำรุดด้านหลังอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ พิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

นางสิรินธร ชุมแสง (กรรมการ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน จึงขอแถลงให้ท่านประธานและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะทางการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่าย

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน มีสถานะทางการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร ทั้งสิ้น จำนวน ๖๖๔,๖๔๗.๐๖ บาท

๑.๑.๒ เงินรายได้สะสม ทั้งสิ้น จำนวน ๖๖๔,๖๔๗.๐๖ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้ จำนวน ๐ โครงการ จำนวน - บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมา (๒๕๖๗) และปีปัจจุบัน

๒.๑ รายรับจริง ทั้งสิ้น จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท

๒.๑.๑ รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาและเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท

๑) เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง จำนวน - บาท

๒) เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท

๒.๑.๒ รายได้ที่จัดหาเอง จำนวน ๓,๖๕๓.๖๕ บาท

๑) เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา จำนวน - บาท

๒) เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นจำนวน - บาท

๓) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษาหรือค่าเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรฯ จำนวน - บาท

๔) เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรรมหรือจากการจำหน่ายสิ่งของ จำนวน - บาท

๕) เงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา จำนวน - บาท

๖) เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษาจำนวน ๓,๖๕๓.๖๕ บาท

๒.๒ รายจ่ายจริง ปี ๖๗ ทั้งสิ้น จำนวน ๓๕๗,๙๒๓ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน ๓๕๗,๙๒๓ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา จำนวน - บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย จำนวน - บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางการศึกษา จำนวน - บาท

๒.๑ รายได้

ก. รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา และเงินที่ได้รับจากเงินอุดหนุน

๑. เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา จากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง –

๒. เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประกอบด้วย รับจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔๐๕,๗๖๓ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๙ จำนวน ๔๗๕,๙๕๐ บาท

๒.๑ ค่าอาหารกลางวัน รับจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐๗,๖๙๒ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๙ จำนวน ๓๕๒,๘๐๐ บาท

๒.๒ ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) รับจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๖๖,๐๙๖ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๙ จำนวน ๓๕๒,๘๐๐ บาท

๒.๓ ค่าหนังสือเรียน รับจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๙ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

๒.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน รับจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๗,๒๕๐ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๙ จำนวน ๘,๗๐๐ บาท

๒.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน รับจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๘,๑๒๕ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๙ จำนวน ๙,๗๕๐ บาท

๒.๖ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยแบ่ง ๕ กิจกรรม ได้แก่ รับจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑,๖๐๐ ประมาณการปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑๗,๑๐๐ บาท

- กิจกรรมวิชาการ
- กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม
- กิจกรรมทัศนศึกษา
- กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
- กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล

ข. รายได้ที่จัดหาเอง

๖. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา รับจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓,๖๕๓.๖๕ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๙ จำนวน ๓,๘๐๐ บาท

รวมรายได้ทั้งสิ้น รับจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๔๐๙,๔๑๖.๖๕ บาท ประมาณการปี ๒๕๖๙ จำนวน ๔๗๙,๗๕๐ บาท

๒.๒ รายจ่ายตามยุทธศาสตร์/กลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย จ่ายจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๖๔,๒๗๑ บาท งบประมาณปี ๒๕๖๙ จำนวน ๑๒๓,๑๕๐ บาท

กลยุทธ์ที่ ๒ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่เด็ก -

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหารครบ ตามหลักโภชนาการและมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง จ่ายจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒๙๓,๖๕๒ บาท

งบประมาณ...

	งบประมาณปี ๒๕๖๙ จำนวน ๓๕๒,๘๐๐ บาท **รวมทั้งสิ้น จ่ายจริงปี ๒๕๖๗ จำนวน ๓๕๗,๙๒๓ บาท งบประมาณปี ๒๕๖๙ จำนวน ๔๗๙,๗๕๐ บาท**
	๔.๒ พิจารณาทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
นางสิรินธร ชุมแสง (กรรมการ)	แผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีโครงการ จำนวน ๑๙ โครงการ งบประมาณ ๑,๓๙๑,๐๐๐ บาท ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ มีโครงการ จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๑๕๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ดูได้จากเอกสารแนบท้ายค่ะ
นางสิรินธร ชุมแสง (กรรมการ)	การติดตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ผู้ดูแลเด็กได้ดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมต่างๆตามแผนที่กำหนดไว้ โครงการที่ถึงระยะเวลาดำเนินการ ทั้งสิ้น.....๓๖..... โครงการ โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ.....๒๖..... โครงการ คิดเป็นร้อยละ.....๗๒.๒๒..... โครงการที่ยังไม่ดำเนินการแล้วเสร็จ .....๑๐..... โครงการ คิดเป็นร้อยละ..๒๗.๗๗.....
	๔.๓ พิจารณาเสนอโครงการ/กิจกรรม/ข้อเสนอแนะการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
นางเกวลี ทองศรี (ประธานกรรมการ)	มีกรรมการท่านใดจะเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมอีกมั้ยค่ะ หากกรรมการทุกท่านพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้เสนอได้เลยค่ะ
นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน (นักวิชาการชำนาญการ)	จากที่ครูผู้ดูแลเด็กรายงานสรุปข้อมูลทั้งหมดดังกล่าวข้างต้น ไม่ทราบว่ากรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘ หรือไม่ค่ะ ถ้าเห็นด้วยหรือเห็นชอบให้ยกมือด้วยค่ะ ขอมติค่ะ
มติที่ประชุม	**เห็นชอบ(ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘ ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ด้วยกรรมการจำนวน ๙ คน เพื่อให้ความเห็นชอบและประกาศใช้ต่อไป**
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)	
นางสาววันใหม่ หวั่นร้าหมาน (นักวิชาการชำนาญการ)	กรรมการทุกท่านจะเสนอข้อมูลหรือข้อเสนอแนะอะไรบ้างค่ะ
นายวิชัย ศรีเจริญ (นายก อบต.บางหิน)	ขอเสนอจัดซื้อตุ๊กตาปูนปั้นรูปสัตว์ชุดใหม่ครับ ของเก่าชำรุดแล้ว
นางเกวลี ทองศรี (ประธานกรรมการ)	ขอเสนองบประมาณปรับปรุงห้องน้ำเด็กค่ะ จากการเยี่ยมชมปรากฏว่าห้องน้ำเด็กมีเพียง ๒ ห้องไม่เพียงต่อจำนวนเด็ก อีกทั้งพื้นห้องน้ำ เป็นพื้นต่างระดับอาจเกิดอันตรายต่อเด็กได้ค่ะ และงบประมาณเงินรายได้สะสมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ประมาณการใช้งบประมาณอยู่ที่ ๓๐๐,๐๐๐ บาท น่าจะเพียงพอต่อ

การใช้จ่าย...

	การใช้จ่าย ไม่ทราบว่ากรรมการเห็นด้วยหรือไม่ค่ะ ถ้าเห็นด้วยขอให้ยกมือขอมติที่ประชุมค่ะ
มติที่ประชุม	**เห็นชอบ การใช้งบประมาณเงินรายได้สะสมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ใช้ปรับปรุงห้องน้ำเด็ก ประมาณการใช้งบประมาณอยู่ที่ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ด้วยเสียงเป็นเอกฉันท์ด้วยกรรมการจำนวน ๙ คน เพื่อให้ความเห็นชอบและดำเนินการต่อไป**
นางสิรินธร ชุมแสง (กรรมการ)	ตามหนังสือคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ที่ ๔๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ /คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางหิน ที่ ๑๖๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี ให้ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน ๒ วาระ ดังนี้ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาใหม่ค่ะ ต้องการให้กรรมการเสนอรายชื่อกรรมการคนใหม่ขึ้นมาค่ะ การแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีจำนวนคณะกรรมการฯ ไม่น้อยกว่า ๙ คน แต่ไม่เกิน ๑๕ คน
นางเกวลี ทองศรี (ประธานกรรมการ)	๑.ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา ขอเสนอ นางลัดดา ทองสพรั่ง
นางสาวจินตนา หนูรักษ์ (รองนายกฯ)	๒.ผู้แทนศาสนสถาน ขอเสนอ นายดลร่าหมาน ชิดเอื้อ ๓.ผู้แทนจากสมาชิกสภา อบต. ขอเสนอ นายบุญโชติ ช่วยนาสังข์ ๔.ผู้แทนชุมชน ขอเสนอ ผู้ใหญ่หมู่ ๓ (ผู้ใหญ่อรุณ)
นางสาวสาวิตรี รัชนิพนธ์ (กรรมการ)	๕.ผู้แทนด้านสาธารณสุข ขอเสนอ นางสาวสุภารัตน์ ธรรมะศิริ
	๖.ผู้แทนผู้ปกครอง นางสาวรัชดาพร มงคลศรีพันเลิศ ยังไม่ต้องแต่งตั้งใหม่ค่ะ ยังไม่ครบวาระ ส่วนกรรมการที่เหลือยังต้องดำรงตำแหน่งตามหน้าที่ต่อไปค่ะ ตามรายชื่อเดิม ดูได้จากคำสั่งได้เลยค่ะ
นางเกวลี ทองศรี (ประธานกรรมการ)	มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอปิดการประชุมค่ะ
ปิดประชุม	เวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดรายงานการประชุม
(นางสิรินธร ชุมแสง)
เลขานุการกรรมการฯ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางเกวลี ทองศรี)
ประธานกรรมการ

ประมวลภาพ

ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.บางหิน

ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ ศพด. อบต.บางหิน

ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๘

